**Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación**

***ACTA***

***APERTURA DE SOBRES, REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DIRECTA POR VÍA DE LA EXCEPCIÓN N° 01/2017***
**"REPARACIÓN DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER DE LA DGIC".-**

*En la ciudad de Asunción, a los 06 días del mes de febrero del año dos mil diez y siete, siendo las 12:00 horas, se reúnen en la oficina de la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación del Ministerio de Hacienda, sito en las calles Estrella Nº 345 c/Chile, quinto piso, los funcionarios designados para el efecto la* ***Señorita Romina Caballero y la Sra. Gloria Denis****, ambas funcionarias técnicas del Departamento de Procesos y siendo esta última, la encargada de presidir el acto de apertura de ofertas, en el marco de la Contratación Directa por Vía de la Excepción Nº 01/2017,* ***"REPARACIÓN DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER DE LA DGIC".***

1. ***Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicada en el PBC:***

*En virtud a lo establecido en los documentos concursales, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de la siguiente oferta abierta en el presente acto.*

***Empresa:*** ***ISC Power Solutions***

2. ***Ofertas tardías:***

*Seguidamente, se deja constancia que - en atención a lo establecido en el Art. 54 del Decreto Nº 21.909/03 – las siguientes ofertas han sido desechadas por presentación tardía.* ***No Aplica***

3. ***Monto de las ofertas:***

*A continuación se procede a detallar el precio ofertado por la firma participante conforme al sistema de evaluación:*

| LOTE 1: **REPARACION DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Item | Código Catalogo | Descripción del Bien | Marca | Procedencia | Unidad de Medida | Cantidad | Presentación | Precio unitario (IVA incluido) | Precio Total (IVA incluido) |
| 1 | 81111812-008 | Reparación de UPS de 30 Kva del Data Center de la DGIC | No Aplica | No Aplica | UNIDAD | 1 | EVENTO | 22.360.000 | 22.360.000 |
| | | | | | | | | ****Precio Total:** | 22.360.000 |

4. ***Verificación cuantitativa de los documentos presentados:***

*Una vez detalladas las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo*

**Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación**

***ACTA***

***APERTURA DE SOBRES, REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DIRECTA POR VÍA DE LA EXCEPCIÓN N° 01/2017 "REPARACIÓN DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER DE LA DGIC".-***

*establecido en el Art. 24 de la Ley Nº 2051/03 y el Art. 54 del Decreto Nº 21.909/03, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:*

| Oferente Nº | Formulario de Oferta debidamente Firmado | Garantía de Mantenimiento de Oferta | Documento que acredita la Representación | DDJJ del Art. 40 | Constancia del SIPE Nº |
|---|---|---|---|---|---|
| ISC Power Solutions | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | 1437429 |

***Documentos de carácter formal:***

| I. Documentos legales para Oferentes Individuales que sean Personas Jurídicas | Cumple | No cumple |
|---|---|---|
| *a)* Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos | *Presenta* | |
| *b)* Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC | *Presenta* | |
| *c)* Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple | *Presenta* | |
| *d)* Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas | *Presenta* | |
| *e)* Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente | *Presenta* | |
| *f)* Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente | *Presenta* | |
| ***II. Otros documentos.*** | ***Cumple*** | ***No cumple*** |
| **La Convocante podrá indicar otros documentos a ser requeridos a los Oferentes, si lo considera necesarios para la evaluación de la oferta.**<br>• Nota dirigida a la Convocante, en donde se listará el nombre y apellido del/los propietarios, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, acompañados del número del documento de identidad y cargo que ocupa en | Presenta | |

**Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación**

***ACTA***

***APERTURA DE SOBRES, REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DIRECTA POR VÍA DE LA EXCEPCIÓN N° 01/2017***
**"REPARACIÓN DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER DE LA DGIC".-**

| | | |
|---|---|---|
| la empresa. (Art. 40º, incisos a) y b) de la Ley Nº 2051/03.- | | |
| • El oferente deberá presentar al menos 2 (dos) certificaciones de buen desempeño en Instituciones Públicas y/o Privadas, un (1) certificado para cada ejercicio (2014 y 2015). Se aceptarán actas de recepción definitiva. | *No Presenta* | |
| • Copias de contratos ejecutados de provisión o facturación sobre **REPARACIÓN DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER DE LA DGIC**, por un monto equivalente al 50% (en sumatoria) como mínimo del monto total ofertado en la presente Contratación de los tres últimos años (2013, 2014 y 2015). Podrán presentar la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado. | *No Presenta* | |
| • Balance de los tres últimos ejercicios fiscales, (2013, 2014 y 2015). | *No Presenta* | |
| • Certificado de Poseer una cuenta bancaria habilitada en algún banco de plaza. | *No Presenta* | |
| • Declaración Jurada de que el Oferente posee la capacidad de prestar los servicios ofertados en tiempo y forma. | *No Presenta* | |
| • Declaración Jurada de que el traslado del equipo, que se encuentra en la DGIC, al laboratorio del Proveedor, correrá por cuenta del mismo. | *No Presenta* | |
| • Declaración Jurada del correcto funcionamiento, como así también de la cobertura en falla del Sistema o cualquiera de sus componentes reparados por un periodo de 6 meses. | *No Presenta* | |

***5 .Constancia de Observaciones realizadas por los asistentes al acto:*** *NO APLICA*

*Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley Nº 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 12:10 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.*

***C.P. Romina Caballero***
*Funcionaria Dpto. de Procesos*

***Econ. Gloria Denis***
*Funcionaria Dpto. de Procesos*

## Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación

***ACTA***

***APERTURA DE SOBRES, REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DIRECTA POR VÍA DE LA EXCEPCIÓN N° 01/2017***
**"REPARACIÓN DE UPS DE 30 KVA DEL DATA CENTER DE LA DGIC".-**