PODER JUDICIAL
CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE MISIONES
*Consejo de Administración*

RESOLUCION Nº 142.-

San Juan Bautista Misiones, 04 de mayo de 2017.-

**VISTO:** El Acta Nº 16 de fecha 02 de mayo de 2017, de la sesión del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Misiones en la que se autoriza la compra de Utiles de Oficina y Papelería, para uso exclusivo de la Administración de Justicia del Departamento de Misiones; y, ----

C O N S I D E R A N D O:

Que, la Resolución Nº 880 de la Excma. Corte Suprema de Justicia de fecha 07 de junio de 1999, dispone la descentralización de la Administración Presupuestaria y Financiera del Poder Judicial. ----------

Que, la Circunscripción Judicial de Misiones cuenta con la disponibilidad presupuestaria requerida para cubrir las necesidades de útiles de oficina requeridos por las diferentes dependencias de la Institución, de acuerdo a la Ley de Presupuesto del presente ejercicio.----------

Que, la U.O.C. ha informado a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en tiempo y forma, conforme a la Ley 2051/03, siendo publicado el mismo en el Portal de Contrataciones Públicas, presentándose a concursar la firma tres firmas.----------

Que, según el Art. 28 de la Ley Nº2051/03 de Contrataciones Públicas, que expresa lo siguiente: "**... Si dos o más ofertas son solventes porque han cumplido la totalidad de los requisitos, el contrato se adjudicará a quien presente el precio más bajo**" ----------

Que, el Comité de Evaluación según INFORME Nº 004/2017, luego de un exhaustivo análisis de las ofertas y de una reducción de bienes de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria aprobada, ha recomendado la adjudicación del llamado Contratación de Directa "COMPRA DE ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERIA" PAC Nº 325678 a la Firma **Distribuidora RPM** de la Señora **EVELYN MARLENE KISSER PIOCH - - RUC 2436427-5**, , teniendo en consideración, que el oferente cumple con las condiciones legales, técnicas y económicas, asimismo, posee las calificaciones para la provisión de los bienes requeridos, garantizando las mejores condiciones de contratación.----------

Que el Consejo de Administración en su carácter de máxima autoridad de la Circunscripción Judicial de Misiones ha tomado razón de la recomendación realizada por el Comité de Evaluación de Ofertas y es criterio que corresponde la adjudicación del presente llamado al oferente recomendado, haciéndose responsable de la misma, teniendo en consideración que el proceso de contratación se ajusta al Art. 28 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas.----------

POR TANTO.

EL CONSEJO DE ADMINISTRACION
DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE MISIONES
R E S U E L V E:

Art. 1º: ADJUDICAR a la Firma **Distribuidora RPM** de la Señora **EVELYN MARLENE KISSER PIOCH - - RUC 2436427-5**, la provisión de **UTILES DE OFICINA y PAPELERIA – PAC Nº 325678**, por un valor total de **Gs. 84.587.676 (Guaraníes ochenta y cuatro millones quinientos ochenta y siete mil seteclentos setenta y seis)**, para uso exclusivo de la Circunscripción Judicial de Misiones, conforme a la disponibilidad presupuestaria aprobada por Ley de Presupuesto Nº 5554/2016, que aprueba el Presupuesto General de Gastos de la Nación para el ejercicio fiscal 2016 – vigente para el presente ejercicio según Decreto Nº 5657/2017.----------

Art. 2º: AUTORIZAR la compra de UTILES DE OFICINA y PALERIA, a la firma mencionada, conforme a las cantidades y montos que se detallan a continuación.

| ÍTEM. | DESCRIPCIÓN | PRECIO UNIT. | CANT. | MONTO TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Almohadilla para Tinta | 5.700 | 100 | $ 70.000.- |
| 2 | Broche Nº 10 | 9.000 | 280 | 2.520.000.- |
| 3 | Borrador de goma para tinta | 1.100 | 9 | 9.900.- |
| 4 | Bolígrafo de color negro | 950 | 1.046 | 993.700.- |
| 5 | Bolígrafo de azul | 950 | 500 | 475.000.- |
| 6 | Bibliorato lomo ancho tam. oficio | 7.700 | 250 | 1.925.000.- |
| 7 | Bibliorato lomo fino plastificado | 7.700 | 250 | 1.925.000.- |
| 8 | Carpeta archivadora de Cartulina | 886 | 1.560 | 1.382.000.- |
| 9 | Carpeta archivo transparente plastificada | 1.900 | 50 | 95.000.- |
| 10 | Clips Chico | 1.750 | 100 | 175.000.- |
| 11 | Clips grande | 3.750 | 100 | 375.000.- |
| 12 | Carga para presilladora Nº 24/6 | 1.050 | 200 | 210.000.- |
| 13 | Corrector Liquido | 1.000 | 85 | 85.000.- |
| 14 | Cuaderno de 100 hojas de 1 raya | 3.400 | 100 | 340.000.- |
| 15 | Cuaderno de 200 hojas de 1 raya | 7.000 | 100 | 700.000.- |
| 16 | Marcador fino azul | 1.750 | 100 | 175.000.- |
| 17 | Marcador fino negro | 1.750 | 100 | 175.000.- |
| 18 | CD virgen de 700 MB | 5.500 | 100 | 550.000.- |
| 19 | Presilladora | 9.600 | 20 | 192.000.- |

Abg. Emma Valenzuela Vazquez
Secretaria

Abg. Miryan Fatima Alegre Jara
Miembro

Abg. Antonio Manuel Kostrán Alvarez
Presidente

PODER JUDICIAL
CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE MISIONES
*Consejo de Administración*

Compromiso con la gente

---///---

RESOLUCION Nº 142.-

| ÍTEM. | DESCRIPCIÓN | PRECIO UNIT. | CANT. | MONTO TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Perforadora | 13.950 | 20 | 279.000.- |
| 21 | Cinta para impresora LQ 590 | 69.000 | 587 | 40.503.000.- |
| 22 | Toner negro p/ impresora OKI | 1.035.294 | 2 | 2.070.588.- |
| 23 | Toner negro p/ impresora KYOCERA | 1.147.059 | 1 | 1.147.059.- |
| 24 | Toner negro P/ impresora LASERJET | 420.000 | 1 | 420.000.- |
| 25 | Papel tamaño oficio | 22.[illegible] | 884 | 19.572.644.- |
| 26 | Rollo de papel para fax | 5.[illegible] | 100 | 594.000.- |
| 27 | Sobre oficio sin membrete | [illegible] | 1.200 | 420.000.- |
| 28 | Papel contac | 27.720 | 5 | 138.600.- |
| 29 | Resma p/ fotocopiadora tamaño oficio | 27.[illegible] | 285 | 6.310.185.- |
| | **Total adjudicado**..... | | | 84.587.676.- |

**Art. 3º:** **DESIGNAR** en carácter de Administrador de Contrato al Jefe de la Sección Suministro, CPN. Francisco Javier Salinas, quien emitirá su informe respectivo.----------

**Art. 4º:** **IMPUTAR** la erogación impuesta al rubro 340, conforme a la Disponibilidad Presupuestaria aprobada para el Programa 002 - Servicios Sociales de Calidad – Circunscripciones Judiciales, Sub Programa 010 – Administración de Justicia del Departamento de Misiones.----------

**Art. 5º:** **ANOTAR**, registrar, notificar.----------

Abg. Miryan Felisa Alegre Jara
Miembro

Abg. Antonio Manuel Insfrán Alvarez
Presidente

Ante mí:

Lic. Emma Valenzuela Vázquez
Secretaria