DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

1. INTRODUCCIÓN

En la ciudad de San Lorenzo, **a los 28 días del mes diciembre de 2023, siendo las 13:00 horas**, se reúnen los funcionarios designados para integrar el Comité de Evaluación, a los efectos de analizar las ofertas y elaborar el informe de evaluación del llamado a **LCO N°09/2023** para el **"Servicio de Limpieza para la Sede de la DIGESA" – Plurianual – ID N°436.318,** que fue convocado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, a través de la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) – Sub-Unidad Operativa de Contrataciones N°45, cuya evaluación se detalla a continuación.

2. ANTECEDENTES

***a) Identificación del llamado en el PAC*:** este llamado se encuentra incluido en el Plan Anual de Contrataciones 2024, con el ID N°436.318, cuyo monto total asciende a la suma de Gs. 451.000.000 (guaraníes, cuatrocientos cincuenta y un millones).

b) Disponibilidad Presupuestaria: Los fondos para el presente se encuentran sujetos a la aprobación del Presupuesto General de la Nación 2.024-2.025 debido a que la modalidad del llamado es "Ad Referéndum"

c) Aprobación del llamado: por Nota DOC/UTA N°152/2023 de fecha 03/10/2023, se autoriza la realización del inicio del llamado y por Resolución DIGESA N°35/2023 de fecha 11/10/2023, POR EL CUAL SE APRUEBA EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES, SE AUTORIZA EL INICIO DEL LLAMADO Y SE CONFORMA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS.

d) Publicación: Fue difundido en el portal de la DNCP en fecha 06/12/2023, y se ha cursado invitaciones a potenciales oferentes, conforme al Artículo 34 Inc. a) de la Ley N°2051/03 "De Contrataciones Públicas", a las siguientes firmas; CEVIMA S.A, CLEAN & CLEAN PARAGUAY SOCIEDAD ANONIMA, GRUPO SAN ALFREDO S.R.L, INGALL S.A, LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L y PURO LIMPIO S.A

***e) Sistema de Adjudicación*:** Por el total

f) Miembros del Comité de Evaluación: por Memorándum D.A.F. N°187/2023 se ha solicitado la designación de funcionarios para integrar el comité de evaluación y han sido designados, el Sr. Carlos Espínola, el Lic. Héctor Acosta y la Ing. Ma. Belén González en representación de la Dirección de Administración y Finanzas.

***g) Adenda N°01*:** Se ha realizado modificaciones en los siguientes puntos:

Carlos Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

- Se modifican las fechas y horas límites para consulta, entrega y apertura de ofertas en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas SICP.
- Datos de la Licitación
  - Visita al sitio de ejecución del contrato
- Requisitos de Calificación y Criterios de Evaluación
  - Capacidad Técnica
  - Requisito Documental para evaluar la capacidad técnica

3. PRESENTACIÓN Y ACTO DE APERTURA DE SOBRES

En fecha 28/12/2023, siendo las 10:10hs., se ha llevado a cabo el acto de presentación de ofertas, en esta oportunidad en la que se presentaron los siguientes oferentes:

- PURO LIMPIO S.A.– RUC N° 80088560-0
- POTI S.A – RUC N° 80079314-5
- CONSERMAR de Mariela C. Molas Samudio– RUC N° 3200078-2
- KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES de Carlos R. Oviedo C. – RUC N° 853166-8
- GRUPO SAN ALFREDO S.R.L – RUC N° 80024209-2

4. ACLARACIÓN DE ACTA DE APERTURA DE SOBRES

Se verifica en el documento del Acta de Apertura de Sobres que la oferta presentada por la firma **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** se ha detallado con un total de 15 (quince) fojas, sin embargo al momento de realizar la evaluación se verifica que la oferta cuenta con 21 (veintiún) fojas.

5. OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL ACTO DE APERTURA

-La Sra. Noelia Balbuena con C.I N° 3.436.243 en representación de la firma "POTI S.A" deja observaciones sobre las ofertas presentadas por las firmas (PURO LIMPIO S.A, CONSERMAR de Mariela Carolina Molas, KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo y GRUPO SAN ALFREDO S.R.L) detallado a continuación;

- Se solicita al Comité de Evaluación el análisis (desglose de precios) de las ofertas considerando los precios y que todos cumplan y cubran con salarios mínimos, cargas sociales, vacaciones, impuestos, etc. Además, se solicita el análisis de los insumos ofertados, que los mismos estén correctamente considerados dentro del precio mensual viendo que el PBC solicita cantidades considerables de todos los insumos.

-El Sr. Fabrizio Galeano con C.I N° 5.076.954 en representación de la firma "GRUPO SAN ALFREDO" deja observaciones sobre las ofertas presentadas por las firmas (PURO LIMPIO S.A,

Carlos Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

POTI S.A, CONSERMAR de Mariela Carolina Molas y KAAVOTY de Carlos Rubén) detallado a continuación;

- Verificar la declaración jurada de miembros de todos los oferentes atendiendo que se pongan a todos los directores, accionistas, gerentes y apoderados o a gente que contenga poder de representante y firmar dentro de la DD.JJ. Se solicita desglose de precios de todas las ofertas atendiendo los salarios, cargas sociales, tributos, retenciones, maquinas e insumos.

-La Sra. Tathiana Ramírez con C.I N° 4.524.087 en representación de la firma "KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo" deja observación sobre la ofertas presentada por las firma "CONSERMAR de Mariela Carolina Molas" detallada a continuación;

- Se deja constancia que la empresa "CONSERMAR" presenta póliza de mantenimiento de oferta con vigencia desde el 21/12/2023 al 19/05/2024 (150 días) la misma no cubre la vigencia establecida en el PBC, pues la fecha de apertura se realizó en fecha 28/12/2023. Además, se solicita el desglose de precios a la empresa a modo de corroborar si la misma consideró salarios justos como aguinaldos, IPS, vacaciones, además el IVA del 10% de la oferta, renta, etc. Y los costos en insumos, uniformes y seguros.

Las observaciones realizadas corresponden a la presentación de requerimientos documentales para el análisis de los precios ofertados y presentación de formularios requeridos en el PBC. Este comité revisará la documentación anexada a la oferta y solicitara la documentación faltante, las cuales serán evaluadas en los siguientes puntos del presente informe.

6. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTANCIALES

Para analizar las ofertas y determinar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, fueron utilizados los criterios establecidos en la **Ley N°2051/03 "De Contrataciones Públicas"**, el **Decreto Reglamentario N°2992/19**, y en las bases de la contratación, con el sistema de **"CUMPLE – NO CUMPLE"**, se procede a analizar los documentos presentados por las empresas;

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Ari
Lic. Administración de Empr
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	PURO LIMPIO S.A	POTI S.A	CONSERMAR de Mariela Carolina Molas	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
Formulario de Oferta (*) El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.	Cumple *Fs. 00000001 al 00000004*	Cumple *Fs. 0000001al 0000003*	Cumple *Fs. 1 al 3*	Cumple *Fs. 0000002 al 0000004*	Cumple *Fs. 02 al 05*
Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución	Cumple *Fs. 00000007 al 00000015*	Cumple *Fs. 0000004 al 0000005*	Cumple *Fs. 4 al 7*	Cumple *Fs. 0000005 al 0000009*	Cumple *Fs. 016 al 020*
Oferentes Individuales. Personas Físicas					
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.(*)	No Aplica	No Aplica	Cumple Constancia SIPE N°1777733 *Fs. 8*	Cumple Constancia SIPE N°1777647 *Fs. 0000013*	No Aplica
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)	No Aplica	No Aplica	Cumple Constancia SIPE N°1777733 *Fs. 8*	Cumple *Fs. 0000030 y 0000031*	No Aplica
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén
Lic. Administración de Empr
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	PURO LIMPIO S.A	POTI S.A	CONSERMAR de Mariela Carolina Molas	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)			El firmante es la propietaria	El firmante es el propietario	
Oferentes Individuales. Personas Jurídicas					
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	Cumple Constancia SIPE N°1777575 *Fs. 00000005*	Cumple Constancia SIPE N°1777516 *Fs. 0000006*	No Aplica	No Aplica	Cumple Constancia SIPE N°1777700 *Fs. 01*
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	Cumple Constancia SIPE N°1777575 *Fs. 00000005*	Cumple Constancia SIPE N°1777516 *Fs. 0000006*	No Aplica	No Aplica	Cumple Constancia SIPE N°1777700 *Fs. 01*
Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	Cumple Constancia SIPE N°1777575 *Fs. 00000005*	Cumple *Fs. 0000011*	No Aplica	No Aplica	Cumple Constancia SIPE N°1777700 *Fs. 01*

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén Gon...
Lic. Administración de Em...
Ingeniera Comercial

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	PURO LIMPIO S.A	POTI S.A	CONSERMAR de Mariela Carolina Molas	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	Cumple Constancia SIPE N°1777575 *Fs. 00000005*	Cumple *Fs. 0000007 al 0000010*	No Aplica	No Aplica	Cumple Constancia SIPE N°1777700 *Fs. 01*

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

7. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA[1]

Se deja constancia de las pólizas de seguro que han presentado las diferentes firmas en garantía de mantenimiento de oferta.

[1] Ley N° 2051/03, Artículo 39. GARANTÍAS. *"Los oferentes, proveedores o contratistas deberán garantizar: a) la seriedad de sus ofertas, mediante la garantía de mantenimiento de la oferta. Dicha garantía se otorgará por el equivalente de entre tres y cinco por ciento del monto total de la oferta; b) la debida inversión de los anticipos que, en su caso, reciban. Estas garantías deberán constituirse por la totalidad del monto de los anticipos; y, c) el cumplimiento de los contratos. Esta garantía deberá oscilar entre el cinco y el diez por ciento del monto total del contrato."* Decreto N° 2992/19, Artículo 61. *"Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida. De conformidad con el Artículo 49, las ofertas preparadas por el oferente deberán comprender, como mínimo los siguientes documentos; Inciso d) Garantías y otros documentos requeridos en el PBC de conformidad a la Ley y el Reglamento. Artículo 54 Inc. a) de conformidad a lo establecido en*

Carlos A. Española Dubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Empresa	Documento	5% Garantía	Garantía Remitida	Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta Según PBC	Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta presentado
PURO LIMPIO S.A	Cumple *Fs. 00000007 al 00000015*	17.022.000	28.000.000	150 días	Del 21/12/2023 al 17/06/2024 180 días
POTI S.A	Cumple *Fs. 0000004 al 0000005*	17.604.000	26.000.000		Del 28/12/2023 al 05/06/2024 161 días
CONSERMAR de Mariela Carolina Molas	Cumple *Fs. 4 al 7*	16.912.499	50.000.000		Del 21/12/2023 al 19/05/2024 150 días
KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	Cumple *Fs. 0000005 al 0000009*	17.940.000	25.080.000		Del 21/12/2023 al 21/06/2024 184 días
GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	Cumple *Fs. 016 al 020*	19.800.000	22.500.000		Del 21/12/2023 al 29/05/2024 160 días

Todas las firmas cuentan con la póliza de garantía de mantenimiento de Oferta debidamente extendida.

la ley, el Oferente presentará, como parte de su oferta, una garantía de mantenimiento de oferta por el porcentaje establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, Inc b) La garantía de mantenimiento de oferta adoptará alguna de las siguientes formas: 2. Póliza de seguros emitida por una Compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay y que cuente con suficiente margen de solvencia. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

Carlos A. Legarmota Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG

Md. Belén Co...
Lic. Administración ...
Ingeniera ...

8. TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS DE LAS OFERTAS

Se realiza el Cuadro Comparativo de Ofertas por Ítem ofertado, teniendo en cuenta el sistema de adjudicación, el cual forma parte íntegra del presente Informe de Evaluación *(Expuesto en el Anexo "A")*. Además, se aplicarán las disposiciones establecidas en el artículo **67 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 de la Ley N° 2051/03 y demás Criterios establecidos en las bases y condiciones del llamado.**

No fueron requeridas correcciones aritméticas.

Ítem	Oferentes	Monto Total Por Ítem
1	CONSERMAR de Mariela Carolina Molas	338.249.988 ✓
	PURO LIMPIO S.A	340.440.000 ✓
	POTI S.A	352.080.000 ✓
	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	358.800.000 ✓
	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	396.000.000 ✓

El Cuadro Comparativo de Precios se encuentra expuesto en el Anexo "A".

9. CRITERIOS DE MARGEN DE PREFERENCIA Y DESEMPATE DE OFERTAS

Verificación conforme al Pliego de Bases y Condiciones y disposiciones legales vigentes.

MARGEN DE PREFERENCIA PARA PRODUCTOS NACIONALES (CPEN): No aplica el margen de preferencia para productos nacionales debido a que todos poseen el certificado correspondiente. Es importante mencionar que si bien la firma **"CONSERMAR de Mariela Carolina Molas"** no adjunta dicho certificado y el mismo ha sido solicitado sin obtener respuesta alguna, este comité ha realizado el control en la página de "Ventanilla Única de Exportación" (*http://www.vue.org.py/pls/portal/USUARIO_CO.RPT_CON_CONSULTA_PUBLIC.SHOW_PARMS*) , en donde ingresando el RUC de la firma y el ID del presente llamado se ha constatado que la firma **"CONSERMAR de Mariela Carolina Molas"** posee dicho certificado de origen de producto y empleo nacional.

VUE | MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO PARAGUAY | PARAGUÁI TETÃ MBA'E'APOPY HA ÑEMU MOTENONDEHA | GOBIERNO DEL PARAGUAY

Cerrar sesión

Tipo Solicitud	Nro Certificado	Id Licitacion	Nro Tramite		Estado	Fechaevento	RUC Empresa	Razon Social
Servicio	167644	436318	900213	VerCertificado	Autorizado,	11/12/2023 14:50:31	32000782	MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO

Total Row Count in Report- 1
Row(s) 1 - 1

Carlos A. Espinola Cuevas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén Gonzá...
Lic. Administración de Em...
Ingeniera Comercial

MARGEN DE PREFERENCIA LOCAL (MPL): No se aplica el Margen de Preferencia Local, debido a que no se cuenta con ofertas domiciliadas dentro del territorio municipal de la convocante.

CRITERIO PARA DESEMPATE DE OFERTAS: No se aplica el criterio de desempate debido a que no se observan empates de precios.

10. PRECIOS OFERTADOS

Teniendo en cuenta el sistema de adjudicación ***por el total,*** se agrupan en orden numérico de menor a mayor, según el siguiente el detalle;

Ítem N°	Descripción del bien	Posición	Oferente	Monto Total
1	Servicio de Limpieza de Edificio	1	CONSERMAR de Mariela Carolina Molas	338.249.988
		2	PURO LIMPIO S.A	340.440.000
		3	POTI S.A	352.080.000
		4	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	358.800.000
		5	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	396.000.000

11. SOLICITUD DE DOCUMENTOS

Que, mediante **NOTA N°03-LCO/436.318/2023** de fecha 29/12/2023 *(remitida por correo en fecha 29/12/2023),* se solicita a la empresa **"CONSERMAR de Mariela Carolina Molas"** los siguientes documentos;

1. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. *(Deberá estar vigente a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.*
2. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (CPEN), en caso de contar. *(Deberá estar vigente a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.*
3. Copia del Balance General y Estados de Resultados del año 2020 para contribuyentes de IRE GENERAL
4. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. *(Experiencia en la prestación remunerada de servicios de limpieza integral en el mercado nacional, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos equivalentes al 30% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años 2020-2021-2022.).*
5. Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.
6. Declaración Jurada por la cual el oferente declare: Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como los insumos y materiales que serán utilizados en la prestación del servicio requerido

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González
Lic. Administración de Empr...
Ingeniera Comercial

7. Declaración Jurada en virtud de la cual el oferente se compromete a utilizar para el pago de haberes a sus empleados, el sistema de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera.
8. Declaración Jurada, a través de la cual el oferente se compromete en caso de resultar adjudicado a presentar la Constancia de Capacitación sobre la Gestión Integral de Residuos de Establecimientos de Salud y Afines, del personal de limpieza, emitido por la Dirección de Residuos Sólidos dependiente de la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), para una cantidad mínima de personal que represente el 50% del total requerido
9. PLANILLA DE PAGO AL PERSONAL (Apartado de "Formularios" del PBC)
10. FORMULARIO DE NÓMINA DEL PERSONAL CONTRATADO (Apartado de "Formularios" del PBC)
11. Solicitamos, un desglose detallado de la composición de los precios del **ítem 1.**
    Teniendo en cuenta;

    - La planilla de pago al personal (Solicitado en el punto 9)
    - Precio de los insumos, maquinarias, otros equipamientos, utilidades, gastos administrativos, seguros, etc. (Según el formato de la planilla adjunta a la presente)

Terminado el plazo establecido se verifica que la firma no ha remitido las documentaciones solicitadas por lo que este Comité recomienda desestimar la oferta presentada por la firma **"CONSERMAR de Mariela Carolina Molas"** debido a que no cumple con los requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones.

Que, mediante **NOTA N°04-LCO/436.318/2024** de fecha 04/01/2024 *(remitida por correo en fecha 04/01/2024),* se solicita a la empresa **"PURO LIMPIO"** los siguientes documentos;

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. *(Experiencia en la prestación remunerada de servicios de limpieza integral en el mercado nacional, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos equivalentes al 30% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años 2020-2021-2022.).*
2. Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral
3. Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social vigente a la fecha del Acto de Apertura.
4. PLANILLA DE PAGO AL PERSONAL (Apartado de "Formularios" del PBC)
5. Solicitamos, un desglose detallado de la composición de los precios del **ítem 1.**
   Teniendo en cuenta;

    - La planilla de pago al personal (Solicitado en el punto 4)
    - Precio de los insumos, maquinarias, otros equipamientos, utilidades, gastos administrativos, seguros, etc. (Según el formato de la planilla adjunta a la presente)

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniería Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

La firma **"PURO LIMPIO S.A"** a través de una nota de fecha 05/01/2024 remite las documentaciones pertinentes en tiempo, pero no así en forma ya que no cumple con lo solicitado en el punto 1, el cual será solicitado nuevamente realizando algunas aclaraciones.

Que, mediante **NOTA N°05-LCO/436.318/2024** de fecha 08/01/2024 *(remitida por correo en fecha 08/01/2024),* se solicita a la empresa **"PURO LIMPIO"** los siguientes documentos;

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales (actas) que avalen la experiencia requerida. *(Experiencia en la prestación remunerada de servicios de limpieza integral en el mercado nacional, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos equivalentes al 30% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años 2020-2021-2022.).*
2. Copia de Contrato de los insumos que vuestra empresa afirma contar con modalidad de "a comodato"
3. Inventarios de stock *(donde se visualice la descripción, cantidad y año de compra)* y facturas de compra de los equipamientos/maquinarias que vuestra firma cuenta.

La firma **"PURO LIMPIO S.A"** a través de una nota de fecha 09/01/2024 remite las documentaciones pertinentes en tiempo y en forma.

Que, mediante **NOTA N°06-LCO/436.318/2024** de fecha 10/01/2024 *(remitida por correo en fecha 10/01/2024),* se solicita a la empresa **"POTI S.A"** los siguientes documentos;

1. Solicitamos, un desglose detallado de la composición de los precios del ítem 1.
   Teniendo en cuenta;
   - La planilla de pago al personal (Remitido en su oferta Fs. 0000021)
   - Precio de los insumos, maquinarias, otros equipamientos, utilidades, gastos administrativos, seguros, etc. (Según el formato de la planilla adjunta a la presente)

La firma **"POTI S.A"** a través de una nota de fecha 11/01/2024 remite las documentaciones pertinentes en tiempo y forma.

Que, mediante **NOTA N°07-LCO/436.318/2024** de fecha 12/01/2024 *(remitida por correo en fecha 12/01/2024),* se solicita a la empresa **"POTI S.A"** los siguientes documentos;

1. Solicitamos, un desglose detallado de la composición de los precios del ítem 1.
   Teniendo en cuenta;
   - Copia del Balance General y Estados de Resultados del año 2022 para contribuyentes de IRE GENERAL (ya que lo remitido en su oferta Fs. 0000088 al 0000097, no corresponde a la empresa POTI S.A sino que a la empresa CONSORCIO EISA ESTRELLA)
   - Inventarios de stock (donde se visualice la descripción, cantidad y año de compra) y facturas de compra de los insumos, equipamientos/maquinarias, uniformes que

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresa
Ingeniera Comercial

vuestra firma cuenta y que ha detallado como "N/A" en su planilla de desglose de precios.

La firma **"POTI S.A"** a través de un correo remitido en fecha 16/01/2024 adjunta las documentaciones pertinentes en tiempo y forma.

Que, mediante **NOTA N°08-LCO/436.318/2024** de fecha 17/01/2024 *(remitida por correo en fecha 17/01/2024),* se solicita a la empresa **"KAAVOTY de Carlos Oviedo"** los siguientes documentos;

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. *(Experiencia en la prestación remunerada de servicios de limpieza integral en el mercado nacional, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos equivalentes al 30% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años 2020-2021-2022.).*
2. Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral
3. Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.
4. Planilla de Pago al Personal (Apartado de "Formularios" del PBC)
5. Planilla de Nomina del Personal Contratado (Apartado de "Formularios" del PBC)
6. Solicitamos, un desglose detallado de la composición de los precios del **ítem 1.**
   Teniendo en cuenta;

   - La planilla de pago al personal (Solicitado en el punto 4)
   - Precio de los insumos, maquinarias, otros equipamientos, utilidades, gastos administrativos, seguros, etc. (Según el formato de la planilla adjunta a la presente)
   - Si algunos de los insumos, maquinarias u otros equipamientos no impactan en el monto ofertado, favor anexar inventarios en stock *(donde se visualice la descripción, cantidad y año de compra)* y facturas de compra de los mismos.

