INFORME DE EVALUACIÓN N° 13/2021

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°04/2021

"ADQUISICIÓN DE PC Y NOTEBOOK" ID. N°392369

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, siendo las 10:00 horas del diez y siete de setiembre de 2021, en la oficina de la Dirección Operativa de Contrataciones ubicada en la sede del MINISTERIO DEL AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE (MADES), en Avda. Madame Lynch N° 3500 casi Reservistas de la Guerra de Chaco, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación, conformado por Resolución N° 57/2020, integrado por el ING. DIEGO FERNANDEZ, Director de la Dirección de Administración y Finanzas, la LIC. NORMA CABALLERO, Directora de la Dirección Administrativa y la ABG. CYNTHIA GILL OCAMPOS, funcionaria designada por la Dirección de Asesoría Jurídica; en virtud a lo establecido en el Art. 27° de la Ley N° 2051/03, se presenta el informe de evaluación de ofertas del llamado **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°04/2021"ADQUISICION DE PC Y NOTEBOOK" ID. N° 392369**

Disponibilidad Presupuestaria:

El llamado se realizó en la modalidad de adjudicación por ítem bajo contrato cerrado; sin anticipos y con los precios referenciales que se establecieron en el SICP; Conforme al PAC del ID N° 392369 Se estableció el monto para el presente ejercicio fiscal de Gs.200.000.000.- (Guaraníes doscientos millones) de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 52/2021 correspondiente al PGN 2021. La ejecución afectará al Objeto del Gasto 543 "Adquisiciones de Equipos de Computación" con Fuente de Financiamiento 30 "Recursos Propios".

1. Acta de apertura de oferta:

El Acto de Apertura se llevó a cabo el día 24 de junio de 2021 con la presencia de la Abog. María Liz Adorno, Técnica de la Dirección Operativa de Contrataciones, la Lic. Débora Ortiz, Técnica de la Dirección Operativa de Contrataciones, el Sr. Patrick Wiens en representación de la Firma ITCS S.A., la Sra. Rocío Cerezuela Meza en representación de la FIRMA DELTA TECH S.A, la Sra. María Verónica Acosta Báez, en representación de la firma DATALAB S.A., el Sr. Mario Oreggioni en representación de la Firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.

Conforme se desprende el Acta, los oferentes presentados fueron los siguientes:

N°	EMPRESA OFERENTE	RUC N°
1	SDA PARAGUAY S.A.	80017709-6
2	OFFICE COMPU S.A.	80013316-1
3	DATA LAB S.A.	80030218-4
4	DELTA TECH S.A.	80090894-5
5	MASTER SOFT PARAGUAY S.A.	80007525-0
6	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA	80046953-4

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

1.1 Cuadro Comparativo de Ofertas:

A efectos de comparación de precios de los ítems ofertados se presenta el cuadro de ofertas de las oferentes:

N°	EMPRESA OFERENTE	ITEM 1 Computadoras Tipo 2- Intermedia	ITEM 2 Notebook Tipo 3 - Básica
1	SDA PARAGUAY S.A.	79.740.000	134.320.000
2	OFFICE COMPU S.A.	85.445.000	152.829.000
3	DATA LAB S.A.	70.570.000	107.560.000
4	DELTA TECH S.A.	107.168.751	201.121.796
5	MASTER SOFT PARAGUAY S.A.	63.672.090	125.492.500
6	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA	76.270.000	119.600.000

1.2. Observaciones realizadas:

En oportunidad de la apertura de las ofertas la representante de la Firma DATA LAB S.A. La Señora María Verónica Acosta Báez CI. N° 2.174.198 solicita la verificación en relación al cumplimiento de la directiva ROHS solicitada en las EETT para todas las ofertas. Además deja constar que en la oferta de la Firma ITCS no se visualiza el modelo de los equipos ofertados (ítem 1 y 2). Así mismo en respuesta a la observación por el representante MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., manifiesta que cumplen con todas las EETT requeridas en cuanto a la Certificación Energy Star y relación a las baterías de las notebooks y quedan a disposición del Comité de Evaluación para lo que hubiere lugar y/o documentos que necesiten.

El representante de la firma ITCS S.A. el Señor Kurt Patrick Wiens Regehr CI N° 2.548.024 deja constancia de que la oferta de la empresa Master Soft Paraguay S.R.L. no presenta la declaración Jurada de Declaración de Miembros.

El representante de la Firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. el Señor Luis María Oreggioni Páez CI N° 690.021 solicita para todos los oferentes, la verificación del cumplimiento del estándar Energy Star para monitores, computadoras y notebook en la web oficial de la misma www.energystar.gov.

En relación a la oferta DATALAB S.A., para la notebook la batería latitud 3529 corresponde al tipo polímero y no así al tipo ion –litio que es lo exigido en el PBC, tampoco se especifica el modelo de monitor.

Análisis de la Observación por parte del Comité de Evaluación

Lo referente a las observaciones realizadas por los representantes de las firmas DATA LAB S.A., ITCS S.A:, MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., conforme al Art. 61 del Decreto N° 2992/2019, las mismas no corresponden a documentos sustanciales, sino a cumplimiento de las especificaciones técnicas del llamado, por lo que se verificara en el momento del análisis de los demás requisitos no sustanciales.

2. Verificación del cumplimiento de los requisitos de carácter sustancial.

Seguidamente el Comité de Evaluación pasa a verificar los requisitos sustanciales señalados en el Art. 49° del Decreto N°2992/2019 y demás concordantes, constatándose cuanto sigue:

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Norma Cabrera de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Cynthia del Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

	Documentos Sustanciales	Formulario de oferta debidamente firmado por el oferente.	Garantía de mantenimiento de oferta.	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los Estatutos Sociales deberán estar inscriptos.	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.
		Cumple/no cumple	**Cumple/no cumple**	**Cumple/no cumple**	**Cumple/no cumple**
1	**SDA PARAGUAY S.A.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE-SIPE**	**CUMPLE-SIPE**
2	**OFFICE COMPU S.A.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE-SIPE**	**CUMPLE-SIPE**
3	**DATA LAB S.A.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE-SIPE**	**CUMPLE-SIPE**
4	**DELTA TECH S.A.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
5	**MASTER SOFT PARAGUAY S.A.**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE-SIPE**	**CUMPLE-SIPE**
6	**INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE-SIPE**	**CUMPLE-SIPE**

En cuanto a la presentación de los documentos básicos de carácter sustancial, se constata que los oferentes han cumplido con su presentación, por lo cual se procederá al análisis de los demás requisitos del llamado.

Con referencia a la observación realizada por el representante de ITCS S.A. a pesar de no ser un documento sustancial, que puede ser requerido por el Comité de Evaluación; se pudo verificar que la declaración de miembros de la Firma MASTER SOFT S.R.L. se encontraba a fs. 12; por lo que se continua con la evaluación, habiendo realizado la observación indicada;

Verificación del Art. 40° por parte de la convocante:

	ARTÍCULO 40		Inciso a) : Verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si la oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del Artículo 40	Inciso b) : Verificación por los medios disponibles, si la oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley Nro. 1.626/2.000 aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la S.F.P.
			Con Registro/ Sin Registro	Con Registro/ Sin Registro
1	**SDA PARAGUAY S.A.**	Federico Frontanilla CI N° 3385010	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Maria Emilia Frontanilla Vallejos CI N°3.385.024	**Sin Registros**	**Sin Registros**
2	**OFFICE COMPU S.A.**	Belinda Mercedes Castillo Amadeo CI N°449655	**Sin Registros**	**Sin Registros**

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

		Olivia Mercedes Pettengill Castillo CI N° 1549441	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Juan Carlos Pettengill Castillo CI N° 2392801	**Sin Registros**	**Sin Registros**
3	**DATA LAB S.A.**	Vicente Sánchez CI N° 669456	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		David Sánchez Céspedes CI N° 2491892	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Alice Sánchez Céspedes CI N° 2491838	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Andrea Sánchez Céspedes CI N° 2491839	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Mirta Morinigo de Rojas CI N° 654349	**Sin Registros**	**Sin Registros**
4	**DELTA TECH S.A.**	José Carlos De Filippis Céspedes CI N° 926167	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Fernando Luis González Bordon CI N° 854398	**Sin Registros**	**Sin Registros**
5	**MASTER SOFT PARAGUAY S.A.**	Luis Maria Oreggioni Paez CI N° 690021	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Gisela Selma Weiberlen de Oreggioni CI N° 903385	**Sin Registros**	**Sin Registros**
6	**INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA**	Gabriel Esculies Arditi CI N° 1.566.791	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Renato Andrea Pontiggia Berton CI N° 3.629.060	**Sin Registros**	**Sin Registros**
		Cesar Romeo Acosta Acosta CI N° 3.298.115	**Sin Registros**	**Sin Registros**

Se procedió a verificar lo dispuesto en la Resolución DNCP N°849/2015, a través de la SINARH, Verificando que dentro de los registros de las oferentes no existen evidencias de estar comprendidos en el presupuesto del inc. "a" ni "b" del Artículo 40° de la Ley N°2051/03.

3. Tabla comparativa de los precios de las ofertas (para verificar errores aritméticos)

De conformidad a la disposición contenida en el inc. c y d del Art.67° del Decreto N°2992/2019, se ha procedido a la verificación de la planilla de precio presentada por los oferentes que han cumplido con la documentaciones de carácter sustancial, resultando que no presentan errores aritméticos.

3.1. Verificación de los precios ofertados por las firmas participantes:

Habiendo verificado la inexistencia de errores aritméticos en la oferta de los oferentes se procede a presentar las ofertas a fin de contrastar el precio ofertado con el precio referencial SICP.

ITEM 1 Computadoras Tipo 2- Intermedia		
N°	**Empresa Oferente**	**Precio Ofertado**
1	MASTER SOFT PARAGUAY S.A.	63.672.090
2	DATA LAB S.A.	70.570.000
3	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA	76.270.000
4	SDA PARAGUAY S.A.	79.740.000
5	OFFICE COMPU S.A.	85.445.000
6	DELTA TECH S.A.	107.168.751

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Caballero de Romero
DIRECTORA
Administrativa - MADES

Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente
y Des. Sostenible

ITEM 2 Notebook Tipo 3 - Básica		
N°	**Empresa Oferente**	**Precio Ofertado**
1	DATA LAB S.A.	107.560.000
2	INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA	119.600.000
3	MASTER SOFT PARAGUAY S.A.	125.492.500
4	SDA PARAGUAY S.A.	134.320.000
5	OFFICE COMPU S.A.	152.829.000
6	DELTA TECH S.A.	201.121.796

Según el cuadro que antecede se puede observar que el oferente que obtuvo el precio más bajo corresponde a la Firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.A.** para el **ITEM 1,** y la Firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2.**

