UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

ACTA DE APERTURA DE SOBRES Nº 03/2020

Licitación Pública Nacional N° 01/2020
CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO, BIBLIOTECA Y BLOQUE DE AULAS PARA LA UNVES – 4TA. ETAPA
ID N° 379.467

En la ciudad de Villarrica, a los **30 días del mes de abril de 2020**, siendo las 10:15 horas, en las Oficinas Administrativas del Rectorado de la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO – UNVES**, sito en Boulevard Río Apa c/ Tape Pyta, se reúnen las siguientes personas: Lic. José I. Arriola Jiménez, Director de la Unidad Operativa de Contrataciones; Diego Traverssi Alvariza, Jefe de la Unidad Operativa de Contrataciones; Abog. Daniel Santiago Chamorro Peña, Funcionario Administrativo de la Unidad Operativa de Contrataciones, Sra. Sirley Soledad Estigarribia Oliveira, con C.I. N° 4.848.090 en representación de **RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.,** Sr. Wilson Rodrigo Sanabria Arce, con C.I. N° 5.737.170, en representación de **RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ**, Sr. Juan Fernando Canatta Ruiz, con C.I. N° 3.411.233, en representación de **ITINERA S.A.,** Sr. Enrique Roberto García Valdez, con C.I. N° 2.042.769, en representación de **J.L. Y COMPAÑÍA S.A.**, a los efectos de dar apertura a los sobres de ofertas correspondientes a la **Licitación Pública Nacional N° 01/2020 - CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO, BIBLIOTECA Y BLOQUE DE AULAS PARA LA UNVES – 4TA. ETAPA - ID N° 379.467**, de conformidad a lo establecido en la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas y su Decreto Reglamentario.

Acto seguido y habiéndose cumplido el plazo para la entrega de los sobres de oferta, se deja constancia de que se han presentado **4 (CUATRO) oferentes**, y se procede a la apertura de los sobres, detallándose a continuación lo siguiente:

DATOS DE LOS OFERENTES Y MONTOS TOTALES DE LAS OFERTAS:

N°	Nombre de la empresa	RUC	Dirección de correo electrónico declarado en la oferta	Monto Total Ofertado
1	**ITINERA S.A.**	80072876-9	itinera.py@gmail.com	1.743.715.974
2	**RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.**	80090173-8	renovatio.paraguay@gmail.com	1.900.942.000
3	**RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ**	310695-0	contabilidad.rdm@gmail.com rdiazm@diazconstrucciones.com.py	2.179.050.000
4	**J.L. Y COMPAÑÍA S.A.**	80077342-0	jl.ingenieriasa@gmail.com	1.651.550.000

DOCUMENTOS

Una vez detalladas las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos sustanciales presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que de conformidad a lo establecido en el Art. 24° de la Ley N° 2051/03 y el Art. 54° del Decreto N° 21909/03, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

DOCUMENTOS	ITINERA S.A.	RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.	RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ	J.L. Y COMPAÑÍA S.A.
Formulario de Oferta y planilla de precios*	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Constancia del SIPE	Presenta N° 1595434	Presenta N° 1539679	Presenta N° 1595327	Presenta N° 1595436
Formulario 1 Información del oferente	Presenta	Presenta	Presenta	---
Formulario 2 Experiencia General en Construcción*	Presenta	Presenta	---	Presenta

Renovatio Paraguay S.R.L.
RUC: 80090173 - 8

DOCUMENTOS	ITINERA S.A.	RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.	RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ	J.L. Y COMPAÑÍA S.A.
Formulario 3 Facturación Anual Media en Construcción	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Formulario 4 Experiencia Específica en Construcción	Presenta	Presenta		Presenta
Formulario 5 Situación Financiera	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Formulario 6 Lista de personal requerido para la obra	---	---	---	---
Formulario 7 Lista de Equipos	---	---	Presenta	Presenta
Formulario 8 Cronograma de Utilización de Equipos	---	---	Presenta	Presenta
Formulario 9 Compromisos Contractuales Vigentes	Presenta	---	Presenta	Presenta
Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.				
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	---	---	Presenta	---
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	---		Presenta	---
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	---	---	---	---
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	---	---	Presenta	---
Patente municipal vigente.	---	---	Presenta	---
Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.				
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	Presenta	Presenta	---	Presenta
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	Presenta	Presenta	---	Presenta
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	Presenta	Presenta	---	Presenta
Documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	Presenta	Presenta	---	Presenta
Certificado de cumplimiento tributario vigente.	Presenta		---	Presenta
Patente municipal vigente.	Presenta	Presenta	---	Presenta
Documentos que demuestren que el Oferente posee capacidad financiera para ejecutar el contrato, conforme a los exigidos en la Sección II.				
i. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente; ii. Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del Oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de una entidad bancaria y/o financiera de plaza de otorgar una línea de crédito al Oferente; En caso de presentación de líneas de crédito otorgadas por entidades bancarias y/o financieras, debidamente reconocida y supervisada por el Banco Central del Paraguay: adjuntar a la nota copia del documento que demuestre que la entidad financiera se encuentra habilitada. iii. Presentar Balances Generales de los periodos 2016, 2017 y 2018. Debe incluir además: - Estados Financieros, Notas a los Estados Contables; Adjuntar el Formulario Nº 158 "Presentación de Estados Financieros" con el anexo de los Estados Financieros presentados a través del Sistema de	Presenta iii, iv	Presenta iv	Presenta, i,iii, iv, v	Presenta iii, iv, v

