CONTRATACION DIRECTA N° 02/2010
"SERVICIO DE CABLEADO DE FIBRA OPTICA"
INFORME DE EVALUACIÓN

En la ciudad de Itauguá, República del Paraguay, a los veinte y cuatro días del mes de Junio de 2010, en la dependencia de la Unidad Operativa de Contrataciones N° 3 del Centro Médico Nacional - Hospital Nacional, dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, sito en la Ruta Gral. Samaniego Km. 6 de la compañía Itauguá Guazú, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación que conforman las siguientes personas: **Lic. Virginia Paredes**, Directora de Administración y Finanzas; **Sra. Karina Valdovinos de Insaurralde**, Jefa de la Unidad Operativa de Contrataciones, **Lic. Rosana Gaona**, Jefa de la Unidad Informática, a los efectos de proceder al estudio de ofertas y recomendación de adjudicación en el marco de la Contratación de referencia, llamada por la Unidad Operativa de Contrataciones del Hospital Nacional, en el Sub Grupo de Objeto de Gasto. Rubro 260**"SERVICIO DE CABLEADO DE FIBRA OPTICA**."

1. Introducción

El llamado es realizado teniendo en cuenta las previsiones hechas en el PAC de la Institución.-
El mismo es afectado para el ejercicio 2010.-
El No. de PAC del presente llamado es 156874, publicado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas el 14 de enero de 2010.
El llamado cuenta con certificación presupuestaria por un monto para el ejercicio fiscal 2010 de Gs. 107.000.000 .-, siendo el número de CDP el 6627-
Dicho inicio fue ingresado a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas el 18 de marzo de 2010, con número de expediente **305011**, fijándose las siguientes fechas:

- Fecha de Consulta del llamado 30 de marzo de 2010.
- Apertura de Sobre el 6 de abril de 2010, para las 11:00 horas.-

Fechas que fueron modificadas a través de una Addenda quedando como fecha tope de consulta el 27 de mayo de 2010 y fecha de apertura 31 de mayo para las 10:10 horas, las que no fueron modificadas.-

2. Acto de Recepción y Apertura de Sobres

Conforme los plazos establecidos, el 31 de mayo de 2010, fue realizada la Apertura de Sobres, donde se recepcionan 10 (diez) sobres, presentado por los siguientes oferentes:

Orden	Oferente	Monto Ofertado
1	ETI de Octavio Ferreiro	56.644.657.-
2	TELECOM S.A.	57.936.100.-
3	ASUNCION COMUNICACIONES S.A.	60.000.000.-

Lic. Virginia Paredes Irala
Directora de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

Analista Rosana Gaona
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

4	COMTEL S.R.L.	64.510.985.-
5	INFOCENTER S.A.	58.765.700.-
6	PIROÝ S.A.	63.728.063.-
7	DATALAB S.A.	65.478.897.-
8	SITESA S.A.	70.260.000.-
9	YSYPO COMERCIAL S.R.L.	65.359.342.-
10	TES INGENIERIA de Diego Rodríguez	69.805.000.-

3. Evaluación de Documentación Requerida

Verificación de Documentos

De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27 Comité de Evaluación y siguiendo el método de evaluación de ofertas mencionado en la Carta de invitación se procede a verificar el cumplimiento de la oferta presentada respecto del suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplen con dichos requisitos, o que la documentación sea insatisfactoria.

3.1. Verificación de las Documentaciones Sustanciales

Según el Comité de Evaluación del Hospital Nacional, se ha procedido a la verificación de las documentaciones de carácter sustancial, haciéndose constar que **todos los oferentes cumplen con el suministro de las documentaciones de carácter sustancial establecidos que son los siguientes:**

PROVEEDOR	DOCUMENTOS SUSTANCIALES	RESULTADO
ETI DE OCTAVIO FERREIRO		
	• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	CUMPLE
TELECOM S.A.		

Analisa Rosa Fema
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

Lic. Virginia Paredes Irala
Dirección de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**
ASUNCION COMUNICACIONES S.A.	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**
COMTEL S.R.L.	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**
INFOCENTER S.A.	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.-	**CUMPLE**
PIROÝ S.A.	

Analista Rosana Guanta
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

Virginia Paredes Irala
Directora de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.-	**CUMPLE**
DATA LAB S.A.	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.-	**CUMPLE**
SITESA S.A.	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**
YSYPO COMERCIAL S.R.L.	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**
TES INGENIERIA de Diego Rodríguez	
• El Formulario de Oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el Anexo 2. • Documentos legales del Firmante.- • Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	**CUMPLE**

Analista Rosana Gaona
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

Lic. Virginia Paredes Irala
Directora de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

3.2. Verificación de las Documentaciones Formales

Se procedió a la evaluación de la documentación de carácter formal.- realizando la revisión de las mismas en las documentaciones solicitadas con el siguiente orden: **primero, aquella oferta que presenta el precio más bajo; si la misma no cumple, se evalúa a la segunda oferta y así sucesivamente, hasta llegar a la oferta que cumple con todas las documentaciones formales.**
En la evaluación, en ese sentido, se hace constar lo siguiente:

[redacted]: Por nota de fecha 14 de junio se remite una nota solicitando copias de las documentaciones formales solicitadas en la carta de oferta la cual es respondida en tiempo y forma, a excepción de la Constancia de visita técnica, documento solicitado en las documentaciones de carácter formal.-
En ese sentido, la empresa ha presentado una Declaración Jurada en donde dicen que no conoce el sitio de trabajo y no ha realizado dicha visita técnica, que fuera imprescindible para la preparación de la oferta y cuya Constancia era solicitada entre las Documentaciones Formales.-
Por todo lo expuesto, se recomienda la descalificación del proveedor.-
Las demás ofertas que han sido evaluadas como segunda, tercera y cuarta oferta han presentado todas las documentaciones formales solicitadas.

4. Comparación de ofertas

Todas las demás ofertas se ajustan a los requerimientos documentales (sustanciales y formales), por lo tanto, pasan a las siguientes pruebas de calificación establecidas en la Carta de Invitación

4. Metodología de la Evaluación Técnica y Evaluación de las mismas

Se realizó la evaluación técnica de las ofertas, teniendo en cuenta las Especificaciones Técnicas versus las Planillas de Oferta y Especificaciones Técnicas presentadas por los oferentes, se procedió a la revisión de las mismas en los ítems solicitados con el siguiente orden: primero, aquella oferta que presenta el precio más bajo; si la misma no cumple, se evalúa técnicamente a la segunda oferta y así sucesivamente, hasta llegar a la oferta que cumple con todas las condiciones técnicas.

Cabe mencionar que aquellas ofertas que fueran descalificadas en los procesos anteriores, no entran a ser evaluadas.-
Teniendo en cuenta todo lo expresado en la evaluación de cada ítem, el cuadro de evaluación queda como sigue:

Analista Rosana Gaona
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

Lic. Mirtha Paredes Irala
Directora de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

Item	Descripción
1	Instalación de Troncal de Red de Fibra Óptica según Especificaciones Técnicas.

Especificaciones Técnicas Detalles del Proyecto:	Evaluación Técnica		
	TELECOM S.A.	INFOCENTER S.A.	ASUCOM S.A.
El proyecto consiste en el montaje de un TRONCAL o BACKBONE de Fibra Óptica para la Red Informática del Hospital Nacional, con el fin de extender la red actual hacia la mayor parte posible de oficinas, consultorios y áreas de internación.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
El cableado de fibra se extenderá netamente por toda la segunda planta del hospital, llegando a los puntos de distribución intermedios (IDF) que se ubicarán en las distintas alas del edificio, los cuales parten de un punto central (MDF) situado en el Data Center.			
En el plano adjunto se puede observar el detalle de la distribución, los distintos puntos como así también las distancias.			
En todo el trayecto la fibra óptica deberá ser distribuida dentro de electroductos, a modo de proteger su integridad.			
El proyecto deberá ser elaborado con modalidad "Llave en mano" y al término del mismo, la red deberá ser certificada por la empresa adjudicada.			
La Empresa adjudicada deberá proveer y configurar todos los equipamientos y accesorios que se detallan más abajo. También se deberá adiestrar al personal técnico de esta Institución en relación a procedimientos y recomendaciones generales y configuraciones de equipos.			
Se deberá acordar una fecha a fin de que las empresas interesadas puedan realizar una visita técnica a modo de relevar datos e interiorizarse a fondo sobre los requerimientos del proyecto.			
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**

Dra. Virginia Paredes Irala
Directora de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

Analista Rosana Gaona
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

Mano de Obra: La mano de obra deberá incluir y prever todo lo necesario para su instalación y correcto funcionamiento, las fusiones, certificaciones, identificación de enlaces, lanzamiento de fibra, fijación de racks, colocación de caño PVC en toda la extensión de la fibra, etc.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Equipos y Accesorios Incluidos (Cantidades Mínimas): **Cable Fibra Óptica:** Indoor - 06 - MM - Con anti roedor: Cantidad: 850 metros (se adicionan metros como margen de error)	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Rack Cerrado: 44U x 870mm aprox. - Color negro - Puerta visor de acrílico con doble cerradura - Tapa superior con 4 ventiladores - Sin piso - Puertas laterales desmontables. Cantidad: 1 unidad	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Rack Cerrado: 7U x 470mm aprox. - Color Negro - De pared - Puerta visor de acrílico con cerradura - Ventiladores laterales de fabrica. Cantidad: 7 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Bandeja Liviana: Medida 1U x 300mm aprox. Cantidad: 8 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
UPS: Potencia 1000 VA - 6 tomas - Fusible de protección - Puerto USB - Ventiladores Cantidad: 8 unidades	**NO CUMPLE, ya que no cotiza con el ventilador conforme fuera solicitado en las especificaciones técnicas.**	**NO CUMPLE, ya que no cotiza con el ventilador conforme fuera solicitado en las especificaciones técnicas.**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**NO PASA**	**NO PASA**	**PASA**
Switch: Capa 2 - 24 puertos 10/100Base-T Cantidad: 7 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**

Lic. Virginia Paredes Irala
Jefa de Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

Analista Rosana Gaona
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

Switch: Capa 3 - 24 puertos 10/100Base-T - Administrable Cantidad: 1 unidad	**NO CUMPLE, no es capa 3.-**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**NO PASA**	**PASA**	**PASA**
Conversor de Medios: 10/100Base-TX to 10/100Base-FX-MM SC Cantidad: 14 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Supresor de picos: Canal de tensión Cantidad: 8 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Dio: 48 Ports con frente patchera SC/SC Cantidad: 1 unidad	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Dio Terminal: O Bloqueo Óptico con frente SC/SC Cantidad: 7 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Patch Cord: Dúplex SC/SC MM Cantidad: 14 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Patch Cord: UTP 1,5 mts. Cat.5e Cantidad: 14 unidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Otros accesorios que se deben tener en cuenta: Charola porta empalme para 24F, tubitos termocontraibles, adaptadores dúplex SC/SC MM, adaptador simple SC/SC MM, pig tails dúplex SC/SC MM, electroducto, cajas de paso, canaletas, tornillos, tarugos, cintillos sujetadores, etc.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
Visita Técnica Será imprescindible para la elaboración de la oferta, la visita técnica a las instalaciones del Hospital. La misma podrá realizarse desde el día de la publicación y	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

Lic. Virginia Paredes Irala
Dpto. Adm. y Finanzas
Hospital Nacional

Andiska Rosana Gaona
Jefa - Unidad Informática
Hospital Nacional

hasta el 2do. día hábil previo a la apertura de sobres.			
La realización de la visita es fundamental para el proveedor ya que tendrá una visión del trabajo a ser implementado en el Hospital.-			
RESULTADOS	**PASA**	**PASA**	**PASA**
RESULTADO TOTAL DE LA EVALUACION Y ESPECIFICACION TECNICA	**NO PASA**	**NO PASA**	**PASA**

8-RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION:

El Comité de Evaluación ha analizado todos los documentos exigidos en el proceso, donde se constata que las empresas que califican en el presente llamado poseen la solvencia técnica, económica, legal y capacidad de abastecimiento, y presentan los precios evaluados como los más bajos.

Por lo expuesto, considerando que todo lo actuado se encuadra dentro de los procedimientos establecidos en el Art. 26 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Publicas y artículos 60 y 61 del Decreto Reglamentario N° 21909/03; que las cantidades recomendadas por el Comité no supera el importe de la correspondiente Certificación de Disponibilidad Presupuestaria (CDP), y considerando que los oferentes cumplen con las condiciones legales y técnicas, poseen la calificación y la capacidad necesaria para la ejecución del contrato presentan los precios evaluados como los mas bajos, el Comité de Evaluación **RECOMIENDA** **la adjudicación al siguiente proveedor, conforme al siguiente detalle:**

- **Oferente Adjudicado:** **ASUCOM S.A.**
- **Ítems:** **1.**
- **Monto de la Adjudicación:** **Gs. 60.000.000.- (IVA Incluido).-**
  Son guaraníes: Sesenta millones.-

MONTO TOTAL DE LA ADJUDICACIÓN: **Gs. 60.000.000, SESENTA MILLONES.-**

No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación, suscribiendo el presente acta los componentes del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Lic. Virginia Paredes Irala
Directora de Administración y Finanzas

Sra. Karina Valdovinos de Insaurralde
Jefa de la UOC

Lic. Rosana Gaona
Jefa, Unidad de Informática