3.2. Aplicación del Margen de Preferencia:

3.2.1. Margen de Preferencia Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN)

Conforme a las verificaciones en el Portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) de la emisión en tiempo y forma del Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN), se presenta el siguiente resumen de cumplimiento:

Nº	EMPRESAS OFERENTES	CERTIFICADO DE ORIGEN NACIONAL (CPEN) Nº	OBS	CUMPLE/NO CUMPLE
1	**MASTER SOFT PARAGUAY S.A.**	-	Ningún registro encontrado	NO CUMPLE
2	**DATA LAB S.A.**	-	Ningún registro encontrado	NO CUMPLE
3	**INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT SOCIEDAD ANONIMA**	-	Ningún registro encontrado	NO CUMPLE
4	**SDA PARAGUAY S.A.**	-	Ningún registro encontrado	NO CUMPLE
5	**OFFICE COMPU S.A.**	-	Ningún registro encontrado	NO CUMPLE
6	**DELTA TECH S.A.**	-	Ningún registro encontrado	NO CUMPLE

En consideración a que no se evidencio el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN) de ninguno de los oferentes en el Portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC), el **Margen de Preferencia** se mantiene la oferta y el orden elaborado en el punto 3.1.

3.2.2. Margen de Preferencia Local

En consideración a la Nota de Contestación de Consulta NOTA DNCP/DJ N° 3876, Expediente N° 5201/21 de fecha 14/04/2021, la cual expresa que: *"...que sólo se aplica el margen de preferencia local para aquellas Unidades Operativas de Contratación que se encuentren domiciliadas dentro de un municipio o departamento, por tanto, todas aquellas UOC conformadas dentro de la capital se encuentras excluidas de la aplicación de este margen..."*

4. Verificación de la oferta respecto a los demás requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones.

Atendiendo a lo mencionado precedentemente, en el presente apartado el Comité de Evaluación se ha abocado al análisis de la oferta presentada por la firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.A.** para el **ITEM 1,** y la Firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2;** como las ofertas más baja en precio, a los efectos de verificar su cumplimiento respecto a los demás requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones.

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

4.1. Verificación de los documentos legales requeridos en el PBC:

Se ha procedido a la verificación de los demás documentos de la licitación, constatándose lo siguiente:

4.1.1. Solicitud de aclaración de la oferta y la respuesta del oferente

De conformidad a lo establecido en los Arts. 62° del Decreto N°2992/19, se ha procedido a solicitar, a las siguientes empresas la presentación de los documentos de carácter formal cuya presentación ha sido omitida por las mismas:

- Por Nota CEO N° 21/2021, a la firma **DATA LAB S.A.** recepcionada en el email grp_licitaciones@datalab.com.py datalab@datalab.com.py; la presentación de los documentos de carácter formal cuya presentación ha sido omitida por las mismas, según detalle siguiente:
  - El oferente deberá contar con la carta de Autorización del fabricante, Representante y/o Distribuidor oficial de la Marca en la República del Paraguay aplicable a ambos ITEMS. En todos los casos se deberá demostrar la cadena de autorizaciones. En el caso de presentar carta de distribución o representación, deberá adjuntarse la Carta Emitida por el Fabricante a nombre del Distribuidor autorizado. En el caso de presentar carta de autorización para ofertar emitida por el Distribuidor o Representante, igualmente se deberá presentarse la Carta emitida por el Fabricante a nombre del Distribuidor o Representante autorizado, demostrable con la presentación de la documentación exigida.

En fecha 14/09/2021 el oferente de **DATA LAB S.A.,** contesto la nota, adjuntando la documentación requerida por el Comité de Evaluación, que será analizada posteriormente.

Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**MASTERSOFT PARAGUAY S.A.**	
	Documento Verificado	**Cumple/No Cumple**
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Consta en el Certificado SIPE N°1655795 en estado Activo, Fs. 25	**CUMPLE**
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.	Presenta Constancia de Presentación de fecha 19/08/2021. Fs. 27	**CUMPLE**
Certificado de Cumplimiento Tributario.	Consta en el Certificado SIPE N°1655795 en estado Activo, Fs. 25	**CUMPLE**
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	Consta en el Certificado SIPE N°1655795 en estado Activo, Fs. 25	**CUMPLE**
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	Consta en el Certificado SIPE N°1655795 en estado Activo, Fs. 25	**CUMPLE**
Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	Consta en el Certificado SIPE N°1655795 en estado Activo, Fs. 25	**CUMPLE**

Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**DATA LAB S.A.**	
	Documento Verificado	**Cumple/No Cumple**
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Consta en el Certificado SIPE N°1655806 en estado Activo, Fs. 10	**CUMPLE**
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.	Presenta Constancia de Presentación de fecha 04/08/2021. Fs. 12	**CUMPLE**
Certificado de Cumplimiento Tributario.	Consta en el Certificado SIPE N°1655806 en estado Activo, Fs. 10	**CUMPLE**

ING. DIEGO FERNANDEZ DIRECTOR Dirección de Administración y Finanzas
Lic. Nuvia Caballero de Romero DIRECTORA Dirección Administrativa - MADES
Abg. Cynthia Gill Ocampos Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	Consta en el Certificado SIPE N°1655806 en estado Activo, Fs. 10	**CUMPLE**
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	Consta en el Certificado SIPE N°1655806 en estado Activo, Fs. 10	**CUMPLE**
Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	Consta en el Certificado SIPE N°1655806 en estado Activo, Fs. 10	**CUMPLE**

4.2 Análisis del precio ofertado:

Se deja constancia que el precio referencial fue obtenido siguiendo la guía de elaboración de precios de referencia establecida por la Resolución DNCP N° 1890/2020 y sus modificatorias.

Seguidamente, se evalúa el margen de diferencia (MD) entre el costo referencial o Precio Referencial SICP (PRSICP) y el precio ofertado (Po), en base al siguiente cálculo MD = (Po x 100 / PRSICP) - 100. En caso que las ofertas se encuentren situadas por debajo del veinticinco por ciento (-25%) o por encima del quince por ciento (+15%) de la estimación del costo preparada por esta convocante, se solicitará a la oferente una explicación detallada de la composición del precio ofertado.

- **OFERENTE: MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. para el ITEM 1**

Ítem	DESCRIPCIÓN	Precio Ref. SICP (PRSICP)	Precio unitario (IVA incluido)	Margen de Dif.
1	Computadoras Tipo 2- Intermedia	6.399.970	6.367.209	-0,05%

Conforme al cuadro que antecede se puede observar que el precio ofertado se encuentra dentro del rango legal establecido.

- **OFERENTE: DATA LAB S.A. para el ITEM 2**

Ítem	DESCRIPCIÓN	Precio Ref. SICP (PRSICP)	Precio unitario (IVA incluido)	Margen de Dif.
2	Notebook Tipo 3 - Básica	6.720.726	5.378.000	-20,0%

Conforme al cuadro que antecede se puede observar que el precio ofertado se encuentra dentro del rango legal establecido.

4.3. Verificación de la Experiencia y Capacidad Técnica

De conformidad a lo establecido en los Requisitos de Calificación y Criterios de Evaluación, y de acuerdo a las documentaciones presentadas por la firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. para el ITEM 1, y la firma DATA LAB S.A. para el ITEM 2; este comité procedió a realizar el siguiente análisis:

4.3.1. Experiencia:

N°	Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	
		Documento Verificado	Cumple/ No Cumple
i)	Se tendrá en cuenta la antigüedad general de la empresa, como mínimo de 3 (tres) años como empresa, comprobable con la constancia de RUC para firmas unipersonales y Acta de Constitución para sociedades.	Conforme consta en el SIPE la Constitución de MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. data del año 1994.	**CUMPLE**

Ing. Diego Fernandez
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Karina Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

ii)	Se tendrá en cuenta la experiencia especifica de 3 (tres) años en el rubro de Venta de PC y Notebook, se analizará la experiencia de la empresa para la ejecución del contrato, para lo cual se tendrán en cuenta los contratos y/o facturaciones ejecutados en el rubro de VENTA O PROVISIÓN DE PC Y/O NOTEBOOK, dentro de los últimos 3 (tres) años. Los montos o volúmenes deberán ser iguales o superiores al 30% del monto total del presente llamado, dentro de los últimos 3 (tres) años (2017, 2018 y 2019). El requisito se acredita presentando contratos o facturaciones que podrán ser con instituciones públicas y/o privadas. El método de evaluación será la suma de todos los montos de los contratos (IVA incluido) hasta llegar al 30%solicitado dentro de los años 2017, 2018 y 2019, si el oferente presentase documentaciones que lleguen o superen el monto indicado en uno o dos de los años solicitados, la acreditación será considerada como cumplida. No necesariamente siendo requisito excluyente la presentación de documentaciones de los 3 años para realizar la sumatoria.	Año 2017 Honorable Cámara de Diputados Factura N° 001-001-0002885 Fs. 42	**399.859.570**	**CUMPLE**
		Año 2018 Facultad de Ciencias Medicas Factura N° 001-001-0003361 Fs. 40	**82.502.970**	
		Año 2019 Administración Nacional de Navegación y Puertos (ANNP) Factura N° 001-001-0003876 Fs. 38	**134.143.328**	
		TOTAL	**619.505.868**	
		30% de la oferta Gs. 63.672.090	**185.851.760**	

N°	Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:	DATA LAB S.A.		
		Documento Verificado		Cumple/ No Cumple
i)	Se tendrá en cuenta la antigüedad general de la empresa, como mínimo de 3 (tres) años como empresa, comprobable con la constancia de RUC para firmas unipersonales y Acta de Constitución para sociedades.	Conforme consta en el SIPE la Constitución de DATA LAB S.A. data del año 2005		**CUMPLE**
ii)	Se tendrá en cuenta la experiencia especifica de 3 (tres) años en el rubro de Venta de PC y Notebook, se analizará la experiencia de la empresa para la ejecución del contrato, para lo cual se tendrán en cuenta los contratos y/o facturaciones ejecutados en el rubro de VENTA O PROVISIÓN DE PC Y/O NOTEBOOK, dentro de los últimos 3 (tres) años. Los montos o volúmenes deberán ser iguales o superiores al 30% del monto total del presente llamado, dentro de los últimos 3 (tres) años (2017, 2018 y 2019). El	Año 2017 Contrato N° 91/2017 Ministerio de Educación y Ciencias	**Gs.14.661.600.000.-**	**CUMPLE**
		Año 2018 Contrato N° 18/2018 Policía Nacional	**Gs. 1.278.899.971.-**	
		Año 2019 Contrato N° 05/2019 Convenio entre el MEC y Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura	**Gs.2.050.878.400.-**	
		TOTAL	**17.991.378.371**	

