## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 141

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los diecisiete días del mes de octubre de dos mil dieciocho, siendo las 09:00 horas, se reúnen en la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación los miembros del Comité de Evaluación conformado por **Resolución D.A. N° 442/2018**, para la Evaluación de las Ofertas correspondientes a la convocatoria a **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

Para tal efecto, se hallan designados los siguientes funcionarios:

- ***Carlos Nuñez, representante de la Subsecretaria de Estado de Economía.***
- ***Miguel Vega, representante de la Subsecretaria de Estado de Economía.***
- ***Luis Irala, representante de la Dirección Administrativa del Ministerio de Hacienda.***

La Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación, entrega los documentos, objeto de análisis, los cuales consisten en:

1. Pliego de Bases y Condiciones.
2. Acta de Apertura de Sobres de oferta técnica.
3. Formulario de Llamado.
4. Oferta técnica: ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.***

Antes de iniciar la evaluación de la oferta todos los miembros del Comité firman la Declaración Jurada que no guardan parentesco cercano con las firmas a ser evaluadas.

Luego se da lectura al Acta de Apertura de Sobres, evidenciándose en la misma la presentación de dos ofertas y en la misma no se ha dejado observación alguna.

Conforme a lo establecido en el numeral 1, art. 61 del Decreto reglamentario de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y al art. 3º de la Resolución Nº 330/07, se procede a la Evaluación de las ofertas y se verifican el cumplimiento de las mismas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, constatándose que las ofertas técnicas presentadas: ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.,*** **CUMPLEN** con la presentación de la documentación básica de carácter sustancial, para la oferta Técnica, requerida por el PBC.

A los efectos de dar cumplimiento a la Resolución DNCP Nº 849/15, el Comité de Evaluación verifica que los representantes, socios, accionistas miembros del directorio así como los consultores propuestos en la oferta técnica de las empresas ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.***, NO registran datos como funcionarios del Estado, los mismos fueron corroborados en la base de datos del SINARH, y respaldados a través de la Declaración Jurada de no encontrarse comprendidos en las inhabilidades previstas en el Art. 40, por lo que se concluye, que no están comprendidos en las Prohibiciones establecidas en el *Art. 40, inc. "a" y "b" de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas* y se encuentran plenamente habilitados para contratar con el MINISTERIO DE HACIENDA, en los términos y condiciones establecidos en el presente llamado.

Prosiguiendo con el proceso de evaluación se selecciona en forma provisoria las ofertas de ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.,*** las cuales serán objeto de análisis pormenorizado con los demás requisitos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones.

El Comité decide hacer un cuarto intermedio, y a través de la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación y solicita:

*Mediante **Nota CUOC Nº 848/18, remitida en fecha 22/10/2018,** se solicita a la firma ***ONIRIA S.A.*** los siguientes:

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 142

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

- *Conforme a lo establecido en la sección III de la carta de invitación, se solicita documentaciones respaldatorias para comprobar los siguientes:*

***EXPERIENCIA DE LA CONSULTORA:***

1. *Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel nacional por los trabajos realizados en materia de creación y desarrollo de campañas de comunicación. Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).*
2. *Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel internacional por los trabajos realizados en materia de creatividad y desarrollo de campañas de* comunicación. *Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN RELACIONES PUBLICAS:***

1. *Postgrados y/o certificaciones: Postgrados en Comunicación y Políticas Públicas, y/o especialización en Gestión, Formulación y Evaluación de Proyectos y/o Actualización en Gestión Formulación y Evaluación de Programas Sociales, presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma; (evidencia en copia simple por cada postgrado pos título) (1 evidencia: 1 punto; 2 evidencias: 2 puntos; 3 evidencias: 3 puntos).*
2. *Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en agencias de comunicación. (4 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN COMUNICACIÓN Y PLANIFICACION DE MEDIOS***

1. *Postgrados y/o certificaciones: Postgrados en Negocios, Comunicación y Políticas Públicas. Presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma.*
2. *Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en consultoría de análisis y desarrollo de proyectos. (4 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA: REDACTOR RESPONSABLE***

1. *Experiencia mínima de 1 año en PR EXECUTIVE, con experiencia en Estrategia PR de posicionamiento en medios de comunicación, Brief y speech para voceros, Estrategia PR a través de KOL e influencers, PR tradicional: elaboración de press tour y gestión de notas en medios de comunicación, amplificación de gacetillas, artículos y comunicados, Clipping y cuantificación del Free Publicity. Cobertura de eventos. • Gestión de lobby para campañas de marketing. Relacionamiento con brand managers, periodistas y editores. (1 año: 0.5 puntos, 2 años: 1.5 punto, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*
2. *Experiencia mínima de 2 años en la PRODUCCION PERIODÍSTICA, con Funciones como • Generación de contenido para noticiero central en coordinación con jefes de área y periodistas. • Gestión de entrevistas. • Coordinación de coberturas. • Producción de programas periodísticos especiales. • Coordinación de coberturas especiales. • Relacionamiento con las oficinas de Prensa y Relaciones Públicas de entidades públicas y privadas. (2 año: 0,5 puntos; 3 años: 1 punto; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

*Mediante **Nota CUOC Nº 849/18, remitida en fecha 22/10/2018,** se solicita a la firma ***COEFICIENTE S.R.L.,*** los siguientes:

- *Declaración Jurada del Impuesto al Valor Agregado correspondientes a los tres meses precedentes y del Impuesto a la Renta del último ejercicio fiscal; conforme a lo establecido en el Art. 2° del Decreto N° 6285/05.*

Carlos Nuñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 143

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

- *Formularios TEC-3, TEC-4, TEC-7 y TEC-8 debidamente llenado.*
- *Conforme a lo establecido en la sección III de la carta de invitación, se solicita documentaciones respaldatorias para comprobar los siguientes:*

***EXPERIENCIA DE LA CONSULTORA:***

1. *Experiencia general comprobable mínima de 10 años de experiencia general en el mercado (presentar documentación que lo demuestre 10 años: 2 puntos).*
2. *Asimismo se requiere que la firma tenga una experiencia no menor a 5 años en trabajos de creatividad institucional, diseño y ejecución de planes de comunicaciones institucionales, presentaciones creativas, diseño de estrategia comunicacional, plan de vocería, desarrollo de guiones creativos de piezas de comunicación, todas estas en las áreas de publicidad y relaciones públicas expedidas por sus clientes en instituciones públicas y/o privadas, (este punto se comprobará mediante la presentación de copias simples de constancias, mínimo 3 expedidas por sus clientes con hojas membretadas, podrán presentarse constancias de un mismo cliente siempre que refieran a diferentes periodos de gestión). 3 evidencias: 4 puntos; 4 evidencias: 6 puntos; más de 4 evidencias: 8 puntos. (debe tener puntos en al menos 3 áreas de las requeridas).*
3. *Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel nacional por los trabajos realizados en materia de creación y desarrollo de campañas de comunicación. Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).*
4. *Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel internacional por los trabajos realizados en materia de creatividad y desarrollo de campañas de comunicación. Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA DEL CONSULTOR PRINCIPAL: RESPONSABLE DEL PROYECTO:***

