***Contratación Directa Nº 36/2013***
***"Adquisición de Proyector"***
***INFORME DE EVALUACIÓN***

## *1.- INTRODUCCIÓN*

*En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los cuatro días del mes de octubre del año dos mil trece, se reúne el Comité de Evaluación conformado por los funcionarios,* ***Abog. Gloria Duarte****, Directora de la Dirección de Contraloría Jurisdiccional; la* ***Sra. Karina Duarte****, Jefa del Departamento de Patrimonio y Suministro y el* ***Sr. Emilio Peralta****, Jefe del Departamento de Informática, a fin de determinar las ofertas, que cumpliendo con los requisitos establecidos, especificaciones técnicas y demás documentos inherentes a la presente Contratación Directa, contenidas en el Pliego de Bases y Condiciones y las respectivas adendas, sean técnica y económicamente convenientes a los intereses del Ministerio de la Defensa Pública y al Estado Paraguayo.*

## *2.- APERTURA DE OFERTAS*

*La recepción de los Sobres - Ofertas se realizó el 27 de setiembre del 2013, según consta en el Acta correspondiente al mencionado llamado. En la fecha se ha procedido a la recepción de las siguientes ofertas:*

| *Nº* | *Razón Social* | *Precio Total (IVA Incluido)* |
|---|---|---|
| *1* | *DISTRIBUIDORA SUMMER* ***(unipersonal)*** | *191.180.000.-* |
| *2* | *EMPRESA DE DESARROLLOS COMERCIALES* ***(unipersonal)*** | *94.600.000.-* |
| *3* | *AVALON S.A.* | *74.600.000.-* |
| *4* | *BBO S.A.* | *82.660.000.-* |
| *5* | *BIOS INFORMATICA* ***(unipersonal)*** | *76.402.000.-* |
| *6* | *GOLDEN TRADE S.R.L.* | *110.700.000.-* |
| *7* | *OFFICE COMPU S.A.* | *84.657.160.-* |
| *8* | *SDA PARAGUAY S.A.* | *78.640.000.-* |
| *9* | *HANDRUG* ***(unipersonal)*** | *74.100.000.-* |

## *3.- CUMPLIMIENTO LEGAL*

*De acuerdo a lo establecido en el Artículo 26° -Evaluación de las Ofertas- de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", el Artículo 61° del Decreto N° 21.909/03 "Reglamentario de la Ley de Contrataciones Públicas"; se procede a verificar el cumplimiento de la oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, a efectos de descartar la que no cumpla con el suministro de dicha documentación o que las mismas sean insatisfactorias, siendo analizada la oferta en forma individual.*

*En el examen de los documentos solicitados, se verifica que cumplan con lo siguiente:*
***3.1 Suministro de Documentación de Carácter Sustancial****: a) Formulario de la Oferta, conforme, debidamente completado y firmado por el oferente o su representante; b) Garantía de*

*Mantenimiento de la Oferta; c) Declaración Jurada de no hallarse comprendidas en las inhabilidades del Art. 40; d) Documento que acredite la capacidad del firmante.*

| N° | RAZÓN SOCIAL | Formulario de Ofertas | Garantía de Mant. de Oferta | Capacidad del Firmante | Art. 40, Ley 2051/03 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | DISTRIBUIDORA SUMMER **(unipersonal)** | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 2 | EMPRESA DE DESARROLLOS COMERCIALES **(unipersonal)** | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 3 | AVALON S.A. | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 4 | BBO S.A. | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 5 | BIOS INFORMATICA **(unipersonal)** | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 6 | GOLDEN TRADE S.R.L. | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 7 | OFFICE COMPU S.A. | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 8 | SDA PARAGUAY S.A. | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |
| 9 | HANDRUG **(unipersonal)** | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |

*Del cuadro precedente resulta que las firmas DISTRIBUIDORA SUMMER, EMPRESA DE DESARROLLOS COMERCIALES, AVALON S.A., BBO S.A., BIOS INFORMATICA, GOLDEN TRADE S.R.L., OFFICE COMPU S.A., SDA PARAGUAY S.A., HANDRUG cumplen con la presentación de todos los documentos sustanciales solicitado en la Carta de Invitación.*

*3.2* ***Suministro de la Documentación de Carácter Formal (Según Corresponda a las Sociedades o firmas unipersonales):*** *Se verifica el cumplimiento de la oferta más baja de los demás requisitos de la Carta de Invitación (documentos legales y especificaciones técnicas indicadas en el numeral II y III del Anexo E), de la oferta evaluada como la más baja, según el siguiente detalle:*

| REQUISITOS (unipersonal y sociedades) | HANDRUG | AVALON S.A. |
|---|---|---|
| a. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. | Cumple | Cumple |
| b. Fotocopia simple del RUC. | Cumple | Cumple |
| c. Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta. | Cumple | Cumple |
| d. Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | Cumple | Cumple |
| e. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la | No Aplica | No Aplica |

| | | |
|---|---|---|
| *oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* | | |
| *f. Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.* | *Cumple* | *Cumple* |
| *g. Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.* | *Cumple* | *Cumple* |
| *h. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | *No Aplica* | *Cumple* |
| *i. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | *No Aplica* | *Cumple* |

*Del cuadro precedente, se observa que la oferta presentada por la firma AVALON S.A. cumple con los requisitos formales de la Carta de Invitación y las especificaciones técnicas; en cambio la empresa Handrug no cumple con las especificaciones técnicas de acuerdo a lo solicitado.*

## *5.-SUGERENCIA DE ADJUDICACIÓN*

*Analizados todos los documentos exigidos en la Carta de Invitación, de conformidad a lo establecido en el Art. 26° -Evaluación de la Ofertas- de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", el Art. 61° -Método de Evaluación- del Decreto N° 21.909/03 "Reglamentario de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, se ha constatado que la firma* ***AVALON S.A.*** *posee la solvencia técnica, económica, legal y capacidad de abastecimiento a los efectos de hacer frente a los compromisos asumidos ante la Convocante y el Estado Paraguayo en concordancia con las disposiciones de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" en su Artículo 4º -Principios Generales-; inciso a) Economía y Eficiencia: que dice…"Garantizarán que los organismos, entidades y municipalidades se obliguen a planificar y programar sus requerimientos de contratación, de modo que las necesidades públicas se satisfagan con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado Paraguayo las mejores condiciones, sujetándose a disposiciones de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria".*

*Teniendo en cuenta el párrafo precedente, se recomienda la adjudicación a la firma* ***AVALON S.A.*** *por el total de Gs. 74.600.000 (Guaraníes setenta y cuatro millones seiscientos mil).*

*No habiendo otro tema que tratar se da por concluido el acto, dejando constancia de lo tratado, y en conformidad, se suscribe el acta, previa lectura y ratificación de su contenido.*

***Sra. Karina Duarte***
*Jefa del Dpto. de Patrimonio y Suministro*

***Sr. Emilio Peralta***
*Jefe del Dpto. de Informática*

***Abg. Gloria Duarte***
*Directora de la Dirección de Contraloría Jurisdiccional*