**DICTAMEN DE LA DOC Nº 02/2016**

**CONTRATACIÓN POR EXCEPCION Nº 01/2017**
**"ADQUISICION DE EQUIPO INFORMATICO PARA SERVIDOR DE RED DE AREA LOCAL, CABLEADO Y PUESTA EN FUNCIONAMEINTO"**

*En la ciudad de Itauguá, República del Paraguay, a los veinte y cuatro días del mes de febrero del año dos mil diez y siete, siendo las 13:30 horas, se reúnen las siguientes personas: Abog. Lilian Josefina Florentín, C.P. Luis Álvarez; encargados de la Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) de la Municipalidad de Itauguá, a los efectos de proceder al estudio de ofertas y recomendación de adjudicación en el marco de la* ***CONTRATACIÓN POR EXCEPCION Nº 01/2017 "ADQUISICION DE EQUIPO INFORMATICO PARA SERVISOR DE RED DE AREA LOCAL, CABLEADO Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTOS", ID Nº 329626"***

**1 - INTRODUCCIÓN**

*El No. de PAC del presente llamado, es el 329626.*
*Teniendo en cuenta lo establecido en las leyes y reglamentos vigentes, se cursó invitación a las siguientes firmas:*

| | OFERNTE | RUC | TELEFONO | EMAIL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ITACOM GROUP S.A. | 80085554-0 | 595 71 10 11 00 | Gregorio.faraldo@itacomgroup.com |
| 2 | RF TELECOM | 1047743-8 | 0981 223043 | jorgeguille@gmail.com |
| 3 | BLUE OCEAM COMPANY S.A. | 80015463-0 | 595 21 238 2813 | miguel.gonzalez@blueocean.com.py |

**2 - ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE SOBRES**

*Conforme los plazos establecidos, y atendiendo a lo establecido en el Articulo 2º de la* ***Resolución DNCP N° 522/15*** *y el artículo* ***34 de la Ley N° 2051/03*** *"De Contrataciones Públicas, se* ***realiza la Apertura de Sobres, donde se reciben 3 (tres) sobres, presentado por el siguiente oferente:***

| Nº | EMPRESA/OFERENTE | RUC | MONTO |
|---|---|---|---|
| 1 | BLUE OCEAM COMPANY S.A. | 80085554-0 | **144.486.000** |
| 2 | RF TELECOM | 1047743-8 | **150.048.000** |
| 3 | ITACOM GROUP S.A. | 80015463-0 | **148.870.000** |

**3 - VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS**

*De acuerdo a las facultades establecidas en el Artículo 27 Comité de Evaluación y siguiendo el* ***método de evaluación de ofertas*** *mencionado en la carta de invitación, se procede a verificar el cumplimiento de la oferta presentada respecto del suministro de la* ***documentación básica de carácter sustancial****, eliminándose a aquellas que no cumplan con dichos requisitos, o que la documentación sea insatisfactoria.*

**3.1 - Verificación de documentos sustanciales y formales**

| I. Documentos comunes Sustanciales para Personas Físicas y Jurídicas. | BLUE OCEAM COMPANY S.A. | | RF TELECOM | | ITACOM GROUP S.A. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple |
| a) Formulario de Oferta * El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI | x | | X | | x | |
| b) Garantía de Mantenimiento de Oferta* | x | | X | | x | |
| c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. * | X | | x | | x | |
| d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.* | x | | x | | x | |
| CAPACIDAD LEGAL | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple |
| El oferente haya proporcionado en forma satisfactoria la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el art. 40 de la Ley 2051/03.- | x | | x | | x | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del artículo 40.- | x | | x | | x | |
| Verificará por los medios disponibles, si el oferente o los demás sujetos individualizado en las prohibiciones contenidas en la Ley Nº 1.626/00 "De la función Pública", aparecen en la base de datos de la SINARH o bien de la Secretaria de la Función Pública.- | x | | x | | x | |
| II- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple |
| a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*. | | | x | | | |
| b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC | | | x | | | |
| c) Fotocopia simple de su certificado de cumplimiento tributario vigente. | | | | x | | |
| d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | | | | x | | |
| e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* | | | x | | | |
| III-Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple |
| a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | x | | | | | x |
| b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC | x | | | | x | |
| c) Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple. | x | | | | x | |
| d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | x | | | | | x |
| e) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | x | | | | | x |
| f) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | x | | | | | x |
| V. Otros documentos. | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple | Cumple | No Cumple |
| a) Balance General año 2015 & Constancia de Ruc | x | | | x | | x |

