ACTA DE APERTURA

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 14/2.020
INSTALACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SEMAFORO SINIESTRADO Y CARTELES DE TRANSITO" ID Nº 382.190

En la ciudad de Itauguá, República del Paraguay, a los siete días del mes de abril del año dos mil veinte, siendo las 08:30 horas, en la Sala de Reuniones de la Intendencia Municipal, sito en Defensores del Chaco Nº 170 de esta Ciudad, se procede a la Recepción y Apertura de Sobres de la ***CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 14/2.020 "INSTALACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SEMAFORO AVERIADO Y CARTELES DE TRANSITO" ID Nº 382.190.*** *El presente procedimiento se efectúa conforme a las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/03 de "Contrataciones Públicas" y reglamentada por Decreto N° 21909/03.-*
Para tal efecto se hallan presente las siguientes personas, C.P. Luis Álvarez y Alexis Acosta, encargados de la Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) de la Municipalidad e Itauguá.
Por parte de los oferentes se encuentran presentes:

Nº	EMPRESA/OFERENTE	REPRESENTANTE PARA LA APERTURA	CORREO ELECTRONICO
1	GRUPO SPI S.A.	Sin representante	hecenja@hotmail.com

Atendiendo a lo establecido en el Artículo ***34 de la Ley N° 2051/03*** *"De Contrataciones Públicas, se* ***realiza la Apertura de Sobres, donde se recibe 1 (un) sobre, presentado por el siguiente oferente:***

Nº	EMPRESA/OFERENTE	Nº RUC	MONTO DE OFERTA	GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	VIGENCIA
1	GRUPO SPI S.A.	80086585-5	50.000.000	2.500.000	90 días

Seguidamente se realiza la verificación de las documentaciones sustanciales y no sustanciales previstas en la carta de invitación.

Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas	GRUPO SPI S.A.	
	Presenta	No Presenta
Formulario de Oferta *	x	
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	x	
I. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas jurídicas	Presenta	No Presenta
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	Activo Sipe	
Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	Activo Sipe	
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	Activo Sipe	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	Activo Sipe	
Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	x	
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	x	
Otros documentos	Presenta	No Presenta
Contratos anteriores (mínimo2) cuya sumatoria represente el 100% de la oferta		x
Balance General y Estado de Resultados (año 2.016, 2.017 y 2.018).		x
Certificado de Origen Nacional		x
Constancia de estar al día con el seguro social	x	
El oferente deberá contar con Grúa propio o en condición de alquiler. Presentar copia de título o Contrato de alquiler	x	

****Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación y apertura de ofertas.***

OBSERVACIONES: Ninguna

C.P. Luis A. Alvarez I.
Director Adjunto D.O.C.
Municipalidad de Itaugua

Alexis Acosta
ALEXIS ACOSTA
Asistente Administrativo D.O.C.
Municipalidad de Itaugua