ACTA DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE SOBRES DEL LLAMADO POR CONTRATACION DIRECTA CON ID NRO. 224.583 "Consultoría, Asesoría Jurídica y Técnica Sobre Adquisiciones Públicas".

En la ciudad de **3 de Febrero**, a los **2** días del mes de **Noviembre** del año dos mil once, en la oficina administrativa de la **Municipalidad de 3 de Febrero** , siendo las 07:40 horas, se da inicio al acto de apertura de sobres de la Contratación Directa con ID **Nº 224.583 "Consultoría, Asesoría Jurídica y Técnica Sobre Adquisiciones Públicas"**, con la presencia de los funcionarios; **Tulio David Matto Olmedo, Encargado de la UOC y Fredy Antonio Iriarte, Encargado de Liquidación**, designados en este acto para la recepción y apertura, de la Municipalidad. Seguidamente se da inicio al acto de Apertura de Sobres para la **"Consultoría, Asesoría Jurídica y Técnica Sobre Adquisiciones Públicas".** Para el posterior Estudio y Dictamen de las Ofertas.----------

Presentaron sus ofertas a este concurso, las siguientes empresas:

1- **Consultoría Integral del Paraguay**
2- **Coempro S.A**
3- **Achege Consultora**

A continuación se procedió a la apertura y control de las documentaciones contenidas en los sobre N° 1 de la Propuesta Técnica, por los funcionarios designados presentes para la apertura de Ofertas. ----------

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LA EMPRESA:

A) Consultoría Integral del Paraguay.

Documentos	CUMPLE NO CUMPLE
El Formulario de la oferta técnica suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta según	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC)	CUMPLE
Fotocopia simple de su última declaración de IVA	CUMPLE
Fotocopia simple de la Patente Profesional	CUMPLE
Certificado de Cumplimiento Tributario	CUMPLE
Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica).	CUMPLE
Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio)	CUMPLE
Declaración jurada de que el Profesional se compromete en prestar Asistencia en el lugar de trabajo como mínimo de 02 (dos) días en la semana y 08 días en el mes para la realización de los trabajos de Fiscalización y Aprobación de Planos y Certificados de Localización de CAB	CUMPLE
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas	CUMPLE
Declaración jurada del menor	CUMPLE
El oferente deberá presentar documentos que demuestren su experiencia en trabajos similares incluir documentos respaldatorios en dicho anexo	CUMPLE
Plan de ejecución de trabajos	CUMPLE
Descripción del enfoque y metodología de trabajo	CUMPLE

Tulio David Matto
Secretario General

Fredy Antonio Iriart
Liquidador
Municipalidad de 3 de Febrero

Seguidamente se procede a la apertura de oferta económica presentado por **Consultoría Integral del Paraguay**, que asciende la suma por valor de **Gs 13.900.000 (Guaraníes trece millones novecientos mil).**----------

B) Coempro S.A

Documentos	CUMPLE NO CUMPLE
El Formulario de la oferta técnica suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta según	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC)	CUMPLE
Fotocopia simple de su última declaración de IVA	CUMPLE
Fotocopia simple de la Patente Profesional	CUMPLE
Certificado de Cumplimiento Tributario	CUMPLE
Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica)	NO APLICA
Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio)	CUMPLE
Declaración jurada de que el Profesional se compromete en prestar Asistencia en el lugar de trabajo como mínimo de 02 (dos) días en la semana y 08 días en el mes para la realización de los trabajos de Fiscalización y Aprobación de Planos y Certificados de Localización de CAB	CUMPLE
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas	CUMPLE
Declaración jurada del menor	CUMPLE
El oferente deberá presentar documentos que demuestren su experiencia en trabajos similares incluir documentos respaldatorios en dicho anexo	CUMPLE
Plan de ejecución de trabajos	CUMPLE
Descripción del enfoque y metodología de trabajo	CUMPLE

Seguidamente se procede a la apertura de oferta económica presentado por el **Coempro S.A**, que asciende la suma por valor de **Gs 20.000.000 (Guaraníes veinte millones).**----------

MUNICIPALIDAD DE 3 DE FEBRERO Secretaría General

Tulio David Matto
Secretario General

MUNICIPALIDAD DE 3 DE FEBRERO INTENDENCIA

Fredy Antonio Iriarte
Liquidador
Municipalidad de 3 de Febrero

C) Achege Consultora

Documentos	CUMPLE NO CUMPLE
El Formulario de la oferta técnica suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta según	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC)	CUMPLE
Fotocopia simple de su última declaración de IVA	CUMPLE
Fotocopia simple de la Patente Profesional	CUMPLE
Certificado de Cumplimiento Tributario	CUMPLE
Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica)	NO APLICA
Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio)	CUMPLE
Declaración jurada de que el Profesional se compromete en prestar Asistencia en el lugar de trabajo como mínimo de 02 (dos) días en la semana y 08 días en el mes para la realización de los trabajos de Fiscalización y Aprobación de Planos y Certificados de Localización de CAB	CUMPLE
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas	CUMPLE
Declaración jurada del menor	CUMPLE
El oferente deberá presentar documentos que demuestren su experiencia en trabajos similares incluir documentos respaldatorios en dicho anexo	CUMPLE
Plan de ejecución de trabajos	CUMPLE
Descripción del enfoque y metodología de trabajo	CUMPLE

Seguidamente se procede a la apertura de oferta económica presentado por **ACHEGE Consultora**, que asciende la suma por valor de **Gs 18.000.000 (Guaraníes diez y ocho millones).**----------

Suscribe/n el Acta los funcionarios designados para la recepción y apertura de ofertas, de la Contratación Directa, para la **Municipalidad de 3 de Febrero** a los efectos requeridos.-------

Leída el acta se ratifican en sus términos los miembros designados para la recepción y apertura de ofertas, para la firma del presente acta, en tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en derecho, con lo que se dio por terminado el acto siendo las **09:00** hs.

MUNICIPALIDAD DE 3 DE FEBRERO Secretaria General

Tulio David Matto Olmedo
Enc. de la UOC

MUNICIPALIDAD DE 3 DE FEBRERO INTENDENCIA

Fredy Antonio Iriarte
Enc. de Liquidación