CONGRESO DE LA NACIÓN
H. CÁMARA DE SENADORES

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE OFERTA

En la ciudad de Asunción, a los siete días del mes de julio del año dos mil catorce, siendo las diez horas, se reúnen en la sala de reuniones de la H. Cámara de Senadores los señores: Nelson Fabián Cano Morinigo, Director de Control Interno; Econ. Marta Segovia, Directora de Auditoría Interna, en carácter de Fiscalizadora u Observadora; Econ. Julio Medina, Jefe de Licitaciones de la UOC, y los representantes de las firmas oferentes: por la firma ARTES GRAFICAS CASTILLO S.A., el Sr. Víctor Peralta, con C.I. N° 383.142; por la firma ARTES GRAFICAS VISUAL, el Sr. Luis Recalde, con C.I. N° 4.693.138, para la apertura de sobres oferta correspondiente a la ***Contratación Directa N° 11/14****. Dicho llamado corresponde a la* ***"Provisión de Productos de Artes Gráficas para la H. Cámara de Senadores"****, con CDP N° 99 de fecha 11 de junio de 2014, PAC N° 278513. El señor Julio Medina informa que dicha solicitud fue comunicada a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en fecha 19 de junio de 2014, con expediente N° 316847. Al efecto, se remitieron las notas de invitación correspondiente a las firmas: ARTES GRAFICAS GM S.R.L., TALLERES GRAFICOS EMASA S.R.L., GRAFICA MONARCA S.R.L., SERIGRAF S.R.L., ETIGRAF S.R.L., AGR S.A. SERVICIOS GRAFICOS. En fecha 30 de junio de 2014 se decidió, de conformidad a la resolución 805/2.009 de la D.N.C.P., prorrogar el acto de apertura de sobres para el día de hoy. Presentan ofertas las firmas:* ***GRAFICA MONARCA S.R.L., ETIGRAF S.R.L., ARTES GRAFICAS CASTILLO S.A. y ARTES GRAFICAS VISUAL.*** *Se procede a la apertura de los sobres y la verificación cuantitativa de los documentos solicitados en el anexo E "Documento de la Oferta", que son los siguientes: ----------*

OFERENTES	**GRAFICA MONARCA S.R.L.**	**ETIGRAF S.R.L.**	**A.G. CASTILLO S.A.**	**A.G. VISUAL**
Constancia del SIPE N°	*1.304.385*		*1.305.675*	*1.305.724*
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.				
a) Formulario de Oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
II. Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.				
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	*N/C*	*N/C*	*N/C*	*Presenta*
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	*N/C*	*N/C*	*N/C*	*Presenta*
c) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	*N/C*	*N/C*	*N/C*	*Presenta*
d) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una	*N/C*	*N/C*	*N/C*	*Presenta*

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

Nelson Fabián Cano Morinigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

CONGRESO DE LA NACIÓN
H. CÁMARA DE SENADORES

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

OFERENTES	GRAFICA MONARCA S.R.L.	ETIGRAF S.R.L.	A.G. CASTILLO S.A.	A.G. VISUAL
fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.				
e) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	*N/C*	*N/C*	*N/C*	*Presenta*
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.				
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*N/C*
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*N/C*
c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*N/C*
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*	*N/C*
e) Fotocopia simple de la Patente del Oferente.	*Presenta*	*Presenta*	*No Presenta*	*N/C*
IV. Otros documentos.				
a) Declaración Jurada que manifieste que conoce suficientemente las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información necesaria para preparar la oferta y celebrar el contrato.	*Presenta*	*No Presenta*	*No Presenta*	*Presenta*
b) Muestras de las hojas y cartulinas correspondientes a los Ítems ofertados	*No Presenta*	*No Presenta*	*No Presenta*	*No Presenta*

Seguidamente, se da lectura a las ofertas con los siguientes resultados: ----------

				Precio unitario IVA incluido			
Ítem	***Descripción del Bien***	***Unidad de Medida***	***Cantidad***	**GRAFICA MONARCA S.R.L.**	**ETIGRAF S.R.L.**	**A.G. CASTILLO S.A.**	**A.G. VISUAL**
1	*Hojas sueltas, tamaño oficio, de papel*	*Unid.*	*5.000*	*185*	*770*	*680*	*330*

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

CONGRESO DE LA NACIÓN
H. CÁMARA DE SENADORES

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario IVA incluido			
				GRAFICA MONARCA S.R.L.	ETIGRAF S.R.L.	A.G. CASTILLO S.A.	A.G. VISUAL
	de hilo color marfil, entre 75 gr. y 90 gr. con impresión membrete centro superior con escudo en relieve dorado, y letras en relieve color negro (según muestra).						
2	*Hojas sueltas, tamaño carta, de papel de hilo color marfil, entre 75 gr. y 90 gr. con impresión membrete centro superior con escudo en relieve dorado y letras en relieve color negro (según muestra).*	*Unid.*	*4.000*	*186*	*660*	*680*	*330*
3	*Hojas sueltas, tamaño A4, de papel de hilo color marfil, entre 75 gr. y 90 gr. con impresión membrete centro superior con escudo en relieve dorado y letras en relieve negro (según muestra).*	*Unid.*	*4.000*	*186*	*660*	*680*	*330*
4	*Carpeta en cartulina de hilo color marfil, entre 200 gr. y 240 gr., con membrete en el centro de la carpeta, impresión del escudo en relieve dorado y letras en relieve negro, con una solapa interior, tamaño oficio (según muestra)*	*Unid.*	*4.000*	*1.484*	*2.700*	*2.400*	*1.500*
5	*Carpeta en cartulina de hilo color marfil, entre 200 gr. y 240 gr., con membrete en el centro de la carpeta, impresión del escudo en relieve dorado y letras en relieve negro, con una solapa interior, tamaño carta (según muestra)*	*Unid.*	*4.000*	*1.484*	*2.700*	*2.400*	*1.500*
6	*Carpeta en cartulina de hilo color marfil, entre 200 gr. y 240 gr., con membrete en el centro de la carpeta, impresión del escudo en relieve dorado y letras en relieve negro, con una solapa interior, tamaño A4 (según muestra)*	*Unid.*	*3.000*	*1.548*	*2.700*	*2.600*	*1.500*
7	*Sobre de cartulina de hilo color marfil, entre 200 gr. y 240 gr., con membrete en el lado izquierdo inferior con escudo en relieve dorado y letras en relieve negro, medida 35 x 26 cm. (según muestra)*	*Unid.*	*2.000*	*1.767*	*2.700*	*2.800*	*660*
8	*Sobre de cartulina de hilo color marfil, entre 200 gr. y 240 gr., con membrete en el lado izquierdo inferior con escudo en relieve dorado y letras en relieve negro, medida 20 x 28 cm. (según muestra)*	*Unid.*	*500*	*3.072*	*2.350*	*2.980*	*2.200*
9	*Sobre de cartulina de hilo color marfil, entre 200 gr. y 240 gr., con membrete en el lado izquierdo inferior con escudo en relieve dorado y letras en relieve negro, medida inglés (según muestra)*	*Unid.*	*500*	*1.274*	*1.850*	*2.980*	*2.200*
TOTAL GENERAL				*24.636.000*	*46.330.000*	*44.420.000*	*24.310.000*

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las diez horas y cincuenta minutos.----------

Julio Medina Yanho
Jefe de Licitaciones - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Auditoria Interna
Honorable Cámara de Senadores

Nelson Fabián Capo Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores