POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 33/2010, "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE COMPUTACION".

INFORME DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

1- INTRODUCCIÓN

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los veinte días del mes de setiembre del año dos mil diez, siendo las 11:00 horas, se reúne el Comité de Evaluación conformado para la **Contratación Directa Nº 33/2010 "Mantenimiento y Reparación de Equipos de Computación**, a fin de determinar si las ofertas se ajustan a las condiciones del procedimiento de contratación establecidas en los siguientes documentos: Anexo 1. Instrucciones a los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa. Anexo 2. Formulario de presentación de oferta. Anexo 3. Cantidad, descripción y especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos. Plazo y lugar de entrega o ejecución y condiciones de pago. Además que dichas ofertas sean técnica y económicamente solventes y convenientes a los intereses de la Policía Nacional y al Estado Paraguayo.

2- APERTURA DE OFERTAS

Habiéndose realizado la presentación de las ofertas el día quince del mes de setiembre del año en curso se procedió a la Apertura de las siguientes ofertas siendo las 10:10 horas, según el siguiente detalle:

Nº	Razón Social	Monto de la Oferta
01	COMPU SHOP	1.007.600
02	DINASTY	1.381.000
03	OPCIONES	1.255.000

3- VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27 Comité de Evaluación de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y siguiendo el método de evaluación contenido en el Artículo 61 del Decreto N° 21909 Reglamentaria de la Ley de Contrataciones Públicas, se procede a verificar el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, solicitadas en la Carta de Invitación, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria, analizando cada oferta en forma individual.

3.1 ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS SUSTANCIALES Y NO SUSTANCIALES

En el examen de los documentos solicitados en la Carta de Invitación, primeramente se verifica los documentos sustanciales y posteriormente los no sustanciales. Se verifica que las firmas oferentes cumplen con la presentación de los documentos sustanciales y no sustanciales requeridos en la Carta Invitación.

4- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La Convocante constituye un "Comité de Evaluación" para la calificación de las propuestas presentadas de la siguiente manera: Comisario General Inspector Abog. **Tiburcio Abundio Martínez**, Director de la Dirección Administrativa - Responsable Unidad Operativa de Contratación; Comisario Principal DEJAP **Ismael Gutiérrez C.** Tesorero Programa 2.4.0 - Formación y Capacitación; Comisario DEJAP. **Pedro Joel Florentín**, Jefe de la División Presupuesto; Subcomisario DEAAP. **José Benjamín Segovia Cáceres**, Jefe de la Secretaría Permanente Unidad Operativa de Contratación; Oficial Insp. **Alicia M. Amarilla**, Jefa de la División Contabilidad. El Comité de Evaluación, bajo su responsabilidad y con absoluta independencia de criterio, evaluará las ofertas y emitirá un informe, que servirá como base para la adjudicación de la Contratación Directa.

4.1. CRITERIOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Estos criterios especificarán el nivel técnico mínimo que deban reunir los servicios para cumplir con lo solicitado en la Planilla de Especificaciones Técnicas. La firma calificada presenta su oferta conforme a las descripciones técnicas solicitadas y se concluye que cumple con los servicios requeridos en las especificaciones técnicas de la Carta de Invitación. Prosiguiendo con el análisis se procede a verificar además:

4.2. DOCUMENTOS LEGALES. Sistema de Evaluación "Cumple" o "No".

La firma oferente cumple con la documentación de respaldo exigida en la Carta de Invitación.

4.3. HABILITACIÓN EN EL RUBRO OFERTADO:

Para determinar la habilitación en el rubro ofertado se tendrá en cuenta la matrícula de comerciante y el formulario de inscripción y/o modificaciones de rubro. Constatándose que todas las firmas oferentes cumplen con lo solicitado.

5. ADJUDICACIÓN

Este Comité de Evaluación ha analizado todos los documentos exigidos en la Carta de Invitación a objeto de adjudicar a la oferta más conveniente y confiable para la Policía Nacional, por lo que recomienda adjudicar a la firma **COMPU SHOP, ,** por el monto total y máximo de **G. 10.000.000.-** (Guaraníes diez millones), según el siguiente detalle:

COMPU SHOP									
Item	**Código de Catalogo**	**Descripción del Bien**	**Marca**	**U.M.**	**Presentación**	**Cant.**	**Precio Unitario (IVA, Mano de Obra, Repuesto)**	**Precio Mínimo**	**Precio Máximo**
1	81111812-002	Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora	Canon Pixma IP1700	unidad	unidad	1	44.000	1.000.000	2.000.000
2	81111812-002	Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora	HP PSC 1210xi	unidad	unidad	1	44.000	150.000	300.000
3	81111812-002	Servicio de mantenimiento y reparación general Impresora	HP 3535	unidad	unidad	1	44.000	225.000	450.000
4	81111812-001	Servicio de mantenimiento y reparación general Monitor	AOC 15" tipo CRT	unidad	unidad	1	55.000	625.000	1.250.000
5	81111812-001	Servicio de mantenimiento y reparación general	Monitor de 17" pantalla plana AOC y KDS	unidad	unidad	1	99.000	625.000	1.250.000
6	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general Fuente de alimentación	para CPU ATX	unidad	unidad	1	55.000	300.000	600.000
7	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general CPU: placa madre, memoria, procesador	S/M	unidad	unidad	1	220.000	600.000	1.200.000
8	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general Disco Duro 30GB SATA	SAMSUNG	unidad	unidad	1	132.000	120.000	240.000
9	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general Disco Duro 160GB ATA	MAXTOR	unidad	unidad	1	145.200	150.000	300.000
10	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general Mouse PS2	MTEK	unidad	unidad	1	22.000	325.000	650.000
11	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general Teclado	MTEK	unidad	unidad	1	37.400	325.000	650.000
12	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general UPS	Apollo	unidad	unidad	1	66.000	400.000	800.000
13	81111812-010	Servicio de mantenimiento y reparación general Lector-Grabador DVD	LG	unidad	unidad	1	44.000	155.000	310.000
TOTAL							**1.007.600**		**10.000.000**

POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

No habiendo otro tema que tratar, se da por terminado el informe siendo las 13:00 horas, previa lectura y ratificación, en prueba de conformidad, firman los miembros del Comité de Evaluación de la Unidad Operativa de Contratación.----------

Oficial Inspector INTD. **ALICIA M. AMARILLA**
Jefa
División Contabilidad

Subcomisario DEAAP. **JOSÉ B. SEGOVIA C.**
Jefe
Secretaría Permanente UOC.

Comisario DEJAP. **PEDRO J. FLORENTÍN S.**
Jefe
División Presupuesto

D/O
Comisario Pral. DEJAP. **ISMAEL GUTIERREZ C.**
Tesorero
Prog. 2.4 - Formación y Capacitación

Crio. Gral. Insp. Abog. **TIBURCIO A. MARTÍNEZ**
Director - Dirección Administrativa
Responsable UOC