martes, 22 de abril de 2014
12:07 p.m.

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

Comité de Evaluación de Ofertas

INFORME DE EVALUACION

En la ciudad de San Juan Bautista Misiones, República del Paraguay, a los veintiún días del mes de marzo del año 2014, sito en la calle Monseñor Rojas e/ Martín María Llano, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación de Ofertas, Abog. Richard Ramírez, Secretario General, Lic. Walter Aquino, Secretario de Hacienda y la Lic. Martina Fernández, Secretaria de Educación a los efectos de proceder al estudio de ofertas y recomendación de adjudicación en el marco de la Licitación por Contratación Nº 15/14, para la **"ADQUISICION DE ARTICULOS DE OFICINA PARA LA GOBERNACION DE MISIONES"**.

Introducción

El llamado es realizado teniendo en cuenta las previsiones hechas en el PAC Nº 270907 de la institución.

El llamado cuenta con certificación Presupuestaria Nº 35/14 para el ejercicio fiscal 2014.

Fue ingresado al Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas el 09 de abril de 2014, con número de expediente 308274.

El sistema de adjudicación es por TOTAL.

1. **Acto de Recepción y Apertura de Sobres.**

Conforme a los plazos establecidos, el día 16 de abril de 2014, fue realizada la apertura de los sobres del llamado conforme al Acta de Apertura Nº 37/14, presentándose los siguientes oferentes:

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

LISTADO DE OFERENTES PARTICIPANTES:

Abg. Richard Ramírez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Martina Fernández
Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

OFERENTE	MONTO Gs.
1- DISTRIBUIDORA PROVEPAR	16.485.900
2- GRAFICA NR	16.300.000
3- MAROS INVERSIONES	23.797.600

2. **Evaluación de la Documentación Requerida.**

De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27 y siguientes de la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Púbicas" y al método de evaluación de ofertas mencionada en la Carta de Invitación, se procede a verificar las documentaciones requeridas en la Carta de Invitación, las cuales constituyen requisitos sustanciales y formales para la validez de la oferta presentada.

2.1 . **Verificación de las Documentaciones Sustanciales y Formales.**
Se procede a verificar las documentaciones sustanciales, constatándose de que las ofertas de las firmas **DISTRIBUIDORA PROVEPAR, GRAFICA NR y MAROS INVERSIONES** cumplen con las mismas.

Posteriormente se procede a verificar las documentaciones formales, constatándose de que la oferta de las firmas **DISTRIBUIDORA PROVEPAR, GRAFICA NR y MAROS INVERSIONES** cumplen con las mismas.

3. **Análisis de oferta.**

Las ofertas que se ajustan a los requerimientos documentales (sustanciales y formales), pasan a las siguientes pruebas de calificación establecidas en la Carta de Invitación.

El Sistema de Adjudicación es por TOTAL.

Las ofertas no presentan errores aritméticos.

4. **Evaluación de las Especificaciones Técnicas.**
Se procedió a la verificación de las especificaciones técnicas en el siguiente orden: primero, aquella oferta que presenta el precio más bajo; si la misma no cumple, se evalúa técnicamente a la segunda oferta y así sucesivamente.

En ese sentido se procedió a evaluar la oferta más baja presentada, correspondiendo a la firma GRAFICA NR. En lo que respecta a la verificación de las especificaciones técnicas de la firma GRAFICA NR se constata que cumple con las solicitadas en la Carta de Invitación.

Abg. Richard Ramírez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Lic. Martina Fernández
Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

5. **Capacidad legal:**

Capacidad legal:	GRAFICA NR
No estar comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el **Anexo E**;	**CUMPLE**
Tener capacidad legal para presentar ofertas y ejecutar el contrato. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el **Anexo E;**	**CUMPLE**
Otros requisitos que la Convocante considere pertinente conforme a la legislación vigente que se indique en el **Anexo E.**	**CUMPLE**

6. **Experiencia**

Experiencia	GRAFICA NR
El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: El oferente deberá demostrar con fotocopias de contratos autenticados por escribanías, de haber tenido trabajos con instituciones públicas y/o privadas en el ramo de provisión de artículos de oficina o similares en los últimos dos años consecutivos (2.012 y 2.013)	**CUMPLE**

7. **Recomendación del Comité de Evaluación.**

Analizada la oferta presentada y las documentaciones requeridas en la Carta de Invitación del llamado a Licitación por Contratación Directa Nº 15/14, para la **"ADQUISICION DE ARTICULOS DE OFICINA PARA LA GOBERNACION DE MISIONES"**., el Comité de Evaluación de ofertas constata que la firma GRAFICA NR califica en el presente llamado, posee la solvencia técnica, económica y legal.

Abg. Richard Ramírez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Fernández
Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

Por lo expuesto, considerando que todo lo actuado se encuadra dentro de los procedimientos establecidos en el Art. 26 de Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y los artículos 58 al 63 del Decreto Reglamentario Nº 21909/03; el Comité de Evaluación de Ofertas recomienda adjudicar el llamado a **LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 15/14 "ADQUISICION DE ARTICULOS DE OFICINA PARA LA GOBERNACION DE MISIONES"** a la firma GRAFICA NR, sistema de adjudicación por el total. La suma adjudicada según el cuadro comparativo de ofertas, asciende al monto de **Gs. 16.300.000 (GUARANIES DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL)** con todos los impuestos incluidos.

No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación, suscribiendo el presente acta los integrantes del Comité de evaluación de Ofertas, previa lectura y ratificación en tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Abog. Richard Ramírez Secretario General	Lic. Walter Aquino Secretario de Hacienda	Lic. Martina Fernández Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

TABLA DE VERIFICACION DE RECAUDOS LEGALES

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	Cumple	No Cumple
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	✓	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	✓	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	✓	
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	✓	

II. Documentos legales paraOferentes individuales que sean Personas Físicas.	Cumple	No cumple
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	✓	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.	✓	
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	✓	
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	✓	
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	NO APLICA	
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	✓	
g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. **No Aplica.**	**NO APLICA**	

Abg. Richard Ramirez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Lic. [illegible] Fernández
Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	Cumple	No cumple
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	NO APLICA	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	NO APLICA	
c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO APLICA	
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	NO APLICA	
e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. **No Aplica**	NO APLICA	

IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio	Cumple	No cumple
a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.	NO APLICA	
b) Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*	NO APLICA	
c) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO APLICA	

Abg. Richard Ramírez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

d) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	**NO APLICA**	

V. Otros documentos.	Cumple	No cumple
Constancia de Inscripción de RUC	✓	
Ffotocopias de contratos autenticados por escribanías, de haber tenido trabajos con instituciones públicas y/o privadas en el ramo de provisión de artículos de oficina o similares en los últimos dos años consecutivos (2.012 y 2.013)	✓	

Abg. Richard Ramírez
Secretario Ejecutivo
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Lic. Mariana Fernández
Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

Ítem	Descripción	CODIGO CATALOGO	Especificaciones Técnicas	GRAFICA NR
1	44112005-001	Agendas o recambios	Agendas o recambios de 100 hojas	CUMPLE
2	44122120-001	Espiral para encuadernación chico	Espirales para encuadernación transparente, blanco o negro chico. Paquete por 12 unidades.	CUMPLE
3	44122120-001	Espiral para encuadernación grande	Espirales para encuadernación transparente, blanco o negro grande. Paquete por 12 unidades.	CUMPLE
4	44122016-001	Aprieta papel chico	Aprieta papel chico	CUMPLE
5	44122016-001	Aprieta papel mediano	Aprieta papel mediano	CUMPLE
6	44122016-001	Aprieta papel grande	Aprieta papel grande	CUMPLE
7	44122015-001	Bibliorato lomo ancho	Con etiqueta en el lomo, tamaño oficio, tapa dura plastificada, anillos de metal plateado antioxidante, con borde de metal.	CUMPLE
8	44121704-001	Bolígrafo negro	Bolígrafo con cascara de plástico transparente, cuerpo hexagonal transparente con agujero respirador de tinta en el cuerpo y tapa ventilada. Tapa media de cobre 1.0mm. Color NEGRO	CUMPLE

Abg. Richard Ramirez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Secretario de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

9	44121704-001	Bolígrafo Azul	Bolígrafo con cascara de plástico transparente, cuerpo hexagonal transparente con agujero respirador de tinta en el cuerpo y tapa ventilada. Tapa media de cobre 1.0mm. AZUL	CUMPLE
10	44122015-008	Bibliorato lomo fino	Con etiqueta en el lomo, tamaño oficio, tapa dura plastificada, anillos de metal plateado antioxidante, con borde de metal.	CUMPLE
11	44121704-9999	Bolígrafo tinta seca	Pinta fina con goma de agarre	CUMPLE
12	60121535-002	Borrador de goma c/tapa plastica	Borrador de vinílico de color blanco, para borrar trazos de lápices de papel, sin rastro de borrado. Sin cobertor de plástico (NO EXCLUYENTE). Sin olor. Resistencia al desgaste. Entre 4 x 1,9 x 1,2 cm y 5 cm x 2,5 x 2 cm. Rectangular	CUMPLE
13	31201510-003	Cinta Adhesiva mediana	Cinta adhesiva transparente de 1 cm de ancho por 40 metros, como mínimo.	CUMPLE
14	44121605-002	Carrete de cinta adhesiva mediano	Carrete de cinta adhesiva mediano	CUMPLE
15	44122104-002	Clip grande	Clip Grande(cajita de 100 unidades plateadas niquelado punta ovalada)	CUMPLE
16	44122104-003	Clip chico	Clip Chico (cajita de 100 unidades plateadas niquelado punta ovalada)	CUMPLE
17	60121108-013	Cuaderno universitario tapa blanda c/espiral 200 hojas	Cuaderno universitario tapa blanda c/espiral 200 hojas	CUMPLE
18	60121108-007	Cuaderno 50 hojas tapa dura	Cuaderno 50 hojas tapa dura	CUMPLE
19	44121714-001	Gomita	Gomita para sujetar billete	CUMPLE

Abg. Richard Ramírez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Lic. Norma Fernández
Secretaria de Educación

GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

20	44121615-001	Presilladora o grapadora	Presilladora o grapadora grande	CUMPLE
21	44122107-001	Grapa grande	Grapa para presilladora en acero galvanizado, inoxidable de color plateado, en cajas conteniendo a su vez 10 cajitas de 1.000 grampas en cada cajita.	CUMPLE
22	44122107-001	Grapa mediana	Grampa para presilladora en acero galvanizado, inoxidable de color plateado, en cajas conteniendo a su vez 10 cajitas de 1.000 grampas en cada cajita.	CUMPLE
23	44121706-003	Lápiz de papel	Para papel sin borrador, con punta pre afilada de fábrica y mina encolada a la madera, tipo HB N°2, cuerpo hexagonal de madera reforestada.	CUMPLE
24	14111531-001	Libro de Acta de 200 hojas	Libro de Acta de 200 hojas	CUMPLE

Abg. Richard Ramírez
Secretario General
GOBERNACION DE MISIONES

Lic. Walter Ramón Aquino
Secretario de Hacienda
Gobernación de Misiones

Lic. Marina Fernández
Secretaria de Educación