1. *Grado exigido: Título universitario de nivel de grado en: Lic. en Marketing y Publicidad Presentar copia autenticada del título.*
2. *Cursos: Maestría, para lo cual se otorgarán 5 puntos (evidencia en copia simple del título), Curso de especialización en Marketing o afines, demostrable con certificado y/o diploma y/o constancia en copia simple (3 puntos), Curso en Dirección Empresarial, demostrable con certificado y/o diploma y/o constancia en copia simple (2 puntos).*
3. *Experiencia: Experiencia como mínimo de 10 años de en el rubro publicitario en las áreas de Dirección de cuentas o proyectos, en la realización procesos de definición, implementación y ejecución de proyectos y oportunidades para clientes. Presentar certificados laborales o contratos en copia simple. (10 años: 3 puntos más de 10 años 5 puntos).*
4. *Experiencia como responsable de proyectos, consultor líder, o en la elaboración de plan de comunicación para campaña, plan de prensa. Presentar evidencia constancia laboral, contratos u otros (1 evidencia: 5 puntos).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN RELACIONES PUBLICAS:***

1. *Grado exigido: Título universitario de nivel de grado en: Licenciada en Relaciones públicas (al menos 5 años de haberse expedido el título). Presentar copia autenticada del título).*
2. *Formación Académica, Postgrados y/o certificaciones: Postgrados en Comunicación y Políticas Públicas, y/o especialización en Gestión, Formulación y Evaluación de Proyectos y/o Actualización en Gestión Formulación y Evaluación de Programas Sociales, presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma; (evidencia en*

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

**ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018**
**(A) EVALUACIÓN TÉCNICA**

J 144

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

*copia simple por cada postgrado pos título) (1 evidencia: 1 punto; 2 evidencias: 2 puntos; 3 evidencias: 3 puntos).*

3. *Cursos: Planning y/o estrategia y/o desarrollo comunicacional o empresarial, y/o relaciones públicas, Cursos técnicos en creativos, por cada curso debidamente acreditado, presentar evidencia en copia simple de cada certificado y/o diploma y/o constancia (1 evidencia: 1 puntos; 2 evidencias: 2 puntos)*
4. Experiencia mínima de 3 años como Director/a en las áreas de comunicación en empresas públicas o privadas. *(3 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*
5. Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en agencias de comunicación. *(4 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN COMUNICACIÓN Y PLANIFICACION DE MEDIOS***

1. *Grado exigido: Título universitario de nivel de grado en: Licenciatura, (al menos 5 años de haberse expedido el título). Presentar copia autenticada del título)*
2. *Postgrados y/o certificaciones: Postgrados en Negocios, Comunicación y Políticas Públicas. Presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma.*
3. *Cursos: Planning y/o estrategia y/o desarrollo comunicacional o empresarial, y/o político, por cada curso debidamente acreditado, presentar evidencia en copia simple de cada certificado y/o diploma y/o constancia (1 evidencia: 1 puntos; 2 evidencias: 2 punto).*
4. *Experiencia mínima de 3 años como Director/a en las áreas de agencias, desarrollo y gestión de campañas de comunicación y relaciones públicas en empresas públicas o privadas. (3 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*
5. *Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en consultoría de análisis y desarrollo de proyectos. (4 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

***PERFIL Y EXPERIENCIA: REDACTOR RESPONSABLE***

1. *Grado exigido: Título universitario de nivel de grado en: Lic. En Periodismo (Presentar copia autenticada del título)*
2. *Cursos: Taller, curso, congreso o diplomado en: Redacción creativa y/o Publicitaria, y/o PR - Relaciones Públicas, Comunicación, Ceremonial y Protocolo, Para lo cual se deberá presentar evidencia documentada (evidencia en copia simple) título, y/o diploma y/o certificado y/o constancia. Se otorgará un 1 punto.*
3. *Experiencia mínima de 1 año en PR EXECUTIVE, con experiencia en Estrategia PR de posicionamiento en medios de comunicación, Brief y speech para voceros, Estrategia PR a través de KOL e influencers, PR tradicional: elaboración de press tour y gestión de notas en medios de comunicación, amplificación de gacetillas, artículos y comunicados, Clipping y cuantificación del Free Publicity. Cobertura de eventos. • Gestión de lobby para campañas de marketing. Relacionamiento con brand managers, periodistas y editores. (1 año: 0.5 puntos, 2 años: 1.5 punto, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*
4. *Experiencia mínima de 2 años COORDINADORA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, con funciones como *Planificación de Medios de Comunicación para cada campaña de marketing. *Redacción de gacetillas, comunicados, dossier, artículos. *Convocatoria de prensa y asistencia durante los eventos. *Redacción de speech para voceros y maestros de ceremonia. Coordinación de publicaciones en medios de comunicación internos (mailings, afiches, eventos). *Coordinación de medios de comunicación externos (tv, prensa escrita y digital y radio). *Análisis de solicitudes de auspicio a*

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 145

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

*eventos, programas y proyectos. *Seguimiento de contratos y pagos a proveedores de medios de comunicación internos y externos. *Relacionamiento con periodistas del rubro económico, social y tecnológico. (2 años: 0.3 puntos, 3 años: 1.5 puntos, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

5. *Experiencia mínima de 2 años en la PRODUCCION PERIODÍSTICA, con Funciones como • Generación de contenido para noticiero central en coordinación con jefes de área y periodistas. • Gestión de entrevistas. • Coordinación de coberturas. • Producción de programas periodísticos especiales. • Coordinación de coberturas especiales. • Relacionamiento con las oficinas de Prensa y Relaciones Públicas de entidades públicas y privadas. (2 año: 0,5 puntos; 3 años: 1 punto; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).*

En fecha 23/10/18, dado el pedido de una de las firmas, y teniendo en cuenta la cantidad de documentaciones requeridas a ambas firmas se procede a otorgar 3 días hábiles adicionales en igualdad de condiciones para ambas firmas.

El Comité decide hacer un cuarto intermedio hasta la contestación de lo solicitado.

**En fecha 30/10/2018**, se reúne el Comité de Evaluación, y verifican que las firmas ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.,*** han remitido ***en fecha 26/10/2018*** documentaciones en respuesta a lo requerido. Este Comité toma en consideración, las documentaciones presentadas, dando lugar a los mismos y formando parte dichos documentos de estos trámites.

Prosiguiendo con el Proceso de Evaluación, los miembros del Comité de Evaluación verifican los documentos, conforme a:

**A. CRITERIOS GENERALES DE CALIFICACIÓN**

| | *ONIRIA S.A.* | | *COEFICIENTE S.R.L.* | |
|---|---|---|---|---|
| **1- Elegibilidad** | | | | |
| **FACTORES** | **CUMPLE/NO CUMPLE** | **FOLIO** | **CUMPLE/NO CUMPLE** | **FOLIO** |
| Carta de Presentación de la propuesta(*): Formulario TEC-1 – (Sobre N° 1) | CUMPLE | 212 | CUMPLE | 49 |
| **2- Documentación que establece la planificación.** | | | | |
| **FACTORES** | | | | |
| Plan de trabajo y cronograma de las actividades a realizar. Formularios TEC-4 y TEC-8. (Sobre N° 1) | CUMPLE | 1--56 | CUMPLE | SIME N° 87629/18 FOLIOS 14-15-16; 106 |
| **3- Documentación que acredite su capacidad legal** | | | | |
| **FACTORES** | | | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 146

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)(Sobre N° 1) | CUMPLE | 283 AL 301 | CUMPLE | 14 AL 41 |
| Declaración jurada donde exprese que no se encuentra comprendido en las inhabilidades previstas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas" Formulario ELE-3 (A) (*)(Sobre N° 1) | CUMPLE | 220 | CUMPLE | 9 |
| Declaración Jurada por la que el oferente garantiza, que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, las niñas y los adolescentes referentes al trabajo infantil estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138, y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código de la Niñez y la Adolescencia y demás Leyes y normativas Vigentes en la República del Paraguay. Formulario ELE-3 (B) (Sobre N° 1) | CUMPLE | 218 | CUMPLE | 10 |
| **4- Formularios** | | | | |
| **FACTORES** | | | | |
| Curriculum Vitae – Formulario TEC-6 (Sobre N° 1) (1) | CUMPLE | 49 AL 46 | CUMPLE | 80-93 |
| Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas. (*) (Sobre N° 2) | SOBRE 2 | SIN APERTURA | SOBRE 2 | SIN APERTURA |
| Formulario PR –1de propuesta económica (*) | SOBRE 2 | SIN APERTURA | SOBRE 2 | SIN APERTURA |

A continuación, se analiza la capacidad financiera de las firmas oferentes que arroja los siguientes datos:

| *INDICADORES* | *ONIRIA S.A.* | | | | *PARAMETROS DE REFERENCIA* |
|---|---|---|---|---|---|
| | *2015* | *2016* | *2017* | *Promedio* | |
| *INDICE DE LIQUIDEZ: Activo Corriente/Pasivo Corriente.* | **1,28** | **1,74** | **1,78** | **1,60** | Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años |
| *INDICE DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total.* | **0,75** | **0,56** | **0,54** | **0,62** | No debe ser mayor que: 0,80 en promedio en los 3 últimos años. |
| *RENTABILIDAD: Utilidad del Ejercicio/Patrimonio Neto (%).* | **0,08** | **0,30** | **0,17** | **0,07** | El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 147

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| *INDICADORES* | *COEFICIENTE S.R.L.* | | | | *PARAMETROS DE REFERENCIA* |
|---|---|---|---|---|---|
| | *2015* | *2016* | *2017* | *Promedio* | |
| *INDICE DE LIQUIDEZ: Activo Corriente/Pasivo Corriente.* | **13,86** | **1,83** | **2,17** | **5,95** | Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años |
| *INDICE DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo total/Activo total.* | **0,07** | **0,54** | **0,46** | **0,36** | No debe ser mayor que: 0,80 en promedio en los 3 últimos años. |
| *RENTABILIDAD: Utilidad del Ejercicio/Patrimonio Neto (%).* | **0,30** | **0,22** | **0,26** | **0,26** | El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo |

Al evaluar la capacidad financiera de las firmas ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.,*** se constata que ambas **CUMPLEN** con todos los requisitos en esta materia.

Los miembros del Comité califican a las firmas consultoras, de acuerdo a los criterios establecidos en la Matriz de Evaluación Técnica del Pliego de Bases y Condiciones y solicitan que la Matriz de Evaluación donde califican a los consultores oferentes, forme parte del Acta de Evaluación Técnica (A), y que se resume en los siguientes cuadros:

**PROPUESTA TÉCNICA**
**FACTOR TÉCNICO**

***OFERENTE: ONIRIA S.A.***

| *Items* | *Puntos* | *Puntos asignados* |
|---|---|---|
| ***Factores de Evaluación*** | | |
| *Experiencia de la Consultora* | *máx. 30 pts.* | *30* |
| *Perfil y Experiencia del Consultor Principal: RESPONSABLE DEL PROYECTO* | *máx. 20 pts.* | *20* |
| *PERFIL Y EXPERIENCIA: Responsable en Relaciones Publicas* | *máx. 10pts.* | *4* |
| *PERFIL Y EXPERIENCIA: Responsable en comunicación y planificación de medios* | *máx. 10 pts.* | *8* |
| *PERFIL Y EXPERIENCIA: Redactor Responsable.* | *máx. 5 pts.* | *1,5* |
| *Metodología y Plan de Trabajo* | *máx. 25 pts.* | *25* |
| *Total* | *100.-* | *88,5.-* |

| *EXPERIENCIA DE LA CONSULTORA (hasta 30 puntos):* | PUNTOS | CUMPLE/NO CUMPLE | FOLIO |
|---|---|---|---|
| 1. Experiencia general comprobable mínima *de 10 años* de experiencia general en el mercado. (presentar documentación que lo demuestre 10 años: 2 puntos) | 2 | CUMPLE | 273 |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 148

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Asimismo se requiere que la firma tenga una experiencia no menor a 5 años en *trabajos de creatividad institucional, diseño y ejecución de planes de comunicaciones institucionales, presentaciones creativas, diseño de estrategia comunicacional, plan de vocería, desarrollo de guiones creativos de piezas de comunicación, todas estas en las áreas de publicidad y relaciones públicas expedidas por sus clientes en instituciones públicas y/o privadas,* (este punto se comprobará mediante la presentación de copias simples de constancias, mínimo 3 expedidas por sus clientes con hojas membretadas, podrán presentarse constancias de un mismo cliente siempre que refieran a diferentes periodos de gestión). 3 evidencias: 4 puntos; 4 evidencias: 6 puntos; más de 4 evidencias: 8 puntos. (debe tener puntos en al menos 3 áreas de las requeridas). | 8 | CUMPLE | 60-78-81-86-90-91-104-106-107-108-132 |
| 3. Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel nacional por los trabajos realizados en materia de creación y desarrollo de campañas de comunicación. *Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).* | 10 | CUMPLE | SIME N° 87600/18 FOLIO 3 |
| 4. Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel internacional por los trabajos realizados en materia de creatividad y desarrollo de campañas de comunicación. *Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).* | 10 | CUMPLE | SIME N° 87600/18 FOLIO 4 |
| ***TOTAL*** | ***30*** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA DEL CONSULTOR PRINCIPAL: RESPONSABLE DEL PROYECTO (hasta 20 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| · Título universitario de nivel de grado en: Lic. en Marketing y Publicidad -Presentar copia autenticada del título. | Pasa-cumple-folio 45 | | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **1. Postgrados - especializaciones - cursos.** | | | |
| · Maestría, para lo cual se otorgarán 5 puntos (evidencia en copia simple del título). | 5 | cumple | 43 |
| · Curso de especialización en Marketing o afines, demostrable con certificado y/o diploma y/o constancia en copia simple (3 puntos). | 3 | cumple | 40 |
| · Curso en Dirección Empresarial, demostrable con certificado y/o diploma y/o constancia en copia simple (2 puntos) | 2 | cumple | 44 |
| **Experiencia: (debe tener puntos en el/las área/s requerida/s)** | | | |
| · Experiencia como mínimo de 10 años de en el rubro publicitario en las áreas de Dirección de cuentas o proyectos, en la realización procesos de definición, implementación y ejecución de proyectos y oportunidades para clientes. Presentar certificados laborales o contratos en copia simple. (10 años: 3 puntos más de | 5 | cumple | 34 |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 149

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 años 5 puntos) | | | |
| · Experiencia como responsable de proyectos, consultor líder, o en la elaboración de plan de comunicación para campaña, plan de prensa. Presentar evidencia constancia laboral, contratos u otros (1 evidencia: 5 puntos) | 5 | cumple | 32-33 |
| ***TOTAL*** | ***20*** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN RELACIONES PUBLICAS (hasta 10 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| · Título universitario de nivel de grado en: Licenciada en Relaciones públicas<br>(al menos 5 años de haberse expedido el título). Presentar copia autenticada del título. | Pasa-cumple-folio 25 | | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **1. Postgrados y/o certificaciones:**<br>· Postgrados en Comunicación y Políticas Públicas, y/o especialización en Gestión, Formulación y Evaluación de Proyectos y/o Actualización en Gestión Formulación y Evaluación de Programas Sociales.<br>Presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma; (evidencia en copia simple por cada postgrado pos título). (1 evidencia: 1 punto; 2 evidencias: 2 puntos; 3 evidencias: 3 puntos). | 0 | no cumple con la formalidad requerida | |
| **2- Cursos:**<br>· Planning y/o estrategia y/o desarrollo comunicacional o empresarial, y/o relaciones públicas.<br>· Cursos técnicos en creativos.<br>Por cada curso debidamente acreditado, presentar evidencia en copia simple de cada certificado y/o diploma y/o constancia (1 evidencia: 1 puntos; 2 evidencias: 2 puntos) | 2 | cumple | 22-24 |
| **Experiencia mínima en uno de los ítems mencionados** | | | |
| · Experiencia mínima de 3 años como Director/a en las áreas de comunicación en empresas públicas o privadas. *(3 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 2 | cumple | 26 |
| · Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en agencias de comunicación. *(4 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | No presenta evidencia | |
| ***TOTAL*** | ***4*** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN COMUNICACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE MEDIOS (hasta 10 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

Lic. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 150

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| · Título universitario de nivel de grado en: Licenciatura (al menos 5 años de haberse expedido el título). Presentar copia autenticada del título. | Pasa-cumple-folio 18 | | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **1. Postgrados y/o certificaciones:**<br>· Postgrados en Negocios, Comunicación y Políticas Públicas. Presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma. | 3 | cumple | SIME N° 87600/18 FOLIO 12 |
| **2- Cursos:**<br>· Planning y/o estrategia y/o desarrollo comunicacional o empresarial, y/o político.<br>Por cada curso debidamente acreditado, presentar evidencia en copia simple de cada certificado y/o diploma y/o constancia (1 evidencia: 1 puntos; 2 evidencias: 2 punto) | 2 | cumple | 15-16 |
| **Experiencia mínima en uno de los ítems mencionados** | | | |
| · Experiencia mínima de 3 años como Director/a en las áreas de agencias, desarrollo y gestión de campañas de comunicación y relaciones públicas en empresas públicas o privadas. *(3 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 3 | cumple | 14 |
| · Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en consultoría de análisis y desarrollo de proyectos. *(4 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | Evidencia insuficiente, no cumple con el mínimo requerido | |
| ***TOTAL*** | ***8*** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA: REDACTOR RESPONSABLE (hasta 5 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| Título universitario de nivel de grado en: Lic. En Periodismo (Presentar copia autenticada del título) | Pasa-cumple-folio 8 | | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **2- Cursos:**<br>Taller, curso, congreso o diplomado en:<br>· Redacción creativa y/o Publicitaria, y/o PR - Relaciones Públicas<br>· Comunicación, Ceremonial y Protocolo,<br>Para lo cual se deberá presentar evidencia documentada (evidencia en copia simple) título, y/o diploma y/o certificado y/o constancia. Se otorgará un 1 punto. | 1 | cumple | 6--7 |
| **Experiencia mínima en uno de los ítems mencionados** | | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 151

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Experiencia mínima de 1 año en PR EXECUTIVE, con experiencia en Estrategia PR de posicionamiento en medios de comunicación, Brief y speech para voceros, Estrategia PR a través de KOL e influencers, PR tradicional: elaboración de press tour y gestión de notas en medios de comunicación, amplificación de gacetillas, artículos y comunicados, Clipping y cuantificación del Free Publicity. Cobertura de eventos. • Gestión de lobby para campañas de marketing. Relacionamiento con brand managers, periodistas y editores. *(1 año: 0.5 puntos, 2 años: 1.5 punto, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0,5 | cumple | 5 |
| 2. Experiencia mínima de 2 años COORDINADORA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, con funciones como *Planificación de Medios de Comunicación para cada campaña de marketing. *Redacción de gacetillas, comunicados, dossier, artículos. *Convocatoria de prensa y asistencia durante los eventos. *Redacción de speech para voceros y maestros de ceremonia. Coordinación de publicaciones en medios de comunicación internos (mailings, afiches, eventos). *Coordinación de medios de comunicación externos (tv, prensa escrita y digital y radio). *Análisis de solicitudes de auspicio a eventos, programas y proyectos. *Seguimiento de contratos y pagos a proveedores de medios de comunicación internos y externos. *Relacionamiento con periodistas del rubro económico, social y tecnológico. *(2 años: 0.3 puntos, 3 años: 1.5 puntos, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | Evidencia insuficiente, no cumple con lo requerido. | |
| 3. Experiencia mínima de 2 años en la PRODUCCION PERIODÍSTICA, con Funciones como • Generación de contenido para noticiero central en coordinación con jefes de área y periodistas. • Gestión de entrevistas. • Coordinación de coberturas. • Producción de programas periodísticos especiales. • Coordinación de coberturas especiales. • Relacionamiento con las oficinas de Prensa y Relaciones Públicas de entidades públicas y privadas. *(2 año: 0,5 puntos; 3 años: 1 punto; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | No presenta evidencia. | |
| ***TOTAL*** | ***1,5*** | | |
| | | | |
| ***METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO (hasta 25 puntos)*** | | | |
| 1. Se otorgará hasta un máximo de *25 puntos* a la consultora que explique de manera más precisa la metodología de trabajo en el marco de la presente consultoría y presente en forma detallada y consistente el cronograma de actividades, al segundo mejor que cumpla con este requisito se le otorgará 15 puntos, y al tercero 10 puntos, no siendo puntuadas las demás ofertas para este criterio. | 25 | cumple | 53 al 56 |
| | | | |
| ***TOTAL DE PUNTAJE PROPUESTA TECNICA:*** | ***88,5*** | | |

