Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de San Lorenzo, en el local de la Municipalidad de San Lorenzo, a los quince días días del mes de abril del año dos mil diez, siendo las 09:00 horas, se reúnen las siguientes personas: Claudia Ayala, Ruth Villamil, Mirtha Vera y Adriana Villamayor

y demás presentes en el acto para la apertura de sobres de la Contratación Directa identificado en el PAC con el N° 184.953/10, para la **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**, según R.I.M.S.L. N° 1503/10. Seguidamente se procede a la apertura de sobres de las firmas que presentaron sus ofertas, para dicho llamado:

Sobre N° 1: Oferente: Teresita centro de Eventos.
monto presentado para la oferta Gs. 102.575.500.- (Guaraníes ciento dos millones quinientos setenta y cinco mil quinientos.)

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**, los documentos que acompañan son los siguientes:

1. El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2. (✓)
2. Planilla de Especificaciones Técnicas de los bienes solicitados (✓)
3. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) (—)
4. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad) (—)
5. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas; conforme al modelo del ANEXO N° 4 (✓)
6. Otros documentos presentados Patente Comercial al día, Copias de CI, Cedula tributaria, Certificado de Cumplimiento Tributario, Formulario N° 123 Abril 2009, Formulario N° 106 2009, 10 Fojas.

Sobre N° 2: Oferente: Eder Eventos.
monto presentado para la oferta Gs. 105.745.000 (Guaraníes ciento cinco millones setecientos cuarenta y cinco mil).

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**, los documentos que acompañan son los siguientes:

1. El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2. (✓)
2. Planilla de Especificaciones Técnicas de los bienes solicitados (✓)
3. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta (✓)
4. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) (—)

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO U.O.C. DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES

5. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad) (.–....)
6. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas; conforme al modelo del ANEXO N° 4 (..✓...)
7. Otros documentos presentados Formulario N° 106 Año 2009, Formulario N° 123 de diciembre 2009, Patente comercial, 08 Fojas.

Sobre N° 3: Oferente: María Clotilde Portillo, monto presentado para la oferta Gs. 106.955.500.- (Guaraníes ciento seis millones quinientos cincuenta y cinco mil quinientos).

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**, los documentos que acompañan son los siguientes:

1. El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2. (.✓...)
2. Planilla de Especificaciones Técnicas de los bienes solicitados (.✓....)
3. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta (..✓...)
4. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) (.–....)
5. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad) (.–....)
6. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas; conforme al modelo del ANEXO N° 4 (.✓....)
7. Otros documentos presentados Patente comercial, Formulario 120, 08 fojas.

Sobre N° 4: Oferente:....., monto presentado para la oferta Gs.....

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**, los documentos que acompañan son los siguientes:

1. El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2. (.....)
2. Planilla de Especificaciones Técnicas de los bienes solicitados (.....)
3. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta (.....)
4. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) (.....)
5. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad) (.....)

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO U.O.C. DIVISION OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay

6. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas; conforme al modelo del ANEXO N° 4 (.....)
7. Otros documentos presentados .....

.....

.....

.....

Luego de una breve lectura y ratificación del Acta, se da por terminada la reunión, siendo las 09.40 ....horas, firmado por todos los presentes.

Adriana Villamayor U.O.C.

Ruth V. Ramírez U.O.C.

U.O.C.

U.O.C.