Universidad Nacional de Asunción

Rectorado
Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Salud IICS
Departamento de Programación y Administración de Contrataciones DPAC
www.iics.una.py
C. Elect.: uoc@iics.una.py
C. Elect.: umartinetti@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

COPIA

San Lorenzo, 10 DIC 2014

Señores
IGC S.R.L.
Dirección: **Avda. Eusebio Ayala Nº 2435.**
Teléfono: **550-094.**

Presente

Me dirijo a Ud. a los efectos de comunicarle que en el marco de la Contratación Directa llevado a cabo el día 05 de diciembre del corriente, según ID Nº **284.670,** para realizar el servicio de **MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS** del Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Salud, la firma adjudicada fue: **IGC S.R.L.**

Una vez realizado el servicio solicitado en la Orden de Servicio remitida, deberán presentar la Factura y Remisión a los efectos de procesar el pago y además entregar indefectiblemente en un plazo no mayor a diez (10) días de la notificación realizada por la **Administración** del IICS los siguientes documentos:

- Fotocopia autenticada del Formulario de pago del IVA del mes anterior.
- Fotocopia Autenticada del Certificado de Interdicción.
- Fotocopia Autenticada del Certificado de no estar en Quiebra.
- Fotocopia Autenticada del Certificado de estar al día con el pago de aportes al I.P.S.
- Certificado de Cuenta Bancaria

Dicho proceso podrá ser avalado mediante la presentación actualizada del certificado emitido por el SIPE.

Atentamente,

Sr. Ulises A. Martinetti Ramirez
Responsable Dpto. de Prog. y Adm. de Contrataciones IICS

IGC S.R.L.
servicios informáticos
Gabriela Villalba
Gerente Administrativo