*Universidad Nacional de Asunción*
*Facultad de Odontología*
*Unidad Operativa de Contrataciones*

# Contratación Directa N°05/2018 – 2019 Plurianual "Mantenimiento y Reparación de Tomógrafo"

En la Ciudad de Asunción, a los veintiséis días del mes de marzo del año dos mil dieciocho, en el local de la Facultad de Odontología UNA, sito en la calle España N° 430 casi Brasil, estando presente la Lic. Roció Troche Chena, Jefe del Dpto. U.O.C; la Abg. Cynthia Alfonso Patrisietti, y el Abg. Gustavo Morán, ambos funcionarios del Dpto. U.O.C; siendo las 09:15 horas, se realiza el Acto de Apertura de Oferta del Proceso por Contratación Directa N° 05/2018 – 2019 Plurianual "Mantenimiento y reparación de Tomógrafo, para la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Asunción," ID N°340.034, según Expediente N° 305.714 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.
Oferente Presente; El Sr. David Núñez en representación a la Empresa DNA Biotecnología S.R.L

Procediendo de acuerdo a lo establecido por la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Publicas y sus reglamentaciones.

**Se han presentado las siguientes ofertas:**

| N° | Proveedor | Garantía de Mantenimiento de Ofertas (5%) | Constancia SIPE | Monto total de la Oferta. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DNA Biotecnología S.R.L | Gs. 3.471.000 | Cons. SIPE N°1490975 de fecha 26/03/2018 | Gs. 69.420.000 |

**Se da por finalizado el acto siendo las 09:35 horas, firmado los presentes al pie de este documento dando conformidad al contenido del mismo.**

**ABG. CYNTHIA ALFONSO**
**DPTO. U.O.C**

**ABG. GUSTAVO MORAN**
**DPTO. U.O.C.**

**LIC. ROCIO TROCHE CHENA**
**JEFE DE DPTO U.O.C**

**DAVID NUÑEZ**
**C.I. 4.020.596**

| ANEXO E - PLANILLA DE VERIFICACION | DNA BIOTECNOLOGIA S.R.L. |
|---|---|
| **I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas** | |
| **a) Formulario de Oferta *** | |
| *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el anexo D]* | ✓ |
| Garantía de Mantenimiento de Oferta* | 3.471000 |
| Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. * | ✓ |
| Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010. | ✓ |
| **II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.** | |
| a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*. | |
| b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC | |
| c) Fotocopia simple de su certificado de cumplimiento tributario vigente. | |
| d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | |
| e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* | |
| f) Fotocopia simple del Cumplimiento Tributario vigente. | |
| **III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas** | |
| a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | |
| b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC | |
| c) Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. | |
| d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | |
| e) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | |
| f) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | |
| **IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio** | |
| Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente. | |

| | |
|---|---|
| Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.* | |
| a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: | |
| 1. Poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o | |
| 2. Los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | |
| b) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: | |
| 1. Poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o | |
| 2. Documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | |
| **V Otros documentos.** | |
| Balance General y Estado de Resultado año 2014, 2015 y 2016. | |
| Contratos correspondientes a los años 2014, 2015 y 2016 (una copia por año) | |
| Certificado emitido por MIC de productos nacionales. | |
| **Constancia SIPE** | 1490975 |
| **Número de la Constancia SIPE** | 1490975 |
| **Fecha de Impresión** | 26/03/2018 |
| **Monto Total de la Oferta Gs.** | 69.420.000 |

26/03/2018