La firma **"KAAVOTY de Carlos Oviedo"** a través de un correo y una nota de fecha 18/01/2024 remite las documentaciones pertinentes en tiempo y forma. .

Que, mediante **NOTA N°09-LCO/436.318/2024** de fecha 23/01/2024 *(remitida por correo en fecha 23/01/2024),* se solicita a la empresa **"GRUPO SAN ALFREDO S.R.L"** los siguientes documentos;

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSCG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

1. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. *(Deberá estar vigente a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.*
2. Balance General y Estados de Resultados de los de los últimos tres 3 años 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes de IRE GENERAL
3. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. *(Experiencia en la prestación remunerada de servicios de limpieza integral en el mercado nacional, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos equivalentes al 30% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años 2020-2021-2022.).*
4. Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral
5. Reglamento interno de condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de acuerdo a lo establecido en el Código Laboral ART. 354.
6. Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.
7. Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social vigente a la fecha del Acto de Apertura.
8. Declaración Jurada por la cual el oferente declare: Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como los insumos y materiales que serán utilizados en la prestación del servicio requerido
9. Planilla de Pago al Personal (Apartado de "Formularios" del PBC)
10. Planilla de Nomina del Personal Contratado (Apartado de "Formularios" del PBC)
11. Solicitamos, un desglose detallado de la composición de los precios del **ítem 1.**
    Teniendo en cuenta;

    - La planilla de pago al personal (Solicitado en el punto 9)
    - Precio de los insumos, maquinarias, otros equipamientos, utilidades, gastos administrativos, seguros, etc. (Según el formato de la planilla adjunta a la presente)
    - Inventarios de stock *(donde se visualice la descripción, cantidad y año de compra)* y facturas de compra de los insumos, equipamientos/maquinarias, uniformes que vuestra firma cuenta y que no impacta en el costo ofertado de su planilla de desglose de precios.

La firma **"GRUPO SAN ALFREDO S.R."** a través de un correo en fecha 24/01/2023 remite las documentaciones pertinentes en tiempo y forma.

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arie
Lic. Administración de Empr
Ingeniera Comercial

12. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS FORMALES

A continuación, se procede a analizar las documentaciones formales que las empresas han proveído a fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones;

DOCUMENTOS	PURO LIMPIO S.A	POTI S.A	KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Cumple *Fs. 00000016*	Cumple *Fs. 0000015*	Cumple *Fs. 0000015*	Cumple *Fs. 013*
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (CPEN)	Cumple *Fs. 00000016*	Cumple *Fs. 0000012*	Cumple *Fs. 0000017*	Cumple *Fs. 014*
Certificado de Cumplimiento Tributario	Cumple *Fs. 00000021*	Cumple *Fs. 0000014*	Cumple *Fs. 0000016*	Cumple *Fs. 012*
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	Cumple Constancia SIPE N°1777575 *Fs. 00000005*	Cumple *Fs. 0000016*	Cumple *Fs. 0000014*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0002 de su nota de respuesta*
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros" – Formulario 6	Cumple *Fs. 00000020*	Cumple *Fs. 0000026*	Cumple *Fs. 0000011*	Cumple *Fs. 09*
Declaración Jurada por la que el oferente garantiza el cumplimiento de las obligaciones laborales y sociales con sus trabajadores dependientes y como prestador de servicios para el Estado según formulario proforma.	Cumple *Fs. 00000018 y 00000019*	Cumple *Fs. 0000020*	Cumple *Fs. 0000010*	Cumple *Fs. 07 y 08*

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresa
Ingeniera Comercial

13. CALIFICACIÓN LEGAL DEL OFERENTE CON RESPECTO A LA PROHIBICIONES PREVISTAS EN EL ARTICULO 40° DE LA LEY N°2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS".

Para determinar que las empresas participantes no se encuentran comprendidas en las prohibiciones establecidas en el Art 40 Inc. a) y b) de la Ley 2051/03, este Comité verificó en el PORTAL ÚNICO DE GOBIERNO (www.paraguay.gov.py) si las personas citadas más abajo, Representantes de las firmas oferentes, figuran en la base de datos como funcionarios públicos. El resultado arrojado se detalla en el siguiente cuadro y la constancia de esta forma parte del presente informe.

La información proveniente del Sistema de Intercambio de Información entre Instituciones Públicas del Estado al cual se accede a través de la página MITIC, autorizado y reglamentado por Decreto N°10517/2013, lo cual garantiza que son datos íntegros, confiables y verificables emitidos por cada una de las instituciones.

N°	PURO LIMPIO S.A	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	Eduardo Ramos Segovia	2.355.026	5296054	Accionista/Representante Legal – No Registra Datos
2	Martin Daniel Urbieta Skaf	3.564.077	5296060	Accionista/Vicepresidente/Apoderada – No Registra Datos

N°	POTI S.A	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	Alberto Raúl Palumbo Zaldívar	295.953	5354559	Director – No Registra Datos
2	Carlos José Palumbo Chamorro	1.314.129	5354569	Director – No Registra Datos
3	Jorge Miguel Palumbo Chamorro	1.604.299	5354603	Director – No Registra Datos

N°	KAAVOTY	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	Carlos Rubén Oviedo Centurion	853.166	5354536	Propietario – No Registra Datos

N°	GRUPO SAN ALFREDO	CI N°	CONSTANCIA N°	OBSERVACIÓN
1	Karinna María Rodríguez Arguello	1.464.021	5356517	Director / Gerente General – No Registra Datos
2	Fabrizio Galeano Rodríguez	5.076.954	5356523	Director Gerente – No Registra Datos
3	Miguel Alfredo Galeano Ydoyaga	3.206.032	5356534	Apoderado – No Registra Datos

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Que, mediante **NOTA N°01-CD/436.318/2023** de fecha 28/12/2023, se solicita al Departamento de Ejecución de Contratos – DGAF, informe sobre incumplimiento contractual de las empresas participantes, con respecto al cumplimiento a lo dispuesto en el Articulo 40 Inc. e) de la Ley 2051/03.

Que, mediante Memorándum D.E.C N° 04/2024, de fecha 24/01/2024, el Departamento de Ejecución de Contratos – DGAF, informa en contestación al pedido cuanto sigue: *"según registros del sistema y de los expedientes pendientes de cancelación de la institución obrante en esta dependencia no registran expedientes por incumplimiento contractual"*

Que, conforme **Nota N°02-CD/436.318/2023** de fecha 28/12/2023, se solicita a la Dirección General de Asesoría Jurídica, informe sobre rescisión Contractual de las empresas participantes, con respecto al cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 40 inciso "c" de la Ley 2051/03.

Que, mediante Memorándum D.G.A.J N° 01/2024, de fecha 02/01/2024, la Dirección General de Asesoría Jurídica informa cuanto sigue: "*que verificados los registros del Departamento de Archivo/Estadísticas dependiente de la Dirección a mi cargo, no obra antecedentes ni Resoluciones de RECISION CONTRACTUAL de "PURO LIMPIO S.A.– RUC N° 80088560-0, POTI S.A – RUC N° 80079314-5, CONSERMAR de Mariela C. Molas Samudio– RUC N° 3200078-2, KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES de Carlos R. Oviedo C. – RUC N° 853166-8 y GRUPO SAN ALFREDO S.R.L – RUC N° 80024209-2" a partir del ejercicio fiscal 2022 hasta la fecha*

Se ha verificado en el SICP el cumplimiento de los incisos m) y n) de las empresas participantes, donde el oferente ni aquellos sujetos mencionados en los incisos; han sido sancionados por la DNCP, conforme a lo previsto en el Art. 72 de la Ley 6716/21.

Este Comité de Evaluación, con respaldo documental de los análisis realizados, *determina que las empresas participantes no se encuentran comprendidas en las prohibiciones establecidas en el Art 40 de la Ley 2051/03.*

14. REGISTRO DE EMPRESAS INHABILITADAS

Se verifica en el Registro de Empresas Inhabilitadas del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas que los **oferentes se encuentran habilitados para Contratar con el Estado Paraguayo.**

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

15. ANÁLISIS DEL PRECIO OFERTADO POR EL OFERENTE RESPECTO A PRECIOS UNITARIOS REFERENCIALES

A fin de verificar la correspondencia de los precios de las ofertas respecto a los valores referenciales, de acuerdo con el criterio fijado por la DNCP en su Resolución N°1890/2020 se determina su admisibilidad.

Ítem N°	Precios Unitarios Referenciales de la Convocante Gs.	PURO LIMPIO S.A		POTI S.A		KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo		GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	
		Precios Unitarios (Gs.)	*% Variación*	*Precios Unitarios (Gs.)*	*% Variación*	*Precios Unitarios (Gs.)*	*% Variación*	*Precios Unitarios (Gs.)*	*% Variación*
1	37.583.333	28.370.000	-24,5%	29.340.000	-21,9	29.900.000	-20,4	33.000.000	-12,2%

En virtud del resultado del análisis realizado y en atención a lo establecido en la Resolución DNCP Nº1890/2020 "Por la que se Establecen Directrices Relativas a la Estimación de Costos, se Aprueba el Criterio de Evaluación de los Precios Ofertados en los Procesos de Contrataciones Regidos por la Ley N°2051/03 "De Contrataciones Públicas…"; **los precios ofertados por las firmas "PURO LIMPIO S.A", "POTI S.A" "KAAVOTY de Carlos Rubén Oviedo" y "GRUPO SAN ALFREDO S.R.L" se encuentran dentro de los valores referenciales de la convocante así como también de los rangos fijados por la DNCP.;**

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº04-LCO/428.836/2023** fecha 04/01/2024 se ha solicitado a la firma **"PURO LIMPIO S.A"** un desglose detallado de la composición del precio ofertado por su firma teniendo en cuenta la "Planilla de Pago de Salarios" como así también los precios de los insumos, maquinarias, gastos administrativos entre otros.
    - La firma **"PURO LIMPIO S.A"**, a través de una nota de fecha 05/01/2024 ha presentado la composición de sus precios en donde se verifica el desglose de los costos en los cuales se incurren para los materiales e insumos, equipamientos/maquinarias, uniformes, otros insumos, gastos operativos y administrativos utilidad e impuestos.

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº06-LCO/428.836/2023** fecha 10/01/2024 se ha solicitado a la firma **"POTI S.A"** un desglose detallado de la composición del precio ofertado por su firma teniendo en cuenta la "Planilla de Pago de Salarios" como así también los precios de los insumos, maquinarias, gastos administrativos entre otros.
    - La firma **"POTI S.A"**, a través de una nota de fecha 11/01/2024 ha presentado la composición de sus precios en donde se verifica el desglose de los costos en los

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

cuales se incurren para los materiales e insumos, equipamientos/maquinarias, uniformes, otros insumos, gastos operativos y administrativos utilidad e impuestos.

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA N°08-LCO/428.836/2023** fecha 17/01/2024 se ha solicitado a la firma **"KAAVOTY"** un desglose detallado de la composición del precio ofertado por su firma teniendo en cuenta la "Planilla de Pago de Salarios" como así también los precios de los insumos, maquinarias, gastos administrativos entre otros.
    - La firma **"KAAVOTY"**, a través de un correo y una nota de fecha 18/01/2024 ha presentado la composición de sus precios en donde se verifica el desglose de los costos en los cuales se incurren para los materiales e insumos, equipamientos/maquinarias, uniformes, otros insumos, gastos operativos y administrativos utilidad e impuestos.

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA N°09-LCO/428.836/2023** fecha 23/01/2024 se ha solicitado a la firma **"GRUPO SAN ALFREDO S.R.L"** un desglose detallado de la composición del precio ofertado por su firma teniendo en cuenta la "Planilla de Pago de Salarios" como así también los precios de los insumos, maquinarias, gastos administrativos entre otros.
    - La firma **"GRUPO SAN ALFREDO S.R.L"**, a través de un correo de fecha 24/01/2024 ha presentado la composición de sus precios en donde se verifica el desglose de los costos en los cuales se incurren para los materiales e insumos, equipamientos/maquinarias, uniformes, otros insumos, gastos operativos y administrativos utilidad e impuestos.

Del examen de los precios unitarios cotizados por las firmas **"PURO LIMPIO S.A"**, **"POTI S.A"**, **"KAAVOTY" y "GRUPO SAN ALFREDO"***(Tomando como parámetro de análisis los primeros 3 ítems del apartado de Insumos, del resumen de especificaciones técnicas del PBC*) se desglosa lo siguiente;

INSUMOS								
N°	Descripción	Cantidad Provisión Mensual	PURO LIMPIO S.A			POTI S.A		
			Marca	Precio Unitario Gs	Costo Mensual Gs	Marca	Precio Unitario Gs	Costo Mensual Gs
1	Detergente líquido, concentrado. En bidones por 5 litros. Cant: 80 litros.	16	RAP	13.500	216.000	ARDE-LI/PRO-DISER	6.500	104.000

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empr.
Ingeniería Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

INSUMOS								
N°	Descripción	Cantidad Provisión Mensual	PURO LIMPIO S.A			POTI S.A		
			Marca	Precio Unitario Gs	Costo Mensual Gs	Marca	Precio Unitario Gs	Costo Mensual Gs
2	Hipoclorito de sodio al 8%. En bidones oscuros por 5 litros. Cant. 120 litros.	24	RAP	13.500	324.000	ARDE-LI/PRO-DISER	7.500	180.000
3	Desodorante de piso líquido, sellado, varios aromas. En bidones por 5 litros. Cant. 80 litros.	16	RAP	11.500	184.000	ARDE-LI/PRO-DISER	6.500	104.000

INSUMOS								
N°	Descripción	Cantidad Provisión Mensual	KAAVOTY de Carlos Oviedo			GRUPO SAN ALFREDO		
			Marca	Precio Unitario Gs	Costo Mensual Gs	Marca	Precio Unitario Gs	Costo Mensual Gs
1	Detergente líquido, concentrado. En bidones por 5 litros. Cant: 80 litros.	16	LIMPAR	2.999	47.984	Myesa	14.000	224.000
2	Hipoclorito de sodio al 8%. En bidones oscuros por 5 litros. Cant. 120 litros.	24	LIMPAR	2.200	52.800	Myesa	18.000	432.000
3	Desodorante de piso líquido, sellado, varios aromas. En bidones por 5 litros. Cant. 80 litros.	16	LIMPAR	1.500	24.000	Myesa	9.000	144.000

Este comité ha realizado el análisis del porcentaje de variación de precios ofertados en dichos insumos por las empresas oferentes teniendo en cuenta los precios cotizados por la marca de los insumos que serían presentados por las firmas oferentes.

