Municipalidad de Ayolas
Ayolas -Misiones

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

"ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA Y PAPELERIA"

ID N°: 375.806

En la ciudad de Ayolas Misiones, República del Paraguay, a los veinte días del mes de febrero del año dos mil veinte, siendo las 09:30 hs. se reúnen en la sede de la Municipalidad de Ayolas, el Sr. Ramón David Vega Casco, en carácter de Director de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Institución y la señora Pamela Aquino con Cédula de Identidad N.° 4.834.794, en representación de la empresa "CRAFTS" para dar inicio al Acto de Apertura de Sobres en el marco del llamado a Contratación Directa N.° **13/2020**, para la ***ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA Y PAPELERIA***, ID N.° 363.840.

Seguidamente se procede a abrir los sobres "OFERTAS" de las firmas presentadas, según Orden de Mesa de Entrada:

1. CRAFTS: sin Folio.-
2. DESPENSA FER: Foliado del 1 al 29.-

A continuación, se procede a verificar los sobres recibidos hasta la fecha y hora tope de presentación de ofertas establecidas en la carta de invitación, comprobando que la oferta presentada fue recibida dentro del horario establecido y se realiza una revisión preliminar de las documentaciones sustanciales de las mismas, quedando como sigue:

DOCUMENTACION SOLICITADA s/ANEXO E		SOBRES OFERTAS				
		CRAFTS	DESPENSA FER			
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas						
a	**Formulario de Oferta ***	Presenta	Presenta			
b	**Garantía de Mantenimiento de Oferta ***	Presenta D.D.J.J. Gs. 2.968.400.-	Presenta D.D.J.J. Gs. 3.141.250.-			
II. Documentos legales para Oferentes Individuales que sean Personas Físicas						
DOCUMENTACION SOLICITADA s/ANEXO E		**SOBRES OFERTAS**				
		CRAFTS	**DESPENSA FER**			
a	**Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta ***	Presenta SIPE	Presenta			
b	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	Presenta SIPE	Presenta			
c	Fotocopia simple de su certificado de cumplimiento tributario vigente.	Presenta	Presenta			
d	**En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.***	N/A	N/A			
III. Documentos legales para Oferentes Individuales que sean Personas Jurídicas						

SERVICIOS PUBLICITARIOS
Pamela Aquino
GERENTE
CRAFTS

David Vega
Unidad Operativa de Contrataciones

	DOCUMENTACION SOLICITADA s/ANEXO E	SOBRES OFERTAS				
		CRAFTS	DESPENSA FER			
a	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	N/A	N/A			
b	Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	N/A	N/A			
c	Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	N/A	N/A			
d	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	N/A	N/A			
e	Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	N/A	N/A			
f	Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	N/A	N/A			

IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio N/A

V. Otros Documentos Jurídicas

	DOCUMENTACION SOLICITADA s/ANEXO E	SOBRES OFERTAS				
		CRAFTS	DESPENSA FER			
a	Constancia al día de no adeudar Impuestos Municipales.	No Presenta	Presenta			
b	Declaración Jurada de que la empresa cuenta con capacidad suficiente para cumplir con los compromisos asumidos en tiempo y forma.	Presenta	Presenta			
c	Fotocopia simple de contratos con sus respectivas actas de recepción y facturaciones de provisión de útiles de oficina entre los años 2015, 2016 y 2017, cuyo volumen de facturación deberá ser como mínimo por el 50% (Cincuenta porciento) de la oferta.	Presenta	Presenta			
	TOTALES	**59.368.000.-**	**50.260.000.-**			

SERVICIOS PUBLICITARIOS
CRAFTS
Pamela Aquino
GERENTE

David Vega
Unidad Operativa de Contrataciones

Luego de la lectura y ratificación, las personas anteriormente mencionadas proceden a la rúbrica del acta en prueba de conformidad, en (2) dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, con lo que se da por terminado el acto, siendo las 09:46 hs.

.....
Pamela Aquino
P/ CRAFTS

SERVICIOS PUBLICITARIOS
Pamela Aquino
GERENTE
CRAFTS

MUNICIPALIDAD DE AYOLAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

.....
Ramón David Vega Casco
Director de UOC