Gobernación de Itapúa

DICTAMEN N° 25 /2014

Señor
Dr. Luis Gneiting, Gobernador
Departamento de Itapúa.

En la ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa, República del Paraguay, a los ..21...días del mes de julio del 2014, siendo las 15:30 horas, en la Secretaría de Administración y Finanzas, se encuentra reunido el Comité de Evaluación integrado por el Lic. Crescencio Sartorio, Secretario de Administración y Finanzas de la Gobernación de Itapúa, Dra. Erika Kufeld, Secretaria General de la Gobernación de Itapúa; la Abg. Cristina Madrazo, Secretaria de Educación y Cultura de la Gobernación de Itapúa y el Abg. Eduardo Giménez, Director Jurídico de la Asesoría Jurídica de la Gobernación de Itapúa, en atención al llamado a **Concurso de Ofertas Nº 03/2014, ID 271.289,** para **la FISCALIZACIÓN DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL Y CENSO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN ESCOLAR BÁSICA EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA,** con el objeto de elevarle los resultados de las ofertas técnicas presentadas en el marco del llamado de referencia.

Al respecto este Comité, expone a continuación los antecedentes:

- Se ha previsto la apertura de las ofertas técnicas para el día 18 de julio del presente año; presentándose una oferta en el plazo y hora establecidos.-

- Cumplido el plazo y la hora establecidos para la apertura; se ha abierto la oferta de la Propuesta Técnica, la cual se detalla a continuación. El primer y el único sobre en ser abierto corresponde a la Propuesta Técnica de la EMPRESA CONTADORES Y CONSULTORES ASOCIADOS, con Expediente de Mesa de Entrada Nº 4787, el sobre es abierto y verificado minuciosamente, una vez concluida la verificación se deja constancia de que se encuentran los documentos detallados a continuación, Formulario de Propuesta Técnica, Declaración Jurada de Articulo 40, Declaración Jurada de Garantizar los Derechos del Niño y Adolescente; Cédula de Identidad del Representante, RUC, Certificado de Cumplimiento Tributario, Contratos Anteriores. Dejando constancia que la oferta económica queda en resguardo de la Unidad Operativa de Contrataciones hasta la fecha de Apertura de la misma.-

- Se ha hecho la verificación de las Oferta Técnica presentada por el Oferente, surge el siguiente resultado:

Dra. Erika Kufeld
SECRETARIA GENERAL
GOBERNACION DE ITAPUA

Evaluación de calidad

Criterios	Puntaje Máximo	Ponderaciones	Consultores y Asociados
I- Calificación de la Firma	**30**		**30**
Contratos de Servicios de Consultoría con Entidades Públicas y privadas en los últimos 5 años. Se otorgará cinco puntos por cada Contrato, hasta 10 puntos.		**10**	10
Experiencia Comprobada de la Empresa en Servicios de Consultoría con Entidades Públicas y privadas. Se medirá con el curriculum debidamente presentado, el mismo deberá adecuarse al Formulario indicado en el Anexo 4. Se otorgará 4 puntos por cada año de experiencia, hasta 20 puntos.		**20**	20
II- Calificación y Experiencia del Personal	**40**		**40**
Cargo: Coordinador General de la Consultoría, Profesional Universitario en el Área de Contabilidad, Economía, Administración, Marketing, Derecho, Lic. en Nutrición, Lic. Análisis de Sistema.- (10 puntos).- Para este cargo requiere por lo menos 3 años de experiencia en la planificación y proyectos, capacidad de trabajar en equipo y manejo de Recursos humanos, se evaluará con su curriculum vitae con los certificados correspondientes.- (10 puntos).-			20
Personal Administrativo: Estudios Secundarios Concluidos, Operador Avanzado de Computadoras, se medirá con los certificados correspondientes (5 Pto.).- Capacidad de Redacción, Manejo de Planillas, se medirá con su curriculum vitae, (3 pto).- Amplio conocimiento del Departamento de Itapúa, se medirá a través de una declaración Jurada debidamente firmada (2 Pto).- (Total 10 puntos).-			10

Dra. Erika Kufeld
SECRETARIA GENERAL
GOBERNACION DE ITAPUA

Personal de Campo: Estudios Secundarios Concluidos, Experiencia y capacidad de relevamiento de datos, informes, planillas, se medirá con el curriculum vitae. (5 pto)- Amplio conocimiento de todos los Distritos del Departamento de Itapúa, se medirá a través de una declaración Jurada debidamente firmada (5 pto.).- (Total 10 puntos).- Para asignar el puntaje de calificación y experiencia del personal, se realizará de acuerdo con su curriculum vitae correspondiente acompañada de los certificados correspondientes cada personal, además de la declaración Jurada debidamente firmada.-			10
CRONOGRAMA DE TRABAJO	**30**	**30**	**30**
La calificación máxima de éste factor será de 30 puntos. Se evaluará el cronograma de trabajo presentado, la misma deberá adecuarse a las instrucciones y a los términos de referencia solicitada. Teniendo en cuenta la claridad con que se planeta las actividades a ser desarrolladas, el método con que se pretende llevar a cabo el servicio requerido, la vinculación de las actividades y horas/hombres asignadas a cada una de ellas, así como también los grupos de trabajos para la realización de la toma de datos y el enfoque con el cual se encarará los servicios.			30
Se otorgará 30 puntos: al cronograma del plan de trabajo que presente de acuerdo a las instrucciones y a los términos de referencia, además claridad que plantea las actividades a ser desarrolladas, para el cumplimiento de los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/hombre asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios.			----------
Se otorgará 15 puntos: al cronograma del plan de trabajo que presente solo partes a lo previsto en las instrucciones y a los términos de referencia para el cumplimiento de los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/hombre asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios			----------
Total		**100**	**100**

Dra. Erika Kufel
SECRETARIA GENERAL
GOBERNACION DE ITAPÚ

Teniendo en cuenta que el oferente EMPRESA CONTADORES & CONSULTORES ASOCIADOS, cumplió con la puntuación mínima requerida para la segunda etapa de esta convocatoria, se establece que la misma debe ser notificada para la referida apertura, de conformidad al Pliego de Bases y Condiciones y a la fecha establecida en la misma y así participar de la Apertura de la Oferta Económica.----------

Que, habiendo finalizado el estudio de la oferta técnica, procedemos a esperar la fecha para la apertura de ofertas económicas y la recomendación de adjudicación del respectivo llamado.----------

Dra. Erika Kufeld
Secretaria General

Lic. Crescencio Sartorio
Secretario de Administración y Finanzas

Abg. Eduardo Giménez
Director Jurídico

Abog. Cristina Madrazo
Secretaria de Educación y Cultura