Firma: PURO LIMPIO S.A

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

N°	Descripción	Marca	Precio Unitario Ofertado PURO LIMPIO Gs	Precio Unitario Cotizado por la Marca RAP Gs	% Variación
1	Detergente líquido, concentrado	RAP	13.500	11.000	**23%**
2	Hipoclorito de sodio al 8%.	RAP	13.500	13.500	**0%**
3	Desodorante de piso líquido, sellado, varios aromas.	RAP	11.500	13.000	**-12%**

Firma: POTI S.A

N°	Descripción	Marca	Precio Unitario Ofertado POTI Gs	Precio Unitario Cotizado por la Marca PRODISER Gs	% Variación
1	Detergente líquido, concentrado	RAP	6.500	19.000	**-66%**
2	Hipoclorito de sodio al 8%.	RAP	7.500	16.850	**-55%**
3	Desodorante de piso líquido, sellado, varios aromas.	RAP	6.500	12.000	**-46%**

Firma: KAAVOTY de Carlos Oviedo

N°	Descripción	Marca	Precio Unitario Ofertado KAAVOTY Gs	Precio Unitario Cotizado por la Marca LIMPAR Gs	% Variación
1	Detergente líquido, concentrado	LIMPAR	2.999	16.000	**-81%**
2	Hipoclorito de sodio al 8%.	LIMPAR	2.200	15.500	**-86%**
3	Desodorante de piso líquido, sellado, varios aromas.	LIMPAR	1.500	14.500	**-90%**

Firma: GRUPO SAN ALFREDO S.R.L

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empr...
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

N°	Descripción	Marca	Precio Unitario Ofertado GRUPO SAN ALFREDO Gs	Precio Unitario Cotizado por la Marca MYESA* Gs	% Variación
1	Detergente líquido, concentrado	LIMPAR	14.000	12.400	**13%**
2	Hipoclorito de sodio al 8%.	LIMPAR	18.000	14.600	**23%**
3	Desodorante de piso líquido, sellado, varios aromas.	LIMPAR	9.000	9.800	**-8%**

*Este Comité ha remitido el pedido de cotización de los insumos a **la empresa MYESA**, la misma nos ha respondido al correo en fecha 02/2024 lo siguiente*"...Con respecto a la solicitud de cotización de Insumos de limpieza, según directrices de la gerencia por el momento no estamos cotizando para el MSPYBS, ya que todavía tenemos facturas pendientes del año 2022, una vez subsanado dicho inconveniente estaremos cotizando nuevamente..."*

Este Comité decidió utilizar como precio cotizado de la empresa **"MYESA"** el monto descrito en la factura que la firma **GRUPO SAN ALFREDO** ha remitido como comprobantes de que cuenta con insumos, materiales y equipamientos en stock.

El comité ha observado que los precios ofrecidos (insumos) por las firmas:

- **POTI S.A** y **KAAVOTY de Carlos Oviedo** son considerablemente más bajos con respecto a los precios cotizados por las marcas de los productos a ser suministrados durante el servicio (PRODISER y LIMPAR).
- **PURO LIMPIO S.A** y **GRUPO SAN ALFREDO S.R.L** se encuentran dentro de un rango razonable de variación con respecto a los precios cotizados por las marcas de los productos a ser suministrados durante el servicio (RAP y MYESA).

16. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD FINANCIERA

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Para contribuyentes de IRE GENERAL;
Deberán cumplir con el siguiente parámetro de los últimos 3 años 2020, 2021 y 2022

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente.

Carlos Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SGGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empr...
Ingeniera Comercial

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 3 años 2020, 2021 y 2022

b. Endeudamiento: pasito total / activo total.

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 3 años 2020, 2021 y 2022

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después del impuesto con respecto al Capital.

El promedio de los últimos 3 años 2020, 2021 y 2022, no deberá ser negativo.

PURO LIMPIO S.A

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los formularios: Balance General y Estados de Resultados de los de los últimos tres 3 años 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes de IRE GENERAL, remitido por la firma *(Cumple, Constancia SIPE N°1777575, Fs. 00000005 de su oferta),* arrojando los siguientes resultados;

RATIO DE LIQUIDEZ						Calificación
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Activo Corriente /	1.483.270.064	1.902.977.822	2.211.565.705	7,92	**2,64**	Cumple
Pasivo Corriente	666.448.279	657.193.312	791.308.829			
Ratio de Liquidez	2,23	2,90	2,79			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total /	666.448.279	657.193.312	791.308.829	1,06	**0,35**	Cumple
Activo Total	1.631.427.283	2.014.760.019	2.441.316.899			
Ratio de Endeudamiento	0,41	0,33	0,32			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad Neta/	413.470.416	752.958.318	690.862.773	3,58	**1,19**	Cumple
Capital	450.000.000	450.000.000	700.000.000			
Ratio de Rentabilidad	0,92	1,67	0,99			

POTI S.A

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los formularios: Balance General y Estados de Resultados de los de los últimos tres 3 años 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes de IRE GENERAL, remitido por la firma (*Cumple, Balances 2020 y 2021 Fs. 0000088 al 0000119 de su oferta y NO Cumple , Balance 2022, Documento Solicitado, Fs. 01 al 04 de su nota de respuesta*), arrojando los siguientes resultados;

RATIO DE LIQUIDEZ						Calificación
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Activo Corriente /	15.500.848.495	10.644.111.694	8.857.833.338	5,92	**1,97**	Cumple
Pasivo Corriente	5.946.603.460	5.279.024.288	6.814.016.199			
Ratio de Liquidez	2,61	2,02	1,30			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total /	11.335.552.345	8.724.903.571	6.814.016.199	1,62	**0,54**	Cumple
Activo Total	18.606.820.409	16.222.555.610	14.442.522.549			
Ratio de Endeudamiento	0,61	0,54	0,47			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad Neta/	1.125.360.141	226.383.975	130.854.311	0,74	**0,25**	Cumple
Capital	2.000.000.000	2.000.000.000	2.000.000.000			
Ratio de Rentabilidad	0,56	0,11	0,07			

KAAVOTY de Carlos Oviedo

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los formularios: Balance General y Estados de Resultados de los de los últimos tres 3 años 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes de IRE GENERAL, remitido por la firma *(Cumple, Fs. 0000044 al 00000079 de su oferta)*, arrojando los siguientes resultados;

RATIO DE LIQUIDEZ						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Activo Corriente /	2.938.145.761	3.170.883.387	4.563.510.461	9,10	**3,03**	Cumple
Pasivo Corriente	982.699.300	699.088.098	2.895.351.523			
Ratio de Liquidez	2,99	4,54	1,58			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total /	3.083.673.279	2.695.062.077	2.895.351.523	1,88	**0,63**	Cumple
Activo Total	4.144.928.792	4.284.240.963	5.658.464.962			
Ratio de Endeudamiento	0,74	0,63	0,51			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad Neta/	86.751.296	527.923.373	1.173.934.553	2,74	**0,91**	Cumple
Capital	652.994.030	652.994.030	652.994.030			
Ratio de Rentabilidad	0,13	0,81	1,80			

GRUPO SAN ALFREDO S.A

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén Gonzalez Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los formularios: Balance General y Estados de Resultados de los de los últimos tres 3 años 2020, 2021 y 2022 para los contribuyentes de IRE GENERAL, remitido por la firma *(Cumple, Documento Solicitado, Fs. 0003 al 0012 de su nota de respuesta),* arrojando los siguientes resultados;

RATIO DE LIQUIDEZ						Calificación
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Activo Corriente /	5.784.639.994	6.943.615.555	5.300.545.981			
Pasivo Corriente	2.449.592.506	3.253.716.484	2.197.325.280	6,91	**2,30**	Cumple
Ratio de Liquidez	2,36	2,13	2,41			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total /	4.361.251.690	5.437.588.618	4.758.489.862			
Activo Total	5.950.141.090	7.194.731.863	6.553.694.992	2,21	**0,74**	Cumple
Ratio de Endeudamiento	0,73	0,76	0,73			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2020	**Ejercicio 2021**	**Ejercicio 2022**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad Neta/	705.250.575	168.253.845	200.987.990			
Capital	800.000.000	1.500.000.000	1.500.000.000	1,13	**0,38**	Cumple
Ratio de Rentabilidad	0,88	0,11	0,13			

17. ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

Con el objetivo de calificar la experiencia de cada oferente; se considerarán los siguientes índices:

1. Experiencia en provisión de servicios de limpieza integral en el mercado nacional.

2. Antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales), que serán comprobadas con la inscripción en el Registro Único del Contribuyente, habilitada en el rubro de limpieza.

3. Acreditar la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral.

Las empresas deberán demostrar la experiencia en la prestación remunerada de **servicios de limpieza integral en el mercado nacional, demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos** equivalentes al **30%** como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los últimos tres años **2020-2021-2022.**

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia :

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. Conforme a la documentación solicitada y remitida por la empresa, se puede verificar que;

Firma Oferente	Total, de facturaciones y/o recepciones	Monto Ofertado	30% como mínimo del monto total ofertado	Experiencia demostrada con facturaciones de venta y/o recepciones
PURO LIMPIO S.A	396.749.998	340.440.000	102.132.000	Cumple Documento Solicitado
POTI S.A	1.959.894.998	352.080.000	105.624.000	Cumple *Fs. 0000044 al 0000048 de su oferta*
KAAVOTY de Carlos Oviedo	254.052.039	358.800.000	107.640.000	Cumple Documento Solicitado
GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	1.371.999.979	396.000.000	118.800.000	Cumple Documento Solicitado

El detalle de las documentaciones se encuentra en el Anexo B.

2. Constancia o Certificado de empresas públicas y/o privadas, a través de la cual se acredite la prestación de servicios donde haya empleado al menos 10 (diez) trabajadores asignados al rubro de servicio de limpieza integral. Conforme a la documentación solicitada y remitida por la empresa, se puede verificar que;

Firma Oferente	Cumple / No Cumple	Documento
PURO LIMPIO S.A	Cumple Documento Solicitado *Fs. 00000014, 00000023 y 00000025 de la nota de respuesta*	Anexo I – Contrato INC N°140/2020 Contrato N°14/2021 – MIC Contrato de Prestación de Servicios – UNIMER
POTI S.A	Cumple Fs. 0000049 al 0000087	Certificados de Cumplimiento de Contrato Notas para la preparación del Programa de Prestación de Servicios Contratos
KAAVOTY de Carlos Oviedo	Cumple Fs. 0000002, 0000010 y 0000033, de la nota de respuesta	Constancias de Cumplimiento Contractual
GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	Cumple Documento Solicitado	Constancias de Cumplimiento Contractual

Carlos Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Firma Oferente	Cumple / No Cumple	Documento
	Fs. 0015 de la nota de respuesta	

18. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. Contar con Condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.

2. Contar con el Servicio de Limpieza de Edificios como Actividad Económica Principal inscripto en la SET.

3. Contar con Personales disponibles, para la ejecución del servicio.

4. Contar con Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.

5. Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como los insumos y materiales que serán utilizados en la prestación del servicio requerido.

6. Pago de haberes a sus empleados, el sistema de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera.

7. El oferente debe presentar documento en el cual se compromete a presentar la Constancia de Capacitación sobre la Gestión Integral de Residuos de Establecimientos de Salud y Afines, del personal de limpieza, emitido Dirección de Residuos Sólidos dependiente de la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), para una cantidad mínima de personal que represente el 50% del total requerido, en caso de resultar adjudicado. La presentación de la constancia será solicitada para la firma del contrato.

8. El oferente deberá presentar documento de comprobación de visita técnica.

En caso de CONSORCIO: El líder deberá cumplir los requisitos establecidos en los numerales: 1, 2, 4, 5, 6, 7 y 8. Los demás requisitos deberán ser cumplidos indistintamente por el líder o por los demás integrantes del consorcio. Planilla de datos de las Especificaciones Técnicas debidamente completado.

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	PURO LIMPIO S.A	POTI S.A	KAAVOTY de Carlos Oviedo	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
Reglamento interno de condiciones de trabajo vigente y homologado por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de acuerdo a lo establecido en el Código Laboral ART. 354.	Cumple *Fs. 00000023 al 00000033*	Cumple *Fs. 0000027 al 0000043*	Cumple *Fs. 0000020 al 0000029*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0016 al 0022 de la nota de respuesta*
Presentar Nómina del personal disponible y/o a ser contratado para el cumplimiento del servicio ofertado, incluyendo nombre, apellido y cédula de identidad.	Cumple *Fs. 00000034*	Cumple *Fs. 0000025*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0000055*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0023 de la nota de respuesta*
Certificado de Cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social vigente a la fecha del Acto de Apertura.	Cumple Documento Solicitado *Fs. 00000030 de su nota de respuesta*	Cumple *Fs. 0000019*	Cumple *Fs. 0000018*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0024 de la nota de respuesta*
Declaración Jurada por la cual el oferente declare: Poseer el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas) para la correcta ejecución del servicio, así como los insumos y materiales que serán utilizados en la prestación del servicio requerido	Cumple *Fs. 00000035 y 00000036*	Cumple *Fs. 0000024*	Cumple *Fs. 0000012*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0025 de la nota de respuesta*
Declaración Jurada en virtud de la cual el oferente se compromete a utilizar para el pago de haberes a sus empleados, el sistema	Cumple *Fs. 00000037*	Cumple *Fs. 0000023*	Cumple *Fs. 0000012*	Cumple *Fs. 010*

Carlos A. Espinola Quiñonez
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA
PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	PURO LIMPIO S.A	POTI S.A	KAAVOTY de Carlos Oviedo	GRUPO SAN ALFREDO S.R.L
de acreditación de salarios vía tarjeta de débito habilitada a través de una entidad bancaria y/o financiera.				
Declaración Jurada, a través de la cual el oferente se compromete en caso de resultar adjudicado a presentar la Constancia de Capacitación sobre la Gestión Integral de Residuos de Establecimientos de Salud y Afines, del personal de limpieza, emitido por la Dirección de Residuos Sólidos dependiente de la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), para una cantidad mínima de personal que represente el 50% del total requerido	Cumple *Fs. 00000038*	Cumple *Fs. 0000022*	Cumple *Fs. 0000012*	Cumple *Fs. 011*
Constancia de visita emitido por la DIGESA	Cumple *Fs. 00000039*	Cumple *Fs. 0000013*	Cumple *Fs. 0000019*	Cumple *Fs. 015*
Formulario – Planilla de pago al personal	Cumple Documento Solicitado *Fs. 00000031 y 00000032 de su nota de respuesta*	Cumple *Fs. 0000021*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0000056*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0026 y 0027 de la nota de respuesta*
Formulario – Nómina del personal contratado	Cumple *Fs. 00000034*	Cumple *Fs. 0000025*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0000055*	Cumple Documento Solicitado *Fs. 0028 de la nota de respuesta*

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresa
Ingeniera Comercial

19. RECOMENDACIÓN Y CONCLUSIÓN

Por lo que en base a las consideraciones expuestas en el presente informe, y de conformidad al **Artículo 28°** de la Ley **N°2051/03** y el **Artículo 65°** del **Decreto Reglamentario N°2992/19** la cual señala que *"La adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: 1) cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el PBC; 2) tenga las calificaciones y la capacidad financiera necesaria para ejecutar el contrato; 3) presente el precio valuado como el más bajo.* por tanto , luego del análisis realizado por los integrantes del Comité de Evaluación y conforme a todo lo ya plasmado en el presente informe, se concluye que la firma **PURO LIMPIO** cumple satisfactoriamente con los requisitos de esta convocatoria. Por tanto, este Comité coincide en recomendar;

a) **DESESTIMAR** la oferta presentada por la firma **CONSERMAR de Mariela C. Molas Samudio,** teniendo en cuenta que no cumple con las condiciones legales y técnicas solicitadas en el Pliego de Bases y Condiciones.

b) **ADJUDICAR** la presente convocatoria conforme al siguiente detalle;

PURO LIMPIO – RUC N° 80088560-0						
Ítem	**Descripción del Bien**	**Unidad de Medida**	**Presenta-ción**	**Cantidad**	**Precio Unitario Gs. IVA incluido**	**Precio Total Máx. Gs. IVA incluido**
1	Servicio de Limpieza de Edificio	Mes	Evento	12	28.370.000	340.440.000
TOTAL, GS						340.440.000

Total, en letras, guaraníes, trescientos cuarenta millones cuatrocientos cuarenta mil.-

El Cuadro de Precios Adjudicado se encuentra expuesto en el Anexo "C".

Con lo que se dio por terminado el Informe de Evaluación a los 13 **días del mes de febrero del 2024** luego de la lectura y ratificación, este documento es firmado por las personas anteriormente mencionadas en prueba de conformidad.

Es nuestro informe.-

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González
Lic. Administración de Empr
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

ANEXO "A"
CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien/Servicio	Presenta -ción	Unidad de Medida	Cantidad	PURO LIMPIO S.A		POTI S.A	
						Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido
1	76111501-001	Servicio de Limpieza de Edificio	Evento	Mes	2	28.370.000	340.440.000	29.340.000	352.080.000
TOTAL GUARANIES						**340.440.000**		**352.080.000**	

Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien/Servicio	Presenta -ción	Unidad de Medida	Cantidad	CONSERMAR de Mariela C. Molas		KAAVOTY de Carlos R. Oviedo		GRUPO SAN ALFREDO S.R.L	
						Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido
1	76111501-001	Servicio de Limpieza de Edificio	Evento	Mes	2	28.187.499	338.249.988	29.900.000	358.800.000	33.000.000	396.000.000
TOTAL GUARANIES						**338.249.988**		**358.800.000**		**396.000.000**	

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belen Gonzalez Arias
Lic. Administración de Empre
Ingeniera Comercial

ANEXO "B"

FACTURACIONES Y/O RECEPCIONES FINALES

PURO LIMPIO – RUC N° 80088560-0		
AÑO	**TIPO DE DOCUMENTO**	**MONTO TOTAL**
2021	Factura N°001-001-0003719 - Contrato INC	58.000.000
2021	Factura N°001-001-0003720 - Contrato INC	58.000.000
2021	Factura N°001-001-0004063 - Contrato INC	58.000.000
2021	Factura N°001-001-0004064 - Contrato INC	58.000.000
2021	Factura N°001-001-0004625 - Contrato MIC	54.916.666
2021	Factura N°001-001-0004696 - Contrato MIC	54.916.666
2022	Factura N°001-001-0004872 - Contrato MIC	54.916.666
	Monto total facturado	**396.749.998**
	Monto total de la oferta	340.440.000
	30% de la oferta	102.132.000

Si bien la firma **PURO LIMPIO S.A** adjunta mayor cantidad de comprobantes, este comité decidió analizar aquellos comprobantes necesarios hasta llegar a alcanzar el monto del 30% de su oferta.

POTI S.A – RUC N° 80079314-5		
AÑO	**TIPO DE DOCUMENTO**	**MONTO TOTAL**
2022	Factura N°001-001-0003444	559.520.000
2020	Factura N°001-001-0002979	424.416.666
2020	Factura N°001-001-0003005	424.416.666
2021	Factura N° 001-001-0003273	424.416.666
2021	Factura N° 001-001-0003276	127.125.000
	Monto total facturado	**1.959.894.998**
	Monto total de la oferta	352.080.000
	30% de la oferta	105.624.000

KAAVOTY SERVICIOS INTEGRALES de Carlos R. Oviedo C. – RUC N° 853166-8		
AÑO	**TIPO DE DOCUMENTO**	**MONTO TOTAL**
2022	Factura N° 002-001-0001404	72.600.000
2021	Factura N° 002-001-0000883	156.250.369
2020	Factura N°002-001-0000775	25.201.670
	Monto total facturado	**254.052.039**
	Monto total de la oferta	358.800.000
	30% de la oferta	107.640.000

Si bien la firma **KAAVOTY** adjunta mayor cantidad de comprobantes, este comité decidió analizar aquellos comprobantes necesarios hasta llegar a alcanzar el monto del 30% de su oferta.

Carolina A. Espinola Cubas
Directora Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

ANEXO "B"

FACTURACIONES Y/O RECEPCIONES FINALES

GRUPO SAN ALFREDO S.R.L – RUC N° 80024209-2		
AÑO	**TIPO DE DOCUMENTO**	**MONTO TOTAL**
2022	Constancia de Recepción - CGR	1.371.999.979
	Monto total facturado	1.371.999.979
	Monto total de la oferta	396.000.000
	30% de la oferta	118.800.000

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub-Unidad Operativa de Contrataciones Nº45

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°09/2023.
ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA – PLURIANUAL – ID Nº436.318
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

ANEXO "C"
CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS

PURO LIMPIO – RUC N° 80088560-0								
Ítem	**Código de Catalogo**	**Descripción del Bien**	**Especificaciones técnicas**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad**	**Precio Unitario Gs. IVA incluido**	**Precio Total Máx. Gs. IVA incluido**
1	76111501-001	Servicio de Limpieza de Edificio	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE DE LA DIGESA. De lunes a viernes de 7:00 a 15:00 hs.6 Personas Incluye: Mano de Obra, Insumos, Materiales y Equipos, según especificaciones técnicas detalladas.	Mes	Evento	12	28.370.000	340.440.000
TOTAL GS.								**340.440.000**

Total, en letras, guaraníes, trescientos cuarenta millones cuatrocientos cuarenta mil.-

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Héctor Acosta
Jefe Dpto. SSGG
Digesa

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial