CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
Circunscripción Judicial Canindeyú
Comité de Evaluación

Compromiso con la gente

Salto del Guairá, 22 de Mayo de 2.019.-

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN
SOBRE EL LLAMADO A CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 06/2019.
ID Nº 362.984 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA"

En la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones del Poder Judicial de Canindeyú, se reúnen los miembros del Comité de Evaluación, a fin de proceder al análisis, evaluación y recomendación de adjudicación de la oferta sobre el llamado para el Servicio de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora.

La apertura se llevó a cabo el día 09/05/2019 a las 08:30 horas, según acta de apertura que forma parte del presente informe.
Ponemos a vuestro conocimiento que fueron remitidos los informes correspondientes atendiendo a lo estipulado en el Art. 34 CONTRATACIÓN DIRECTA, Procedimiento, la cual establece invitar por escrito a cinco potenciales oferentes para que presenten ante la Unidad Operativa de Contrataciones su oferta económica en sobre cerrado.

A continuación se detallan las empresas a las que se cursaron la invitación

1- ALBERTO MANUEL BENITEZ RAMIREZ

2- OFICINA TECNICA COMERCIAL S.A

3- CARLOS CESAR A. GOLIN GALEANO

4- ENMANUEL GREGORIO CLOSS MORENO

5- OLI SERVICE S.R.L

Presentaron sus ofertas a este llamado las siguientes empresas:

1. **COPYPRINTER, RUC Nº 2957648-2**
2. **S. PAZOS, RUC N° 2311940-3**
3. **R & N SERVICE, RUC N° 1212875-9**

Abog. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección U.O.C.
Circunscripción Judicial de Canindeyú

Lic. Julián R. Esquivel M.
Jefe de Sección - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arriola Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

1- ANALISIS DE LAS OFERTAS:

Se procede a determinar si las ofertas se ajustan sustancialmente a los requisitos legales del Pliego de Bases y Condiciones del presente procedimiento de contratación mediante la verificación de los siguientes documentos:

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	OFERENTES		
	COPYPRINTER	R & N SERVICE	S. PAZOS
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	Cumple	Cumple	Cumple
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Cumple	Cumple	Cumple
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	Cumple	Cumple	Cumple
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple	Cumple	Cumple

II - Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas	OFERENTES		
	COPYPRINTER	R & N SERVICE	S. PAZOS
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	Cumple	Cumple	Cumple
Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	Cumple	Cumple	Cumple
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Fotocopia simple del Cumplimiento Tributario vigente.	Cumple	Cumple	Cumple

Abog. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección U.O.C.
Circunscripción Judicial de Canindeyú

Lic. Juan R. Esquivel M.
Jefe de Sección - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arrúa Flevitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

2- **COMPARACIÓN DE LA OFERTA:** A continuación se procedió a elaborar el cuadro comparativo de las ofertas, que concuerde sustancialmente a los requerimientos legales a fin de evaluar el ofrecimiento económico presentado por cada oferente, que se detalla en el siguiente cuadro:

Lote	Descripción	1- COPYPRINTER					2- R & N SERVICE					3- S. PAZOS				
		Unidad de medida	Presentacion	Cant.	Precio Unitario	Precio Total	Unidad de medida	Presentacion	Cant.	Precio Unitario	Precio Total	Unidad de medida	Presentacion	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
1	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA TOSHIBA STUDIO 232.	Unidad	Evento	1	2.006.500	**2.006.500**	Unidad	Evento	1	2.065.000	2.065.000	Unidad	Evento	1	2.950.000	**2.950.000**
2	REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA – BROTHER MULTIFUNCIONAL.	Unidad	Evento	1	2.006.500	**2.006.500**	Unidad	Evento	1	2.065.000	2.065.000	Unidad	Evento	1	2.950.000	**2.950.000**
3	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA – CANON.	Unidad	Evento	1	2.002.000	**2.002.000**	Unidad	Evento	1	1.987.485	1.987.485	Unidad	Evento	1	2.839.265	**2.839.265**
	TOTAL					**6.015.000**					**6.117.485**					**8.739.265**

3- **RESULTADO:**

No se produjeron errores aritméticos en las ofertas.
Se selecciona la oferta como evaluada la más baja, según análisis en detalle para verificar su cumplimiento con las especificaciones técnicas, de acuerdo a lo estipulado.

La Empresa **COPYPRINTER**, presenta el mejor precio en el LOTE I, II y III en cuanto a ofrecimiento económico.
Atendiendo a lo expuesto precedentemente este Comité de Evaluación procedió al análisis minucioso cuantitativo de la oferta presentada, conforme lo establece el Pliego de Bases y Condiciones.

20. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:
a) Capacidad legal:
Se verifico que el oferente no se encuentra dentro en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "De la Función Pública" según el siguiente detalle:

Nº	Nombres y Apellidos	Nº De Cedula De Identidad
1	ALBERTO MANUEL BENITEZ COPYPRINTER	**2.957.648**

Fue verificado que el representante de la empresa **COPYPRINTER**, según el reporte de la Secretaría Nacional de Tecnologías de la Información y comunicación **(SENATICS)** no se encuentran en las inhabilidades de la Resolución **Nº 849/2015 Art. 40 de la ley 2051/03** lo cual no le prohíbe y limita para que la empresa pueda ser adjudicada y cumple con conformidad con dicha reglamentación.

Abog. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección U.O.C.
Circunscripción Judicial de Canindeyú

Lic. Juan P. Esquivel M.
Jefe de Sección - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Ariza Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

Análisis de los precios ofertados

Item	Descripción MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA TOSHIBA STUDIO 232.	OFERENTE COPYPRINTER - LOTE I		
		Precio Referencial Monto Mínimo 2.950.000 Monto Máximo 5.900.000.	Precio de Costo Unitario	% Variación
1	Provisión e Instalación de cilindro	400.000	**284.000**	-29 %
2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	400.000	**284.000**	- 29 %
3	Provisión e instalación de revelador, tonner.	250.000	**177.500**	-29 %
4	Provisión e instalación de Panel de Control	100.000	**71.000**	-29 %
5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	200.000	**142.000**	-29 %
6	Provisión e instalación de Rodillo	250.000	**177.500**	-29 %
7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	250.000	**177.500**	-29 %
8	Provisión e instalación de Placa Principal.	800.000	**480.000**	-40 %
9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	300.000	**213.000**	-29 %

-

Item	Descripción MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA – BROTHER MULTIFUNCIONAL.	OFERENTE COPYPRINTER - LOTE II		
		Precio Referencial Monto Mínimo 2.950.000 Monto Máximo 5.900.000.	Precio de Costo Unitario	% Variación
1	Provisión e Instalación de cilindro	400.000	**284.000**	-29 %
2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	350.000	**284.000**	-29 %
3	Provisión e instalación de revelador, tonner.	300.000	**177.500**	-29 %
4	Provisión e instalación de Panel de Control	150.000	**71.000**	-29 %
5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	150.000	**142.000**	-29 %
6	Provisión e instalación de Rodillo	250.000	**177.500**	-29 %
7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	300.000	**177.500**	-29 %
8	Provisión e instalación de Placa Principal.	750.000	**480.000**	-40 %
9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	300.000	**213.000**	-29 %

Item	Descripción MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA –CANON.	OFERENTE COPYPRINTER - LOTE III		
		Precio Referencial Monto Mínimo 2.839.265 Monto Máximo 5.678.530.	Precio de Costo Unitario	% Variación
1	Provisión e Instalación de cilindro	400.000	**284.000**	-29 %
2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	350.000	**248.500**	-29 %
3	Provisión e instalación de revelador, tonner.	300.000	**213.000**	-29 %
4	Provisión e instalación de Panel de Control	150.000	**106.500**	-29 %
5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	150.000	**106.500**	-29 %
6	Provisión e instalación de Rodillo	250.000	**177.500**	-29 %
7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	300.000	**213.000**	-29 %
8	Provisión e instalación de Placa Principal.	639.265	**440.000**	-31 %
9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	300.000	**213.000**	-29 %

Abog. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección U.O.C.
Circunscripción Judicial de Canindeyú

Lic. Juan R. Esquivel M.
Jefe de Sección / Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arias Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

RECIBIDO

El Comité de Evaluación luego de verificar que los ítems cotizados ninguno de ellos está por encima del 20%, pero si por debajo de los 30%, encuentra satisfactoria los precios, una vez analizado y verificada las ofertas presentadas por los oferentes, y confirma que los precios son compatibles y por consiguiente la oferta es de ejecución posible, y cumple con los requisitos impositivos y gravámenes correspondientes.

La empresa ha contestado que esos precios cotizados son plenamente razonables, y que se encuentra comprendido por los gastos de logística, recursos humanos, precio del mercado entre otros.

La empresa COPYPRINTER cumple con este requisito.

b) Experiencia:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que de muestre su experiencia (mínima de 2 años): Copia de contratos de Mantenimientos de Reparación de Fotocopiadora, ejecutados en los años: 2017 y 2.018, por montos del 50% del monto máximo de lo ofertado. Podrán presentar la cantidad de documentaciones que fueren necesarios para acreditar el monto solicitado.

La empresa COPYPRINTER cumple con este requisito.

V- Otros documentos.	COPYPRINTER
Copia de contratos de provisión de Mantenimientos y Reparación de Fotocopiadora con entes Públicas y/o Privadas, ejecutados en los años: 2.017 y 2.018.	*Cumple*
Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio y/o Constancia de inicio de los trámites para la obtención del certificado al momento de la apertura de sobres. La no presentación de dicha documentación mencionada no será motivo de descalificación a los oferentes.	*No Presenta*

21- El margen de preferencia a ser utilizado es:

La Convocante no aplicó el criterio de Margen de Preferencia debido a que son prestaciones de servicios lo solicitado, no la adquisición de un bien o producto nacional, y que ningún Oferente presentó el Certificado de origen nacional. No siendo un motivo de descalificación, este comité no utilizó dicho criterio para la evaluación de la adjudicación y decide dar seguimiento a la misma.

3- RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN:

De conformidad a lo que establece la ley 2051/2003 de "Contrataciones Públicas" y el Decreto Reglamentario Nº 21909/2003, que norma la elaboración de un Dictamen por parte del Comité de Evaluación, a fin de proceder al análisis, evaluación y recomendación de la adjudicación de las ofertas recibidas, hasta determinar la más conveniente.

Este Comité de Evaluación recomienda la Adjudicación a la empresa:

COPYPRINTER del Sr. Alberto Manuel Benítez, con RUC 2957648-2: para el Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadora para el Lote I, II y III, debido a que la modalidad del llamado es por contrato abierto, se establece que el valor del servicio determinado en base al precio unitario que consta en la oferta, y las cantidades a efectuar por la Circunscripción Judicial de Canindeyú, asciende desde el **monto mínimo de Gs. 8.739.265 (Guaraníes, Ocho millones setecientos treinta y nueve mil doscientos sesenta y cinco) y el monto máximo de Gs. 17.478.530 (Guaraníes, Diez y siete millones cuatrocientos setenta y ocho mil quinientos treinta)** según se detalla en el siguiente cuadro:

Abog. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección U.O.C.
Circunscripción Judicial de Canindeyú

Jefe de Sección - Sec. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arnia Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

Ítem	Descripción	1- COPYPRINTER				
		Unidad de medida	Presentación	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA TOSHIBA STUDIO 232.**	**Unidad**	Evento	1	2.006.500	**2.006.500**
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA – BROTHER MULTIFUNCIONAL.**	**Unidad**	Evento	1	2.006.500	**2.006.500**
3	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA – CANON.**	**Unidad**	Evento	1	2.002.000	**2.002.000**
	TOTAL					**6.015.000**

Por lo tanto el monto total de la adjudicación es de **Gs. 6.015.000 (Guaraníes Seis millones quince mil)**, salvo mejor parecer al Presidente del Consejo de Administración.

Los montos mínimos y máximos a contratar son:

Ítem Nº 1. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA ? TOSHIBA STUDIO 232

Monto mimo: Gs. 2.950.000

Monto máximo: Gs. **5.900.000**

Item Nº 2. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA BROTHER MULTIFUNCIONAL

Monto mimo: Gs. 2.950.000

Monto máximo: Gs. **5.900.000**

Ítem Nº 3. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA CANON

Monto mimo: Gs. 2.839.265

Monto máximo: Gs. **5.678.-530**

Observación: La Disponibilidad Presupuestaria para el Rubro 240 es de Gs. **17.478.530** (Guaraníes Diez y siete millones cuatrocientos setenta y ocho mil quinientos treinta).

Es nuestro Informe.

Abg. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección, U.O.C.

Lic. Juan Ramón Esquivel
Jefe de Sección, Serv. Generales

RECIBIDO 29 -05- 2019 DPTO. ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO 08:53 hs

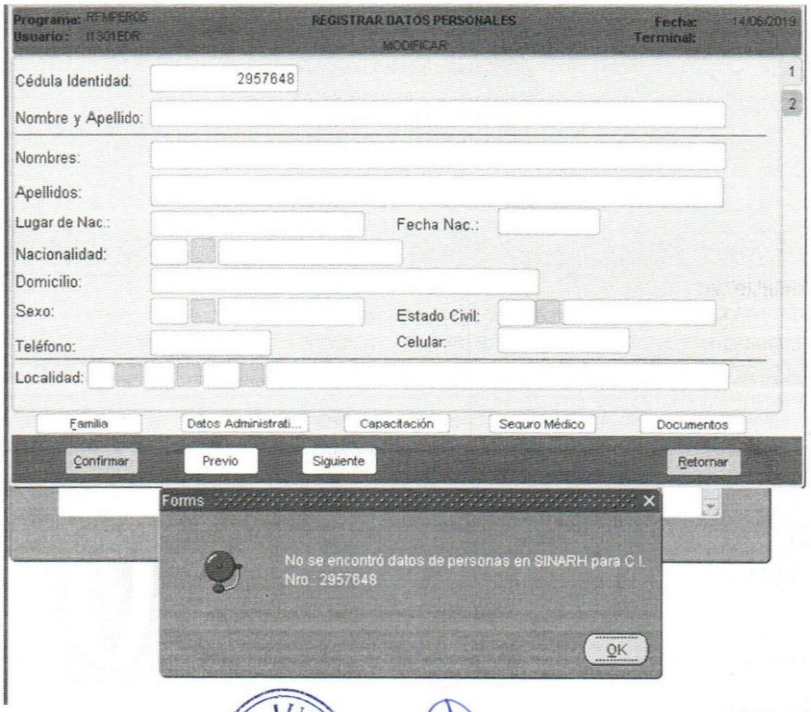
Lic. Adriana Arrúa Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

Lic. Adriana Arrúa Fleitas
Técnico Adm.

RECIBIDO 29 -05- 2019 PRESIDENCIA 08:50 hs

Cinthy Britez C.
Asistente Jurisdiccional
Presidencia

Foto



PODER JUDICIAL
CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL CANINDEYU
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Abog. Jorge Daniel Bartomeut
Jefe de Sección U.O.C.
Circunscripción Judicial de Canindeyú