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Hérma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

	requisito se acredita presentando contratos o facturaciones que podrán ser con instituciones públicas y/o privadas. El método de evaluación será la suma de todos los montos de los contratos (IVA incluido) hasta llegar al 30%solicitado dentro de los años 2017, 2018 y 2019, si el oferente presentase documentaciones que lleguen o superen el monto indicado en uno o dos de los años solicitados, la acreditación será considerada como cumplida. No necesariamente siendo requisito excluyente la presentación de documentaciones de los 3 años para realizar la sumatoria.	30% de la oferta Gs. 107.560.000.-	**32.268.000**	

4.3.2. Capacidad Técnica:

N°	Requerimiento de los Requisitos de participación y criterios de evaluación	MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	
		Documento Verificado	Cumple/ No Cumple
i)	El oferente deberá contar con la carta de Autorización del fabricante, Representante y/o Distribuidor oficial de la Marca en la República del Paraguay aplicable a ambos ITEMS. En todos los casos se deberá demostrar la cadena de autorizaciones. En el caso de presentar carta de distribución o representación, deberá adjuntarse la Carta Emitida por el Fabricante a nombre del Distribuidor autorizado. En el caso de presentar carta de autorización para ofertar emitida por el Distribuidor o Representante, igualmente se deberá presentarse la Carta emitida por el Fabricante a nombre del Distribuidor o Representante autorizado, demostrable con la presentación de la documentación exigida.	Presenta Documentación a fs. 9-10	**CUMPLE**
ii)	La empresa deberá demostrar que posee como mínimo 1 (un) personal técnico certificados para la instalación, configuración y capacitación de los equipos ofertados, los cuales deberán contar con antigüedad mínima en la empresa oferente de 6 (seis) meses, que deberán ser demostrados mediante planilla de IPS y/o contrato vinculante a la empresa, en la que se visualicen los nombres de éstos técnicos y con la presentación del currículum vitae y los certificados de los técnicos a ser asignados	Presenta Documentación a fs.28-36 de Silverio Moisés Olmedo Duarte	**CUMPLE**

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

iii)	La empresa deberá garantizar los equipos ofertados, para lo cual se requerirá la presentación de una declaración jurada en la cual certifique el otorgamiento de la garantía por el plazo mínimo de 24 meses para todos los ítems requeridos conforme a la CGC 27.3, demostrable con la presentación de la documentación exigida en la Sección VII.	Presenta Documentación a fs. 11	**CUMPLE**

N°	**Requerimiento de los Requisitos de participación y criterios de evaluación**	**DATA LAB S.A.**	
		Documento Verificado	**Cumple/ No Cumple**
i)	El oferente deberá contar con la carta de Autorización del fabricante, Representante y/o Distribuidor oficial de la Marca en la República del Paraguay aplicable a ambos ITEMS. En todos los casos se deberá demostrar la cadena de autorizaciones. En el caso de presentar carta de distribución o representación, deberá adjuntarse la Carta Emitida por el Fabricante a nombre del Distribuidor autorizado. En el caso de presentar carta de autorización para ofertar emitida por el Distribuidor o Representante, igualmente se deberá presentarse la Carta emitida por el Fabricante a nombre del Distribuidor o Representante autorizado, demostrable con la presentación de la documentación exigida.	Presenta a requerimiento la Documentación	**CUMPLE**
ii)	La empresa deberá demostrar que posee como mínimo 1 (un) personal técnico certificados para la instalación, configuración y capacitación de los equipos ofertados, los cuales deberán contar con antigüedad mínima en la empresa oferente de 6 (seis) meses, que deberán ser demostrados mediante planilla de IPS y/o contrato vinculante a la empresa, en la que se visualicen los nombres de éstos técnicos y con la presentación del currículum vitae y los certificados de los técnicos a ser asignados para los trabajos requeridos en la Sección VII. Anexo I.	Presenta documentación a fs. 37-44 de Nery Adrián Flores Moraes y Carlos Gámez	**CUMPLE**
iii)	La empresa deberá garantizar los equipos ofertados, para lo cual se requerirá la presentación de una declaración jurada en la cual certifique el otorgamiento de la garantía por el plazo mínimo de 24 meses para todos los ítems requeridos conforme a la CGC 27.3, demostrable con la presentación de la documentación exigida en la Sección VII.	Presenta documentación a fs. 35	**CUMPLE**

Con respecto a la Experiencia y Capacidad Técnica requerida en el PBC se puede comprobar que la Firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** para el ITEM 1 y la Firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2; CUMPLEN** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

4.4. Verificación de la Capacidad Financiera:

De conformidad a lo establecido en el los Requisitos de Calificación y Criterios de Evaluación, se procedió a analizar la capacidad financiera de la firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** para el ITEM 1 y la Firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2,** constatándose el siguiente análisis.

MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.

			2017		2018		2019		Promedio	Referencia	Cumple
Ratio de Liquidez	Activo Corriente	=	7.318.895.749	3,92	10.022.019.179	2,63	10.271.118.668	2,91	3,16	=> 1	SI
	Pasivo Corriente		1.865.741.481		3.810.189.694		3.524.623.468				
Endeudamiento	Pasivo Total	=	1.865.741.841	0,23	3.797.977.694	0,35	3.524.623.468	0,32	0,30	< 0,80	SI
	Activo Total		8.046.497.007		10.749.620.437		10.930.097.068				
Rentabilidad	Utilidad despues imp.	=	392.402.762	30,18%	1.174.150.333	90,32%	1.008.569.846	77,58%	66,03%	Positivo	SI
	Capital		1.300.000.000		1.300.000.000		1.300.000.000				

DATA LAB S.A.

