TETÃ REMBIJOKUÁI SÁMBYHYHA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

ACTA APERTURA DE SOBRES SFP Nº 19/2016
"RENOVACIÓN DE ANTIVIRUS CORPORATIVO"

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay a los veinte y nueve días del mes de agosto del año dos mil dieciséis, siendo las nueve horas y quince minutos, en la oficina de la Dirección General de Administración y Finanzas de la Secretaría de la Función Pública, en presencia del Lic. Ángel Daniel Florentín, Director General de Administración y Finanzas, la Lic. Pabla A. Caballero, Directora Financiera, la Sra. Nilda Duarte Directora Int. de la Dirección Operativa de Contrataciones y la Srta. Alice Zaracho, Técnica de la DOC, todos funcionarios de la Secretaría de la Función Pública.----------

La firma DIGITALIZA S.A. se encuentra representada por la Srta. Keren Micaela Fernández Gimenez con C.I.C Nº 5.692.301----------
A continuación se lleva a cabo el acto de apertura de sobres de presupuesto para la "Renovación de Antivirus Corporativo"- ID Nº 306.738 para la Secretaría de la Función Pública durante el Ejercicio Fiscal 2016, mediante el procedimiento de Contratación Directa, que se han recepcionado, en tiempo y forma, las propuestas que se consignan en el cuadro siguiente: ----------

"RENOVACIÓN DE ANTIVIRUS CORPORATIVO"- ID. Nº 306.738

OFERENTES	***Monto Total Ofertado IVA Incl.***
• ***BIOS GROUP S.R.L.***	*Gs. 15.425.800.-*
• ***DIGITALIZA S.A.***	*Gs. 16.510.000.-*

Se ha verificado en forma preliminar y cuantitativa de la documentación presentada por los oferentes, cuyo análisis detallado de su contenido con las demás propuestas, se realizarán durante el proceso de evaluación.----------
Con lo precedentemente expuesto, concluye este acto de apertura de sobres, en presencia de las personas citadas precedentemente quienes en prueba de conformidad firman al pie de esta, siendo las nueve horas y treinta minutos.----------

Lic. Pabla A. Caballero
Directora Financiera

Lic. Ángel Daniel Florentín Solís
Director General de Administración y Finanzas

Presidencia de la República
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Srta. Alice Zaracho
Técnica DOC

Sra. Nilda E. Duarte
Directora de la DOC

Keren Micaela Fernández Gimenez
Representante de DIGITALIZA S.A.
Keren Fernández
Brand Manager
DIGITALIZA

Documentos presentados con la carta oferta

DOCUMENTOS	*BIOS GROUP S.R.L.*	*DIGITALIZA S.A.*
Formulario de Oferta firmado, sellado y suscripto por el oferente en base al formulario estándar.	*Presenta*	*Presenta*
Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Art. 40 y de integridad conforme al artículo N° 20, inc w, ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la DNCP	*Presenta*	*Presenta*
Fotocopia que acredita capacidad del firmante (poder); o constitución de sociedad, estatuto social, acta de asamblea o cedula de identidad en caso ser persona física	*Presenta. Activo Según Constancia N° 1413522*	*Presenta. Activo Según Constancia N° 1413530*
Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta	*Presenta*	*Presenta*

Lic. Pabla A. Caballero
Directora Financiera

Lic. Ángel Daniel Florentín Solís
Director General de Administración y Finanzas

Presidencia de la República
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Srta. Alice Zaracho
Técnica DOC

Sra. Nilda E. Duarte
Directora de la DOC

Keren Micaela Fernández Giménez
Representante de DIGITALIZA S.A.

Keren Fernández
Brand Manager
DIGITALIZA