*Caja de Jubilaciones y Pensiones*

*del Personal Municipal*
**"Somos la Institución encargada de recibir los aportes del personal y empleador Municipal y administrarlos eficientemente para brindar a sus afiliados los beneficios previstos en la Ley 122/93"**
*Secretaria del Consejo de Administración*

**RESOLUCION Nº 805/2010**
**Acta Nº 46 – 26/10/2010**

**VISTO:** El Memorando Nº 382/2010 de fecha 26/10/2010, de la Unidad Operativa de Contrataciones, referente al Dictamen sobre el llamado para la *"Adquisición de Equipos de Computación"* y, ----------

**CONSIDERANDO:** El Dictamen Nº 38/2010 del Comité de Evaluación de fecha 31/08/2010, refrendado por el Dictamen Nº 55/2010 de fecha 26/10/2010 de la Unidad Operativa de Contrataciones, en el que se recomienda la Adjudicación para la *"Adquisición de Equipos de Computación"*, conforme lo establece la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas.----------

**POR TANTO, el Consejo de Administración de la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal,**

**R E S U E L V E**

**Art. 1º)** **ADJUDICAR** a las siguientes Empresas: **Lote Nº 1:** a la Empresa DREI ASOCIADOS S.R.L., hasta la suma de Gs. 78.435.000.(GUARANIES SETENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL. **Lote Nº 2:** a la Empresa SHIROSAWA COMPANY S.A.I.C., hasta la suma de Gs. 22.500.000.(GUARANIES VEINTE Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL). **Lote Nº 3:** a la Empresa DREI ASOCIADOS S.R.L. hasta la suma de Gs. 19.950.000.(GUARANIES DIEZ Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL). **Lote Nº 4:** a la Empresa DREI ASOCIADOS S.R.L. hasta la suma de Gs. 5.700.000.(GUARANIES CINCO MILLONES SETECIENTOS MIL). **Lote Nº 5(por ITEMS)** a la Empresa ARIVOIR S.A.los Ítems 01,10,11,12,13,14,15 y 16 hasta la suma de Gs. 4.852.840.(GUARANIES CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA y a la Empresa DREI ASOCIADOS S.R.L.los Ítems 2,3,4,5,6,7,8 y 9, hasta la suma de Gs. 5.102.500.(GUARANIES CINCO MILLONES CIENTO DOS MIL QUINIENTOS, para la *"Adquisición de Equipos de Computación"*, para la Institución, bajo la modalidad de Contrato.----------

**Art. 2º)** **ENCOMENDAR** a la **Dirección Administrativa y Financiera** de la Institución, a proveer los fondos necesarios para la puesta en ejecución de los términos de la presente resolución.----------

**Art. 3º)** **ENCOMENDAR a la Dirección de Asesoría Legal de la Institución**, la redacción del contrato respectivo.----------

**Art. 4º)** **ENCOMENDAR** a la **Unidad Operativa de Contrataciones**, la notificación y ejecución de los términos de la presente resolución.----------

Benjamín Constant 955 e/ Colón y Montevideo – Tel.: (R.A.) (595 21) 497-189 – (595 21) 445 366 – Fax: (595 21) 496 473 E-mail: correo_e: cjppm@conexion.com.py – Asunción - Paraguay

**Art. 5º) ANOTAR**, registrar, comunicar a quienes corresponda y cumplido, archivar.----------

**FDOS.:** **Luis Alberto Caballero Candia,** Presidente
**Albino Sosa Solís,**
**Silvio Paiva Evers,**
**Taurin Portillo,**
**Pedro Benítez**, Miembros

JUAN AMARILLA
Secretario
Consejo de Administración

Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal • Secretaría del Consejo •

RECIBIDO POR: Natalia Rodriguez
FIRMA: Natalia
FECHA: 29-10-2010
HORA: 10:30.