DICTAMEN DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

LLAMADO M.O.P.C N° 61/2017

Asunción, 20 de setiembre de 2017.

VISTO: El Ministerio de Obras Púbicas y Comunicaciones ha convocado el **LLAMADO MOPC N° 61/2017 LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS MANTENIMIENTO PARA SWITCHES Y OTROS EQUIPOS DE CONECTIVIDAD DEL EDIFICIO CENTRAL. ID N° 325.086**, cuyo acto de recepción y apertura de propuesta se llevó a cabo el 03 de agosto de 2017, donde según constancias del Acta labrada en dicha oportunidad se presento el siguiente oferente:

Nº	OFERENTE	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	LOGICALIS PARAGUAY S.A.	Gs. 173.668.553

CONSIDERANDO:

El artículo 27 de la Ley 2051/03 "de Contrataciones Públicas" reza: "*COMITÉS DE EVALUACIÓN. Las Convocantes constituirán un Comité de Evaluación para la calificación de las propuestas de los oferentes, conformado por los funcionarios que se requieran y con la asistencia técnica profesional externa que se llegare a estimar conveniente.*

El Comité de Evaluación, bajo su responsabilidad y con absoluta independencia de criterio, evaluará las ofertas y emitirá un dictamen que servirá como base para la adjudicación, dictamen en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las ofertas y las razones para admitirlas o desecharlas.

La calificación que realice el Comité de Evaluación invariablemente se apegará a la ley y a los criterios establecidos en las bases de la licitación pública".

Atendiendo a lo expuesto en el artículo que antecede, la Máxima Autoridad Institucional hubo conformado el Comité de Evaluación de Ofertas por Resolución N° 1.192 de fecha 06 de setiembre de 2013, el cual se aboca al estudio de las propuestas presentadas en el marco de los procesos licitatorios convocados por la Institución.

Asimismo, por Resolución N° 1130 de fecha 24 de julio de 2009 "*POR LA CUAL SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS POR PARTE DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN*", se dispone que la evaluación será realizada por los siguientes sectores: Departamento de Garantías de la UOC, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Planificación Económica y la Sub Unidad en cuya dependencia se origina el llamado, actuando las citadas dependencias como asesores externos al Comité evaluador en concordancia con lo dispuesto en el precepto legal supra mencionado.

I. Análisis de la Capacidad Legal del Oferente.

En ese sentido, y a los efectos de proceder a la evaluación detallada de la propuesta presentada, el Comité de Evaluación a través de la Secretaría del Comité solicitó a la Dirección de Asuntos Jurídicos el análisis del cumplimiento de los requisitos de Capacidad Legal de los documentos presentados por el oferente participante de la Licitación.

En respuesta, el Departamento de Asesoramiento Pre-contractual de la Dirección de Asuntos Jurídicos emitió el Dictamen N° 1182 de fecha 14 de agosto de 2017, cuya evaluación estuvo a cargo de la Abg. Dahiana Acosta y la Abg. Graciela Bareiro, dice (sic):

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
MOPC

Lic. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Morínigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

I- ANTECEDENTES:

- ***Acta de Recepción y Apertura de Sobres**, que se llevó a cabo en la Sala de Reuniones de la UOC del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones, el día 03 de agosto de 2017. En la misma se dejó constancia de que:*

"1. El Comité de Evaluación de Ofertas, verificará todos los como activos en la constancia SIPE y de los que han sido solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones".

- ***Memorándums SCEO N°671/2017**, del 03 de agosto de 2017, de la Secretaría del Comité de Evaluación de Ofertas, en el cual solicita acudir a la oficina de la UOC a fin de realizar el Análisis Jurídico de la oferta presentada por la empresa participante del llamado de referencia:*

1) LOGICALIS PARAGUAYSA (RUC Nº: 80022674-7)

II- EVALUACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS CONTENIDOS EN EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES:

➢ ***INFORME DE LA GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.***

- ***Providencia Interna DCG-dg Nº 40/2017**, de fecha 09de agosto de 2017, del Departamento de Contratos y Garantías, dependiente de la Unidad Operativa de Contratación, que se expide aclarando que se procedió a verificar la Garantía de Mantenimiento de Oferta en cuanto al cumplimiento del requerimiento establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.*

*Del análisis realizado, por el mencionado departamento, se deduce que la Garantía de Mantenimiento de Oferta presentada por la firma **LOGICALIS PARAGUAYSA,** CUMPLE con lo requerido en las IAO 20.2 y 20.2 (e) del PBC.*

ANEXO Nº I– Documentos que componen la oferta.

	LOGICALIS PARAGUAY SA
***A) Formulario de Oferta** ** *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	***CUMPLE***
Garantía de Mantenimiento de Oferta* *(La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección VI, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente).*	***CUMPLE***
Documentos Legales requeridos para Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	
*Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.**	***CUMPLE***
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	***CUMPLE***
*Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.**	***CUMPLE***
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	***CUMPLE***
*Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. **	***CUMPLE***

Abog. Dionisio A. Morales Vera
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Lic. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Morínigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	***CUMPLE***
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	***CUMPLE***

*Conforme lo visualizado en la planilla ut supra la oferta presentada por el oferente descripto **CUMPLE** con la presentación de la documentación legal requerida.*

➢ ***VERIFICACIÓN RESPECTO A LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN EL ART. 40, INCISOS A Y B DE LA LEY 2051/03.***

Conforme a los criterios de calificación establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, ésta Dependencia ha procedido a verificar a todos los sujetos y representantes legales individualizados dentro de la firma LOGICALIS PARAGUAY SA a fin de constatar si los mismos se encuentran en las prohibiciones establecidas en el Art. 40 incisos "a" y "b" de la Ley 2051/03, en el marco de lo dispuesto en la Resolución DNCP Nº 849/2015, "POR LA CUAL SE APRUEBA UN CRITERIO DE EVALUACIÓN PARA LA CALIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD LEGAL DEL OFERENTE CON RESPECTO A LA PROHIBICIÓN PREVISTA EN LOS INCISOS A Y B DEL ARTÍCULO 40 DE LA LEY Nº 2051/2003 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS", SE RECOMIENDA A LOS ORGANISMOS, ENTIDADES Y MUNICIPALIDADES SU UTILIZACIÓN EN LOS PROCESOS REGIDOS POR LA LEY 2051/2003 Y SE DISPONE SU DIFUSIÓN EN EL PORTAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS", el cual en el inciso b) del artículo 1°) resuelve: Verificará por todos los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley Nº 1626/00 "De la Función Pública", aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaría de la Función Pública.

Resulta oportuno manifestar que esta dependencia procedió a verificar el estado del oferente participante en el llamado que nos ocupa, en base a los criterios de carácter legal que rigen en el Pliego de Bases y Condiciones y que recaen en nuestro ámbito de competencia constatando que a la fecha no cuenta con vínculos activos en la base de datos del SINARH del Ministerio de Hacienda.

*Por último, traemos a colación el **Art27° de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas**, que establece: "El Comité de Evaluación, bajo su responsabilidad y con absoluta independencia de criterio, evaluará las Ofertas y emitirá un dictamen que servirá como base para la adjudicación, dictamen en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las ofertas y las razones para admitirlas o desecharlas. **La calificación que realice el Comité de Evaluación invariablemente se apegará a la ley y a los criterios establecidos en las bases de la licitación pública".***

III- CONCLUSIÓN:

*Habiendo procedido a la verificación de los documentos presentados por el oferente LOGICALIS PARAGUAY SA, conforme a lo establecido en la Sección I –Datos de la Licitación, Sección II – Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación, Sección VI–Formularios y Sección VII – Anexos Nº I Documentos que componen la Oferta, del Pliego de Bases y Condiciones del presente llamado, y teniendo en cuenta la documentación SUSTANCIAL, esta Dependencia sugiere **PROSEGUIR** con los trámites pertinentes de conformidad a las disposiciones contenidas en la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas", su Decreto Reglamentario Nº 21.909 y sus modificaciones.-*

II. Análisis de la Capacidad Económico-Financiera del Oferente.

Asimismo, y siguiendo con la evaluación detallada de la oferta, el Comité de Evaluación, a través de la Secretaría del Comité, solicitó a la Dirección de Planificación Económica el analizar la oferta presentada respecto del cumplimiento de los requisitos de Capacidad Económico-Financiera requeridos en el PBC.

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

En respuesta, la Dirección de Planificación Económica remitió el análisis correspondiente por Memorándum DET N° 179 de fecha 04 de agosto 2017, evaluado y suscripto por la Lic. Rossana Coronel, C.P. Carlos S. Alfonso y Oscar Villa Alta, que en su parte pertinente expresa cuanto sigue:

Lic. Marta Benítez Morínigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

III CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

Ing. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

*La convocante efectuará la calificación del oferente utilizando los requisitos establecidos en la **SECCION II "CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN"; Punto 2) Requisitos para Calificación Posterior (IAO 37); Ítem (a)** Capacidad Financiera; **Sub Ítems: a.** Ratio de Liquidez; **b.** Endeudamiento y **c.** Rentabilidad, **Página Nº 9** del **PBC.** Con el objeto de calificar la situación financiera actual de los oferentes, se consideraran los siguientes índices:*

*a. **Ratio de Liquidez**: activo corriente / pasivo corriente. Deberá ser = ó >1 (igual o mayor a uno), en promedio, con datos extraídos de los Balances Generales correspondientes a los 3 (tres) últimos Ejercicios Fiscales. (2014, 2015 y 2016)*

*b. **Endeudamiento**: pasivo total / activo total. Deberá ser = ó <0,80 (es igual o menor a cero con ochenta), en promedio, con datos extraídos de los Balances Generales correspondientes a los 3 (tres) últimos Ejercicios Fiscales. (2014, 2015 y 2016)*

*c. **Rentabilidad**: porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdidas con respecto al capital. El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo. (2014, 2015 y 2016)*

***Observación:** En caso de tratarse de empresas consorciadas, cada integrante deberá cumplir con el 100 % de los requisitos establecidos.*

IV EVALUACIÓN DE LA OFERTA PRESENTADA.

4.1 Base Documental para la Evaluación de la Capacidad Financiera

La evaluación de los índices financieros fue realizada en base a los Balances Generales correspondientes a los años (2014, 2015 y 2016), para el efecto se procedió a la verificación de las carpetas de ofertas (Copia) presentados por los oferentes, la cual se hallan bajo la custodia de la Secretaria de la U.O.C.

4.2 Evaluación de la Capacidad Financiera

A fin de verificar el cumplimiento se utilizará el criterio "Cumple" o "No Cumple".

N°	EMPRESA	RATIO DE LIQUIDEZ (Promedio de los 3 años)	ENDEUDAMIENTO (Promedio de los 3 años)	RENTABILIDAD (Promedio de los 3 años)	CRITERIOS
1.-	**LOGICALIS S.A.**	Cumple	Cumple	Cumple	**CUMPLE**

*Al respecto, se anexan las siguientes planillas: **Anexo "A"** referente al RESUMEN ECONÓMICO FINANCIERO, donde se detallan los resultados del análisis financiero, **ANEXO "B"**– ANALISIS DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL Y FINANCIERA, en la que se detallan los datos relativos a la situación Contable - Financiera del oferente.*

V CONCLUSIÓN

Que, con las informaciones contenidas en los Estados Financieros presentado por el oferente, se concluye de la siguiente manera:

*✓ **RATIO DE LIQUIDEZ:** La empresa evaluada en este Ítem, **CUMPLE** con el requisito mínimo establecido en el PBC.*

*✓ **ENDEUDAMIENTO:** La empresa evaluada en este Ítem, **CUMPLE** con el requisito mínimo establecido en el PBC.*

*✓ **RENTABILIDAD:** La empresa evaluada en este Ítem, **CUMPLE** con el requisito mínimo establecido en el PBC.*

III. Análisis de la Capacidad Técnica del Oferente.

Seguidamente, el Comité de Evaluación, a través de la Secretaría del Comité solicitó a la Dirección de Bienes y Suministros, el análisis de la oferta presentada respecto del cumplimiento de los requisitos de capacidad técnica exigidos en el PBC.