			2017		2018		2019		Promedio	Referencia	Cumple
Ratio de Liquidez	Activo Corriente	=	48.401.859.433	3,22	57.074.593.472	2,44	69.833.206.361	2,04	2,57	=> 1	SI
	Pasivo Corriente		15.054.592.487		23.368.919.238		34.243.777.872				
Endeudamiento	Pasivo Total	=	15.054.392.487	0,29	23.368.919.238	0,37	34.243.777.872	0,47	0,38	< 0,80	SI
	Activo Total		52.207.296.126		62.803.819.049		73.357.484.681				
Rentabilidad	Utilidad despues imp.	=	1.902.384.926	41,00%	2.058.022.512	6,86%	4.458.362.917	14,86%	20,91%	Positivo	SI
	Capital		4.640.000.000		30.000.000.000		30.000.000.000				

Con respecto a Capacidad Financiera se puede comprobar que la Firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** para el ITEM 1 y la Firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2; CUMPLEN** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

4.5. Verificación de las Especificaciones Técnicas indicadas en el PBC:

De conformidad a lo establecido en las "Suministros y Especificaciones técnicas" del Pliego de Bases y Condiciones, este Comité considero pertinente la remisión de la oferta de la firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L, para el ITEM 1 y de la firma DATA LAB S.A. para el ITEM 2.** con los datos técnicos a la Dirección Administrativa, quienes a través Memorándum DSI N° 57/2021 de fecha 03 de setiembre de 2021 de la Dirección de Sistema Informático remitieron el informe de las especificaciones técnicas. Este comité procedió a la verificación de las especificaciones técnicas basándose en el informe citado precedentemente, constatándose el siguiente análisis:

❖ **ITEM 1: Computadoras Tipo 2- Intermedia**

Oferente: MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.				
Ítems	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**Características**	**Mínimo Exigido**	**CUMPLE/ NO CUMPLE**
1	**Chasis**	Small Form Factor (SFF)	Exigido	**CUMPLE**
2	**BIOS del sistema**	Debe ser actualizable desde la web del fabricante	Exigido	**CUMPLE**
3	**Procesador**	3,6 Ghz o superior	Exigido	**CUMPLE**
		Memoria cache 6MB mínimo	Exigido	**CUMPLE**
		Velocidad de Bus frontal 1600 Mhz como mínimo o arquitectura DMI2 en adelante o equivalente	Exigido	**CUMPLE**
4	**Características de placa madre**	Cuatro bancos de memoria RAM mínimo	Exigido	**CUMPLE**

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

		Cuatro puertos USB 2.0. mínimo.		**CUMPLE**
		Dos puertos USB 3.0. mínimo.		**CUMPLE**
		Una ranura PCI-EX (16x) mínimo. Una ranura PCI-EX libre luego de expansiones. (en caso de necesitar utilizar las ranuras de expansión PCI-EX)		**CUMPLE**
		Un puerto VGA o DVI o DisplayPort (compatible con el monitor ofertado)		**CUMPLE**
		Debe contar con controlador SATA con soporte RAID. Un puerto de red RJ45 - Integrado		**CUMPLE**
5	**Memoria RAM**	Memoria RAM tipo DDR4 o superior (2666Mhz o mayor)16 GB como mínimo	Exigido	**CUMPLE**
		Debe quedar al menos 1 (un) banco de capacidad de 32 GB para futuras expansiones a 32GB..		**CUMPLE**
6	**Grabador de DVD**	Opcional	Opcional	**CUMPLE**
7	**Unidad de disco duro**	Disco duro SSD SATA Om.2, 500 GB mínimo, capacidad de fábrica, con posibilidad de RAID	Exigido	**CUMPLE**
8	**Tarjeta de Sonido**	Incorporada, Salidas para Auriculares o Parlantes y entrada Micrófono.	Exigido	**CUMPLE**
9	**Parlantes**	Integrados	Exigido	**CUMPLE**
10	**Tarjeta de video**	2048 MB mínimo	Exigido	**CUMPLE**
11	**Monitores**	Monitores tipo LED de 19,5" pulgadas como mínimo hasta 22" pulgadas como máximo, widescreen, Resolución 1920x1080 o superior.	Exigido	**CUMPLE**
12	**Teclado**	Standard para Windows, español, conexión USB. La marca deberá ser igual a la CPU y Monitor. No se aceptará PS2, tampoco adaptador PS2 a USB. No se aceptarán teclados inalámbricos. Mismo color que el gabinete y monitor.	Exigido	**CUMPLE**
13	**Mouse / Ratón**	Mouse óptico con rueda de scroll, conexión USB, la marca deberá ser igual a la CPU y monitor. No se aceptará PS2, tampoco adaptador PS2 a USB. Tampoco mouses inalámbricos. Mismo color que el Gabinete y el teclado. Con mousepad. Mínimo con 2 botones y scroll.	Exigido	**CUMPLE**
14	**Comunicaciones**	Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex adicional instalada en ranura PCI-EX. Tarjeta de Red Wireless 802.11 b/g/n instalada en ranura PCI-EX de 300 Mbps con doble antena como mínimo.	Exigido	**CUMPLE**
15	**Fuente de alimentación**	Voltaje 100-240 Voltios a 50-60 Hertz. La fuente deberá soportar la carga de todos los componentes del equipo. Debe cumplir con el Estándar Energy Star o Similar. Debe incluir cables de poder y supresor de picos.	Exigido	**CUMPLE**