CONCLUSIÓN

El oferente **BLUE OCEAN COMPANY S.A.** ha cumplido con la presentación de las documentaciones de carácter sustancial y formal solicitada en la Carta de invitación,

4 - COMPARACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas que se ajustan a los requerimientos documentales (sustanciales y formales) pasan a las siguientes pruebas de calificación establecidas en la Carta de Invitación.

**4.1. - Metodología de la Evaluación técnica de las ofertas**

*Se procede a la revisión de la oferta presentada en el siguiente orden: primero, aquella oferta que presenta el precio más bajo; teniendo en cuenta las Especificaciones Técnicas versus las Planillas de Oferta y Especificaciones Técnicas presentadas por el oferente, si la misma* ***no cumple con las especificaciones técnicas solicitadas****, se evalúa técnicamente a* ***la segunda oferta y así sucesivamente.- (en este caso solo existe una oferta)***

| Ítem | DESCRIPCION | EVALUACION TECNICA |
|---|---|---|
| 1 | ADQUISICION DE EQUIPO INFORMATICO PARA SERVISOR DE RED DE AREA LOCAL, CABLEADO Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTOS | *La oferta evaluada como la más baja es la presentada por el oferente* **BLUE OCEAN COMPANY S.A. con RUC Nº 80085554-0**, *la misma cumple con las condiciones legales y las especificaciones técnicas estipuladas en la Carta de Invitación, posee la calificación y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato.* ***Cumpliendo así con los criterios de adjudicación establecidos en La ley 2051/03 en su Art. 28.*** *Por lo que la* ***Adjudicación*** *recae sobre la oferta presentada por* ***BLUE OCEAN COMPANY S.A. 80085554-0, por un monto total de Gs. 144.486.000-(Guaraníes ciento cuarenta y cuatro millones cuatrocientos ochenta y seis mil)*** |

**5 - RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION**

*Este Comité ha analizado todos los documentos exigidos en el proceso, donde se constata que la empresa que califica en el presente llamado posee la solvencia técnica, económica, legal y capacidad de abastecimiento, y presenta los precios evaluados como los más bajos.*

*Por lo expuesto, considerando que todo lo actuado se encuadra dentro de los procedimientos establecidos en el Art. 26 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas y artículos 60 y 61 del Decreto Reglamentario Nº 21909/03; que las cantidades adjudicadas no supera el importe de la correspondiente Certificación de Disponibilidad Presupuestaria (CDP), y considerando que el oferente cumple con las condiciones legales y técnicas, posee la calificación y la capacidad necesaria para la ejecución del contrato, presenta los precios evaluados como los más bajos, éste Comité,* ***RECOMIENDA*** *a la* ***MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL*** *la adjudicación al siguiente proveedor:* ***BLUE OCEAN COMPANY S.A. con RUC Nº 80085554-0 por un monto total de Gs. 144.486.000.-(Guaraníes ciento cuarenta y cuatro millones cuatrocientos ochenta y seis mil)*** *, conforme el detalle expuesto más abajo,* ***salvo mejor parecer.***

| | |
|---|---|
| ↓ *Oferente adjudicado:* | *BLUE OCEAN COMPANY S.A.* |
| ↓ *RUC Nº* | *80085554-0* |
| ↓ *Monto Total De La Adjudicación:* | ***Gs. 144.486.000.-(Guaraníes ciento cuarenta ay cuatro millones cuatrocientos ochenta ay seis mil)*** |

*No habiendo otro tema que tratar, se da por culminado el acto de evaluación, suscribiendo el presente acta los componentes del Comité de Evaluación, previa lectura y ratificación.*

*C.P. Luis A. Alvarez T.*
*Director Ajunto D.O.C.*

*Abog. Lilian Josefina Florentín*
*Directora D.O.C.*

MUNICIPALIDAD DE ITAUGUA
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES