**INFORME DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA**

Caacupé, 12 de octubre de 2010

**Señor.**
**Abg. Pedro Milciades Dure Arguello, Gobernador,**
**Gobernación del Tercer Departamento de Cordillera.**

**Presente:**

Me dirijo a usted, a los efectos de elevar el informe relacionado con las ofertas presentadas en el marco de la Contratación Directa autorizada por **Resolución Departamental Nº 690/2010 de fecha 10 de setiembre de 2.010,** publicado en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP) o Portal de Contrataciones Públicas, previo informe por parte de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) ***Expediente llamado*** *Nº 323.002 de fecha 13 de setiembre de 2010 con ID PORTAL Nº 194.778,* convocada por la Institución Departamental para Prestación De Servicios De Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadoras para la Gobernación de Cordillera. ----------

La U.O.C., ha procedido al llamado, de conformidad a las disposiciones legales, mediante Contratación Directa, establecidos para aquellas contrataciones que sean inferiores al monto equivalente a dos mil jornales mínimos, con excepción de lo establecido en el Art. 33", y del Art. 34 inc. c).----------

Dando cumplimiento a las funciones de la Unidad Operativa de Contrataciones (U.O.C.), se informa lo siguiente: ----------

**ANTECEDENTES**

**1. ACTO DE RECEPCIÓN DE SOBRES**:

El mismo se llevo a cabo en fecha y hora establecida para el efecto en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), el cual se dejo constancia en el acta elaborada para el efecto. ----------

El mismo se dejo constancia de haber recibido sobre ofertas de las siguientes empresas:

**1. G & B,** domiciliado entre las calles Oliva Nº 641 c/15 de agosto con teléfono Nº 021 447 820 con **Mesa de Entrada Central Nº 3.552/2010**, recepcionado en fecha 22 de setiembre de 2.010, siendo las 08:15 hs. ----------

**2. INFOWORLD**, domiciliado en la ciudad de Luque – 4to Barrio en las calles La Paz Nº 371 c/ Luis A de Herrera con teléfono Nº 021 647 646, con **Mesa de Entrada Central Nº 3.553/2010**, recepcionado en fecha 22 de setiembre de 2.010, siendo las 08:20 hs.

**3. COPYPRINTER**, con **Mesa de Entrada Central Nº 3.554/2010**, recepcionado en fecha 22 de setiembre de 2.010, siendo las 08:38 Hs. ----------

**4. SERTEFF**, domiciliado en la ciudad de Caacupé –, con **Mesa de Entrada Central Nº 3.555/2010**, recepcionado en fecha 22 de setiembre de 2.010, siendo las 09:13 HS. --

**5. SOLUCIONES TECNICAS**, con teléfono Nº 0973 559 403, con **Mesa de Entrada Central Nº 3.557/2010**, recepcionado en fecha 22 de setiembre de 2.010, siendo las 09:17 HS. ----------

**6. SEVEN PLUS – EQUIPOS DE OFICINA**, con teléfono Nº 021 440 899, con **Mesa de Entrada Central Nº 3.558/2010**, recepcionado en fecha 22 de setiembre de 2.010, siendo las 09:20 HS. ----------

2 **ACTO DE APERTURA DE SOBRES**

Conforme a lo estipulado en el formulario de llamado el día 22 de setiembre del corriente, siendo las 10:00 en la Unidad Operativa de Contrataciones de la Gobernación de Cordillera se procedió a la apertura de los sobres ofertas de las empresas mencionadas en el Ítem 1. –

Se deja constancia de haber enviado cartas de invitación a eventuales oferentes a fin de participar del proceso de concurso para contratación directa, copia de las cuales obran en el legajo respectivo a los efectos de las verificaciones que correspondan de los órganos de control competentes. Tales invitaciones fueron dirigidas a las siguientes empresas: ----------

1. **INFOWORLD,** con teléfono Nº 021 – 646 443.----------

2. **OFICINA TECNICA COMERCIAL SA**, con teléfono Nº 021 – 226 162. ----------

3. **PC S SERVICIOS.,** con teléfono Nº 021 – 622 437.----------

4. **OLI SERVICE SRL,** con teléfono Nº 021 491 121. ----------

5. **INFOWORLD,** con teléfono Nº 021 – 646 443.----------

Consecutivamente, se procede a la **APERTURA DEL SOBRES** presentados como sigue:

**1. G & B: ----------**

**Presenta el Monto de oferta con IVA incluido: ----------**

**TOTAL:** G. 6.550.000 (Guaraníes seis millones quinientos cincuenta mil).----------

| DOCUMENTOS | Presenta | | | observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | SI | NO | No corresponde | |
| a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en **Anexo 2.** | x | | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | x | | | |
| c) Fotocopia simple de Cedula Tributaria (RUC); | x | | | |
| d) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | | x | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| e) Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente; | x | | | |
| f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (***en caso de ser persona jurídica);*** | | | x | |
| g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (***poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio***). | | | x | |
| h) **ANEXO 4:** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | x | | | |
| I)**ANEXO 5:** Declaración Jurada de la Niñez y Adolescencia. | x | | | |
| j)**ANEXO 6:** Formulario de Información sobre el oferente. | x | | | |
| k)Declaración Jurada que en caso de salir adjudicado procederá a inscribirse en el SIPE(***en caso de no estar inscrito en el SIPE***) | | | x | |
| *l) Referencias de prestación de los servicios de la misma naturaleza solicitada en la presente convocatoria* | | x | | |
| m) Copia del **Anexo III** debidamente firmado y sellado. | x | | | |
| n) Todo oferente que efectúe o No la visita e inspección deberá declarara indefectiblemente en su oferta que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse. | x | | | |

**2. INFOWORLD:** ----------

**- Presenta el Monto de oferta con IVA incluido:** ----------

**TOTAL:** G. 10.330.000 (Guaraníes diez millones trescientos treinta mil).----------

| DOCUMENTOS | Presenta | | | observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | **SI** | **NO** | **No corresponde** | |
| a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en **Anexo 2.** | x | | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | x | | | |
| c) Fotocopia simple de Cedula Tributaria (RUC); | x | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| d) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | | x | | |
| e) Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente; | x | | | |
| f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (***en caso de ser persona jurídica);*** | | | x | |
| g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (***poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio***). | | | x | |
| h) **ANEXO 4:** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | x | | | |
| I)**ANEXO 5:** Declaración Jurada de la Niñez y Adolescencia. | x | | | |
| j)**ANEXO 6:** Formulario de Información sobre el oferente. | x | | | |
| k)Declaración Jurada que en caso de salir adjudicado procederá a inscribirse en el SIPE(***en caso de no estar inscrito en el SIPE***) | | x | | |
| *l) Referencias de prestación de los servicios de la misma naturaleza solicitada en la presente convocatoria* | | x | | |
| m) Copia del **Anexo III** debidamente firmado y sellado. | x | | | |
| n) Todo oferente que efectúe o No la visita e inspección deberá declarara indefectiblemente en su oferta que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse. | | x | | |

**3. COPYPRINTER:** ----------

**Presenta el Monto de oferta con IVA incluido:** ----------

**TOTAL:** G. 12.923.000 (Guaraníes doce millones novecientos veinte y tres mil).----------

| DOCUMENTOS | Presenta | | | observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | SI | NO | No corresponde | |
| a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en **Anexo 2.** | x | | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | x | | | EN EL SIPE |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| c) Fotocopia simple de Cedula Tributaria (RUC); | X | | | EN EL SIPE |
| d) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | X | | | EN EL SIPE |
| e) Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente; | X | | | |
| f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (***en caso de ser persona jurídica);*** | | | X | |
| g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (***poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio***). | | | X | |
| h) **ANEXO 4:** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | X | | | EN EL SIPE |
| I)**ANEXO 5:** Declaración Jurada de la Niñez y Adolescencia. | X | | | |
| j)**ANEXO 6:** Formulario de Información sobre el oferente. | X | | | |
| k)Declaración Jurada que en caso de salir adjudicado procederá a inscribirse en el SIPE(***en caso de no estar inscrito en el SIPE***) | | | X | |
| *l) Referencias de prestación de los servicios de la misma naturaleza solicitada en la presente convocatoria* | X | | | Presenta copias de contratos con otras entidades |
| m) Copia del **Anexo III** debidamente firmado y sellado. | x | | | |
| n) Todo oferente que efectúe o No la visita e inspección deberá declarara indefectiblemente en su oferta que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse. | | x | | |

**4. SERTEFF:** ----------

**Presenta el Monto de oferta con IVA incluido:** ----------

**TOTAL:** G. 24.003.375 (Guaranies veinte y cuatro millones tres mil trescientos setenta y cinco).----------

| DOCUMENTOS | Presenta | | | observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | SI | NO | No corresponde | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en **Anexo 2.** | x | | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | x | | | |
| c) Fotocopia simple de Cedula Tributaria (RUC); | x | | | |
| d) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | x | | | |
| e) Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente; | x | | | |
| f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (***en caso de ser persona jurídica);*** | | | x | |
| g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (***poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio***). | | | x | |
| h) **ANEXO 4:** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | x | | | |
| I)**ANEXO 5:** Declaración Jurada de la Niñez y Adolescencia. | x | | | |
| j)**ANEXO 6:** Formulario de Información sobre el oferente. | x | | | |
| k)Declaración Jurada que en caso de salir adjudicado procederá a inscribirse en el SIPE(***en caso de no estar inscrito en el SIPE***) | x | | | |
| *l) Referencias de prestación de los servicios de la misma naturaleza solicitada en la presente convocatoria* | | x | | |
| m) Copia del **Anexo III** debidamente firmado y sellado. | x | | | |
| n) Todo oferente que efectue o No la visita e inspección deberá declarara indefectiblemente en su oferta que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse. | x | | | |

**5. SOLUCIONES TECNICAS:** ----------

**Presenta el Monto de oferta con IVA incluido:** ----------

**TOTAL:** G. 21.821.250 (Guaranies veinte y un millones ochocientos veinte y un mil doscientos cincuenta).----------

| DOCUMENTOS | Presenta | | | observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | SI | NO | No corresponde | |
| a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en **Anexo 2.** | x | | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | x | | | |
| c) Fotocopia simple de Cedula Tributaria (RUC); | x | | | |
| d) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | x | | | |
| e) Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente; | x | | | |
| f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (***en caso de ser persona jurídica);*** | | | x | |
| g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (***poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio***). | | | x | |
| h) **ANEXO 4:** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | x | | | |
| I)**ANEXO 5:** Declaración Jurada de la Niñez y Adolescencia. | x | | | |
| j)**ANEXO 6:** Formulario de Información sobre el oferente. | | | | |
| k)Declaración Jurada que en caso de salir adjudicado procederá a inscribirse en el SIPE(***en caso de no estar inscrito en el SIPE***) | x | | | |
| *l) Referencias de prestación de los servicios de la misma naturaleza solicitada en la presente convocatoria* | | x | | |
| m) Copia del **Anexo III** debidamente firmado y sellado. | x | | | |
| n) Todo oferente que efectúe o No la visita e inspección deberá declarara indefectiblemente en su oferta que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse. | x | | | |

**6. SEVEN PLUS – EQUIPOS DE OFICINA: ----------**

**Presenta el Monto de oferta con IVA incluido: ----------**

**TOTAL:** G. 12.650.000 (Guaraníes doce millones seiscientos cincuenta mil).----------

| DOCUMENTOS | Presenta | | | observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | SI | NO | No corresponde | |
| a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en **Anexo 2.** | x | | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | x | | | En el SIPE |
| c) Fotocopia simple de Cedula Tributaria (RUC); | X | | | EN EL SIPE |
| d) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | X | | | |
| e) Fotocopia simple de la Patente Municipal del Oferente; | X | | | EN EL SIPE |
| f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (***en caso de ser persona jurídica);*** | | | X | |
| g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (***poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio***). | | | X | |
| h) **ANEXO 4:** Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | X | | | EN EL SIPE |
| I)**ANEXO 5:** Declaración Jurada de la Niñez y Adolescencia. | X | | | EN EL SIPE |
| j)**ANEXO 6:** Formulario de Información sobre el oferente. | X | | | |
| k)Declaración Jurada que en caso de salir adjudicado procederá a inscribirse en el SIPE(***en caso de no estar inscrito en el SIPE***) | | | X | |
| *l) Referencias de prestación de los servicios de la misma naturaleza solicitada en la presente convocatoria* | X | | | |
| m) Copia del **Anexo III** debidamente firmado y sellado. | X | | | |
| n) Todo oferente que efectúe o No la visita e inspección deberá declarara indefectiblemente en su oferta que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse. | X | | | |

**Observaciones de los oferentes:** ----------

El Sr. Asterio Manuel González representante de la firma **SEVEN PLUS** realiza la siguiente observación: ----------
Todas las ofertas presentan sus declaraciones juradas del **ANEXO 2** con omisión de compromiso. ----------

La firma **INFOWORLD** presenta patente municipal vencida, no posee SIPE y Certificado de Cumplimento Tributario.----------

La firma **G&B** presenta patente municipal vencida. Presenta precios improcedentes en su oferta. Las firmas **SERTEFF** y **SOLUCIONES TECNICAS** se adhieren a las observación realizada en el párrafo anterior.----------

El Sr. Andrés Vidal Benítez representante de la **firma G&B,** responderá a todas las observaciones de los oferentes a través de una nota aclaratoria sobre su planilla de precios.-

Habiendo realizado todos los procesos administrativos correspondientes al acto de apertura de sobres, se procede al cierre firmando al pie del presente documento el representante de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación del Tercer Departamento de Cordillera, y de las firmas oferentes, siendo a las 10:57 de la fecha arriba indicada.---------

**SOLICITUDES DE ACLARACIÓN**

Durante los plazos legales establecidos no fueron recibidas consultas sobre los términos de referencias ni objeciones a las mismas o solicitado prórroga a fin de realizar aclaraciones sobre cualquier consulta de las empresas que fueron invitadas a participar del llamado y quienes pudieran acceder al mismo mediante el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP) o Portal de Contrataciones Públicas. ----------

**ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS RESPECTO A LA INVITACIÓN REMITIDA A LOS OFERENTES**

Las condiciones establecidas en las invitaciones a los efectos de participar en la Convocatoria para los **SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS PARA LA GOBERNACIÓN DE CORDILLERA**, se encuentran descritos en los **ANEXOS: ----**

**ANEXO 1.** INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES Y DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DIRECTA: ----------

**ANEXO 2.** FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA.

**ANEXO 3.** CANTIDAD, DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES/SERVICIOS REQUERIDOS. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA O EJECUCIÓN Y CONDICIONES DE PAGO.

Del análisis realizado a las documentaciones presentadas en cuanto a lo solicitado en la carta de invitación (ANEXOS I, II y III); se menciona cuanto sigue: ----------

1. **G & B: ----------**

Anexo I: No ha presentado Certificado de Cumplimiento Tributario Vigente----------

Anexo II: Ha presentado de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Institución Departamental. ----------

Anexo III: Ha presentado dicho anexo. ----------

2. **SEVEN PLUS – EQUIPOS DE OFICINA:** ----------

ANEXO I, II y III: han cumplido de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas o solicitadas por la Institución Departamental de Cordillera en dichos anexos. ----------

3. **INFOWORLD:** ----------

Anexo I: Ha presentado todos los documentos sustanciales y no así los documentos formales. ----------
Anexo II: Ha presentado de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Institución Departamental. ----------
Anexo III: Ha presentado dicho anexo. ----------

4. **COPYPRINTER:** ----------

Anexo I: Ha presentado todos los documentos sustanciales y no así los documentos formales tales como declaración jurada de que cuenta con la información necesaria relativa a los trabajos a ejecutarse.----------
Anexo II: Ha presentado de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Institución Departamental. ----------
Anexo III: Ha presentado dicho anexo. ----------

5. **SERTEFF:** ----------

Anexo I: Ha presentado todos los documentos sustanciales y no así los documentos formales. ----------
Anexo II: Ha presentado de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Institución Departamental. ----------
Anexo III: Ha presentado dicho anexo. ----------

6. **SOLUCIONES TECNICAS:** ----------

Anexo I: Ha presentado todos los documentos sustanciales y no así los documentos formales. ----------
Anexo II: Ha presentado de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Institución Departamental. ----------
Anexo III: Ha presentado dicho anexo. ----------

***ANÁLISIS DE LAS OFERTAS CONFORME AL DECRETO PRESIDENCIAL Nº 4008/2010 POR LA CUAL SE ESTABLECEN MECANISMOS DE APOYO Y EMPLEO NACIONAL, MÁRGENES DE PREFERENCIA Y CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN – Art. 2º inciso a):***

***Conforme al Decreto Presidencial 4008/2010 – Art. 2º inciso d).:*** *...En las contrataciones de servicios que realicen las municipalidades y Gobiernos Departamentales si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma o empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la Contratante, esta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la Contratante,* ***agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma que no podrá exceder del diez por ciento (10%) del precio.*** *Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la Contratante resultare ser la más baja, se le seleccionara para la adjudicación; en caso contrario se seleccionara la oferta de servicios de la firma domiciliada fuera del territorio departamental de la Contratante....*

Al respecto se informa que no se realizo porque todos los oferentes que participaron están domiciliados fuera del territorio departamental. ----------

**ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS RESPECTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, ECONÓMICAS Y LEGALES.** ----------

**a. ASPECTO TÉCNICO: al respecto se informa lo siguiente**

Todos los oferentes han cumplido con las Especificaciones Técnicas requeridas o solicitadas por la Institución Departamental de Cordillera, sin disconformidades, errores y omisiones.---

**b. ASPECTO LEGAL:**

Se menciona que todas las firmas se ajustan sustancialmente a las exigencias establecidas en la presente convocatoria.

Asimismo se menciona que se ha solicitado mediante nota a la Empresa **G & B** la presentación del siguiente documento: - Certificado de Cumplimento Tributario, en un plazo de 24 hs, en fecha 07 de octubre del corriente año, se informa que dicho documento no ha sido acercado a la Institución Departamental en el plazo establecido en dicha nota, motivo por el cual la oferta ha sido rechazada en virtud al **art. 59 del Decreto Reglamentario de la ley 2051/03, que dice...** "*"a los efectos de rectificar disconformidades u omisiones meramente formales y no sustanciales, la convocante podrá requerir que el oferente presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por la convocante... **Si el oferente no presentare lo solicitado por la convocante, su oferta podrá ser rechazada."*** ----------

Se ha solicitado a la empresa **COPYPRINTER** las documentaciones formales requeridas en los Términos de Referencia, en virtud al artículo mencionado en el párrafo anterior la cual ha presentado los mismos en tiempo y forma establecidas por la convocante.----------

c. **ANÁLISIS ECONÓMICO:**

La UOC ha realizado el análisis técnico, legal y económico a las ofertas presentadas por las empresas citadas más arriba, al respecto se menciona lo siguiente: ----------

1. La empresa **G & B** ha sido descalificada en virtud al **Art. 59 del Decreto Reglamentario 21.909 de la Ley 2.051/03.**----------

2. Las ofertadas presentadas por las firmas **SOLUCIONES TECNICAS Y SERTEFF** han sobrepasado sustancialmente las previsiones y la disponibilidad presupuestaria del Gobierno Departamental. ----------

3. Las empresas **SEVEN PLUS – EQUIPOS DE OFICINA, INFOWORLD Y COPYPRINTER** han cumplido sustancialmente con los requisitos técnicos, legales y económicos pero las ofertas más convenientes para la institución Departamental es la de la firma **COPYPRINTER** por presentar la más baja como consta en el legajo respectivo. ----------

Se informa que se han realizado las correcciones aritméticas en virtud al Art. 59 del Decreto 21909/03 a la Planilla presentada por la empresa oferente; específicamente en los montos totales como puede observarse en el siguiente cuadro:

| COPYPRINTER | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Descripción** | **Precio Unitario** | **Cantidad** | **Precio Total (OFERTA)** | **Precio Total (CON LA CORRECCION)** |
| 1 | **Servicios de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora Kyocera Mita KM . 1620** (secretaria de Salud y Finanzas), comprende: cambio de kit de cilindro, cambio de kit de fusor, pulley separation(gomas de arrastre), mantenimiento general | 1.500.000 | 2 | 3.000.000 | 3.000.000 |
| 2 | **Servicios de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora kyocera Mita km - 1620**( RRHH), comprende: cambio de kit de cilindro, cambio de kit de fusor, toner, mantenimiento general. | 1.500.000 | 1 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| 3 | **Servicios de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora kyocera Mita km- 2550**( UOC), comprende: cambio de kit de cilindro, pulley separation(gomas de arrastre), mantenimiento general. | 1.800.000 | 1 | 1.800.000 | 1.800.000 |
| 4 | **Servicios de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora kyocera Mita km - 2030** ( AMBIENTE), comprende: cambio de Gear A, Gear B(engranaje), toner, mantenimiento general | 600.000 | 1 | 600.000 | 600.000 |
| 5 | **Servicios de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora kyocera Mita TK - 18/Tk -100**( JUNTA DEPARTAMENTAL), | 900.000 | 1 | 900.000 | 900.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | comprende: mantenimiento y limpieza genera, cambio de cilindro. | | | | |
| 6 | **Servicios de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora SHARP AL 2040**( JUNTA DEPARTAMENTAL), comprende: mantenimiento y limpieza general, cambio de cilindro. | 500.000 | 1 | 500.000 | 500.000 |
| | | | | 12.923.000 | 8.300.000 |

Quedando el monto en la **Suma de G. 8.300.000 (Guaraníes ocho millones trescientos mil) con IVA incluido.** ----------

## 6. CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Atento a los procesos administrativos establecidos por la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y al análisis de la oferta en forma técnica y económica planteada por el oferente mencionado precedentemente, así como del análisis de las documentaciones que acrediten la habilidad y legitimación para postular las ofertas requeridas en el marco de las disposiciones legales, elaboradas para regir la presente contratación directa para los **SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORAS PARA LA GOBERNACION DE CORDILLERA** solicitados por la Institución Departamental, la Unidad Operativa De Contrataciones (UOC) en virtud a: ----------

**1.La ley 2051/03 Art. 28 Adjudicación –** *"Con base en el informe de evaluación, la Convocante adjudicará al participante que presente la oferta solvente que cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en los términos de referencia, que tenga las calificaciones y capacidad necesaria para ejecutar el contrato. La misma deberá garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas."... "La máxima autoridad de la Convocante será quien resuelva sobre la adjudicación".* ----------

2. El Decreto Nº 21.909/03 Reglamentario de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" en su artículo:

**- Art. 63 Criterios de adjudicación -** ... La adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: ----------

1. Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en los términos de referencia.
2. Tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato. ----------
3. Presente el precio evaluado como el más bajo. ----------

Se sugiere al Señor Gobernador, salvo su mejor parecer; adjudicar a la empresa **COPYPRINTER** por los motivos expuestos a continuación: ----------

- Ha presupuestado dentro de las previsiones presupuestarias asignadas en el **PAC institucional Nº 38** para el presente llamado, y ha sido evaluado como el más bajo y que cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en el presente llamado, totalizando la oferta en **G 8.300.000(guaraníes ocho millones trescientos mil).** ----------

- Ha cumplido con los términos de referencia establecidos en el presente llamado en todos los aspectos importantes, sin omisión, desviación ni errores que puedan alterar el objeto de la contratación.----------

- Ha demostrado con los documentos presentados que cuenta con experiencia suficiente para la prestación del servicio, objeto de la contratación. ----------

Es mi informe. ----------

Abg. Pedro Benjamín Vera
**Encargado de UOC**