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Despacho
M.O.P.C.

Lic. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Morínigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

En respuesta, la Dirección Bienes y Suministros, remitió el informe respectivo por memorando D.A. N° 803/2017, en fecha18 de setiembre de 2017, evaluado y suscripto por la Sra. Sonia Aguero y el Sr. Milciades Bordón, que en su parte pertinente expresa cuanto sigue:

1) INTRODUCCIÓN

Elevamos a vuestra consideración, el presente informe en el cual se expone el resultado de la Evaluación de la Oferta, presentada por el oferente participante, en el marco del llamado de la referencia.

2) APERTURA DE LA PROPUESTA

*En fecha **3 de agosto de 2017**, en el salón de reuniones de la UOC del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones, Situado en la calle Oliva y Alberdi, en el segundo piso., se procedió a la apertura de la propuesta presentada por la empresa participante, según consta en el Acta de Recepción y Apertura de Sobres:*

	OFERENTE	TOTAL
1	LOGICALIS	GS. 173.668.553

3) EVALUACION Y CALIFICACION DE LA OFERTA

El estudio de los documentos que componen la propuesta presentada, se realizó analizando los aspectos que se indican a continuación:

3.1. EXAMEN PRELIMINAR.

1) Acta de Apertura: *La empresa participante no dejo constancia.*
2) *Se procedió a evaluar la oferta presentada*
3) *No se ha observado error aritmético*

4) ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN:
Sección II del PBC: Criterios de Evaluación:
Experiencia y Capacidad Técnica

(b.1) CRITERIOS QUE ACREDITEN LA CONFORMIDAD DE LOS SERVICIOS

FACTORES	LOGICALIS
1. Que cumpla en su totalidad con las especificaciones técnicas (para lo cual deberá presentar las especificaciones técnicas firmadas)	CUMPLE

*La Dirección de Informática en Memorándum D.E.T.A N° 244/2017, emite su informe técnico conforme la verificación de la oferta e informa que la empresa **LOGICALIS** cumple con las especificaciones técnicas solicitadas conforme lo siguiente:*

Especificaciones Técnicas
Técnico extendido para equipos CISCO
Especificaciones Generales

Asistencia en el sitio: *el proveedor deberá dar asistencia técnica en el sitio declarado por MOPC, una vez reportado el problema, y si la solución al mismo así lo requiere, dentro del plazo establecido de atención luego de haberse declarado el problema. La asistencia comprende la solución de incidencias de funcionamiento lógico, parametrización o configuración del equipamiento, que se encuentre bajo la cobertura del soporte.*	***CUMPLE***
Contacto: *El proveedor deberá facilitar números telefónicos de urgencia, direcciones de correo, y una página Web para proceder a la comunicación del problema.*	***CUMPLE (*)***
Horario de Atención*: El proveedor deberá prestar el servicio de atención a los reclamos del tipo 7 X 24, esto quiere decir 7 días a la semana 24 horas por día. Para la reposición de las partes dañadas de los equipos establecidos se indica por una parte 8x5xNBD (lunes a viernes de 08:00 a 18:00 hs, con reposición de partes al siguiente día hábil) y por otro lado según la modalidad 24x7x4 (lunes a lunes, con reposición de partes dentro de las 4 horas posterior a realizarse la solicitud de recambio).*	***CUMPLE***
Remota*: el proveedor deberá poner a disposición de MOPC una línea directa a soporte técnico (Help Desk) que cubrirá la asistencia telefónica para los diagnósticos y la*	***CUMPLE***

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Lic. Milciades Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Morinigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

resolución de problemas relacionados con el funcionamiento del equipamiento que se encuentren bajo la cobertura del soporte. Esta asistencia comprende la solución de incidencias de funcionamiento lógico, parametrización o configuración del equipamiento que se encuentren bajo la cobertura del soporte. Esta asistencia deberá ser prestada de manera inmediata.	
Disponibilidad: *Disponer de un servicio de atención telefónica dentro del horario del PPS, para problemas de hardware y software, con respuesta a la llamada dentro de los 60 minutos de haber solicitado el servicio, de lunes a lunes, excepto los días feriados. Para los casos de emergencia se dispondrá de números de teléfonos de guardia.*	***CUMPLE***
Reemplazo de Hardware*: La oferta deberá incluir hardware de iguales o similares características de manera transitoria, dentro de las 4 horas posteriores al reporte del problema con la modalidad 24x7x4 para poder mantener los equipos bajo cobertura de soporte y NBD para los equipos según la modalidad 8x5XNBD, hasta la llegada del reemplazo de fábrica definitivo, la cual no deberá ser posterior a los 30 días de haberse procedido al reemplazo transitorio. Dicho hardware deberá ser reemplazado en la sede de MOPC sin costo.*	***CUMPLE***
Certificaciones del proveedor*: La empresa deberá contar con personales con 3 CCNP, un personal con certificación CCDP, un personal con certificación ITIL. Se aclara que la empresa deberá demostrar que sus técnicos poseen la totalidad de las certificaciones exigidas en el presente pliego y que las mismas se encuentran vigentes, que residan en el Paraguay y que los mismos sean personal estable y formen parte de la nómina de la empresa.*	***CUMPLE***
Detalles y Alcance de servicio: *- Provisión de las actualizaciones de software para los equipos, obligatorias al criterio establecido por el fabricante sin cargo adicional al contratante. En el caso de plataformas Management se proveerán de parches, actualizaciones de MIBS y/o cualquier otro adicional de acuerdo a lo establecido por el fabricante y siempre dentro de la misma versión.* *- Asesoramiento, propuesta y provisión de las actualizaciones de software IOS opcionales siempre y cuando los mismos no tengan costo por parte del fabricante, en caso de tenerlo, deberá presentar previamente una propuesta al contratante.* *- Reemplazo de partes defectuosas de los equipos definidos en el ANEXO I, siempre y cuando los desperfectos se deban al normal uso del equipo.* *- Revisión periódica de las instalaciones e informes sobre las recomendaciones del fabricante que sean aplicables a la infraestructura.* *- El nivel de servicio requerido debe estar de acuerdo con lo solicitado en este PBC y al momento de la oferta el oferente deberá especificar el Nivel de servicio ofrecido que deberá comprender el periodo especificado en la columna cobertura de cada ITEM del ANEXO I.*	***CUMPLE***
Servicio On – Site: *- Diagnosticar y corregir errores del hardware y/o software para restaurar el buen funcionamiento del mismo.* *- Prestar asistencia al contratante dentro de los 60(sesenta) minutos requeridos dentro del horario previsto por el periodo principal de servicio (PPS).* *- Provisión de sistema de escalamiento de problemas críticos de hardware y software de productos bajo mantenimiento.* *- Provisión de toda mano de obra requerida para reemplazar partes defectuosas de hardware bajo mantenimiento, necesarias para mantener en operación el sistema.*	***CUMPLE***

Planilla de Equipamientos para el Soporte Técnico (Anexo I)

ítem	*Tiempo de Respuesta*	*Reposición de Partes*	*Código de Parte*	*Cantidad*	*Número de Serie (a)*	*Cumple/No Cumple*
1	*On site*	*8x5xNBD*	*AIR-AP1242AG-A-K9*	*1*	*FTX1039B06G*	***CUMPLE***
2	*On site*	*8x5xNBD*	*AIR-AP1242AG-A-K9*	*1*	*FTX1553B036*	***CUMPLE***
3	*On site*	*8x5xNBD*	*AIR-CAP2602E-ABULK*	*1*	*FGL1711ZAES*	***CUMPLE***
4	*On site*	*8x5xNBD*	*AIR-CAP2602E-ABULK*	*1*	*FGL1711ZAET*	***CUMPLE***
5	*On site*	*8x5xNBD*	*AIR-CAP2602E-ABULK*	*1*	*FGL1711ZAEW*	***CUMPLE***
6	*On site*	*8x5xNBD*	*AIR-CAP2602E-ABULK*	*1*	*FGL1711ZAEX*	***CUMPLE***

Abog. Dionisio A. Morales Marín
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Abog. Esteban Sarubbi
Secretario General
Ministerio de Obras Públicas
M.O.P.C.

Lic. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Morínigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

7	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-ABULK	1	FGL1711ZAEY	**CUMPLE**
8	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-ABULK	1	FGL1711ZAEZ	**CUMPLE**
9	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-ABULK	1	FGL1711ZAF0	**CUMPLE**
10	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-ABULK	1	FGL1711ZAF3	**CUMPLE**
11	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-A-K9	1	FTX1903GHA6	**CUMPLE**
12	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-A-K9	1	FTX1903GHA7	**CUMPLE**
13	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-A-K9	1	FTX1903GHAR	**CUMPLE**
14	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-E-K9	1	FGL1711ZAE5	**CUMPLE**
15	On site	8x5xNBD	AIR-CAP2602E-E-K9	1	FGL1711ZAE7	**CUMPLE**
16	On site	24x7x4	AIR-CT5508-50-K9	1	FCW1709L0EK	**CUMPLE**
17	On site	24x7x4	ASA5525-IPS-K9	1	FGL171140V9 (*)	**CUMPLE**
18	On site	8x5xNBD	CISCO2911/K9	1	FTX1450A0CM	**CUMPLE**
19	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJDE	**CUMPLE**
20	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJD8	**CUMPLE**
21	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJD7	**CUMPLE**
22	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJDC	**CUMPLE**
23	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJD4	**CUMPLE**
24	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJD1	**CUMPLE**
25	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1711AJD2	**CUMPLE**
26	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FJC1903A2RS	**CUMPLE**
27	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FJC1903A2RR	**CUMPLE**
28	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1604AH64	**CUMPLE**
29	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1604AH62	**CUMPLE**
30	On site	8x5xNBD	CISCO2911-SEC/K9	1	FTX1604AH61	**CUMPLE**
31	On site	24x7x4	CISCO3925-SEC/K9	1	FTX1711AJKN	**CUMPLE**
32	On site	24x7x4	VS-C6506E-SUP2T	1	SAL1702WCTY	**CUMPLE**
33	On site	8x5xNBD	WS-C2960-48TC-L	1	FOC1241Y0KG	**CUMPLE**
34	On site	8x5xNBD	WS-C2960X-24TS-L	1	FOC1851S3YT	**CUMPLE**
35	On site	8x5xNBD	WS-C2960X-24TS-L	1	FOC1851S3YK	**CUMPLE**
36	On site	8x5xNBD	WS-C2960X-24TS-L	1	FOC1851S3YC	**CUMPLE**
37	On site	8x5xNBD	WS-C2960X-24TS-L	1	FOC1851S3WW	**CUMPLE**
38	On site	8x5xNBD	WS-C2960X-48TS-L	1	FCW1845A6ZA	**CUMPLE**
39	On site	8x5xNBD	WS-C2960X-48TS-L	1	FCW1845A709	**CUMPLE**
40	On site	8x5xNBD	WS-C3560X-24T-S	1	FDO1652W2Z6	**CUMPLE**
41	On site	8x5xNBD	WS-C3560X-	1	FDO1652W2KW	**CUMPLE**

Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Lic. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Moríngo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

			24T-S			
42	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1642X20P*	***CUMPLE***
43	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W30N*	***CUMPLE***
44	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W2ZV*	***CUMPLE***
45	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1635Z0TE*	***CUMPLE***
46	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W2ZU*	***CUMPLE***
47	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W30X*	***CUMPLE***
48	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W30K*	***CUMPLE***
49	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W30L*	***CUMPLE***
50	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-24T-S*	*1*	*FDO1652W2XM*	***CUMPLE***
51	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1703W34M*	***CUMPLE***
52	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1703W386*	***CUMPLE***
53	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1707R0MM*	***CUMPLE***
54	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1707R0ND*	***CUMPLE***
55	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1707R0RU*	***CUMPLE***
56	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1707R0N0*	***CUMPLE***
57	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1703W37V*	***CUMPLE***
58	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C3560X-48T-S*	*1*	*FDO1707R0RP*	***CUMPLE***
59	*On site*	*8x5xNBD*	*WS-C2960-48TC-L*	*1*	*FCQ1615Y0UZ*	***CUMPLE***

** Adicionalmente se deberá brindar soporte de actualización de firma IPS/IDS por parte del fabricante*

(b.2.) CRITERIOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y LA CAPACIDAD DE SUMINISTRO

FACTORES	***LOGICALIS***
1. Que cuente como mínimo con 5 (cinco) años, (2012 al 2016) de existencia en el mercado de Servicio para el Mantenimiento de Switches y otros de conectividad, para lo cual se debe presentar copia de apertura de negocios en la SSET y pago de patente Municipal al día.	*CUMPLE*
2. Capacidad de Suministros y Experiencia en el Ramo: copias de contratos ejecutados de provisión y/o facturaciones y/o recepciones finales, del servicio Licitado Servicio de Soporte Técnico para Switches y otros equipos de conectividad (en los 3 (tres) últimos años (2014, 2015, 2016) de empresas públicas como privadas. Podrán presentarse la cantidad de contratos y/o, facturaciones y/o recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen en un monto de 30 % (de la sumatoria de los tres años mencionados) de su oferta, siempre que hayan sido formalizados en el periodo mencionado	*CUMPLE*
3. Experiencia Comprobable en Elaboración, Gestión y Administración de Proyectos de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TICS): Delineamiento de objetivos con el cliente, Relevamiento de la infraestructura tecnológica (Hardware y Servicios), Diagnostico de la situación actual de la infraestructura tecnológica, Elaboración de plan de trabajo, Coordinación y seguimiento de las actividades de proyectos.	*CUMPLE*
4. Notas de referencias firmadas por clientes donde se indique que ha realizado alguno de los trabajos que se citan en las especificaciones técnicas	*CUMPLE*
5.Documentación que acredite ser Centro Autorizado de Servicio y Asistencia Técnica de la marca ofrecida	*CUMPLE*
6. Nómina de personal que forma el equipo que dará el soporte técnico	*CUMPLE*

Abog. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Abog. Rodolfo Morales Varón
Inspector de Asuntos Jurídicos

Lic. Emilio Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. Marta Benítez Domingo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

con certificaciones sobre la marca objeto del llamado.	
7. Curriculum Vitae de cada uno de los integrantes del equipo que brindará el Soporte Técnico.	*CUMPLE*
8. Documentación de la metodología de trabajo utilizada por la empresa oferente	*CUMPLE*
*9. **Certificaciones del proveedor**: La empresa deberá contar con personales con 3 CCNP, un personal con certificación CCDP, un personal con certificación ITIL. Se aclara que la empresa deberá demostrar que sus técnicos poseen la totalidad de las certificaciones exigidas en el presente pliego y que las mismas se encuentran vigentes, que residan en el Paraguay y que los mismos sean personal estable y formen parte de la nómina de la empresa.*	*CUMPLE*

***Ítem N° 1: CUMPLE**, conforme a la verificación en el sistema SIPE de la DNCP y constancia SIPE N° 1460693*
***Ítem N° 2: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta de varios contratos desde el folio 26 al 55*
***Ítem N° 3: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta desde el folio 121 al 147*
***Ítem N° 4: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta de notas de referencias desde el folio 111 al 115*
***Ítem N° 5: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta del documento de ser centro autorizado folio 101*
***Ítem N° 6: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta de la nomina del personal folio 148 al 166*
***Ítem N° 7: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta de los curriculum desde el folio 82 al 98*
***Ítem N° 8: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta desde folio 121*
***Ítem N° 9: CUMPLE**, conforme a la presentación en su oferta desde folio 149 con las debidas certificaciones*

5) (D) ANÁLISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS
Según las disposiciones vigentes a la fecha, se realiza el análisis respectivo a las Resoluciones DNCP N° 956 y 1173/16 "…. que establecen directrices relativas a la estimación de costos y se aprueba el Criterio para la Evaluación de los precios ofertados en los procesos de contrataciones…"

En cuanto al precio cotizado por la empresa, este se encuentra dentro de los parámetros establecidos.

6) (E) MARGEN DE PREFERENCIA NACIONAL
Se aplicará el margen de preferencia nacional de conformidad a la legislación vigente. La acreditación de Origen Nacional del Producto, en el marco del proceso de contratación, será a través del Certificado de Origen Nacional, expedido por Autoridad competente.

La empresa no presento el certificado mencionado. Por lo que no APLICA dicho criterio y teniendo en cuenta que la empresa es la única participante del llamado en cuestión.

7) Autorización del Fabricante, Representante, Distribuidor o Sub Distribuidor autorizado: IAO 18.1
***LOGICALIS: CUMPLE,** con la Autorización del fabricante, la misma fue presentada en su oferta (folio 101 al 109)*

8) <u>CONCLUSIÓN FINAL:</u>

*Vistas todas las consideraciones expuestas anteriormente, el Informe de la División de Investigación Tecnológica dependiente de la Dirección de Informática y conforme a la verificación de todos los criterios de evaluación establecidos, **está Sub UOC informa que la empresa., CUMPLE con los criterios de evaluación establecidos.***

CONCLUSIONES:

Luego del análisis de los informes elaborados por las dependencias citadas, el Comité de Evaluación de ofertas manifiesta cuanto sigue:

De conformidad a lo establecido en los informes citados, la oferta presentada por **LOGICALIS PARAGUAY S.A.**, cumple con la totalidad de los criterios de capacidad jurídica, económico – financiera y técnica requerida en el Pliego de Bases y Condiciones.

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Abog. Pablo A. Morales Varon
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Ing. Camilo Bogado
Director
Dirección de Bienes y Suministros

Lic. María Benítez Morínigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

Por lo expuesto, y en atención a lo normado en el **artículo 28°** de la Ley N° 2.051/03 que dispone***: ADJUDICACIÓN.*** *Con base en el informe de evaluación, la Convocante adjudicará al participante que presente la oferta solvente que cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en los pliegos de bases y condiciones, que tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato. La misma deberá garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas",* así como lo establecido en el artículo 58 al 63 del Decreto N° 21.909/03, el Comité de Evaluación de Ofertas:

RECOMIENDA:

1- **ADJUDICAR,** en el marco del **LLAMADO MOPC N° 61/2017** LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS MANTENIMIENTO PARA SWITCHES Y OTROS EQUIPOS DE CONECTIVIDAD DEL EDIFICIO CENTRAL. **ID N° 325.086**, conforme al siguiente detalle:

OFERENTE	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
LOGICALIS PARAGUAY S.A.RUC N° 80022674-7	G. 173.668.553 (Guaraníes ciento setenta y tres millones seiscientos sesenta y ocho mil quinientos cincuenta y tres)

2- Elevar el presente Dictamen al Gabinete del Señor Ministro, a través de la Unidad Operativa de Contratación, para la prosecución de los trámites administrativos restantes y se dicte la correspondiente Resolución Ministerial, salvo mejor parecer.

MIEMBROS

Viceministro de Administración y Finanzas .....

Lic. Marta Benítez Moringo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

Titular de la Secretaría General o representante .....

Abg. Esteban Saubbi
Secretario General
Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos o representante .....

Abog. Dionisio A. Morales Valdez
Director de Asuntos Jurídicos

Titular de la Sub UOC o representante .....

Camilo Bogado
Director
...es y Suministros

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapera ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

LLAMADO MOPC N° 61/2017 LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS MANTENIMIENTO PARA SWITCHES Y OTROS EQUIPOS DE CONECTIVIDAD DEL EDIFICIO CENTRAL. ID N° 325.086

Cuadro de Precio

			LOGICALIS PARAGUAY S.A.				
Ítem	**Código Catalogo**	**Descripción del Servicio**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad**	**Precio unitario (IVA incluido)**	**Precio Total (IVA incluido)**
1	81111811-001	Mantenimiento para switches y otros equipos de conectividad del edificio central	Unidad	Evento	1	173.668.553	173.668.553
TOTAL							**173.668.553**

Lic. Marta Benítez Moríñigo
Viceministra de Administración y Finanzas
MOPC

Ing. Emilio Bogado
Director
Adquisiciones y Suministros

Abog. Diana Morales Varon
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.