Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

22 de abril de 2020

DUOC: Nº 061/2020

Señores
DATASYSTEMS S.A.E.C.A.

Ref.: CD Nº 01/2020 "Mantenimiento y reparación de impresoras varias – Ad referéndum 2020."
ID: 374.842

Me dirijo a Ustedes a fin de informarles que por Resolución Nº 291/2019 del Decanato de la Facultad Politécnica, han sido adjudicados para la provisión de los siguientes ítems:

Item	Descripcion	Unidad de medida	Presentacion	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incl)	Precio Total (IVA Incl)
	LOTE 3 - Mantenimiento y reparacion de impresoras Canon					
1	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image Runner 2520 GPR 35**					
1.1	Unidad de fusor	Unidad	Evento	1	1.375.000	1.375.000
1.2	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	Evento	1	242.000	242.000
1.3	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	Evento	1	242.000	242.000
2	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image Runner 2535 GPR 34**					
2.1	Unidad de fusor	Unidad	Evento	1	1.375.000	1.375.000
2.2	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	Evento	1	242.000	242.000
2.3	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	Evento	1	242.000	242.000
3	**Toner para impresora Canon Image Runner 2535 GPR 34 (original)**					
3.1	Cartucho de toner - Toner negro 2786B002	Unidad	Evento	1	650.000	650.000
4	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image class MF210**					
4.1	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	Evento	1	165.000	165.000
4.2	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	Evento	1	165.000	165.000
5	**Toner para impresora Canon Image class MF210 (original)**					
5.1	Toner para impresora Canon Image class MF210	Unidad	Evento	1	1.012.000	1.012.000
6	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image class MF735 CX**					
6.1	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	Evento	1	242.000	242.000
6.2	Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	Evento	1	242.000	242.000
7	**Toner para impresora Canon Image class MF735 CX (original)**					
7.1	Cartucho de toner - Toner negro Cartridge 046 Black	Unidad	Evento	1	1.039.830	1.039.830
7.2	Cartucho de toner - Toner negro Cartridge 046 Cyan	Unidad	Evento	1	1.595.000	1.595.000
7.3	Cartucho de toner - Toner negro Cartridge 046 Magenta	Unidad	Evento	1	1.595.000	1.595.000
7.4	Cartucho de toner - Toner negro Cartridge 046 Yellow	Unidad	Evento	1	1.595.000	1.595.000
	Total					**12.038.830**

*Monto mínimo	9.050.000.-Gs.
*Monto máximo	18.100.000.- Gs.

Para la formalización del Contrato respectivo deberán presentar los siguientes documentos originales, o en su defecto autenticados por escribanía, según lo establece la Ley Nº 2.051/03 en su Art. 40º y sus decretos reglamentarios:

- Constancia de no encontrarse en quiebra o convocatoria de acreedores, vigente.
- Certificado de no encontrarse en interdicción judicial, vigente.
- Certificado de cumplimiento con el IPS.
- Recibo de Pago de la Patente Comercial - Municipal, vigente.
- Certificado de Cumplimiento Tributario Actualizado.
- Certificado Laboral vigente, emitida por el Ministerio de Trabajo, empleo y Seguridad Social.

Importante: Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se encuentren "ACTIVO E HISTÓRICO".

Teniendo en cuenta el Decreto N° 7.434./2011 en su artículo 34 que, a fin de garantizar los derechos de las partes que resulten adjudicadas en los procesos de contrataciones regulados por la Ley 2.051/03, la formalización del contrato solo podrá ser concluida por la Convocante, una vez vencido el plazo establecido en la normativa, para la interposición del recurso de protesta 10 (diez) días hábiles siguientes a la Notificación. Así mismo la formalización del Contrato deberá realizarse dentro de los 20 (veinte) días hábiles siguientes a esta notificación

- Garantía de cumplimiento de contrato equivalente al 5% del monto máximo del contrato (Gs. 18.100.000.-) (dos ejemplares de un mismo tenor).

Sin otro particular les saludo atentamente

Tec. Delia Abreu
Encargada de la UOC

Unidad Operativa de Contrataciones FPUNA <uoc@pol.una.py>

RE: CD 01/2020 Mantenimiento y reparación de impresoras varias - Ad Referendum

1 mensaje

Deolidia Morinigo <dmorinigo@data.com.py> 22 de abril de 2020, 14:10
Responder a: dmorinigo@data.com.py
Para: Unidad Operativa de Contrataciones FPUNA <uoc@pol.una.py>, datasys@data.com.py

Buenas tardes

Remito acuse.

Atte.

Deolidia Morínigo

: Unidad Operativa de Contrataciones FPUNA [mailto:uoc@pol.una.py]
Enviado el: miércoles, 22 de abril de 2020 1:41 p. m.
Para: datasys@data.com.py; Deolidia Morinigo
Asunto: CD 01/2020 Mantenimiento y reparación de impresoras varias - Ad Referendum

Remito adjunto la Nota DUOC N° 061/20 y 062/20

Favor remitir acuse de recibo

Atte

Gloria Gamarra

--

Unidad Operativa de Contrataciones

Teléf: 588 7124