ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los seis días del mes de noviembre del año dos mil diecisiete, siendo las nueve horas y quince minutos, se reúnen la **Lic. Rocío Acosta**, Directora General, la **Lic. Verónica Galdona Urunaga, Técnica** ambas de la Dirección General de Contrataciones de la Secretaría Técnica de Planificación del Desarrollo Económico y Social de la Presidencia de la República.----------

A fin de proceder a la apertura de los sobres de oferta que hacen relación a **CONTRATACION DIRECTA N°13/2017 – "ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION PARA LA DIRECCION GENERAL DE EMPLEO – MTEySS" ID N° 337144.** ----------

Primeramente, se solicita a los presentes verificar que los sobres presentados se encuentran debidamente cerrados. ----------

A continuación, se procede a la apertura de los sobres de oferta de los oferentes participantes, realizándose la verificación preliminar y meramente cuantitativa de los documentos sustanciales solicitados en las Bases y Condiciones, y se deja constancia que la firma oferente:

- **SDA PARAGUAY S.A, presenta** su oferta por un monto de GUARANIES:
  ITEM 1: 12.672.000.-
  ITEM 2: 22.650.000.-
  ITEM 3: NO COTIZA.
  ITEM 4: NO COTIZA.

DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL	Presenta	No Presenta
a) Formulario de Oferta *	X	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta	X	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X (SIPE)	
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	X (SIPE)	
e) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	X (SIPE)	

- **DATASYSTEMS S.A.E.C.A, presenta** su oferta por un monto de GUARANIES:
  ITEM 1: NO COTIZA.
  ITEM 2: NO COTIZA.
  ITEM 3: NO COTIZA.
  ITEM 4: 3.804.160.-

DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL	Presenta	No Presenta
a) Formulario de Oferta *	X	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta	X	

Lic. Rocío Acosta
Directora General
Dirección General de Contrataciones

Lic. Verónica Galdona
DGC - STP

c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X (SIPE)	
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	X (SIPE)	
e) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	X (SIPE)	

- **MARCELO ADDARIO, presenta** su oferta por un monto Total de:

ITEM 1: 12.392.000.-
ITEM 2: 21.930.000.-
ITEM 3: 13.330.000.-
ITEM 4: 2.514.000.-

DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL	Presenta	No Presenta
a) Formulario de Oferta *	X	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta	X	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X (SIPE)	
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	X (SIPE)	

Se levanta la sesión siendo las nueve horas y treinta y cinco minutos firmando los presentes en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto. ----------

Lic. Verónica Galdona
DGC - STP

Lic. Rocío Acosta
Directora General
de Contrataciones

Estrella 505 esq. 14 de Mayo
Tel.: (595-21) 450.422 – Fax: (595-21) 496.510
www.stp.gov.py e-mail: sg-stp@stp.gov.py