CONGRESO DE LA NACIÓN

ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN E INFORME DE EVALUACIÓN DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 08/2013 "SERVICIO DE CEREMONIAL PARA EL PARLAMENTO DEL MERCOSUR".

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, en la sede de la Honorable Cámara de Senadores, siendo las 12:00 horas del día 15 julio de 2013, se reúnen el Dr. DARIO GARCETE SOUZA, Secretario General, el Lic. RUBÉN VÁZQUEZ, Director General Administrativo y Financiero, el Sr. ASCENSIÓN MARTÍNEZ AGÜERO, Director General Administrativo, la Lic. GLORIA AMARILLA OVIEDO, Directora General de Auditoría Interna, la Sra. JUSTINA CASCO GONZÁLEZ, Directora de la Unidad Operativa de Contratación, y la Abog. ANHALÍA BRITEZ APONTE, Directora de Asesoría Jurídica de la Dirección Administrativa y Financiera, encargados de la apertura, el estudio y la evaluación de las ofertas presentadas en la Licitación por Concurso de Ofertas Nº 08/2013 "SERVICIO DE CEREMONIAL PARA EL PARLAMENTO DEL MERCOSUR". Corresponde a la presente contratación el ID 261539 y el monto previsto asciende a la suma de G. 290.000.000.- (guaraníes doscientos noventa millones), dentro del programa 11-01-01-002 Parlamento del Mercosur. El Comité de Evaluación fue constituido por Resolución Nº 10.466 de fecha 18 de junio de 2013. La Sra. Justina Casco informa que según consta en el acta pertinente se llevó a cabo el acto de apertura de ofertas en fecha 09 de julio de 2013 a las 09:30 horas en la Sala de Reuniones de la Presidencia de la H. Cámara de Senadores. Presentaron ofertas las firmas:

1- ÑE´ECOOP LTDA.
2- SABE S.A.C.
3- ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
4- GLODEN S.A.

El comité procede a la verificación de los documentos presentados por las empresas licitantes y decide, de conformidad al artículo 59° del Decreto 21909/03, a los efectos de rectificar disconformidades u omisiones meramente formales y no sustanciales, requerir a los oferentes, la presentación de información y documentación de carácter formal necesaria:

1- A la firma ÑE´ECOOP LTDA: solicitar la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Resumen de Información Financiera conforme al formulario del PBC" y **b)** "listado de 5 clientes corporativos, entes públicos y/o privados, indicando nombre de la empresa, actividad, personas encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario, conforme al formulario de Clientes Corporativos de PBC".
2- A la firma SABE S.A.C.: solicitar la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Resumen de Información Financiera conforme al formulario del PBC" ; **b)** "listado de 5 clientes corporativos, entes públicos y/o privados, indicando nombre de la empresa, actividad, personas encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario, conforme al formulario de Clientes Corporativos de PBC" y **c)** "Fotocopia del Balance General delos tres últimos años (2010, 2011 y 2012)".
3- A la firma ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.: solicitar la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Resumen de Información Financiera conforme al formulario del PBC" ; **b)** "listado de 5 clientes corporativos, entes públicos y/o privados, indicando nombre de la empresa, actividad, personas encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario, conforme al formulario de Clientes Corporativos de PBC", **c)** "Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica con que cuenta y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación" y **d)** "Copias de Contratos de Servicios Anteriores" con el fin de demostrar su experiencia y capacidad técnica requerida en la IAO 36.
4- A la firma GLODEN S.A.: solicitar la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Planilla de Especificaciones Técnicas y Plazo de Entrega debidamente firmado por el oferente".

Siendo las 12:30, el Comité decide pasar a cuarto intermedio hasta la recepción de los documentos que serán requeridos a los oferentes.

CONGRESO DE LA NACIÓN

Siendo las 09:00 horas del día 24 de julio de 2013, se reanuda la reunión del Comité de Evaluación a fin de proseguir con la evaluación de las ofertas presentadas en la Licitación por Concurso de Ofertas N° 08/2013 "SERVICIO DE CEREMONIAL PARA EL PARLAMENTO DEL MERCOSUR".

La Sra. Justina Casco informa, que según lo resuelto por el Comité de Evaluación de conformidad al artículo 59° del Decreto 21909/03, a los efectos de rectificar disconformidades u omisiones meramente formales y no sustanciales, se procedió a requerir a los oferentes la presentación de información y documentación de carácter formal no presentada en el acto de apertura:

1- A la firma ÑE'ECOOP LTDA: se solicitó mediante nota de fecha 15 de julio de 2013, la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Resumen de Información Financiera conforme al formulario del PBC" y **b)** "listado de 5 clientes corporativos, entes públicos y/o privados, indicando nombre de la empresa, actividad, personas encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario, conforme al formulario de Clientes Corporativos de PBC". **La Sra. Justina Casco informa que la firma presentó lo solicitado en fecha 16 de julio de 2013.**
2- A la firma SABE S.A.C.: se solicitó mediante nota de fecha 15 de julio de 2013, la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Resumen de Información Financiera conforme al formulario del PBC" ; **b)** "listado de 5 clientes corporativos, entes públicos y/o privados, indicando nombre de la empresa, actividad, personas encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario, conforme al formulario de Clientes Corporativos de PBC" y **c)** "Fotocopia del Balance General delos tres últimos años (2010, 2011 y 2012)". **La Sra. Justina Casco informa que la firma presentó lo solicitado en fecha 16 de julio de 2013.**
3- A la firma ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.: se solicitó mediante nota de fecha 15 de julio de 2013, la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Resumen de Información Financiera conforme al formulario del PBC" , **b)** "listado de 5 clientes corporativos, entes públicos y/o privados, indicando nombre de la empresa, actividad, personas encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario, conforme al formulario de Clientes Corporativos de PBC", **c)** "Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica con que cuenta y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación" y **d)** "Copias de Contratos de Servicios Anteriores" con el fin de demostrar su experiencia y capacidad técnica requerida en la IAO 36. **La Sra. Justina Casco informa que la firma presentó lo solicitado en fecha 16 de julio de 2013.**
4- A la firma GLODEN S.A.: se solicitó mediante nota de fecha 15 de julio de 2013, la presentación de lo requerido en la Sección VII, **a)** "Planilla de Especificaciones Técnicas y Plazo de Entrega debidamente firmado por el oferente". **La Sra. Justina Casco informa que la firma presentó lo solicitado en fecha 16 de julio de 2013.**

El comité procede a realiza el análisis de las ofertas en relación a los requisitos básicos de carácter sustancial y su cumplimiento, utilizando el mecanismo cumple/no cumple, con el siguiente resultado:

ITEM	DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL	ÑE'ECOOP LTDA.	SABE S.A.C.	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.	GLODEN S.A.
1	Formulario de Oferta y Formulario de Oferta Comercial debidamente completado y firmado.	cumple	cumple	cumple	cumple
2	Presentación de Documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la Oferta.	cumple	cumple	cumple	cumple
3	Garantía de mantenimiento de Oferta.	cumple	cumple	cumple	cumple
4	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la DNCP.	cumple	cumple	cumple	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

Con respecto a lo manifestado en el acto de apertura por el representante de la firma ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L., en relación al formulario de oferta de la firma ÑE'ECOOP LTDA., el comité de evaluación constata que el formulario de oferta de la firma ÑE'ECOOP LTDA., cumple con el formato establecido en el pliego de bases y condiciones, por lo tanto considera valida su oferta.

Las ofertas presentadas se ajustan a los requerimientos básicos de carácter sustancial.

Se deja constancia de que no fue necesaria la realización de correcciones aritméticas a las ofertas.

Cuadro comparativo de ofertas validas:

LOTE 1

			ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.	ÑE'ECOOP LTDA.	SABE S.A.C.	GLODEN S.A.
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)
1	Alojamiento en habitación single ejecutiva, con desayuno buffet americano	1	500.000	850.506	378.000	NO COTIZA
2	Alojamiento en habitación doble ejecutiva, con desayuno buffet americano	1	550.000	979.000	432.000	
3	Salón para reunión climatizado con capacidad para 100 personas como mínimo.	1	3.000.000	5.775.000	2.200.000	
4	Salón para reunión climatizado con capacidad para 40 personas como mínimo.	1	1.200.000	3.750.000	2.200.000	
5	Provisión de 1 (un) Sistemas de sonido y micrófonos.	1	600.000	250.000	700.000	
6	Provisión de 1 (un) Proyectores y pantallas para proyección en power point.	1	600.000	250.000	500.000	
7	Provisión de 6 (seis) Notebooks.	1	1.200.000	375.000	1.500.000	
8	Provisión de 5 (cinco) Computadoras	1	1.250.000	625.000	1.250.000	
9	Provisión de 1 (una) Impresora.	1	300.000	187.500	500.000	
10	Provisión de 1 (una) Fotocopiadora.	1	300.000	250.000	2.000.000	
11	Servicio de música	1	200.000	125.000	2.200.000	
12	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 40 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	1	6.000.000	8.362.500	15.700.000	
13	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 100 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas	1	9.000.000	11.250.000	17.500.000	
14	Servicio de almuerzo, para 100 (cien) personas.	1	18.000.000	20.000.000	38.000.000	
15	Servicio de almuerzo, para 40 (cuarenta) personas.	1	7.200.000	8.000.000	15.200.000	
16	Servicio de cena, para 100 (cien) personas.	1	18.000.000	20.000.000	38.000.000	
17	Servicio de cena, para 40 (cuarenta) personas.	1	7.200.000	8.000.000	15.200.000	
18	**COFEE BREAK,** para 100 (cien) personas.	1	5.000.000	3.750.000	3.200.000	
19	**COFEE BREAK,** para 40 (cuarenta) personas.	1	2.000.000	1.500.000	1.280.000	
20	Servicio de decoración. Debe estar incluido la decoración con Banners con logo del evento, Backpodium , Banderas de todos los paises participantes	1	4.000.000	1.625.000	2.000.000	
21	Servicio de Coordinador/a de Eventos. (Antes, Durante y Final)	1	1.000.000	625.000	1.500.000	
22	Servicio de 2 (dos) operadores técnicos en informática.	1	1.000.000	250.000	600.000	
	TOTAL	1	**88.100.000**	**96.779.506**	**162.040.000**	

