Paraguay

**CORTE SUPREMA DE JUSTICIA**
**(C.S.J. )**
**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO**
**( P.N.U.D. )**

## Concurso de Méritos y Aptitudes Nº 83/2010 – Servicios de Fiscalización de Obras – Ampliación Palacio de Justicia de Paraguari

## ACTA DE APERTURA – SOBRE GENERAL y Sobre 1

1. En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 22 días del mes de setiembre del año dos mil diez, siendo las 11:30 horas, se reúnen en Acto Público en la sede del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, sito en Mariscal López esq. Saraví, las personas que se detallan más abajo, para proceder a la Apertura de los Sobres conteniendo las propuestas, referente al Concurso de Méritos y Aptitudes Nº 83/2010 – "Servicios de Fiscalización de Obras - Ampliación Palacio de Justicia de Paraguari", en el marco del Proyecto 14311 (PAR/97/021), que cuenta con el financiamiento de recursos propios de la Corte Suprema de Justicia.

2. Asisten al acto:
- Sr. Víctor Cáceres, en representación de la Unidad Ejecutora del Proyecto PAR/97/021 C.S.J./P.N.U.D.
- Sra. Claudia González del Riego, en representación de la Unidad de Adquisiciones del P.N.U.D.

En representación de los oferentes firman el acta de apertura, las siguientes personas:
- Arq. José Enrique Taboada.
- Ing. Eladio Morinigo Palma

3. Se aclara que el proceso de Concurso de Méritos y Aptitudes se realiza en el marco del Proyecto 14311 (PAR/97/021) siguiendo las normas y procedimientos del PNUD, en el marco de: a) el Acuerdo de Asistencia Técnica entre el Gobierno del Paraguay y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo" suscrito el 10 de octubre de 1977 y ratificado por el Congreso de la Nación, el 7 de junio de 1978, mediante Ley N° 686; b) el "Convenio de Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas", aprobado por la Asamblea General el 13 de febrero de 1946 y ratificado por el Congreso de la Nación, el 19 de febrero de 1952, mediante Ley N° 11.

4. Al inicio del acto, la Sra. Claudia González del Riego manifestó y aclaró que este acto -de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC)- consistirá en:
   - Apertura de los sobres generales de la propuesta y el Sobre N°1 "Recaudos Legales y Propuesta Técnica)", identificando el nombre del proponente, la presentación de los sobres 1 (Recaudos Legales y Propuesta Técnica) y 2 (Propuesta Económica), las observaciones que correspondan, dejando constancia de ello en Acta a ser suscripta por los participantes designados para el efecto.

- Los Sobres Nº 2, previa verificación de los rótulos de identificación y el correcto cierre de los mismos, serán rubricados por los miembros del Comité de Evaluación presentes en el acto, y, depositados en lugar seguro bajo custodia del PNUD hasta la fecha de su apertura.

5. Posterior a este acto y en sesión privada, el Comité de Evaluación procederá a evaluar y calificar la Propuesta Técnica y establecer un orden de elegibilidad de las mismas según el mérito técnico decreciente.

6. El Comité labrará el acta correspondiente, rubricado por todos sus integrantes, en el cual se consignarán todas las observaciones y los resultados de la evaluación. A partir del resultado obtenido se convocará a los Proponentes calificados y se procederá a la apertura del Sobre N° 2 a fin de realizar la evaluación correspondiente y establecer el orden de elegilibidad de acuerdo a lo establecido en el PBC.

7. Presentaron sus propuestas dentro del tiempo establecido los siguientes profesionales:
   - Arq. José Enrique Taboada.
   - Ing. Eladio Morinigo Palma
   - Ing. Alberto Gustavo Rolón

8. Seguidamente se procede, a la apertura de los sobres que contienen las propuestas conforme lo manifestado precedentemente, se adjunta planilla de verificación de la entrega de documentos del sobre 1.

9. No habiendo observaciones y siendo las 12:00 horas del mismo día se concluye el acto de apertura de las propuestas y en señal de conformidad firman esta acta las personas citadas más arriba, en dos ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto

Sr. Víctor Cáceres
Unidad Ejecutora PAR/97/021

Sra. Claudia González del Riego
Unidad de Adquisiciones PNUD

Arq. José Enrique Taboada.

Ing. Eladio Morinigo Palma

*Paraguay*

| RECAUDOS LEGALES | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRPCION** | **ARQ. TABOADA** | **ING. MORINIGO** | **ING. ROLON** |
| a) Carta de Presentación y Compromiso que debe seguir estrictamente el **Formulario N°1**. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| b) Fotocopia autenticada del título profesional del Proponente, visado por el Ministerio de Educación y Culto. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| c) Fotocopia autenticada del Registro Profesional del M.O.P.C., vigente, del Proponente. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| d) Fotocopia autenticada del Registro Único de Contribuyentes del Proponente. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| e) Fotocopia autenticada por Escribano Público del comprobante de pago (que deberá contar con el sello de caja) de la Patente Municipal Profesional del Proponente, de la Municipalidad del domicilio del mismo, correspondiente al año en curso. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| f) Certificado de antecedentes penales, expedido por el Sistema de Estadísticas del Poder Judicial hasta 30 días antes de la fecha de presentación de las propuestas, del Proponente. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| g) Certificado de no hallarse en Interdicción Judicial, expedido por la Dirección General de Registros Públicos hasta 30 días antes de la fecha de presentación de las propuestas, del Proponente. | **Presenta comprobante de solicitud** | **Presenta** | **Presenta** |
| h) Fotocopia autenticada del comprobante de pago (que deberá contar con el sello de caja) de la Patente Municipal como "Constructor" del Asistente Técnico de Construcción, de la Municipalidad del domicilio del mismo, correspondiente al año en curso. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| i) Fotocopia autenticada de la Matrícula de ANDE del Asistente Técnico Electricista. | **Presenta sin autenticación** | **Presenta** | **Presenta** |

*Paraguay*

| PROPUESTA TÉCNICA | | | |
|---|---|---|---|
| **DESCRPCION** | **ARQ. TABOADA** | **ING. MORINIGO** | **ING. ROLON** |
| j) Metodología de trabajo para la realización de la Fiscalización de Obra. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| k) Currículum Vitae del Proponente, de acuerdo al Formulario N°2. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| l) Fotocopias autenticadas de las facturas o recibos legales que demuestren que el Proponente ejecutó los trabajos descriptos en el Formulario N°2. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| m) Fotocopias autenticadas de certificados y/o constancias de que el proponente ejecutó y culminó satisfactoriamente los trabajos descritos en el Formulario N°2. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| n) Currículum Vitae del Asistente Técnico de Construcción propuesto, de acuerdo al Formulario N°3. | **Presenta** | **Presenta** | **Presenta** |
| o) Currículum Vitae del Asistente Técnico Electricista, de acuerdo al Formulario N°4. | **Presenta, sin fichas** | **Presenta** | **Presenta** |