**PROPUESTA TÉCNICA**
**FACTOR TÉCNICO**

***OFERENTE: COEFICIENTE S.R.L.***

| *Ítems* | *Puntos* | *Puntos asignados* |
|---|---|---|

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 152

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| ***Factores de Evaluación*** | | |
|---|---|---|
| *Experiencia de la Consultora* | máx. 30 pts. | 10 |
| *Perfil y Experiencia del Consultor Principal: RESPONSABLE DEL PROYECTO* | máx. 20 pts. | 10 |
| *PERFIL Y EXPERIENCIA: Responsable en Relaciones Publicas* | máx. 10pts. | 3 |
| *PERFIL Y EXPERIENCIA: Responsable en comunicación y planificación de medios* | máx. 10 pts. | 2 |
| *PERFIL Y EXPERIENCIA: Redactor Responsable.* | máx. 5 pts. | 2,5 |
| *Metodología y Plan de Trabajo* | máx. 25 pts. | 15 |
| ***Total*** | ***100.-*** | ***42,5*** |

| ***EXPERIENCIA DE LA CONSULTORA (hasta 30 puntos):*** | **PUNTOS** | **CUMPLE /NO CUMPLE** | **FOLIO** |
|---|---|---|---|
| 1. Experiencia general comprobable mínima *de 10 años* de experiencia general en el mercado. (presentar documentación que lo demuestre 10 años: 2 puntos) | 2 | cumple | 46 |
| 2. Asimismo se requiere que la firma tenga una experiencia no menor a 5 años en *trabajos de creatividad institucional, diseño y ejecución de planes de comunicaciones institucionales, presentaciones creativas, diseño de estrategia comunicacional, plan de vocería, desarrollo de guiones creativos de piezas de comunicación, todas estas en las áreas de publicidad y relaciones públicas expedidas por sus clientes en instituciones públicas y/o privadas,* (este punto se comprobará mediante la presentación de copias simples de constancias, mínimo 3 expedidas por sus clientes con hojas membretadas, podrán presentarse constancias de un mismo cliente siempre que refieran a diferentes periodos de gestión). 3 evidencias: 4 puntos; 4 evidencias: 6 puntos; más de 4 evidencias: 8 puntos. (debe tener puntos en al menos 3 áreas de las requeridas). | 8 | cumple | 104-105-106-107-108 |
| 3. Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel nacional por los trabajos realizados en materia de creación y desarrollo de campañas de comunicación. *Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).* | 0 | No presenta evidencia . | |
| 4. Se valorará a las agencias que cuenten con premios a nivel internacional por los trabajos realizados en materia de creatividad y desarrollo de campañas de comunicación. *Presentar evidencia documentada consistente en copia simple del diploma, y/o certificado, y/o constancia del premio obtenido (1 premio: 2 puntos; 2 premios: 5 puntos; 3 premios: 10 puntos).* | 0 | No presenta evidencia . | |
| ***TOTAL*** | **10** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA DEL CONSULTOR PRINCIPAL: RESPONSABLE DEL PROYECTO (hasta 20 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| · Título universitario de nivel de grado en: Lic. en Marketing y Publicidad -Presentar copia autenticada del título. | Pasa-cumple-SIME 87629/18 folio 27 | | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **1. Postgrados - especializaciones - cursos.** | | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 153

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| · Maestría, para lo cual se otorgarán 5 puntos (evidencia en copia simple del título). | 5 | cumple | SIME 87629/18 folio 28 |
| · Curso de especialización en Marketing o afines, demostrable con certificado y/o diploma y/o constancia en copia simple (3 puntos). | 3 | cumple | SIME 87629/18 folio 30 |
| · Curso en Dirección Empresarial, demostrable con certificado y/o diploma y/o constancia en copia simple (2 puntos) | 2 | cumple | SIME 87629/18 folio 31 |
| **Experiencia: (debe tener puntos en el/las área/s requerida/s)** | | | |
| · Experiencia como mínimo de 10 años de en el rubro publicitario en las áreas de Dirección de cuentas o proyectos, en la realización procesos de definición, implementación y ejecución de proyectos y oportunidades para clientes. Presentar certificados laborales o contratos en copia simple. (10 años: 3 puntos más de 10 años 5 puntos) | 0 | no presenta evidencia | |
| · Experiencia como responsable de proyectos, consultor líder, o en la elaboración de plan de comunicación para campaña, plan de prensa. Presentar evidencia constancia laboral, contratos u otros (1 evidencia: 5 puntos) | 0 | no presenta evidencia | |
| ***TOTAL*** | **10** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN RELACIONES PUBLICAS (hasta 10 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| · Título universitario de nivel de grado en: Licenciada en Relaciones públicas<br>(al menos 5 años de haberse expedido el título). Presentar copia autenticada del título. | | pasa-cumple-SIME 87629/18 folio 43 | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **1. Postgrados y/o certificaciones:** | | | |
| · Postgrados en Comunicación y Políticas Públicas, y/o especialización en Gestión, Formulación y Evaluación de Proyectos y/o Actualización en Gestión Formulación y Evaluación de Programas Sociales.<br>Presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma; (evidencia en copia simple por cada postgrado pos título). (1 evidencia: 1 punto; 2 evidencias: 2 puntos; 3 evidencias: 3 puntos). | 1 | cumple | SIME 87629/18 folio 49 |
| **2- Cursos:**<br>· Planning y/o estrategia y/o desarrollo comunicacional o empresarial, y/o relaciones públicas.<br>· Cursos técnicos en creativos.<br>Por cada curso debidamente acreditado, presentar evidencia en copia simple de cada certificado y/o diploma y/o constancia (1 evidencia: 1 puntos; 2 evidencias: 2 puntos) | 0 | No presenta evidencia | |
| **Experiencia mínima en uno de los ítems mencionados** | | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 154

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| · Experiencia mínima de 3 años como Director/a en las áreas de comunicación en empresas públicas o privadas. *(3 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 2 | cumple | SIME 87629/18 folio 48 |
| · Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en agencias de comunicación. *(4 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | No presenta evidencia | |
| ***TOTAL*** | **3** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA: RESPONSABLE EN COMUNICACIÓN Y PLANIFICACION DE MEDIOS (hasta 10 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| · Título universitario de nivel de grado en: Licenciatura<br>(al menos 5 años de haberse expedido el título). Presentar copia autenticada del título. | | pasa-cumple-SIME 87629/18 folio 52 | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |
| **1. Postgrados y/o certificaciones:**<br>· Postgrados en Negocios, Comunicación y Políticas Públicas. Presentar evidencia en copia simple del título, y/o diploma. | 0 | No presenta evidencia | |
| **2- Cursos:**<br>· Planning y/o estrategia y/o desarrollo comunicacional o empresarial, y/o político.<br>Por cada curso debidamente acreditado, presentar evidencia en copia simple de cada certificado y/o diploma y/o constancia (1 evidencia: 1 puntos; 2 evidencias: 2 punto) | 2 | cumple | SIME 87629/18 folio 53 al 57 |
| **Experiencia mínima en uno de los ítems mencionados** | | | |
| · Experiencia mínima de 3 años como Director/a en las áreas de agencias, desarrollo y gestión de campañas de comunicación y relaciones públicas en empresas públicas o privadas. *(3 años: 3 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | Evidencia insuficiente, no cumple con lo requerido | |
| · Experiencia mínima de 4 años en la función de Dirección en consultoría de análisis y desarrollo de proyectos. *(4 años: 2 puntos; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | Evidencia no cumple. | |
| ***TOTAL*** | **2** | | |
| | | | |
| ***PERFIL Y EXPERIENCIA: REDACTOR RESPONSABLE (hasta 5 puntos)*** | | | |
| **Perfil** | | | |
| **Grado exigido** | | | |
| Título universitario de nivel de grado en: Lic. En Periodismo (Presentar copia autenticada del título) | | pasa-cumple-SIME 87629/18 folio 63 | |
| **Acreditaciones y experiencias** | | | |
| **Formación Académica** | | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 155

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2- Cursos:**<br>Taller, curso, congreso o diplomado en:<br>· Redacción creativa y/o Publicitaria, y/o PR - Relaciones Públicas<br>· Comunicación, Ceremonial y Protocolo,<br>Para lo cual se deberá presentar evidencia documentada (evidencia en copia simple) título, y/o diploma y/o certificado y/o constancia. Se otorgará un 1 punto. | 1 | Cumple | SIME 87629/18 folio 67; 70 al 84 |
| **Experiencia mínima en uno de los ítems mencionados** | | | |
| 1. Experiencia mínima de 1 año en PR EXECUTIVE, con experiencia en Estrategia PR de posicionamiento en medios de comunicación, Brief y speech para voceros, Estrategia PR a través de KOL e influencers, PR tradicional: elaboración de press tour y gestión de notas en medios de comunicación, amplificación de gacetillas, artículos y comunicados, Clipping y cuantificación del Free Publicity. Cobertura de eventos. • Gestión de lobby para campañas de marketing. Relacionamiento con brand managers, periodistas y editores. *(1 año: 0.5 puntos, 2 años: 1.5 punto, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 1,5 | cumple | SIME 87629/18 folio 73-75 |
| 2. Experiencia mínima de 2 años COORDINADORA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, con funciones como *Planificación de Medios de Comunicación para cada campaña de marketing. *Redacción de gacetillas, comunicados, dossier, artículos. *Convocatoria de prensa y asistencia durante los eventos. *Redacción de speech para voceros y maestros de ceremonia. Coordinación de publicaciones en medios de comunicación internos (mailings, afiches, eventos). *Coordinación de medios de comunicación externos (tv, prensa escrita y digital y radio). *Análisis de solicitudes de auspicio a eventos, programas y proyectos. *Seguimiento de contratos y pagos a proveedores de medios de comunicación internos y externos. *Relacionamiento con periodistas del rubro económico, social y tecnológico. *(2 años: 0.3 puntos, 3 años: 1.5 puntos, Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | no presenta evidencia | |
| 3. Experiencia mínima de 2 años en la PRODUCCION PERIODÍSTICA, con Funciones como • Generación de contenido para noticiero central en coordinación con jefes de área y periodistas. • Gestión de entrevistas. • Coordinación de coberturas. • Producción de programas periodísticos especiales. • Coordinación de coberturas especiales. • Relacionamiento con las oficinas de Prensa y Relaciones Públicas de entidades públicas y privadas. *(2 año: 0,5 puntos; 3 años: 1 punto; Se debe acreditar evidencias (certificados laborales o contratos en copia simple).* | 0 | Evidencia no cumple con el mínimo de años requeridos. | |
| ***TOTAL*** | **2,5** | | |
| | | | |
| ***METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO (hasta 25 puntos)*** | | | |
| 1. Se otorgará hasta un máximo de *25 puntos* a la consultora que explique de manera más precisa la metodología de trabajo en el marco de la presente consultoría y presente en forma detallada y consistente el cronograma de actividades, al segundo mejor que cumpla con este requisito se le otorgará 15 puntos, y al tercero 10 puntos, no siendo puntuadas las demás ofertas para este criterio. | 15 | cumple | SIME 87629/18 folio 14 al 20 |
| | | | |
| ***TOTAL DE PUNTAJE PROPUESTA TECNICA:*** | **42,5** | | |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (A) EVALUACIÓN TÉCNICA

J 156

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

Se verifican las puntuaciones de la Matriz de Evaluación con los respectivos respaldos obrantes en las carpetas de ofertas y en las documentaciones recepcionadas y se aprueba las calificaciones otorgadas a ***ONIRIA S.A. y COEFICIENTE S.R.L.***

Después del análisis pormenorizado de las demás documentaciones y requisitos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones, y conforme a lo observado precedentemente de las ofertas evaluadas, se puede inferir que:

- **La firma ONIRIA S.A. alcanzó el puntaje mínimo requerido en las bases concursales; asimismo, da observancia a la presentación de la documentación de carácter formal, que avala el cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros solicitados en el PBC.**
- **La firma COEFICIENTE S.R.L. no alcanzó el puntaje mínimo requerido en las bases concursales, por lo tanto, se procede en atención a lo establecido en la Carta de Invitación, que establece: *"La oferta que no alcance 70 puntos en la Propuesta Técnica será automáticamente descalificada"* razón por la cual, la firma COEFICIENTE S.R.L. no podrá acceder a la apertura de su Sobre Económico, quedando descalificada del proceso.**

**El Comité de Evaluación**, luego de todas las evaluaciones realizadas conforme a los criterios de evaluación establecidos **en la** Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y sus reglamentaciones, en concordancia con los criterios establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, **solicita a la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación, realice las respectivas notificaciones para la Apertura de la Oferta Económica, quedando la misma para las 09:00 horas, del día 7 de noviembre de 2018**, dando cumplimiento a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

**Finalmente, en fecha 02 de noviembre de 2018**, manifestamos que los trabajos de evaluación lo hemos realizado conforme a los criterios establecidos en la Ley 2051/03 *"De Contrataciones Públicas"* y sus reglamentaciones y la conclusión a la que se ha llegado, lo hemos efectuado con absoluta responsabilidad e independencia de criterios.

Demostrando conformidad, se da fin a la reunión del Comité de Evaluación, labrándose acta y firmando los presentes en 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

***CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948***

| ***SOBRE 1- FORMULARIOS*** | | ***ONIRIA S.A.*** | | ***COEFICIENTE S.R.L.*** | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **CUMPLE/NO CUMPLE** | **FOLIO** | **CUMPLE/NO CUMPLE** | **FOLIO** |
| 1 | ELE-1 Formulario de Información sobre el oferente | CUMPLE | 304 | CUMPLE | 8 |
| 2 | ELE-2 Formulario de Información sobre el Oferente para cada Miembro de un Consorcio o Subcontratista | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 3 | ELE-3 (A) ELE-3 (B) | CUMPLE | 218-220 | CUMPLE | 43.382 |
| 4 | FIN-1 Formulario de Resumen de Balances de los Últimos 3 Años | CUMPLE | 216 | CUMPLE | 11 |
| 5 | FIN-2 Formulario sobre Situación Financiera | CUMPLE | 214 | CUMPLE | 12 |
| 6 | TEC-1 Formulario de presentación de la propuesta técnica | CUMPLE | 212 | CUMPLE | 49 |
| 7 | TEC-2 Experiencia y organización del consultor<br>A. Organización del consultor<br>B. Experiencia del consultor | CUMPLE | 210 | CUMPLE | 80 |
| 8 | TEC-3 Observaciones y sugerencias con respecto a los términos de referencia, al personal de contrapartida e instalaciones que proporcionará el contratante<br>A. Sobre los términos de referencia<br>B. Sobre el personal de contrapartida y los servicios e instalaciones | CUMPLE | 58 | CUMPLE | SIME N° 87629/18 FOLIO 13 |
| 9 | TEC-4 Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo | CUMPLE | 56 | CUMPLE | SIME N° 87629/18 FOLIO 14 AL 20 |
| 10 | TEC-5 Composición del equipo y asignación de responsabilidades | CUMPLE | 51 | CUMPLE | 79; SIME N° 87629/18 FOLIO 21 |
| 11 | TEC-6. Hoja de vida del personal profesional propuesto | CUMPLE | 5AL49 | CUMPLE | 80-93 SIME N° 87629/18 FOLIO 22-AL-103 |
| 12 | TEC-7. Calendario de actividades del personal | CUMPLE | 3 | CUMPLE | SIME N° 87629/18 FOLIO 104 |
| 13 | TEC-8. Plan de trabajo | CUMPLE | 1 | CUMPLE | SIME N° 87629/18 FOLIO 106 |

***Observaciones del Comite:***

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

MIGUEL VEGA

151

| *CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948* | *ONIRIA S.A.* | | *COEFICIENTE S.R.L.* | |
|---|---|---|---|---|
| **DESCRIPCION** | **CUMPLE/NO CUMPLE** | **FOLIO** | **CUMPLE/NO CUMPLE** | **FOLIO** |
| **Personas Jurídicas** | | | | |
| a) Documentos que acrediten la existencia legal de la persona tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. En caso de las Sociedades Anónimas deberán presentar, adicionalmente, el acta de la última Asamblea y la nómina de los directores titulares y distribución de cargos. | CUMPLE | 212 | CUMPLE | 14 AL 41 |
| b) Declaración Jurada de no hallarse comprendido dentro de las causales de inhabilitación del Art. 40 de la Ley 2051/03 y declaración de integridad, según el Art. 20 inc. W, de la Ley 2051/03 (el formulario en el que constan ambas declaraciones deberá ser el aprobado por la resolución 330/07 de la DNCP, se encuentra en la Sección III – Formulario ELE-3). | CUMPLE | 1--56 | CUMPLE | 9 |
| c) Declaración Jurada por la cual el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay. | CUMPLE | 220 | CUMPLE | 10 |
| e) Declaración Jurada del Impuesto al Valor Agregado correspondientes a los tres meses precedentes y del Impuesto a la Renta del último ejercicio fiscal; conforme a lo establecido en el Art. 2° del Decreto N° 6285/05. | CUMPLE | 234 | CUMPLE | SIME N° 87629/18 FOLIO 1-12 |
| *f) Documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en:*<br>• un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>• los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | CUMPLE | 301-282 | CUMPLE | 38 |
| g) Copia del Registro Único de Contribuyentes | CUMPLE | 273 | CUMPLE | 46-47 |
| | | | | |

*Observaciones del Comite:* _____

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LUIS IRALA

MIGUEL VEGA

MINISTERIO DE HACIENDA
Dirección Administrativa

**PLANILLA DE CALCULO Y VALIDACION DE RATIOS FINANCIEROS**

FL-CUOC-07
Versión: 01

# OFERENTE: COEFICIENTE S.R.L.

| Descripción | Cálculos | | | Indices | | | Promedio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| **El Ratio de Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente** | | | | | | | |
| Activo corriente | Gs 10.025.709.400 | Gs 26.681.400.994 | Gs 30.668.913.306 | 13,86 | 1,83 | 2,17 | 5,95 |
| Pasivo corriente | Gs 723.507.655 | Gs 14.595.396.080 | Gs 14.147.153.902 | | | | |
| **Índice de Endeudamiento: Pasivo Total / Activo Total** | | | | | | | |
| Pasivo total | Gs 723.507.655 | Gs 14.595.396.080 | Gs 14.147.153.902 | 0,07 | 0,54 | 0,46 | 0,36 |
| Activo total | Gs 10.227.400.376 | Gs 26.841.518.335 | Gs 30.795.409.393 | | | | |
| **Índice de Rentabilidad: porcentaje de Utilidad después de impuestos o Pérdidas con respecto al capital** | | | | | | | |
| Utilidad neta | Gs 2.894.828.002 | Gs 2.734.319.210 | Gs 4.394.904.259 | 0,30 | 0,22 | 0,26 | 0,26 |
| Patrimonio neto | Gs 9.503.892.721 | Gs 12.246.112.255 | Gs 16.648.255.491 | | | | |

| INTERPRETACIÓN DEL PROMEDIO | |
|---|---|
| LIQUIDEZ: | El promedio de los últimos 3 años es mayor que 1. |
| ENDEUDAMIENTO: | El promedio de los últimos 3 años no es mayor que 0,80. |
| RENTABILIDAD: | El promedio de los últimos 3 años no es negativo. |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LIC. LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

159

MINISTERIO DE HACIENDA
Dirección Administrativa

**PLANILLA DE CALCULO Y VALIDACION DE RATIOS FINANCIEROS**

FL-CUOC-07
Versión: 01

# OFERENTE: ONIRIA S.A.

| Descripción | Cálculos | | | Indices | | | Promedio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| **El Ratio de Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente** | | | | | | | |
| Activo corriente | Gs 6.249.304.783 | Gs 5.075.554.690 | Gs 4.070.197.487 | 1,28 | 1,74 | 1,78 | 1,60 |
| Pasivo corriente | Gs 4.867.691.111 | Gs 2.918.926.439 | Gs 2.288.548.606 | | | | |
| **Índice de Endeudamiento: Pasivo Total / Activo Total** | | | | | | | |
| Pasivo total | Gs 4.867.691.111 | Gs 2.918.926.439 | Gs 2.288.548.606 | 0,75 | 0,56 | 0,54 | 0,62 |
| Activo total | Gs 6.466.706.866 | Gs 5.207.071.109 | Gs 4.252.522.777 | | | | |
| **Índice de Rentabilidad: porcentaje de Utilidad después de impuestos o Pérdidas con respecto al capital** | | | | | | | |
| Utilidad neta | Gs 130.306.811 | Gs 682.621.438 | -Gs 330.108.201 | 0,08 | 0,30 | 0,17 | 0,07 |
| Patrimonio neto | Gs 1.599.015.755 | Gs 2.288.144.670 | Gs 1.963.974.172 | | | | |

| INTERPRETACIÓN DEL PROMEDIO | |
|---|---|
| LIQUIDEZ: | El promedio de los últimos 3 años es mayor que 1. |
| ENDEUDAMIENTO | El promedio de los últimos 3 años no es mayor que 0,80. |
| RENTABILIDAD: | El promedio de los últimos 3 años no es negativo. |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

LUIS IRALA

MIGUEL VEGA.

160

J 186

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (B) EVALUACIÓN ECONOMICA

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los siete días del mes de noviembre de dos mil dieciocho, siendo las 11:00 horas, se reúnen en la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación los miembros del Comité de Evaluación conformado por **Resolución D.A. N° 442/2018**, para la Evaluación de las Ofertas correspondientes a la convocatoria a **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

Para tal efecto, se hallan designados los siguientes funcionarios:

- *Carlos Nuñez, representante de la Subsecretaria de Estado de Economía.*
- *Miguel Vega, representante de la Subsecretaria de Estado de Economía.*
- *Luis Irala, representante de la Dirección Administrativa del Ministerio de Hacienda.*

La Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación, entrega los documentos, objeto de análisis, los cuales consisten en:

- *Nota de Invitación a la Apertura Económica.*
- *Acta de Apertura Económica.*
- *Oferta Económica:* ***ONIRIA S.A.***

Nos hemos abocado a la tarea de calificar la Propuesta Técnica de la firma ***ONIRIA S.A.*** que ha alcanzado el puntaje necesario para acceder a la Apertura y Evaluación de su Propuesta Económica.

Como consecuencia de ésta calificación, la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación, procedió a efectuar el Acto de Apertura de Sobre Nº 2, resultando lo siguiente:

> ***ONIRIA S.A.:*** *Habiéndose constatado la correcta presentación de los Formularios de Presentación de Precios, se deja constancia que el monto de la oferta económica correspondiente a esta firma es de G. 150.000.000 (guaraníes ciento cincuenta millones), incluyendo el Impuesto al Valor Agregado IVA, y todos los gravámenes correspondientes. --*

*Seguidamente se pasa a realizar la verificación de la documentación presentada:*

| ***Oferta Económica: ONIRIA S.A.*** | |
|---|---|
| ***DETALLE*** | ***SITUACIÓN*** |
| *Formulario PR -1*<br>*Formulario PR -2* | *(CUMPLE) Dichos documentos se encuentran debidamente completados y preparados.* |
| *Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta* | *(CUMPLE) Dicho documento se encuentra debidamente extendido y firmado.* |

***La adjudicación recaerá sobre el oferente que haya logrado la mayor calificación en su Propuesta Técnica y que su oferta económica no sobrepase el monto fijado como presupuesto fijo para esta contratación. Las ofertas que sobrepasen este tope serán rechazadas y descalificadas,*** por lo tanto, conforme a lo establecido en la carta de invitación, se procede a la evaluación final:

- *En la Evaluación Técnica, la firma ONIRIA S.A. obtuvo un total de* ***88,5 puntos.***
- *En la propuesta económica, se ha constatado que la firma ONIRIA S.A.* presenta oferta económica, por un monto total de *G. 150.000.000 (guaraníes ciento cincuenta millones)* incluyendo el Impuesto al Valor Agregado IVA y todos los gravámenes correspondientes, Se acepta la propuesta, la oferta presentada se encuentra dentro del tope de presupuesto fijo establecido por la Convocante.

Carlos Nuñez
Dpto. Administrativo

MIGUEL VEGA

J 189

## ACTA DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN N° 72/2018
## (B) EVALUACIÓN ECONOMICA

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948.**

- ***En consecuencia, éste Comité recomienda la adjudicación del presente proceso a la firma ONIRIA S.A. presenta oferta económica, por un monto total de G. 150.000.000 (guaraníes ciento cincuenta millones) incluyendo el Impuesto al Valor Agregado IVA, y todos los gravámenes correspondientes.***

*Finalmente, en fecha* 09 *de noviembre de 2018*, manifestamos que los trabajos de evaluación lo hemos realizado conforme a los criterios establecidos en la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y sus reglamentaciones y la conclusión a la que se ha llegado, lo hemos efectuado con absoluta responsabilidad e independencia de criterios.

Demostrando conformidad, se da fin a la reunión del Comité de Evaluación, labrándose Acta y firmando los presentes en 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

MIGUE VEGA

MINISTERIO DE HACIENDA
Dirección Administrativa

# CUADRO COMPARATIVO

FL-CUOC-08
Versión: 01

## CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 30/2018 "DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO" ID N° 345.948**

***Ítems del llamado Definición de la estrategia de comunicación del Sistema Tributario Paraguayo con ID: 345948***
***LoteTotal, Contrato Abierto: No , Abastecimiento simultáneo: No***

| | | | | | **ONIRIA S.A.** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem** | **Código Catálogo** | **Descripción del Bien** | **Unidad de Medida** | **Cantidad** | **Precio unitario (IVA incluído)** | **Precio total** |
| 1 | 80101507-033 | DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO PARAGUAYO | Unidad | 1 | 150.000.000 | 150.000.000 |
| | | | | | ***Precio Total*** | ***150.000.000*** |

Carlos Núñez
Dpto. Administrativo

MIGUEL VESA

190