CONGRESO DE LA NACIÓN

LOTE 2

			ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.	ÑE'ECOOP LTDA.	SABE S.A.C.	GLODEN S.A.
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)
1	Centro de mesa alargado para reunión.	1	250.000	NO COTIZA	NO COTIZA	NO COTIZA
2	Arreglo floral en jarrones de vidrios altos para despacho.	1	260.000			
3	Corona floral tipo ejecutivo para velatorio.	1	800.000			
	TOTAL		**1.310.000**			

LOTE 3

			ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.	ÑE'ECOOP LTDA.	SABE S.A.C.	GLODEN S.A.
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)	Precio unitario (IVA incluido)
1	Guampa totalmente revestido con plata, Acompañado con bombilla también de plata, ambos presentados en caja-estuche de madera rústica lustrada, con interior revestidos en tela de pana.	1	1.000.000	NO COTIZA	NO COTIZA	565.000
2	Bolígrafo grabado. Estuche de madera natural en 2 colores con gravado laser .	1	600.000			198.000
	TOTAL		**1.600.000**			**763.000**

Seguidamente, de conformidad al artículo 61° el Decreto N° 21.909, se selecciona provisoriamente la oferta con el precio total más bajo para el lote N° 1 y la única oferta para el lote N° 2 como la oferta evaluada, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación.

La oferta evaluada como la más baja en el lote N° 1 y única para el lote N° 2, es la siguiente: **"ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.A."** la misma es analizada en detalle, utilizando el mecanismo cumple/no cumple/ N/C (no corresponde) y el resultado es el siguiente:

1- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER FORMAL:

Ítem	Documentos Formales	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
1	FORMULARIO N°1 Información del Oferente	cumple
2	FORMULARIO N° 2 Información sobre miembros del consorcio.	N/C
3	Declaración Jurada por la que el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la Republica del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	cumple
4	Resumen de Información Financiera conforme al Formulario de Información Financiera	cumple
5	Formulario de Referencia Comerciales Clientes Corporativos	cumple
6	Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	cumple
7	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	cumple
8	Planilla de Especificaciones Técnicas y Plazo de Entrega debidamente firmado por el oferente.	cumple
9	Copia de Adendas aprobadas y publicadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas	N/C

CONGRESO DE LA NACIÓN

Ítem	Documentos Formales	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
10	Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica con que cuenta y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación.	cumple
11	Fotocopia del Balance General de los tres últimos años (2010, 2011 y 2012)	cumple
12	A fin de que puedan ser beneficiados si corresponde con el margen de preferencia para productos nacionales deberán presentar las documentaciones mencionadas en el Decreto N° 9.649/12 que reglamenta la Ley N° 4558/2011. (Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC)	N/C

2- CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

LOTE 1		
Ítem	Descripción del Bien	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
1	Alojamiento en habitación single ejecutiva, con desayuno buffet americano incluido. Además debe contar con: - Escritorio y conexión a internet (WIFI) en la habitación. - Café Express en el lobby 24 horas. - Gimnasio. - TV cable. - Late check out sujeto a disponibilidad. - Batas de baño en Studio y Suite. - Estacionamiento	cumple
2	Alojamiento en habitación doble ejecutiva, con desayuno buffet americano incluido. Además debe contar con: - Escritorio y conexión a internet (WIFI) en la habitación. - Café Express en el lobby 24 horas. - Gimnasio. - TV cable. - Late check out sujeto a disponibilidad. - Batas de baño en Studio y Suite. - Estacionamiento	cumple
3	Salón para reunión climatizado con capacidad para 100 personas como mínimo. Debe estar incluido un salón para secretaria y otro para almuerzo. Además los salones deben contar con conexión a Internet – WIFI.	cumple
4	Salón para reunión climatizado con capacidad para 40 personas como mínimo. Debe estar incluido un salón para secretaria y otro para almuerzo. Además los salones deben contar con conexión a Internet – WIFI.	cumple
5	Provisión de 1 (un) Sistemas de sonido y micrófonos.	cumple
6	Provisión de 1 (un) Proyectores y pantallas para proyección en power point.	cumple
7	Provisión de 6 (seis) Notebooks.	cumple
8	Provisión de 5 (cinco) Computadoras	cumple
9	Provisión de 1 (una) Impresora.	cumple
10	Provisión de 1 (una) Fotocopiadora.	cumple
11	Servicio de música	cumple
12	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 40 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	cumple
13	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 100 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	cumple
14	Servicio de almuerzo, para 100 (cien) personas, plato servido (entrada, plato principal y postre), el servicio debe incluir pettit fours, panes, chipitas, café, te y bebidas en general. **Plato de entrada** • Cuadrado de hojaldre con salmón y camarones en salsa de limón grass y jengibre • Bombas rellenas de salmón y palmitos • Arrolladitos de surubí y salmón ahumado en salsa de albahaca • Cofre de hojaldre con verduras en salsa de curry • Ensalada tibia de salmón con ensalada de rúcula, tomates cherrys, huevitos de codorniz y aceite de albahaca • Quiche de palmitos y roquefort acompañada con ensalada de rúcula, hojas verdes y tomatitos cherrys **Plato principal** • Tournedos De lomito a los tres hongos con timbal de arroz verde y verduras saltadas • Tournedo de lomito al champagne y mostaza de Dijon con timbal de arroz y cebollitas glaceadas • Supremas de pollo en hojaldre con espumas de puerros y crocante con papas fondant y hortalizas. • Mousse de surubí y tilapia al vapor en salsa, con papas al natural y budincito • Mousse de pollo en camisa de hojaldre, budincito de puerros con aceite de tomates secos y papas al curry • Solomillo de cerdo relleno con jamón crudo y queso en salsa de naranja al Grand Marnier, con papines fondant y brócolis **Postres** • Tarta tatin de manzanas con helado de crema y canela • Copa de Mouse de mburucuyá con helado de crema y coulis de frutillas	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

Ítem	Descripción del Bien	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
	• Suspiro limeño • Mousse de chocolate y de bananas con crocantes de praliné y salsa inglesa • Mousse de bananas con salsa de nueces y bola de helado en praliné En su presupuesto debe estar incluido el servicio de coordinador del evento, mozos (6 como mínimo) y cantineros y, según el menú a servir, la provisión de bandejas, fuentes y ensaladeras, cubiertos en general, vasos, copas para agua, jugos, platos hondos y playos, platitos para postre, posa platos (sousplat), hielo, champaneras, hieleras, salero, acitera, vinagrera, azucarera, servilleteros, tazas con platitos, calentador para pastas, rechauds o bufetera y todo elemento necesario para el buen servicio	
15	Servicio de almuerzo, para 40 (cuarenta) personas, plato servido (entrada, plato principal y postre), el servicio debe incluir pettit fours, panes, chipitas, café, te y bebidas en general. **Plato de entrada** • Cuadrado de hojaldre con salmón y camarones en salsa de limón grass y jengibre • Bombas rellenas de salmón y palmitos • Arrolladitos de surubí y salmón ahumado en salsa de albahaca • Cofre de hojaldre con verduras en salsa de curry • Ensalada tibia de salmón con ensalada de rúcula, tomates cherrys, huevitos de codorniz y aceite de albahaca • Quiche de palmitos y roquefort acompañada con ensalada de rúcula, hojas verdes y tomatitos cherrys. **Plato principal** • Tournedos De lomito a los tres hongos con timbal de arroz verde y verduras saltadas • Tournedo de lomito al champagne y mostaza de Dijon con timbal de arroz y cebollitas glaceadas • Supremas de pollo en hojaldre con espumas de puerros y crocante con papas fondant y hortalizas. • Mousse de surubí y tilapia al vapor en salsa, con papas al natural y budincito • Mousse de pollo en camisa de hojaldre, budincito de puerros con aceite de tomates secos y papas al curry • Solomillo de cerdo relleno con jamón crudo y queso en salsa de naranja al Grand Marnier, con papines fondant y brócolis **Postres** • Tarta tatin de manzanas con helado de crema y canela • Copa de Mouse de murucuyá con helado de crema y coulis de frutillas • Suspiro limeño • Mousse de chocolate y de bananas con crocantes de praliné y salsa inglesa • Mousse de bananas con salsa de nueces y bola de helado en praliné En su presupuesto debe estar incluido el servicio de coordinador del evento, mozos (4 como mínimo) y cantineros y, según el menú a servir, la provisión de bandejas, fuentes y ensaladeras, cubiertos en general, vasos, copas para agua, jugos, platos hondos y playos, platitos para postre, posa platos (sousplat), hielo, champaneras, hieleras, salero, acitera, vinagrera, azucarera, servilleteros, tazas con platitos, calentador para pastas, rechauds o bufetera y todo elemento necesario para el buen servicio	cumple
16	Servicio de cena, para 100 (cien) personas, plato servido (entrada, plato principal y postre), el servicio debe incluir pettit fours, panes, chipitas, café, te y bebidas en general. **Plato de entrada** • Cuadrado de hojaldre con salmón y camarones en salsa de limón grass y jengibre • Bombas rellenas de salmón y palmitos • Arrolladitos de surubí y salmón ahumado en salsa de albahaca • Cofre de hojaldre con verduras en salsa de curry • Ensalada tibia de salmón con ensalada de rúcula, tomates cherrys, huevitos de codorniz y aceite de albahaca • Quiche de palmitos y roquefort acompañada con ensalada de rúcula, hojas verdes y tomatitos cherrys. **Plato principal** • Tournedos De lomito a los tres hongos con timbal de arroz verde y verduras saltadas • Tournedo de lomito al champagne y mostaza de Dijon con timbal de arroz y cebollitas glaceadas • Supremas de pollo en hojaldre con espumas de puerros y crocante con papas fondant y hortalizas. • Mousse de surubí y tilapia al vapor en salsa, con papas al natural y budincito • Mousse de pollo en camisa de hojaldre, budincito de puerros con aceite de tomates secos y papas al curry • Solomillo de cerdo relleno con jamón crudo y queso en salsa de naranja al Grand Marnier, con papines fondant y brócolis **Postres** • Tarta tatin de manzanas con helado de crema y canela • Copa de Mouse de murucuyá con helado de crema y coulis de frutillas • Suspiro limeño • Mousse de chocolate y de bananas con crocantes de praliné y salsa inglesa • Mousse de bananas con salsa de nueces y bola de helado en praliné En su presupuesto debe estar incluido el servicio de coordinador del evento, mozos (6 como mínimo) y cantineros y, según el menú a servir, la provisión de bandejas, fuentes y ensaladeras, cubiertos en general, vasos, copas para agua, jugos, platos hondos y playos, platitos para postre, posa platos (sousplat), hielo, champaneras, hieleras, salero, acitera, vinagrera, azucarera, servilleteros, tazas con platitos, calentador para pastas, rechauds o bufetera y todo elemento necesario para el buen servicio	cumple
17	Servicio de cena, para 40 (cuarenta) personas, plato servido (entrada, plato principal y postre), el servicio debe incluir pettit fours, panes, chipitas, café, te y bebidas en general. **Plato de entrada** • Cuadrado de hojaldre con salmón y camarones en salsa de limón grass y jengibre • Bombas rellenas de salmón y palmitos	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

Ítem	Descripción del Bien	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
	• Arrolladitos de surubí y salmón ahumado en salsa de albahaca • Cofre de hojaldre con verduras en salsa de curry • Ensalada tibia de salmón con ensalada de rúcula, tomates cherrys, huevitos de codorniz y aceite de albahaca • Quiche de palmitos y roquefort acompañada con ensalada de rúcula, hojas verdes y tomatitos cherrys. **Plato principal** • Tournedos De lomito a los tres hongos con timbal de arroz verde y verduras saltadas • Tournedo de lomito al champagne y mostaza de Dijon con timbal de arroz y cebollitas glaceadas • Supremas de pollo en hojaldre con espumas de puerros y crocante con papas fondant y hortalizas. • Mousse de surubí y tilapia al vapor en salsa, con papas al natural y budincito • Mousse de pollo en camisa de hojaldre, budincito de puerros con aceite de tomates secos y papas al curry • Solomillo de cerdo relleno con jamón crudo y queso en salsa de naranja al Grand Marnier, con papines fondant y brócolis **Postres** • Tarta tatín de manzanas con helado de crema y canela • Copa de Mouse de murucuyá con helado de crema y coulis de frutillas • Suspiro limeño • Mousse de chocolate y de bananas con crocantes de praliné y salsa inglesa • Mousse de bananas con salsa de nueces y bola de helado en praliné En su presupuesto debe estar incluido el servicio de coordinador del evento, mozos (4 como mínimo) y cantineros y, según el menú a servir, la provisión de bandejas, fuentes y ensaladeras, cubiertos en general, vasos, copas para agua, jugos, platos hondos y playos, platitos para postre, posa platos (sousplat), hielo, champaneras, hieleras, salero, acitera, vinagrera, azucarera, servilleteros, tazas con platitos, calentador para pastas, rechauds o bufetera y todo elemento necesario para el buen servicio	
18	**COFEE BREAK**, para 100 (cien) personas, debe incluir: • Café • Leche • Agua Mineral • Sand. Mixto caliente de Jamón y Queso • Sand. De Verduras • Gaseosas	cumple
19	**COFEE BREAK**, para 40 (cuarenta) personas, debe incluir: • Café • Leche • Agua Mineral • Sand. Mixto caliente de Jamón y Queso • Sand. De Verduras • Gaseosas	cumple
20	Servicio de decoración. Debe estar incluido la decoración con Banners con logo del evento, Backpodium , Banderas de todos los países participantes	cumple
21	Servicio de Coordinador/a de Eventos. (Antes, Durante y Final).	cumple
22	Servicio de 2 (dos) operadores técnicos en informática.	cumple

LOTE 2

Ítem	Descripción del Bien	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.
1	Centro de mesa alargado para reunión con base y un mínimo de una combinación de: 10 rosas importadas, 3 varas de poms de margaritas importadas, 6 varas de gypsophilas o Aster u otras flores importadas, Follajes naturales. Eventualmente las rosas podrán ser reemplazadas por 8 gerberas como mínimo	cumple
2	Arreglo floral en jarrones de vidrios altos para despacho, alternando las siguientes flores: 10 estrilipcias o 18 rosas importadas o 12 varas de margaritas importadas u otras flores importadas. Follajes naturales	cumple
3	Corona floral tipo ejecutivo para velatorio, con por lo menos 1,20 m de diámetro externo, que incluya como mínimo: 150 unidades de rosas con 10 varas de aster o gypsophilas importadas, en forma de herradura o U, en la parte superior sobresaliendo y cerrando la herradura 24 unidades de lirios blancos o calas con 5 varas de aster o gypsophilas importadas. Follajes naturales (Conforme a modelo), incluyendo banda escrita conforme a solicitud en letra "Copperplate Gothic Bold"	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

3- CAPACIDAD FINANCIERA:

Ítem	Capacidad Financiera	Promedio	Criterio
1	Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente	8.7	cumple
2	Endeudamiento: pasivo total / activo total	0,85	**No cumple**
3	Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital	4.645	cumple

El comité de evaluación verifica que la oferta de la firma **"ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.A."** cumple con las especificaciones técnicas, no así con la capacidad financiera, debido a que posee un ratio de Endeudamiento mayor al establecido en la IAO 36 "Requisito para Calificación Posterior del PBC" que *no debe ser mayor a 0,80*, y según el resumen de Información Financiera presentada por la misma es de 0,85. Por lo que corresponde al Comité, rechazar la oferta de la firma **ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.A.** en los lotes N° 1 y 2, y continuar la evaluación con la segunda oferta más baja para el lote N° 1.

La segunda oferta evaluada para el lote N° 1 es la siguiente: **ÑE´ECOOP LTDA.**; la misma es analizada en detalle y el resultado es el siguiente:

1- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER FORMAL:

Ítem	Documentos Formales	ÑE´ECOOP LTDA.
1	FORMULARIO N°1 Información del Oferente	cumple
2	FORMULARIO N° 2 Información sobre miembros del consorcio.	N/C
3	Declaración Jurada por la que el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la Republica del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	cumple
4	Resumen de Información Financiera conforme al Formulario de Información Financiera	cumple
5	Formulario de Referencia Comerciales Clientes Corporativos	cumple
6	Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	cumple
7	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	cumple
8	Planilla de Especificaciones Técnicas y Plazo de Entrega debidamente firmado por el oferente.	cumple
9	Copia de Adendas aprobadas y publicadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas	N/C
10	Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados, estructura interna y técnica con que cuenta y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación.	cumple
11	Fotocopia del Balance General de los tres últimos años (2010, 2011 y 2012)	cumple
12	A fin de que puedan ser beneficiados si corresponde con el margen de preferencia para productos nacionales deberán presentar las documentaciones mencionadas en el Decreto N° 9.649/12 que reglamenta la Ley N° 4558/2011. (Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC)	N/C

2- CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

LOTE 1		
Ítem	**Descripción del Bien**	**ÑE´ECOOP LTDA.**
1	Alojamiento en habitación single ejecutiva, con desayuno buffet americano incluido. Además debe contar con: - Escritorio y conexión a internet (WIFI) en la habitación. - Café Express en el lobby 24 horas. - Gimnasio. - TV cable. - Late check out sujeto a disponibilidad. - Batas de baño en Studio y Suite. - Estacionamiento.	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

Ítem	Descripción del Bien	ÑE'ECOOP LTDA.
2	Alojamiento en habitación doble ejecutiva, con desayuno buffet americano incluido. Además debe contar con: - Escritorio y conexión a internet (WIFI) en la habitación. - Café Express en el lobby 24 horas. - Gimnasio. - TV cable. - Late check out sujeto a disponibilidad. - Batas de baño en Studio y Suite. - Estacionamiento	cumple
3	Salón para reunión climatizado con capacidad para 100 personas como mínimo. Debe estar incluido un salón para secretaria y otro para almuerzo. Además los salones deben contar con conexión a Internet – WIFI.	cumple
4	Salón para reunión climatizado con capacidad para 40 personas como mínimo. Debe estar incluido un salón para secretaria y otro para almuerzo. Además los salones deben contar con conexión a Internet – WIFI.	cumple
5	Provisión de 1 (un) Sistemas de sonido y micrófonos.	cumple
6	Provisión de 1 (un) Proyectores y pantallas para proyección en power point.	cumple
7	Provisión de 6 (seis) Notebooks.	cumple
8	Provisión de 5 (cinco) Computadoras.	cumple
9	Provisión de 1 (una) Impresora.	cumple
10	Provisión de 1 (una) Fotocopiadora.	cumple
11	Servicio de música	cumple
12	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 40 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	cumple
13	Provisión de 2 (dos) Cabinas para traducción simultánea y Equipos para 100 personas por cada cabina. Además debe incluir 4 (cuatro) traductores en los 2 idiomas.	cumple
14	Servicio de almuerzo, para 100 (cien) personas, plato servido (entrada, plato principal y postre), el servicio debe incluir pettit fours, panes, chipitas, café, te y bebidas en general. **Plato de entrada** • Cuadrado de hojaldre con salmón y camarones en salsa de limón grass y jengibre • Bombas rellenas de salmón y palmitos • Arrolladitos de surubí y salmón ahumado en salsa de albahaca • Cofre de hojaldre con verduras en salsa de curry • Ensalada tibia de salmón con ensalada de rúcula, tomates cherrys, huevitos de codorniz y aceite de albahaca • Quiche de palmitos y roquefort acompañada con ensalada de rúcula, hojas verdes y tomatitos cherrys. **Plato principal** • Tournedos De lomito a los tres hongos con timbal de arroz verde y verduras saltadas • Tournedo de lomito al champagne y mostaza de Dijon con timbal de arroz y cebollitas glaceadas • Supremas de pollo en hojaldre con espumas de puerros y crocante con papas fondant y hortalizas. • Mousse de surubí y tilapia al vapor en salsa, con papas al natural y budincito • Mousse de pollo en camisa de hojaldre, budincito de puerros con aceite de tomates secos y papas al curry • Solomillo de cerdo relleno con jamón crudo y queso en salsa de naranja al Grand Marnier, con papines fondant y brócolis **Postres** • Tarta tatin de manzanas con helado de crema y canela • Copa de Mouse de murucuyá con helado de crema y coulis de frutillas • Suspiro limeño • Mousse de chocolate y de bananas con crocantes de praliné y salsa inglesa • Mousse de bananas con salsa de nueces y bola de helado en praliné En su presupuesto debe estar incluido el servicio de coordinador del evento, mozos (6 como mínimo) y cantineros y, según el menú a servir, la provisión de bandejas, fuentes y ensaladeras, cubiertos en general, vasos, copas para agua, jugos, platos hondos y playos, platitos para postre, posa platos (sousplat), hielo, champaneras, hieleras, salero, acitera, vinagrera, azucarera, servilleteros, tazas con platitos, calentador para pastas, rechauds o bufetera y todo elemento necesario para el buen servicio	cumple

3- CAPACIDAD FINANCIERA:

Ítem	Capacidad Financiera	Promedio	Criterio
1	Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente	1,40	cumple
2	Endeudamiento: pasivo total / activo total	0,45	cumple
3	Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital	17,8	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

4- EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA

Ítem	Experiencia y Capacidad	CRITERIO
1	Antigüedad mínima de 3 (tres) años, y Experiencia haber trabajado con un mínimo de 5 (cinco) clientes corporativos.	cumple
2	Capacidad en la prestación de los servicios; estructura interna y técnica con que cuenta.	cumple

El comité de evaluación verifica que la oferta de la firma **"ÑE´ECOOP LTDA."** cumple con las especificaciones técnicas, capacidad financiera y técnica, para cumplir con el contrato.

Seguidamente, de conformidad al artículo 61° el Decreto N° 21.909, se selecciona provisoriamente la oferta con el precio total más bajo para el lote N° 3 como la oferta evaluada, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación.

