Dirección: Defensores del Chaco Nº 170 c/ Caballero Alvarez y Tte A. Martínez.
Telefax: 0294 220 252 - 0294 220 358
Email: contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 76/2018
"PROVISION E INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT EN EL EDIFICIO MUNICIPAL" ID Nº 355.174

En la ciudad de Itauguá, República del Paraguay, a los seis días del mes de diciembre del año dos mil dieciocho, siendo las 10:30 horas, en la Sala de Reuniones de la Intendencia Municipal, sito en Defensores del Chaco Nº 170 de esta Ciudad, se procede a la Recepción y Apertura de Sobres de la ***CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 76/2018 "PROVISION E INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT EN EL EDIFICIO MUNICIPAL" ID Nº 355.174.*** *El presente procedimiento se efectúa conforme a las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/03 de "Contrataciones Públicas" y reglamentada por Decreto N° 21909/03.-*
Para tal efecto se hallan presentes las siguientes personas, C.P. Luis Álvarez, y Laura Martínez, encargados de la Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) de la Municipalidad e Itauguá.
Por parte de los oferentes se encuentran presentes:

Nº	EMPRESA/OFERENTE	REPRESENTANTE PARA LA APERTURA
1	ROLANDO MEDINA	ANTONIO DOS SANTOS
2	TUPI RAMOS GENERALES	SIN REPRESENTANTE

Atendiendo a lo establecido en el Articulo 2º de la ***Resolución DNCP N° 522/15*** *y el artículo* ***34 de la Ley N° 2051/03*** *"De Contrataciones Públicas, se* ***realiza la Apertura de Sobres, donde se reciben 2 (dos) sobres, presentado por el siguiente oferente:***

Nº	EMPRESA/OFERENTE	Nº RUC	MONTO DE OFERTA	GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	VIGENCIA
1	ROLANDO MEDINA	3.224.338-3	43.450.000	2.500.000	90 DIAS
2	TUPI RAMOS GENERALES	80031970-2	43.561.000	2.200.000	90 DIAS

Seguidamente se realiza la verificación de las documentaciones sustanciales previstas en la carta de invitación.

Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	ROLANDO MEDINA		TUPI RAMOS GENERALES	
	Presenta	No Presenta	Presenta	No Presenta
Formulario de Oferta *	X		X	
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	X		X	
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X		ACTIVO SIPE	
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	X		ACTIVO SIPE	
Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	**Presenta**	**No Presenta**	**Presenta**	**No Presenta**
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	X			
Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	X			
Fotocopia simple de su certificado de cumplimiento tributario vigente.	X			
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	X			
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	X			
Documentos legales para oferentes individuales que sean personas jurídicas	**Presenta**	**No Presenta**	**Presenta**	**No Presenta**
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la sección persona jurídica de la dirección de registros públicos.*			ACTIVO SIPE	
Constancia de inscripción en el registro único de contribuyente –RUC			ACTIVO SIPE	
Documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad, copia simple			ACTIVO SIPE	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: poder suficiente otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el registro de poderes): ó los documentos societarios que justifiquen la			ACTIVO SIPE	

Antonio A. Dos Santos
LUIS ALVAREZ
DIRECTOR ADJUNTO DE D.O.C.
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ
LAURA MARTINEZ
Encargada Administrativo D.O.C.
Municipalidad de Itauguá

Dirección: Defensores del Chaco Nº 170 c/ Caballero Alvarez y Tte A. Martinez.
Teléfax: 0294 220 252 - 0294 220 358
Email: contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en caso de las sociedades anónimas				
Fotocopia simple del certificado de cumplimiento tributario vigente.			X	
Fotocopia simple de la patente Municipal del oferente			X	
Otros documentos	Presenta	No Presenta	Presenta	No Presenta
Balance general y estados de resultados de los tres últimos periodos	X			X
Copia de contratos anteriores	X		X	

Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación y a apertura de ofertas.

OBSERVACIONES:
TUPI RAMOS GENERALES PRESENTA BALANCES DE LOS 2 ULTIMOS AÑOS MIENTRAS QUE EN LA CARTA DE INVITACION SE SOLICITAN DE LOS 3 ULTIMOS AÑOS.

Antonio A. Dos Santos

CP. LUIS ALVAREZ
DIRECTOR ADJUNTO DE D.O.C
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ

LAURA MARTINEZ
Asistente Administrativo D.O.C.
Municipalidad de Itauguá