# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

**INFORME SOBRE EVALUACIÓN DE OFERTAS**

**PDTE. FRANCO, 05 DE JULIO DEL 2021.-**

**SEÑORES:**
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN**
**MUNICIPALIDAD DE PRESIDENTE FRANCO**
**P R E S E N T E:**

Siendo a la 11:00 hs, El Comité de Evaluación de Oferta para la calificación de ofertas de los procesos de compras emprendidos por la **MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO**, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 27° de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y para este llamado conforme a la Resolución IM 0046/2016, integran el Comité de Evaluación el Lic. Hugo González Director de Administración y Finanzas el Abg. Patrick Ramírez Asesor Jurídico y el Señor Miguel Faria Secretario General en el marco de la CONTRATACIÓN DIRECTA N° 34/2021 **"ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA" ID N° 399.034.**

**El acto de apertura de sobres,** llevado a cabo el día 28 de junio del 2021, a las 08:45 horas, ocasión en la que se presentó un oferente. La empresa, **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT, con R.U.C. 4196345-8,** ofertando por un monto total de: **Gs. 1.969.250 (Guaraníes: Un millón novecientos sesenta y nueve mil doscientos cincuenta.-)** En ese mismo acto se ha efectuado la verificación preliminar y cuantitativa de los documentos que acompañan a la propuesta, cuyas consignaciones se registran en el acta de apertura labrada en su oportunidad, instrumento al cual se remite el presente informe, en lo pertinente y de conformidad con el Art. 24 y Concordantes de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y el Art. 52 y siguientes del Decreto Reglamentario 2.992/19, así también de acuerdo a los términos establecidos en la Carta de Invitación y sus anexos, hasta la hora tope preestablecida, se ha presentado dos sobres que contiene la oferta técnica y económica respectiva, cuya apertura de sobre se realiza en aplicación de la salvedad contemplada en el Art.34 de la Ley Nº 2051/03, en concordancia con la **Resolución DNCP Nº5.695/19** art. 30 que establece nuevos criterios para los casos de no contar con el número mínimo de ofertas requeridas.-

**DATOS DE LA LICITACION**

| | |
|---|---|
| **Descripción del Llamado** | **ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA** |
| **N° de Identificador del Llamado** | **399.034** |
| **Modalidad** | **CONTRATACION DIRECTA N° 34/2021** |
| **Fecha y Hora de Apertura de Sobres** | **28 DE JUNIO A LAS 08:45 HORAS** |
| **Restricciones para presentar propuestas** | **Inhabilidades previstas en el Art. 40 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Publicas** |

Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

**Salvedad del Art. 34 de la Ley 2051/03 "de Contrataciones Públicas"**

Deviene la necesidad de llevar adelante el proceso de evaluación de la única oferta recepcionada a los efectos de la adjudicación del contrato, en atención a la necesidad de concretar la contratación para la "**ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA**" visto la necesidad de realizar trabajos de oficina previstos por la Institución Municipal, se procedió a la apertura de sobre con un solo oferente, así también bajo la inteligencia de que en el caso de una eventual prórroga de la apertura de ofertas significaría un atraso para la Institución Municipal que ya no cuenta con los bienes solicitados y sería estéril aplazar el procedimiento de adjudicación.

Lo referido en el apartado precedente, viene a impulsar la realización del procedimiento de la adjudicación del contrato, lo cual desde ya recomendamos, para su previo y especial consideración por parte de la Máxima Autoridad de la Convocante, con arreglo a la

**Resolución DNCP Nº 5695/19 Art. 30** que establece nuevos criterios para los casos de no contar con el número mínimo de ofertas requeridas, en concordancia con el Art. 34 de la ley 2051/03.

**EVALUACIÓN Y COMPARACIÓN DE OFERTAS.**

De conformidad al artículo 34, penúltimo párrafo de la Ley N° 2051/03 *"De Contrataciones Públicas"*, las ofertas se aceptarán siempre que provengan de personas físicas o jurídicas que cuenten con la solvencia técnica, económica y legal suficiente para responder a los compromisos asumidos frente al Estado Paraguayo y que su actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes, servicios u obras a contratar;

De acuerdo a lo dispuesto al numeral 1 del artículo 61 del Decreto Nº 2992/19, se verifica el cumplimiento de los documentos sustanciales, conforme al siguiente detalle:

| **DOCUMENTO** | **OFERENTE 1** |
|---|---|
| | **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT** |
| 1. El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. | Cumple |
| 2. La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una declaración jurada. | Cumple |
| 3. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. | Cumple |
| 4. Registro Único de contribuyente (RUC) | Cumple |
| 5. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado | NO APLICA |



Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

| | |
|---|---|
| por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes | |
| 6. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) | NO APLICA |
| 7. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio); | NO APLICA |
| 8. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el Artículo 40 de la Ley N° 2051/03 que se incluye en el formulario de ofertas; | Cumple |

De la verificación surge que la firma **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT**, ha cumplido con la totalidad de los requerimientos sustanciales.

**Margen de Preferencia.**

En relación con el Certificado de Origen Nacional para la aplicación del margen de preferencia a favor de los Productos y Servicios de Origen Nacional del 40% (cuarenta por ciento) de acuerdo a las disposiciones establecidas en la Ley N° 6575 "QUE MODIFICA EL ARTICULO 2°" de la Ley N° 4.558/11 "**QUE ESTABLECEN MECANISMOS DE APOYO A LA PRODUCCION Y EMPLEO NACIONAL A TRAVES DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES PUBLICA**", se menciona que, considerando que la Firma no han presentado en su oferta el Certificado, el beneficio no fue aplicado.

**Margen de Preferencia Local.**

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma o empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma o empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma o empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma o empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia nacional, se le aplicará únicamente el margen de este último.



Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

**Se menciona que, considerando que fue la única Firma que presento su oferta a la hora de la apertura de ofertas, el beneficio no fue aplicado.**

1. **COMPARACIÓN DE PRECIOS**

   Seguidamente, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y ordenar las ofertas de menor a mayor se procede a la comparación de ofertas, tomando para ello el precio por total de la oferta:

| N° | Descripción | ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT |
|---|---|---|
| 1 | **ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA** | **1.969.250** |

La oferta de la firma **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT,** es única oferta presentada y cumple con la totalidad de los documentos sustanciales y se selecciona para la verificación de las demás documentaciones según el PBC.

**Análisis de precio Ofertado. ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT.**

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

| Ítem | Descripción | Precio de referencial | 15% | 25% | precio ofertado | diferencia |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Alfiler de metal** | 4.233 | 635 | 1.058 | 3.500 | 733 |
| 2 | **Almohadilla de tinta color azul** | 7.100 | 1.065 | 1.775 | 7.000 | 100 |
| 3 | **Almohadilla de tinta color negro** | 7.100 | 1.065 | 1.775 | 7.000 | 100 |
| 4 | **Almohadilla de tinta color rojo** | 5.733 | 860 | 1.433 | 5.500 | 233 |
| 5 | **Bandeja porta documentos, 2 bandejas** | 45.667 | 6.850 | 11.417 | 45.000 | 667 |
| 6 | **Bandeja porta documentos, 3 bandejas** | 64.333 | 9.650 | 16.083 | 60.000 | 4.333 |
| 7 | **Bibliorato lomo ancho tamaño oficio** | 12.767 | 1.915 | 3.192 | 12.200 | 567 |
| 8 | **Bibliorato lomo fino tamaño chico** | 12.833 | 1.925 | 3.208 | 12.200 | 633 |
| 9 | **Bibliorato lomo aancho tamaño carta** | 11.333 | 1.700 | 2.833 | 12.200 | -867 |
| 10 | **Bolígrafo común azul** | 1.500 | 225 | 375 | 1.500 | 0 |
| 11 | **Bolígrafo común negro** | 1.500 | 225 | 375 | 1.500 | 0 |
| 12 | **Borrador de goma c/tapa plástica** | 1.433 | 215 | 358 | 1.250 | 183 |
| 13 | **Borrador para pizarra acrílica** | 3.883 | 583 | 971 | 4.000 | -117 |
| 14 | **Borrador para pizarra de madera** | 7.100 | 1.065 | 1.775 | 7.000 | 100 |
| 15 | **Carpeta archivadora plastificada** | 2.033 | 305 | 508 | 2.000 | 33 |
| 16 | **CD virgen de reescritura con cap. de 700MB** | 11.967 | 1.795 | 2.992 | 12.500 | -533 |
| 17 | **Cinta adhesiva p/embalaje** | 6.933 | 1.040 | 1.733 | 7.000 | -67 |
| 18 | **Cinta porta carnet** | 19.167 | 2.875 | 4.792 | 18.500 | 667 |
| 19 | **Clip chico de punta ovalada N° 3** | 1.867 | 280 | 467 | 2.000 | -133 |
| 20 | **Clip grande de punta triangular - 10/0** | 9.000 | 1.350 | 2.250 | 8.000 | 1.000 |



Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. Gonzáez
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | **Clip mediano de punta ovalada N° 8** | 5.767 | 865 | 1.442 | 5.500 | 267 |
| 22 | **Contratapa transparente tamaño oficio.** | 1.150 | 173 | 288 | 1.100 | 50 |
| 23 | **Corchete N° 15** | 20.333 | 3.050 | 5.083 | 20.500 | -167 |
| 24 | **Corchete N° 8** | 13.500 | 2.025 | 3.375 | 14.500 | -1.000 |
| 25 | **Corrector a cinta** | 4.567 | 685 | 1.142 | 5.000 | -433 |
| 26 | **Corrector liquido** | 3.700 | 555 | 925 | 4.000 | -300 |
| 27 | **Corrector liquido de 18ml** | 2.367 | 355 | 592 | 4.000 | -1.633 |
| 28 | **Cuaderno chico tapa dura c/espiral 100 hojas** | 9.333 | 1.400 | 2.333 | 9.000 | 333 |
| 29 | **Cuaderno universitario tapa dura c/espiral 200 hojas** | 15.583 | 2.338 | 3.896 | 14.500 | 1.083 |
| 30 | **Cúter mango de plástico mediano** | 2.033 | 305 | 508 | 2.000 | 33 |
| 31 | **Desgrapadora tamaño mediano** | 3.050 | 458 | 763 | 3.000 | 50 |
| 32 | **Lápiz de papel común c/borrador** | 1.150 | 173 | 288 | 1.050 | 100 |
| 33 | **Libro de Actas - 100 hojas** | 19.500 | 2.925 | 4.875 | 16.500 | 3.000 |
| 34 | **Libro de Actas - 200 hojas** | 27.933 | 4.190 | 6.983 | 26.500 | 1.433 |
| 35 | **Libro de Actas - 400 hojas** | 36.750 | 5.513 | 9.188 | 32.500 | 4.250 |
| 36 | **Libro de Actas - 50 hojas** | 14.400 | 2.160 | 3.600 | 14.500 | -100 |
| 37 | **Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa** | 2.300 | 345 | 575 | 2.000 | 300 |
| 38 | **Marcador para papel o cartón punta gruesa** | 3.050 | 458 | 763 | 2.500 | 550 |
| 39 | **Memoria USB 16 GB** | 34.667 | 5.200 | 8.667 | 33.500 | 1.167 |
| 40 | **Memoria USB 32 GB** | 44.333 | 6.650 | 11.083 | 42.500 | 1.833 |
| 41 | **Memoria USB 8GB** | 29.667 | 4.450 | 7.417 | 31.000 | -1.333 |
| 42 | **Moja dedos** | 6.100 | 915 | 1.525 | 6.000 | 100 |
| 43 | **Perforadora - 190 hojas** | 400.000 | 60.000 | 100.000 | 325.000 | 75.000 |
| 44 | **Perforadora - 20 hojas** | 14.667 | 2.200 | 3.667 | 65.000 | -50.333 |
| 45 | **Perforadora - 70 hojas** | 69.333 | 10.400 | 17.333 | 72.500 | -3.167 |
| 46 | **Perforadora para tarjeta de PVC** | 150.667 | 22.600 | 37.667 | 125.000 | 25.667 |
| 47 | **Plancheta acrílica** | 13.667 | 2.050 | 3.417 | 13.500 | 167 |
| 48 | **Plancheta de cartón prensado** | 8.333 | 1.250 | 2.083 | 8.500 | -167 |
| 49 | **Plasticola grande de 1000ml** | 20.167 | 3.025 | 5.042 | 18.500 | 1.667 |
| 50 | **Porta Clips** | 12.200 | 1.830 | 3.050 | 12.500 | -300 |
| 51 | **Porta lápices medianos** | 7.800 | 1.170 | 1.950 | 8.500 | -700 |
| 52 | **Portasellos giratorio** | 25.417 | 3.813 | 6.354 | 22.500 | 2.917 |
| 53 | **Presilladora grande** | 93.333 | 14.000 | 23.333 | 85.000 | 8.333 |
| 54 | **Presilladora N° 23/10** | 72.667 | 10.900 | 18.167 | 65.000 | 7.667 |
| 55 | **Presilladora Nº 24/6** | 11.500 | 1.725 | 2.875 | 12.000 | -500 |
| 56 | **Regla de metal** | 6.100 | 915 | 1.525 | 6.000 | 100 |
| 57 | **Regla plastica** | 1.217 | 183 | 304 | 1.200 | 17 |
| 58 | **Sacapunta** | 1.150 | 173 | 288 | 1.050 | 100 |
| 59 | **Sello automático (Sello automático personalizado)** | 61.000 | 9.150 | 15.250 | 55.000 | 6.000 |
| 60 | **Sello de plástico común** | 40.667 | 6.100 | 10.167 | 40.000 | 667 |
| 61 | **Sello fechador para caja** | 125.000 | 18.750 | 31.250 | 115.000 | 10.000 |
| 62 | **Sello fechador con hora** | 258.333 | 38.750 | 64.583 | 195.000 | 63.333 |
| 63 | **Sello numerador o foliador** | 181.000 | 27.150 | 45.250 | 175.000 | 6.000 |
| 64 | **Separador de cartón (Separadores adhesivos** | 9.300 | 1.395 | 2.325 | 9.000 | 300 |



Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo F. Gonzalez
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **coloridos 18,5 X 6 cm.)** | | | | | |
| 65 | **Tapa plástica transparenta tamaño oficio.** | 1.017 | 153 | 254 | 1.000 | 17 |
| 66 | **Tarjetas Plásticas en PVC** | 2.617 | 393 | 654 | 3.000 | -383 |
| 67 | **Tijera para oficina grande** | 7.600 | 1.140 | 1.900 | 6.500 | 1.100 |
| 68 | **Tinta para sello** | 7.600 | 1.140 | 1.900 | 6.500 | 1.100 |

Después de un análisis minuciosa con el cuadro de arriba se comprueba que los ítems N° 27 y 44 han sobrepasado el 15% por encima del precio referencial, y los demás ítems se encuentran en el rango de los 25% por debajo y 15% por encima.

**Correcciones aritméticas**

Oferente: No se ha practicado correcciones aritméticas.

**Aclaraciones de las ofertas**

El Comité Evaluación en fecha 02 de julio de 2021 ha solicitado a la firma **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT** la Composición del precio de los Ítems N° 27 y 44.

La empresa ha respondido dicha solicitud en tiempo y forma, la cual se detalla A continuación.

| Ítem | Composición del precio ofertado | Precios |
|---|---|---|
| | Costo de Revendedores de la zona | 3.313 |
| | Utilidad (20,74%) | 687,1162 |
| **27** | **Corrector liquido-** | **4.000** |

| Ítem | Composición del precio ofertado | Precios |
|---|---|---|
| | Costo de Revendedores de la zona | 52.150 |
| | Utilidad (24,64%) | 12849,76 |
| **44** | **Perforadora** | **65.000** |

Sin otro particular, Atentamente

ND DISTRIBUIDORA Import Export R.U.C. 4196345 - 8

Blanca Gissell Fernandez Franco
Propietaria

**SE PROCEDE A VERIFICAR LAS DOCUMENTACIONES SOLICITADAS EN EL PBC.**

| DOCUMENTOS SOLICITADOS | ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT |
|---|---|
| **Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social** | **Cumple** |
| **Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.** | **Cumple** |



Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo A. González
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

| | |
|---|---|
| **Certificado de cumplimiento tributario** | **Cumple** |
| **Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.** | **Cumple** |
| **Fotocopia de la Declaración Jurada (Formulario 120) de los 3 (tres) meses anteriores a la fecha de la apertura, presentadas en el Ministerio de Hacienda** | **Cumple** |
| **Balance general de los años (2017-2018-2019)** | **Cumple** |
| **Demostrar la experiencia en adquisición de útiles de escritorio, oficinas y enseñanzas con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 3 tres (2018-2019-2020) años.** | **Cumple** |
| ***Constancia de RUC emitida por la SET.*** | **Cumple** |
| ***Patente comercial vigente a la fecha de apertura del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.*** | **Cumple** |
| ***Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.*** | **Cumple** |
| ***Presentación de muestras de los Ítems solicitados*** | **Cumple** |

**Análisis de documentos formales**

Según se desprende de la tabla precedente, tras una revisión minuciosa, El oferente **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT,** han presentado todos y cada uno de los recaudos formales peticionados en la licitación y a satisfacción de este comité.

La empresa **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT,** ha presentado en forma la totalidad de la documentación requerida. Y habiéndose realizado el **Análisis Financiero** de la misma, se ha constatado que la Empresa reúne los criterios mínimos exigidos dentro de la capacidad financiera requerida, por ende, **CUMPLE** con dicha capacidad.

En cuanto a la **CAPACIDAD TÉCNICA** (No Aplica) en el Pliego de Bases y Condiciones.

En cuanto a la **EXPERIENCIA**, la empresa ha demostrado contar con la experiencia mínima requerida, por ende, **CUMPLE** con dicho requisito. **Habilitación en el rubro que oferta**: la empresa se encuentra habilitada para el rubro que oferta conforme a la documentación presentada, por ende, **CUMPLE** con dicho requisito.

En cuanto al criterio económico la oferta presentada se encuentra dentro de lo presupuestado por la institución para dicha adquisición, por ende, **CUMPLE** con dicho criterio.

En cuanto al **ANALISIS DE PRECIO OFERTADO**, la empresa cumple con este criterio y el precio ofertado se encuadra dentro de los precios de referencia de la convocante, por ende, cumple con este criterio.

MUNICIPALIDAD PDTE. FRANCO Secretaría

Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Hugo F. González
Director de Hacienda

MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO Asesoría Jurídica

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

**Verificación de Conformidad a la Resolución DNCP N° 849/15.**

| OFERENTE | ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT |
|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL | **Blanca Gissell Fernández Franco** |
| Verificara los registros del personal de la Convocante para detectar si el oferente o sus Representantes se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del Art. 40. | No se observan registros |
| Verificara por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "de la Función Pública", aparecen en la Base de Datos del SINARH o bien de la secretaria de la Función Pública. Si se Constata que Algunas de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en el base de Datos del SINARH, el Comité analiza acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato de que se trate, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso. El Comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente. | No se observan registros |

**VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS**

De conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado a licitación con ID N° 399.034, en la modalidad de Contratación Directa N° 34/2021 para la **"ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA"**, se procedió a realizar el análisis de las especificaciones técnicas.

| Ítem* | Especificaciones Técnicas* | Marca Presentada ND DISTRIBUIDORA | Cumple/ No cumple |
|---|---|---|---|
| 1 | Alfiler de metal | Crisantemo | Cumple |
| 2 | Almohadilla de tinta color azul | Foska | Cumple |
| 3 | Almohadilla de tinta color negro | Foska | Cumple |
| 4 | Almohadilla de tinta color rojo | Foska | Cumple |
| 5 | Bandeja porta documentos, 2 bandejas | Acrimet | Cumple |
| 6 | Bandeja porta documentos, 3 bandejas | Acrimet | Cumple |
| 7 | Bibliorato lomo ancho tamaño oficio | 4office | Cumple |
| 8 | Bibliorato lomo fino tamaño chico | 4office | Cumple |
| 9 | Bibliorato lomo aancho tamaño carta | 4office | Cumple |
| 10 | Bolígrafo común azul | Bic | Cumple |
| 11 | Bolígrafo común negro | Bic | Cumple |
| 12 | Borrador de goma c/tapa plástica | Masterprint | Cumple |
| 13 | Borrador para pizarra acrílica | Foska | Cumple |
| 14 | Borrador para pizarra de madera | Xalingo | Cumple |
| 15 | Carpeta archivadora plastificada | 4office | Cumple |
| 16 | CD virgen de reescritura con cap. de 700MB | Maxell | Cumple |



Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

Lic. Hugo González
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17 | Cinta adhesiva p/embalaje | Parpack | Cumple |
| 18 | Cinta porta carnet | ND | Cumple |
| 19 | Clip chico de punta ovalada N° 3 | Foska | Cumple |
| 20 | Clip grande de punta triangular - 10/0 | ACC | Cumple |
| 21 | Clip mediano de punta ovalada N° 8 | ACC | Cumple |
| 22 | Contratapa transparente tamaño oficio. | Polibras | Cumple |
| 23 | Corchete N° 15 | Chaparrau | Cumple |
| 24 | Corchete N° 8 | Chaparrau | Cumple |
| 25 | Corrector a cinta | Masterprint | Cumple |
| 26 | Corrector liquido | JJL | Cumple |
| 27 | Corrector liquido de 18ml | Maxi Frama | Cumple |
| 28 | Cuaderno chico tapa dura c/espiral 100 hojas | Avon | Cumple |
| 29 | Cuaderno universitario tapa dura c/espiral 200 hojas | Alamo | Cumple |
| 30 | Cúter mango de plástico mediano | Foska | Cumple |
| 31 | Desgrapadora tamaño mediano | JJL | Cumple |
| 32 | Lápiz de papel común c/borrador | H-Tone | Cumple |
| 33 | Libro de Actas - 100 hojas | Impresol | Cumple |
| 34 | Libro de Actas - 200 hojas | Impresol | Cumple |
| 35 | Libro de Actas - 400 hojas | Impresol | Cumple |
| 36 | Libro de Actas - 50 hojas | Impresol | Cumple |
| 37 | Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa | Masterprint | Cumple |
| 38 | Marcador para papel o cartón punta gruesa | Foska | Cumple |
| 39 | Memoria USB 16 GB | Sandisk | Cumple |
| 40 | Memoria USB 32 GB | Sandisk | Cumple |
| 41 | Memoria USB 8GB | Sandisk | Cumple |
| 42 | Moja dedos | SM | Cumple |
| 43 | Perforadora - 190 hojas | KW-TRIO | Cumple |
| 44 | Perforadora - 20 hojas | JJL | Cumple |
| 45 | Perforadora - 70 hojas | Foska | Cumple |
| 46 | Perforadora para tarjeta de PVC | KW-TRIO | Cumple |
| 47 | Plancheta acrílica | Foska | Cumple |
| 48 | Plancheta de cartón prensado | Foska | Cumple |
| 49 | Plasticola grande de 1000ml | Maxi Cola | Cumple |
| 50 | Porta Clips | Pizzini | Cumple |
| 51 | Porta lápices medianos | Bin Bin | Cumple |
| 52 | Portasellos giratorio | Hanlin | Cumple |
| 53 | Presilladora grande | Foska | Cumple |
| 54 | Presilladora N° 23/10 | Dingli | Cumple |
| 55 | Presilladora Nº 24/6 | JJL | Cumple |
| 56 | Regla de metal | H-Tone | Cumple |
| 57 | Regla plástica | Foska | Cumple |
| 58 | Sacapunta | Alamo | Cumple |
| 59 | Sello automático (Sello automático personalizado) | Colop | Cumple |
| 60 | Sello de plástico común | GP | Cumple |
| 61 | Sello fechador para caja | Colop | Cumple |