Renovatio Paraguay S.R.L.
RUC: 80090173 - 8

DOCUMENTOS	ITINERA S.A.	RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.	RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ	J.L. Y COMPAÑÍA S.A.
Marangatú. - Declaración jurada del profesional contable manifestando que las cifras declaradas en la carpeta de oferta corresponden a los Estados Financieros de la empresa. iv. Copia autenticada del Formulario 101 (periodos 2016, 2017 y 2018). v. Copia autenticada del Formulario 120 (últimos tres meses anteriores a la apertura de sobres) y copia autenticada de las Facturas emitidas que respaldan los ingresos indicados en dichos formularios emitidos por la SET.				
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con la experiencia necesaria para ejecutar el contrato, conforme a los exigidos en la Sección II.				
i. Fotocopias de contratos de obras finalizadas (por lo menos de 5 contratos) con sus Actas de Recepción Definitiva (para casos de Contratos celebrados con el Estado) o Constancia de finalización de obra u otro documento que demuestre haber finalizado la obra (para casos de Contratos celebrados con el sector privado). *ii.* Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	Presenta	Presenta	---	Presenta i
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad en materia de personal, conforme a los exigidos en la Sección II.				
Currículum y Cartas de compromiso en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las Obras a los fines del Contrato. - Profesional titulado arquitecto con patente profesional al día y con registro MOPC vigente. - Profesional titulado Ingeniero Civil con registro MOPC vigente. Remitir además documentos que demuestren contar con experiencia profesional como residente en obra en un mínimo de tres obras, presentando cualquiera de los siguientes: Acta de recepción provisoria y/o Certificado de obra donde se constante la firma del profesional y/o Constancia emitida por la empresa o institución contratista. - Ingeniero electricista y/o Ingeniero electromecánico con registro en ANDE categoría A. - Especialista en Salud y Seguridad Ocupacional.	---	---	Presenta	---
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad de equipos, conforme a lo exigidos en la Sección II.				
i. Declaración jurada de que los equipos mencionados en la Sección II como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. ii. En caso de equipos propios: Copia del título y/o comprobante de compra a nombre del oferente. iii. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos. iv. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en la Sección II, 3. *v.* En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	---	---	Presenta iii, v	Presenta i, v
Otros documentos				
Una copia del Acta de visita al sitio de obras o Declaración Jurada en la cual declara expresamente que conoce el sitio de los trabajos y que cuenta con la información necesaria relativa a la zona para preparar la oferta y celebrar el Contrato	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Certificado de Origen Nacional emitido por el Ministerio de Industria y Comercio (La no presentación del Certificado no es motivo de descalificación).	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Cronograma de Avance de Obra / Físico Financiero	---	---	Presenta	Presenta
Líneas de Crédito otorgadas por entidades bancarias y/o financieras.	Presenta	Presenta	---	---
DDJJ Artículo 40 y 20	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta

Renovatio Paraguay S.
RUC: 80090173

UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

DOCUMENTOS	ITINERA S.A.	RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.	RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ	J.L. Y COMPAÑÍA S.A.
DDJJ Derechos de los Menores	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Certificado de cumplimiento con el Seguro Social	Presenta	Presenta	---	Presenta
Fotocopia simple del RUC	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Autorización para pedir referencias bancarias	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta
Nota de Plan de trabajo	---	Presenta	Presenta	Presenta
Autorización para presentarse en la apertura de sobres	Presenta	---	---	---
Nota de referencia de buen desempeño	Presenta	---	---	---
Declaración jurada de contar con infraestructura requerida y certificación de datos de la empresa	Presenta	---	---	---
Declaración jurada por la cual manifiesta responder a cualquier daño realizado a la institución/ disponer equipos de primeros auxilios, contar con personal calificado, estar de acuerdo con el PBC, de no estar comprendidos en las inhabilidades de contrataciones y compromiso referentes a contratación del 70% de mano de obra local	Presenta	---	---	---
Declaración Jurada de no haber incurrido en incumplimiento de contratos	Presenta	---	---	---
REPSE	---	---	Presenta	Presenta
Número de Folios de la oferta, declarados por el oferente.	152	118	334	284

Siendo las 11:30 horas, y no habiendo otro punto que agregar, se da por finalizado el presente acto, firmando los presentes en tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto. -

Lic. José I. Arriola Jiménez
Director - Unidad Operativa de Contrataciones

Diego Traverssi Alvariza
Jefe - Unidad Operativa de Contrataciones

Renovatio Paraguay S.R.L.
RUC: 80090173 - 8

Sirley Soledad Estigarribia Oliveira
RENOVATIO PARAGUAY S.R.L.

Abog. Daniel Santiago Chamorro Peña
Funcionario Administrativo - UOC

Wilson Rodrigo Sanabria Arce
RICARDO DÍAZ MARTÍNEZ

Juan Fernando Canatta Ruiz
ITINERA S.A.

Enrique Roberto García Valdez
J.L. Y COMPAÑÍA S.A.