ACTA DE APERTURA DE OFERTAS Nº 42/2015

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, siendo las nueve horas y treinta minutos del día jueves diez del mes de diciembre del año dos mil quince, en la Oficina de la Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones de la Dirección Nacional de Transporte, sito en el km. 14 de la Ruta 2, se da inicio al acto de apertura de sobres en la modalidad de Licitación por Contratación Directa, para la **"ADQUISICIÓN DE TONER Y ACCESORIOS DE FOTOCOPIADORA Y/O IMPRESORA"**, estando presente por la DINATRAN, el Abg. Silvio E. Estigarribia, Director de la Unidad Operativa de Contrataciones y la Abg. Estela López de Valdez, Coordinadora de la Unidad Operativa de Contrataciones, la Lic. Flavia Aquino, Jefa de Departamento Seguros y Garantías y en representación de la Firma OP Insumos & Servicios, el Señor Juan Victor Silva, con C.I. N° 3.779.335, en representación de la Empresa CS Comercial, el Señor Cristian Cristaldo Gómez con C.I. N° 4.981.980 y en representación de la Firma Papelera Guairá SA, el Señor Hugo Sánchez Miranda, con C.I. N° 4.326.963.----------

Para la presente modalidad, fueron invitadas notas mediante a las siguientes firmas comerciales: COMPU COMPRAS SRL, GOLDEN TRADE SRL, MOLMAN SA, MULTIMERC SRL, y NEGOCIOS INTERNACIONALES & COMUNICACIÓN SACI Y DE SERVICIOS (NIC SACI). Las Firmas que presentaron ofertas fueron: **DISTRIBUIDORA PROVEPAR, PAPELERA GUAIRA S.A., DISTRIBUIDORA MULTIMERC, E.N.D. INSUMOS & SERVICIOS DE JOAQUIN ORTIGOZA, MASTER SOFT PARAGUAY SRL, CS COMERCIAL, OP INSUMOS & SERVICIOS, y FERRO INSUMOS & SERVICIOS,** en donde todas han entregado sus ofertas en sobre cerrado así como exige la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, de acuerdo al siguiente detalle: ----------

EMPRESAS	MONTOS OFERTADOS
DISTRIBUIDORA PROVEPAR	Lote N° 1: Gs.33.540.000.- (Guaraníes Treinta y Tres Millones, Quinientos Cuarenta Mil), IVA incluido. Lote N° 2: Gs.33.778.000.- (Guaraníes Treinta y Tres Millones, Setecientos Setenta y Ocho Mil), IVA incluido.
PAPELERA GUAIRA S.A.	Lote N° 1: Gs.42.999.000.- (Guaraníes Cuarenta y Dos Millones, Novecientos Noventa y Nueve Mil), IVA incluido. Lote N° 2: Gs.69.536.000.- (Guaraníes Sesenta y Nueve Millones, Quinientos Treinta y Seis Mil), IVA incluido.
DISTRIBUIDORA MULTIMERC	Lote N° 1: Gs.22.200.000.- (Guaraníes Veintidós Millones, Doscientos Mil), IVA incluido. Lote N° 2: Gs.23.040.000.- (Guaraníes Veintitrés Millones, Cuarenta Mil), IVA incluido.
E.N.D. INSUMOS & SERVICIOS DE JOAQUIN ORTIGOZA	Lote N° 1: Gs.26.900.000.- (Guaraníes Veintiséis Millones, Novecientos Mil), IVA incluido. Lote N° 2: Gs.25.970.000.- (Guaraníes Veinticinco Millones, Novecientos Setenta Mil), IVA incluido.
MASTER SOFT PARAGUAY SRL	Lote N° 1: NO COTIZA.- Lote N° 2: Gs.44.330.000.- (Guaraníes Cuarenta y Cuatro Millones, Trescientos Treinta Mil), IVA incluido.
CS COMERCIAL	Lote N° 1: NO COTIZA.- Lote N° 2: Gs.67.732.000.- (Guaraníes Sesenta y Siete Millones, Setecientos Treinta y Dos Mil), IVA incluido.
OP INSUMOS & SERVICIOS	Lote N° 1: NO COTIZA.- Lote N° 2: Gs.65.416.000.- (Guaraníes Sesenta y Cinco Millones, Cuatrocientos Dieciséis Mil), IVA incluido.
FERRO INSUMOS & SERVICIOS	Lote N° 1: NO COTIZA.- Lote N° 2: Gs.51.200.000.- (Guaraníes Cincuenta y Un Millones, Doscientos Mil), IVA incluido.