MUNICIPALIDAD PDTE. FRANCO Secretaría

Miguel Angel Farias
Secretario Municipal

MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO Dirección de Administración y Hacienda

Lic. Hugo M. González
Director de Hacienda

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO Asesoría Jurídica

| | | | |
|---|---|---|---|
| 62 | Sello fechador con hora | Colop | Cumple |
| 63 | Sello numerador o foliador | Memoris | Cumple |
| 64 | Separador de cartón (Separadores adhesivos coloridos 18,5 X 6 cm.) | Mospas | Cumple |
| 65 | Tapa plástica transparenta tamaño oficio. | Polibras | Cumple |
| 66 | Tarjetas Plásticas en PVC | ND | Cumple |
| 67 | Tijera para oficina grande | Nobel Home | Cumple |
| 68 | Tinta para sello | Japan | Cumple |

Sobre el punto corresponde dejar sentado en este informe de evaluación que el Pliego de Bases y Condiciones es la Ley que rige a cada proceso de licitación, por los que indefectiblemente deberán ser cumplidos todos y cada uno de los requisitos allí establecidos. –

Atento a la conclusión arriba enunciada se discurre que el oferente **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT**, ha presentado todos los requisitos establecidos en la licitación y se ha ajustado a los requisitos técnicos a satisfacción, por cuanto esta firma resulta conveniente para la adjudicación del contrato.

**Recomendación de adjudicación (Art. 28 Ley 2051/03.-)**

En adecuación a los criterios establecidos en las reglas antes descriptas, así también en las reglas contenidas en la Carta de Invitación respectiva, y demás normas concordantes; el Comité de Evaluación luego de analizar la oferta, en uso de sus atribuciones, recomienda al Sr. Intendente Municipal, adjudicar el contrato al oferente **ND DISTRIBUIDORA IMPORT EXPORT,** con **RUC N° 4196345-8** en el Marco a Contratación Directa N° 34/2021 **"ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA" ID N° 399.034,** por un monto mínimo de **Gs. 84.000.000 (Guaraníes: ochenta y cuatro millones)** hasta un monto máximo de **Gs 168.000.000 (Guaraníes: Ciento sesenta y ocho millón).** Incluido todos los impuestos nacionales. **Salvo mejor parecer del Señor Intendente Municipal**.

| | | |
|---|---|---|
| **ABOG. PATRICK RAMIREZ**<br>**ASESOR JURIDICO** | **LIC. HUGO GONZÁLEZ MENDOZA**<br>**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS** | **MIGUEL ÁNGEL FARIA COLMAN**<br>**SECRETARIO GENERAL** |