La oferta evaluada para el lote N° 3 es la siguiente: **GLODEN S.A..**; la misma es analizada en detalle y el resultado es el siguiente:

1- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER FORMAL:

Ítem	Documentos Formales	GLODEN S.A.
1	FORMULARIO N°1 Información del Oferente	cumple
2	FORMULARIO N° 2 Información sobre miembros del consorcio.	N/C
3	Declaración Jurada por la que el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la Republica del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010	cumple
4	Resumen de Información Financiera conforme al Formulario de Información Financiera	cumple
5	Formulario de Referencia Comerciales Clientes Corporativos	cumple
6	Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	cumple
7	Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	cumple
8	Planilla de Especificaciones Técnicas y Plazo de Entrega debidamente firmado por el oferente.	cumple
9	Copia de Adendas aprobadas y publicadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas	N/C
10	Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica con que cuenta y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación.	cumple
11	Fotocopia del Balance General de los tres últimos años (2010, 2011 y 2012)	cumple
12	A fin de que puedan ser beneficiados si corresponde con el margen de preferencia para productos nacionales deberán presentar las documentaciones mencionadas en el Decreto N° 9.649/12 que reglamenta la Ley N° 4558/2011. (Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC)	N/C

2- CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

LOTE 3		
Ítem	Descripción del Bien	GLODEN S.A.
1	Guampa totalmente revestido con plata, con aleación 800, cincelada, con grabado de un arpa y una guitarra en la parte frontal y alrededor flores de mburucuyá con hojas, placa para grabado de nombre en forma ovalada de aproximadamente 4 cm de largo y 2 cm de ancho, medida aproximadas de la guampa: 15 cmts de alto, 6 cmts diámetro interior y 5 cmts de base. Acompañado con bombilla también de plata, con aleación 800, de tamaño proporcional a la	cumple

CONGRESO DE LA NACIÓN

Ítem	Descripción del Bien	GLODEN S.A.
	guampa y ambos presentados en caja-estuche de madera rústica lustrada, tipo baúl antiguo, con detalles en metal, por dentro revestido en tela de pana color bordó, con cavidad de acuerdo al tamaño de la guampa y dos soportes para sostener la bombilla. Con estuche con interior revestidos en tela de pana.	
2	Bolígrafo grabado hasta 5 líneas con estuche de madera artesanal. Especificación técnica del Bolígrafo: Floting tinta color negro/azul de metal color plata o gris, punta fina con tapa, en la punta superior e inferior del floting tiene detalles de color negro. Especificación técnica del estuche: Estuche de madera natural en 2 colores con gravado laser (del escudo de la Republica del Paraguay y gravado de los textos "Parlamento del Mercosur") según muestra disponible en la UOC.	No cumple

El comité de evaluación verifica que la firma **GLODEN S.A.** no cumple con las especificaciones técnicas para el ítem N° 2, debido a que el mismo presenta una observación en su oferta con referente al estuche de madera, mencionando que no posee en existencia y da como alternativa otro modelo, y de conformidad a lo establecido en la IAO 13.1 no se consideraran ofertas alternativas, teniendo en cuenta que la adjudicación es por lotes, corresponde al Comité, rechazar la oferta de la firma **GLODEN S.A.** en el lote N° 3 y continuar la evaluación con la segunda oferta para dicho lote.

La segunda oferta para el lote N° 3 es la firma **ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.A.**; el comité de evaluación, teniendo en cuenta que esta firma no posee capacidad financiera conforme a lo verificado anteriormente, decide rechazar la oferta de la firma **ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.A.** en el lote N° 3.

El Comité de Evaluación eleva su recomendación de adjudicar la L.C.O. N° 08/2013 "SERVICIO DE CEREMONIAL PARA EL PARLAMENTO DEL MERCOSUR" a la firma **"ÑE'ECOOP LTDA"**, en el Lote N° 1 por un monto mínimo de G. 135.000.000.- (guaraníes ciento treinta y cinco millones); y por un monto máximo de G. 270.000.000.- (guaraníes doscientos setenta millones); incluidos los tributos y/o gravámenes correspondientes en virtud de que cumple con los criterios de adjudicación contemplados en el artículo 63° del Decreto 21.909. Y recomienda declarar desiertos los lotes N° 2 y 3 conforme a lo establecido por el artículo 30°, inciso b), de la Ley 2051/2003 de Contrataciones Públicas. Siendo las 10:30 horas del día 24 de julio de 2013 se da por terminado el presente acto.-

Dr. Darío Garcete Souza. **Lic. Rubén Vázquez.** **Sr. Ascensión Martínez.**

Lic. Gloria Amarilla Oviedo. **Sra. Justina Casco.** **Abog. Anhalia Britez A.**