# ACTA DE ESTUDIO DE EVALUACION Y RECOMENDACIÓN DE OFERTAS Nº 19/2.013

En la ciudad de Asunción, a los doce días del mes de agosto del año 2.013, se reúnen los miembros del Comité de Evaluación de la Sub-Unidad Operativa de Contrataciones, constituido por las siguientes personas: Lic. Julia G. de Cáceres (Administradora) Dra. Nidia C. de Mendoza (Vice Director Médico), y la Ecom. Lourdes Villasboa (Representante de la Sub-UOC) a los efectos de realizar el estudio de evaluación y recomendación de ofertas presentadas para la Contratación Directa Nº 18/2013 en el rubro de ADQUISICION DE PAPELES DE ESCRITORIO, COMPUTACION Y CARTON ID N° 258.589.

**Primero:** Se da lectura a las documentaciones que forman parte del presente llamado, Carta de Invitación, Especificaciones técnicas, y el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 3860/2013 para el periodo fiscal 2013 de **Gs. 18.276.823,** y a las estimaciones globales de costo, conforme lo establecen el Art. 15 de la Ley 2051/03 y el Art. 13 del Decreto 21909/03 que lo reglamenta, por lo que la presente contratación dispone de respaldo presupuestario para una eventual adjudicación.

**Segundo:** Para la realización de la presente contratación, se cursó invitación a 5 (CINCO) empresas las cuales son: COPEL S.A., INFOPY, SERTRANS S.RL., NEAD S.R.L, SAN BENITO S.A.

**Tercero:** Se recepcionaron 3 (Tres) ofertas, presentadas por los siguientes oferentes: SAN BENITO S.A., BARCOM, INFOPY el Acto de Apertura de Ofertas fue realizada en fecha veintiséis de julio del corriente año en las dependencias de la Sub Unidad, conforme consta en el Acta de Apertura de ofertas Nº 21/2013 labrado en dicha oportunidad, el cual forma parte del presente Informe.-

**Cuarto:** Se procedió a realizar la evaluación de la documentación presentada por los oferentes, según consta en el Anexo E "DOCUMENTOS DE LA OFERTA" de la carta de invitación, la que se describe a continuación:

**ANEXO E**

**PLANILLA DE EVALUACION DE LAS DOCUMENTACIONES REQUERIDAS**

| FORMA DE CONTROL | | | |
|---|---|---|---|
| **I - Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.** | **SAN BENITO S.A.** | **BARCOM S.A.** | **INFOPY** |
| a) **Formulario de Oferta *** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| b) **Garantía de Mantenimiento de Oferta*** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| c) **Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *** | CUMPLE | CUMPLE EN SIPE | CUMPLE |
| d) **Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.** | CUMPLE | CUMPLE EN SIPE | CUMPLE |
| **II- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.** | | | |
| a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*. | ---------- | ---------- | CUMPLE EN SIPE |
| b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC).* | ---------- | ---------- | CUMPLE EN SIPE |
| c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta. | ---------- | ---------- | CUMPLE EN SIPE |
| d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | ---------- | ---------- | CUMPLE EN SIPE |
| e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* | ---------- | ---------- | ---------- |
| f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. | ---------- | ---------- | CUMPLE EN SIPE |
| g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. | ---------- | ---------- | ---------- |
| **III- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas** | | | |

Dra. Nidia Cáceres de Mendoza
Dirección Medica I.M.T.
Reg. Nº 2.752

Ecom. Lourdes Villasboa
Instituto de Medicina Tropical

Lic. Julia Giriland G. de Cáceres
Administradora

| | | | |
|---|---|---|---|
| a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | CUMPLE EN SIPE | CUMPLE EN SIPE | ---------- |
| b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. | CUMPLE EN SIPE | CUMPLE EN SIPE | ---------- |
| c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | CUMPLE | CUMPLE EN SIPE | ---------- |
| d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. | CUMPLE EN SIPE | CUMPLE EN SIPE | ---------- |
| e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. | -------- | --------- | --------- |
| **V. Otros documentos.** | | | |
| *NO APLICA* | ---------- | ---------- | ---------- |

*Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación y a apertura de ofertas.-

**Observación:** Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "**ACTIVOS**".

**Quinto:** En relación a lo establecido en el Art. 61° inc. 3 del Decreto Reglamentario 21.909/03, las ofertas fueron agrupadas en orden numérico de menor a mayor;
A continuación se detallan las ofertas totales presentadas:

| N° | EMPRESA | MONTO TOTAL |
|---|---|---|
| 1 | BARCOM S.A. | **11.515.710** |
| 2 | INFOPY | **16.361.500** |
| 3 | SAN BENITO S.A. | **18.531.900** |

**Sexto:** Se realizó la evaluación técnica de las ofertas, donde se tiene que coincide plenamente con lo solicitado, acto seguido este comité recomienda que los ítems N° 1 (Caja de cartón para archivo), N° 4 (Papel carbónico), N° 6 (Sobre manila) si bien es cierto que no cuenta con la cantidad mínima de tres ofertas susceptibles para su estudio y adjudicación, y considerando que los útiles y materiales solicitados constituyen insumos indispensables para brindar servicios, por cuanto, los miembros de este comité recomienda la adjudicación de esta contratación para así asegurar que los servicios como Archivos, Dirección Administrativa, Suministro, Lactario y otros más no se vean resentido en la prestación de los servicios ya que no se cuenta con stock suficiente de estos ítems.

**Séptimo:** Teniendo en cuenta todos los documentos anteriormente mencionados, así como las formalidades del proceso, y de acuerdo a lo dispuesto en los Art. 26° y 27° de la Ley N° 2051/03, el Art. 64° del Decreto N° 21909/03 y el Art. 11° de la Resolución S.G. N° 33/2010, el comité de evaluación recomienda adjudicar el bien solicitado al Oferente que se detalla a continuación: -

**Octavo:** INFOPY de Nelson Arguello Dávalos; En los ítems N° 1, 2, 3, 4, y 6 de la oferta de esta empresa se ajustan a las especificaciones técnicas y cumplen con las disposiciones legales solicitadas por la Convocante; tiene calificación y la capacidad necesaria para cumplir la obligación, corresponden al precio evaluado más conveniente y se ajustan al precio referencial estimado por la convocante y no se encuentra inhabilitada por la ***Dirección Nacional de Contrataciones Públicas***

| *EMPRESA* | *ITEMS ADJUDICADO* | *CANTIDAD* | *PRECIO UNITARIO* | *TOTAL* |
|---|---|---|---|---|
| *INFOPY* | 1- Caja de Cartón para archivo de documentos tipo arquipel tamaño oficio en cartón dúplex | 1.500 | 3.300 | 4.950.000 |

Dra. Nidia Cáceres de Mendoza
Dirección Médica I.M.T.
Reg. Nº 2.753

Econ. Lourdes Villasboa
Instituto de Medicina Tropical

Lic. Julia Guixlad de Cáceres
Administradora
Instituto de Medicina Tropical

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2- Libro de Acta Negro de 200 hojas enumeradas tamaño oficio tapa dura | 150 | 26.900 | 4.035.000 |
| | 3- Libro de Acta Negro de 100 hojas enumeradas tamaño oficio tapa dura | 80 | 17.350 | 1.388.000 |
| | 4- Papel carbónico tamaño oficio color azul caja por 100 unidades c/caja | 50 | 31.700 | 1.585.000 |
| | 6- Sobre manila tamaño oficio color marrón | 500 | 330 | 165.000 |
| | | | **TOTAL GENERAL** | **12.123.000** |

**Noveno:** SAN BENITO IND & COM S.A. En el ítem Nº 5, de la oferta de esta empresa se ajustan a las especificaciones técnicas y cumplen con las disposiciones legales solicitadas por la Convocante; tiene calificación y la capacidad necesaria para cumplir la obligación, corresponden al precio evaluado más conveniente y se ajustan al precio referencial estimado por la convocante y no se encuentra inhabilitada por la ***Dirección Nacional de Contrataciones Públicas***

| *EMPRESA* | *ITEMS ADJUDICADO* | *CANTIDAD* | *PRECIO UNITARIO* | *TOTAL* |
|---|---|---|---|---|
| *SAN BENITO IND & COM S.A.* | 5- Papel químico en bobina para maquina etiquetadora original color blanco de 55 gr. y duplicado color claro | 1211 | 2900 | 3.511.900 |
| | | | **TOTAL GENERAL** | **3.511.900** |

No habiendo otro tema que tratar se da por culminado el acto de evaluación, suscribiendo el presente acta los componente del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación en 3 (Tres) ejemplares a un mismo tenor y a un solo efecto.---

**Lic. Julia G. de Cáceres**
**Administradora**

**Dra. Nidia C. de Mendoza**
**Vice Director Medico**

**Ecom. Lourdes Villasboa**
**Repres. Sub UOC**