ACTA INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

En la Ciudad de Asunción, a los 26 días del mes de junio del año dos mil catorce, en la Oficina de la Dirección de la Propiedad Intelectual, sita en la calle España 323 c/ E.E.U.U, se reúnen los miembros de "Comité de **Evaluación"** para la Contratación Directa **Nº 09 /14 PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS,** Mesmina Jiménez, Mario Vargas y Lourdes Drews, constituido por Resolución N° 204 /14, de fecha 25 de junio de 2014, de la Dirección de la Propiedad Intelectual, para el estudio y análisis de las ofertas presentadas, la elaboración del informe de evaluación y recomendación de adjudicación.

Considerando el Acta de Apertura de sobres de fecha 11/06/2014 del llamado con ID N° 270189, presenta oferta las siguientes empresas:
COMPU NEW
G&G
DIVi SERV

Las ofertas fueron evaluadas siguiendo los criterios de evaluación previstos en la Ley 2051/03 y sus Decretos Reglamentarios.

COMPU NEW

A. EVALUACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

Presenta la Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida.
El formulario de oferta se encuentra debidamente completado y preparado.
Presenta Constancia del S.I.P.E. N 1301535.
Los documentos exigidos se encuentran en el SIPE y los documentos que no se encuentran allí los presenta adjunto a su oferta

B. Capacidad Financiera: No presenta constancia de trabajar con un banco.

C. Capacidad Técnica: su oferta se adecua a lo solicitado.

D. Experiencia: Presenta copia de contratos.

G&B
A) EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS

Presenta la Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida.

El formulario de oferta se encuentra debidamente completado y preparado.

Mario Vargas
Coordinador Administrativo
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual

Lourdes Drews
DIR. INFORMATICA

Ing. Mesmina Jiménez
Jefe U.O.C.
DINAPI

Presenta Constancia del S.I.P.E. N 1301560

Todos los documentos que se encuentran vencidos en el SIPE presenta adjunto a la oferta.

B. Capacidad Financiera: Presenta constancia de trabajar con un banco.

C. Capacidad Técnica: su oferta se adecua a lo solicitado.

D. Experiencia: Presenta copia de contratos.

DIVISERV

A) EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS

Presenta la Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida.

El formulario de oferta se encuentra debidamente completado y preparado.
Presenta Constancia del S.I.P.E. N 1301050.

Todos los documentos que se encuentran vencidos en el SIPE presenta adjunto a la oferta.

B. Capacidad Financiera: No Presenta constancia de trabajar con un banco.

C. Capacidad Técnica: su oferta se adecua a lo solicitado.

Experiencia: Presenta copia de contratos

E. EVALUACIÓN ECONÓMICA

Para la evaluación económica se consideran todas las ofertas recibidas y se realiza el cuadro comparativo adjunto donde puede notarse que la menor oferta en todos los ítems corresponde a la Empresa G&B **con un monto total de Gs** 3.840.000

F. CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIÓN

En base al estudio de los requisitos establecidos en la Carta de Invitación el Comité de Evaluación recomienda adjudicar la C D N°09/2014 para el "Servicio de Mantenimiento de Fotocopiadoras e Impresoras. por un monto total de Gs 3.840.000 a la firma G&B considerando que cumple con los requisitos solicitados en la Carta de Invitación y presenta la menor oferta.

DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Mario Vargas
Coordinador Administrativo
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual

Lourdes Drews
DIR INFORMATICA

Ing. Mesmina Jiménez
Jefe U.O.C
DINAPI

Se adjuntan los siguientes documentos:

- Acta de Apertura de ofertas de fecha 11 de junio de 2014.
- Las ofertas correspondientes.

Ing. Mesmina Jiménez
Jefe U.O.C
DINAPI

Lourdes Drews
DIR DE INFORMATICA.

Mario Vargas
Coordinador Administrativo
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual