# INFORME DE EVALUACION Nº 69/11

# "ADQUISICION DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES"
# ID Nº 222.792

CONTRATACION DIRECTA

## 1. CONSIDERACIONES

**1.1.** Siendo las 14:00 hs. del 14 de setiembre de 2.011, se reúne el Comité de Evaluación conformado por Resolución Ministerial Nº 390 de fecha 06 de julio de 2009, integrado por las siguientes personas: **Abog. DERLIS ARMANDO ACUÑA AMARILLA,** Jefe de la Sub UOC - DINCAP; **Lic. MARIA LOURDES MEZA VIELMA,** Directora de la Dirección de Administración Financiera de la DINCAP; **Abog. JUAN LEGUIZAMON,** Jefe de la Asesoría Legal de la Dirección de Contrataciones (UOC) del MAG; **Econ. JUAN BAUTISTA NUÑEZ MARTINEZ,** en representación de la Dirección de Administración y Finanzas (DGAF) del MAG; **Lic. PAULA PRETTE,** Administradora del Programa CP1800/OC-PR, en la sala de reuniones de la Sub Unidad Operativa de Contrataciones (Sub UOC) de la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), para iniciar el trabajo de Evaluación y Comparación de Ofertas del Llamado para la **"ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES – ID Nº 222.792",** bajo la modalidad de Contratación Directa con Contrato Abierto, en el marco del Programa de Modernización de la Gestión Publica de Apoyos Agropecuarios – CP1800/OC-PR.-

**1.2.** Los integrantes del Comité se comprometen a realizar el trabajo de evaluación y comparación de ofertas con la más estricta reserva, sin dar a conocer ninguna información relativa al análisis, aclaración y evaluación de las ofertas.

**1.3.** La evaluación de las ofertas se realizará de conformidad con las Especificaciones Técnicas elaboradas para el presente llamado.

## 2. PROCEDIMIENTOS

**2.1.** Verificación del cumplimiento de presentación de los documentos.

**2.2.** Las ofertas que se ajusten a los requerimientos citados en el punto anterior, serán agrupados en orden y si no se ajustan a los requerimientos se dará por finalizado el procedimiento y se elaborará las recomendaciones correspondientes.

**2.3.** Se elaborará un Cuadro de Comparación de Ofertas en planilla electrónica.

**2.4.** Una vez que hayan sido evaluadas las ofertas presentadas, serán comparadas entre sí por ***el total***, para determinar cuál de las ofertas es la más económica y conveniente.

**2.5.** En fecha 02 de setiembre del corriente año, se realiza la prorroga de la apertura de sobres, conforme lo estipula la RESOLUCIÓN Nº 805/09 del 22 de mayo de 2009, "POR LA CUAL SE DETERMINA LA OBLIGATORIEDAD DE REALIZAR UNA PRÓRROGA DE FECHA DE APERTURA DE OFERTAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION DIRECTA CUANDO NO SE PRESENTA EL NUMERO MÍNIMO DE OFERTAS REQUERIDA POR EL ART. 34 DE LA LEY 2051/03 PARA EVALUAR Y REALIZAR LA ADJUDICACION", debido a que solamente la empresa FABIOLA S.A. ha presentado su oferta.-



*Alberdi 226 c/ Presidente Franco* *Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*

**2.6.** Que, la apertura de sobres se llevo a cabo en fecha 12 de setiembre del corriente, presentándose a la misma, las empresas FABIOLA S.A. y BARCOS & RODADOS S.A.

## 3. CRITERIOS DE EVALUACION Y CUADRO DE COMPARACION:

### 3.1. CRITERIOS DE EVALUACION:

| DOCUMENTOS REQUERIDOS | PONDERACION DE OFERENTES | |
|---|---|---|
| | FABIOLA S.A. | BARCOS & RODADOS S.A. |
| **a)** El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2 **(*)** | CUMPLE | CUMPLE |
| **b)** Formulario del Programa de Suministro en base al formulario estándar que se adjunta en el **(Anexo 3) (*).-** | CUMPLE | CUMPLE |
| **c)** Fotocopia Simple de la cedula de identidad del firmante de la oferta.- | PRESENTA SIPE | PRESENTA SIPE |
| **d)** Fotocopia simple de la cedula tributaria del Oferente ( RUC).- | PRESENTA SIPE | PRESENTA SIPE |
| **e)** Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta; | PRESENTA SIPE | PRESENTA SIPE |
| **f)** Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); | PRESENTA SIPE | PRESENTA SIPE |
| **g)** Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio). **(*).** | PRESENTA SIPE | PRESENTA SIPE |
| **h)** Documentos que acredite que posee una cuenta corriente bancaria habilitada en un banco de plaza.- | CUMPLE | CUMPLE |
| **i)** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **(*).-** | CUMPLE | CUMPLE |
| **j)** Formulario de Información del Oferente **(ANEXO 5).-** | CUMPLE | CUMPLE |
| **k)** Declaración Jurada Por la cual se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en practicas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay. **(Anexo 6) (*).-** | CUMPLE | CUMPLE |
| **l)** Certificado de Cumplimiento Tributario.- | PRESENTA SIPE | PRESENTA SIPE |
| **m)** Lista de Bocas de Expendio Autorizadas **(Anexo 7) (*).-** | CUMPLE | CUMPLE |
| **n)** Declaración de Impacto Ambiental otorgado por Autoridad competente en aplicación de la Ley de Impacto Ambiental.- | CUMPLE | CUMPLE |

**Observaciones:** Los oferentes que tengan la constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) no necesitarán presentar los documentos indicados en los incisos d), e), f), g), h) e i), cuando en el mismo conste que dichos documentos se hallan activos, para la presentación de la oferta.

**Los Documentos con (*) son de carácter sustancial para la apertura, evaluación y adjudicación de las empresas.-**

**3.2. CRITERIOS ECONÓMICOS –** Conforme al Anexo I: Cuadro Comparativo de Precios y Anexo II: Cuadro de Precio Adjudicado.-

## 4. RECOMENDACIÓN:

**4.1.** Conforme a las verificaciones realizadas y no existiendo desviaciones, reservas u omisiones significativas en la presentación de las documentaciones básicas, y habiéndose acreditado, de acuerdo a las mismas, la existencia, representación legal, las ofertas presentadas por las empresas FABIOLA S.A. y BARCOS Y RODADOS S.A. resultan EVALUABLES.

**4.2.** Por lo expuesto precedentemente el Comité de Evaluación recomienda adjudicar conforme al Art. 28 de la Ley de Contrataciones Nº 2051/03 a la empresa BARCOS & RODADOS S.A., por un monto mínimo de Gs. 60.000.000 (Guaraníes sesenta millones) IVA Incluido y un monto máximo de Gs. 120.000.000 (Guaraníes ciento veinte millones) IVA Incluido, por reunir todas las condiciones legales, técnicas y económicas exigidas para el presente llamado.



*Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*

**4.3.** Se solicita realizar las gestiones pertinentes para la adjudicación mediante Resolución Ministerial, según la recomendación de la presente evaluación y comunicar oficialmente a quienes corresponda.-

Se da por terminada la evaluación, siendo las 14:30 horas del mismo día, suscriben las partes intervinientes en prueba de conformidad, en tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

**Abog. DERLIS ACUÑA**
Jefe de la Sub UOC - DINCAP

**Lic. MARIA LOURDES MEZA VIELMA**
Directora de la Dirección de Administración Financiera de la DINCAP

**Abog. JUAN LEGUIZAMON**
Jefe de la Asesoría Legal Dirección de Contrataciones - UOC del MAG

**Econ. JUAN BAUTISTA NUÑEZ MARTINEZ**
Representante de la Dirección de Administración y Finanzas - DGAF del MAG

**Lic. PAULA PRETTE**
Administradora del del Programa CP1800/OC-PR



*Alberdi 226 c/ Presidente Franco* *Teléf.: 448.654* *Email: uocdincap@mag.gov.py*