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Abog. Cynthia G. Gonçalves
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

16	**Seguridad**	Gabinete con sistema de seguridad por medio de candado pequeño de acero y llaves.	Exigido	**CUMPLE**
17	**Licencias**	Licencia de Windows 10 PRO de 64 bits en Español última versión, pre instalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posibilidad de Downgrade.	Exigido	**CUMPLE**
18	**Instaladores**	CD/DVD de Instalación original del Sistema Operativo. CD/DVD con los drivers de equipo (Red, Video Sonido, etc) - Opcional	Opcional	**CUMPLE**
19	**Garantía (escrita)**	Mínimo de 36 meses, incluye soporte de atención de Hardware, mano de obra y repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por mas de 5 dias, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de semilar o mejor características del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la institución. Garantía escrita que cumple con certificaciones ISO 14.001, ROHS y ENERGY STAR Se solicita la Garantía (escrita) a Mínimo 36 meses, incluyendo las certificaciones ISO 14.001, ROHS y ENERGY STAR, a modo de contar con una mejor cobertura para los equipos adquiridos	Exigido	**CUMPLE**
20	**Respaldo técnico**	Para garantizar a la institución, la garantía así como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del país. El oferente deberá indicar cuáles son los CAS que existen en el país. La gestión de la ejecución de la garantía, deberá poder ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del país, o en su defecto, a través del Oferente, corriendo en su caso, por cuenta del Oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución.	Exigido	**CUMPLE**
21	**Certificación y documentaciones requeridas**	Certificación de calidad ISO 9001: 2008 o similar para todo el equipo en conjunto	Exigido	**CUMPLE**
		Carta de distribución del Representante. Carta de Autorización del Fabricante.	Exigido	**CUMPLE**
		Catálogos y Especificaciones originales del Equipo ofertado. No serán aceptadas Certificaciones que cubran solo ensamblado.	Exigido	**CUMPLE**

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de R...
DIRECTORA
Dirección Administrativa ...

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

22	**Componentes del equipo y números de parte**	Los componentes principales deben contar con número de parte original del fabricante. Deberá ser presentada esta lista por escrito, de tal manera a corroborarse con el catálogo online del fabricante.	Exigido	**CUMPLE**

❖ ITEM 2: Notebook Tipo 3 – Básica

Oferente: DATA LAB S.A.				
Ítems	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**Características**	**Mínimo Exigido**	**CUMPLE/ NO CUMPLE**
1	**Procesador**	Procesador de 2 (dos) núcleos físicos como mínimo. 2.0 GHz o superior.	Exigido	**CUMPLE**
		Memoria Cache 2 Mb mínimo	Exigido	**CUMPLE**
		Soporte de Virtualización de Hardware	Exigido	**CUMPLE**
2	**Memoria RAM**	Tipo DDR4 o superior SDRAM (2666 MHz o superior) - 8 Gb como mínimo	Exigido	**CUMPLE**
3	**Lector / Grabador de DVD**	Opcional	Opcional	-
4	**Unidad de Disco duro**	Tipo SATA 1 TB como mínimo	Exigido	**CUMPLE**
5	**Tarjeta de Sonido**	Integrado	Exigido	**CUMPLE**
6	**Parlantes**	Integrado		**CUMPLE**
7	**Tarjeta de video**	Integrada	Exigido	**CUMPLE**
8	**Pantalla**	Tipo LED HD mayor o igual a 14" Pulgadas, y menor o igual a 17,5", con antirreflejo, Resolución 1366x768 o superior..	Exigido	**CUMPLE**
9	**Webcam**	Incorporada de fabrica	Exigido	**CUMPLE**
10	**Teclado**	Standard para Windows en español.	Exigido	**CUMPLE**
11	**Mouse / Ratón**	Touch Pad con 2 botones.	Exigido	**CUMPLE**
12	**Comunicaciones**	Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex Integrada.	Exigido	**CUMPLE**
		Tarjeta Wireless 802.11 b/g/n integrada		**CUMPLE**
		Bluetooth mayor o igual a 3.0 integrada.		**CUMPLE**
13	**Lector de tarjeta de Memoria**	SD Card reader o similar	Exigido	**CUMPLE**
14	**Puertos**	VGA x 1 (Opcional)– HDMI x 1 – LAN x 1– USB 2.0 x 1 mínimo – USB 3.0 x 1 mínimo – Combo jack Stereo microphone in / headphone-out o similar – DC In	Exigido	**CUMPLE**
15	**Cargador / Adaptador de Corriente**	Voltaje 100-240 Voltios a 50-60 Hertz.	Exigido	**CUMPLE**
16	**Batería**	3-celdas Litio Ion (como mínimo)	Exigido	**CUMPLE**
17	**Maletín**	Compatible con el equipo.	Exigido	**CUMPLE**
18	**Accesorios**	Mouse Óptico Retráctil	Exigido	**CUMPLE**
		Mouse PAD		**CUMPLE**
		Supresor de Picos		**CUMPLE**
19	**Licencias**	Licencia de Windows 10 PRO de 64 bits en Español última versión, pre instalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posibilidad de Downgrade	Exigido	**CUMPLE**

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Administrativa - MADES

Dra. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

20	**Instaladores**	CD/DVD de Instalación Original del Sistema Operativo. Exigido CD/DVD con los drivers de equipo (Red, Video Sonido, etc).	Exigido	**CUMPLE**
21	**Garantía (escrita)**	Mínimo 24 meses. Incluye: Soporte de atención de Hardware, Mano de Obra y Repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por más de 5 días, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor característica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la institución.	Exigido	**CUMPLE**
22	**Respaldo Técnico**	Para garantizar a la institución, la garantía así como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del país. El oferente deberá indicar cuales son los CAS que existen en el país. La gestión de la ejecución de la garantía, deberá poder ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del país, o en su defecto, a través del Oferente, corriendo en su caso, por cuenta del Oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución.	Exigido	**CUMPLE**
23	**Certificación y documentaciones requeridas**	Certificación de calidad ISO 9001: 2008. o similar	Exigido	**CUMPLE**
		Carta de distribución del Representante	Exigido	**CUMPLE**
		Carta de Autorización del Fabricante	Exigido	**CUMPLE**
		Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado	Exigido	**CUMPLE**
		No serán aceptados Certificaciones que cubran solo ensamblado.	Exigido	**CUMPLE**

Con respecto a las especificaciones técnicas establecidas se puede comprobar que la firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** para el **ITEM 1** y la firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2, CUMPLEN** con lo establecido en las bases de la licitación en este punto.

Respuesta a las observaciones del Acta de Apertura

Con respecto a las observaciones realizadas en el Acta de Apertura se pudo observar que tanto la Firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L, como la Firma DATA LAB S.A. cumplen con la directiva ROHS solicitada en las EETT.

En cuanto a la oferta presentada por la Firma DATA LAB S.A., la misma es sus especificaciones técnicas menciona que la batería es ION LITIO de 3 celdas como mínimo.

Tomando en consideración la observación realizada por el representante de la Firma MASTER SOFT S.R.L., se revisaron las especificaciones técnicas presentadas para la verificación del cumplimiento del estándar Energy Star para monitores, computadoras y notebook en la web oficial de la misma www.energystar.gov y tanto la firma MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. para el ITEM 1 como la firma DATA LAB S.A. ´para el ITEM 2 cumplen con el estándar de Energy Star requerido.

Que, en cuanto a la oferta presentada por la empresa DATALAB se especifica que la batería es de Ion – Litio de 3 celdas como mínimo, el monitor Tipo LED HD mayor o igual a 14" pulgadas, y menor o igual a 17,5", con antirreflejo, Resolución 1366x768 o superior es el ofertado por DATALAB

ING. DIEGO FERNANDEZ
DIRECTOR
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Noema Caballero de Romero
DIRECTORA
Dirección Adm. Administrativa - MADES

Abg. Cynthia Gill Ocampos
Ministerio del Ambiente y Des. Sostenible

CONCLUSIÓN:

En conclusión, este comité observa que la oferta presentada por la Firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** para el **ITEM 1** y la Firma **DATA LAB S.A.** para el **ITEM 2** cumplen a cabalidad con los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones y por ende reúnen las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato. Por lo que este Comité **RECOMENDARÁ LA ADJUDICACIÓN** del presente llamado a las empresas de referencia.

5. Recomendación

Por lo tanto, y atendiendo a lo establecido en el Art. 28° de la Ley N° 2051/03, este Comité de Evaluación recomienda, salvo mejor parecer, a la Máxima Autoridad:

1.- ADJUDICAR a la firma **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** con RUC N° 80007525-0, el **Ítem 1 "Computadoras Tipo 2- Intermedia"** del llamado Licitación por Concurso de Ofertas N° 04/2021 "Adquisición de PC y Notebooks" ID. N° 392369, bajo el régimen de Contrato cerrado por el monto de **Gs. 63.672.090.-** (Guaraníes sesenta y tres millones seiscientos setenta y dos mil noventa) para la provisión de los bienes ofertados según se detalla a continuación:

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA Incluido)
1	Computadora Tipo 2- Intermedia	10	Unidad	Unidad	MSP TECH	PARAGUAY	6.367.209	63.672.090
							TOTAL	**63.672.090**

2.- ADJUDICAR a la firma **DATA LAB S.A.** con RUC N° 80030218-4, el **Ítem 2 "Notebook Tipo 3 – Básica"** del llamado Licitación por Concurso de Ofertas N° 04/2021 "Adquisición de PC y Notebooks" ID. N° 392369, bajo el régimen de Contrato cerrado por el monto de **Gs.107.560.000**.- (Guaraníes ciento siete millones quinientos sesenta mil para la provisión de los bienes ofertados según se detalla a continuación:

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida	Presentación	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA Incluido)
2	Notebook Tipo 3- Básica	20	Unidad	Unidad	DELL	EEUU	5.378.000	107.560.000
							TOTAL	**107.560.000**

La presente recomendación se funda en las disposiciones previstas en la Ley N° 2051/03 "*De Contrataciones Públicas*" y el Decreto N° 2992/2019.

En prueba de conformidad sobre lo consignado en el presente documento y dando por finalizado este acto, firman al pie los miembros del Comité Evaluador de Ofertas en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Ing. Diego Fernández, Director
Dirección de Administración y Finanzas

Lic. Norma Caballero, Directora
Dirección Administrativa

Abog. Cynthia Gill Ocampos, Asesora Jurídica
Dirección de Asesoría Jurídica