Se deja constancia que los sobres conteniendo las ofertas presentadas por los oferentes serán remitidos al Comité de evaluación para su examen, análisis y calificación.----------

Abog. Silvio E. Estigarribia Cáceres
Director
Dirección Unidad Operativa de Contrataciones
DINATRAN

ABOG. ESTELA LOPEZ DE VALDEZ
Coordinadora
Coordinación Técnica U.O.C.
DINATRAN

Lic. FLAVIA AQUINO
Jefa Dpto. de Seguros y Garantías
Dirección Administrativa
DINATRAN

En el Anexo 1 que forma parte del presente Acta, se detallan las documentaciones sustanciales y algunas no sustanciales presentadas por la firma oferente.----------

Es importante hacer mención que los representantes de las firmas arriba mencionadas han verificado las ofertas presentadas.----------

El representante de la firma OP Insumos & Servicios deja constancia que la Empresa Ferro Insumos y Servicios, no presenta autorización del autorizante y/o Distribuidor, anexo C, contrato, balances y experiencia como lo solicita el PBC, así mismo deja constancia que las Empresas Distribuidora Multimerc, Master Soft SRL y Distribuidora Provepar, ofertan productos de marcas alternativas no ajustándose a lo requerido en el PBC, y la Firma Papelera Guairá SA, no presenta autorización del fabricante para el Lote N° 2.----------

Con lo que se dio por terminado el acto, siendo las diez horas y diez minutos, firmando en prueba de conformidad en cinco ejemplares de un mismo tenor y a un mismo efecto.----------

ABOG. ESTELA LOPEZ DE VALDEZ
Coordinadora
Coordinación Técnica U.O.C
DINATRAN

Papelera Guairá

Jonathan Gritti

Juan Silva
OP INSUMOS

Abog. Silvia E. Estigarribia Quiñonez
Director
Dirección Unidad Operativa
de Contrataciones
DINATRAN

FLAVIA ROJAS QUINO
Jefe Dpto. de Subastas y Licitaciones
Unidad Operativa de Contrataciones
DINATRAN

LICITACION POR CONTRATACION DIRECTA

ADQUISICION DE TONER Y ACCESORIOS DE FOTOCOPIADORA Y/O IMPRESORA

ANEXO 1

ITEM	LOS SOBRES DEBERAN CONTENER LOS SIGUIENTES:	DISTRIBUIDORA PROVEPAR		PAPELERA GUAIRA S.A.		DISTRIBUIDORA MULTIMERC		E.N.D. INSUMOS & SERVICIOS DE JOAQUIN ORTIGOZA		MASTER SOFT PARAGUAY SRL		CS COMERCIAL		OP INSUMOS & SERVICIOS		FERRO INSUMOS & SERVICIOS	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	Formulario de Oferta * El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI.	x		x		x		x		x		x		x		x	
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta.	x		x		x		x		x		x		x		x	
3	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	x		x		x		x		x		x		x		x	
4	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC)	x		x		x		x		x		x		x		x	
5	Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio)	x		x		x		x		x		x		x		x	
6	Fotocopia autenticada de la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	x		x		x		x		x		x		x		x	
7	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, en papel membretado de la empresa.	x		x		x		x		x		x		x		x	
8	Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional,conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010	x		x		x		x		x		x		x		x	
9	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	x		x		x		x		x		x		x		x	

Abog. Silvio E. Estigarribia Quinonez
Director
Dirección Unidad Operativa de Contrataciones
DINATRAN

ABOG. ESTELA LOPEZ DE VILLA
Coordinadora
Coordinación Técnica U.O.C.
DINATRAN

LIC. FLAVIO AQUINO
Jefe Dpto. de Compras y Garantías
Unidad Operativa de Contrataciones
DINATRAN

Jaqueline Acuña

Jonathan Fritsche

Juan Silva
OPI SUMOS