Congreso Nacional
H. Cámara de Diputados

DICTAMEN

Asunción, 02 de julio de 2010

Ref.: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS LCO Nº 07/2010 **"Adquisición de Fotocopiadoras"**

Señor Presidente:

El Comité conformado para el estudio y evaluación de las ofertas presentadas en el marco de la Licitación por Concurso de Ofertas LCO Nº 07/2010 e integrado por el Lic. Ricardo Vaesken Ferrer, Director General de Administración y Finanzas; el Lic. Arnaldo Alvarenga Ortiz, Director de la Unidad Operativa de Contratación, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 27 de la Ley Nº 2051/2003 "Contrataciones Públicas" y el Art. 55 del Decreto Nº 21.909/2003 por la cual se reglamenta la citada Ley, y a lo solicitado en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC) del llamado en cuestión, cumple en manifestarle cuanto sigue:

Que, al acto de apertura de sobres realizado en fecha 14 de junio de 2010, se presentaron las siguientes firmas: **Docunet S.A.; Data Systems S.A.E.C.A.; Oli Service S.R.L.; J Fleischman y Cia.; Servipro S.R.L.** según consta en Acta de Apertura de sobres;

Que, inicialmente se verificaron las documentaciones de carácter sustancial donde se determinó que todas las ofertas presentadas cumplen, por lo tanto se ajustan sustancialmente con los documentos de la Licitación.

Que, se procede a transcribir las ofertas en el Cuadro Comparativo de Ofertas, conforme a lo establecido en el PBC, a fin de seleccionar las más bajas.

Que, para el ítem N° 1y N° 2 se selecciona provisoriamente la oferta presentada por la firma **Data Systems S.A.E.C.A.** por ser la más baja, verificándose el cumplimiento de las especificaciones técnicas. En este sentido el producto ofrecido no cumple con uno de los requisitos establecidos, en el ítem N° 1. Asimismo en el ítem N° 2 no cumple con 3 condiciones o requisitos exigidos. (Ver cuadro incluido más abajo)

Que, considerando las condiciones establecidas en las Sub-Cláusulas 32.2 y 32.3 del PBC, se procede a descalificar la oferta presentada por la firma **Data Systems S.A.E.C.A.** para los ítems N° 1 y N° 2 por no cumplir con todas las especificaciones técnicas establecidas en el PBC.

Que, se analizó posteriormente la siguiente mejor oferta para el ítem N° 1, en este caso la de **J. Fleischman y Cía**. Del análisis realizado se concluyó que el producto no cumplía con la totalidad de las especificaciones técnicas requeridas (ver cuadro incluido más abajo), por lo tanto se procedió a descalificar la oferta basado en las condiciones establecidas en las sub-cláusulas 32.2 y 32.3 del PBC.

Que, siempre respetando los criterios de evaluación se seleccionó la siguiente mejor oferta para los ítems N° 1; N° 2 y N° 3, que recayó en la firma OLI Service S.R.L.

Que, en el ítem N° 1 se verificó el cumplimiento de las especificaciones técnicas, donde se detectó que el producto no cumplió con una de las condiciones exigidas. (Ver cuadro incluido más abajo). Por lo tanto se procedió a descalificar la oferta en el ítem N° 1.

Que, en el ítem N° 2, se verificó que el producto ofrecido **(Konica-Minolta Bizhub)** no especificaba exactamente el modelo y considerando que el catálogo incluido dentro de la oferta, se refería a tres tipos o modelos de fotocopiadoras de dicha marca, el Comité de Evaluación procedió a remitir una nota en la cual se le solicitaba realizar las aclaraciones pertinentes en un plazo de 24 horas respecto al modelo así como respecto a ciertas especificaciones técnicas cuyos datos no fueron incluidos en la oferta, la nota fue recibida en fecha 25 de junio de 2010, y hasta la fecha de elaboración del presente dictamen no se ha recibido ningún tipo de respuesta por parte de la empresa.

Que, en vista de que el plazo establecido para responder a los cuestionamientos se cumplió con creces y no se recibieron las aclaraciones solicitadas, el comité no pudo determinar si el producto ofertado a qué modelo correspondía y si cumplía con las especificaciones técnicas, por falta de datos sustanciales. Por lo expuesto precedentemente el Comité de Evaluación Procedió a descalificar la oferta en el ítem N° 2, conforme a lo establecido en las Sub-Cláusulas 32.2 y 32.3 del PBC.

Que, de igual forma para el ítem N° 3 el producto ofertado, no cumplió con todas las especificaciones técnicas (ver cuadro incluido más abajo), por lo tanto se procedió a descalificar la oferta para el ítem N° 3.

Que, seguidamente se procedió a verificar la oferta de la firma **Docunet S.A.**, respecto al cumplimiento de las especificaciones técnicas.

Que, en relación a los ítems 1 y 2 (fotocopiadoras) los productos ofertados por la firma **Docunet S.A. - Fotocopiadoras de la marca Xerox-** cumplen cabalmente con las exigencias del PBC, incluso por encima de lo requerido. (Ver cuadro incluido más abajo).

Que, el ítem N° 3 se verificó la oferta presentada por la firma **Servipro S.R.L.** donde se determinó que cumplía con todas las especificaciones técnicas establecidas en el PBC.

CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

			DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L.	OLISERVICE S.R.L.	DOCUNET S.A.	SERVIPRO S.R.L.
Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones técnicas	CANON IR 1024IF	RICOH AFICIO SP 3200SF	BROTHER MFC-8890DW	XEROX WORKCENTRE 4118X	
1	Fotocopiadora Multifuncional (Copiado-Impresión-scanner-fax)	Resolución de copiado: 600 x 600 DPI, mínimo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO COTIZA
		Resolución de impresión: 1.200 x 1.200 DPI, mínimo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Escáner color- Fax	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Sistema de impresión y tarjeta de red incluido.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Memoria del sistema: Estándar 64 MB RAM, mínimo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Conexión a PC: estándar con tarjeta de red, USB 2.0	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Ampliación: Tamaño completo, auto ampliación, Zoom 25 - 400 % en incrementos de 1%	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Voltaje: 220V – 240V 50/60 Hz	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Velocidad de copiado por minuto: 18 ppm, como mínimo.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Alimentación de papel: Bandeja de 500 hojas (hasta 8,5 x 14 pulgadas/A4), cambio automático de bandejas, mínimo.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Bandeja de entrada lateral multipropósito: 100 hojas, (hasta 8,5 x 14 pulgadas/A4, mínimo.	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	
		Alimentador automático de documentos a doble cara (DADF): 40 hojas, mínimo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Área de copiado: 8.5" x 14", mínimo.	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Tipos de papel: Bond, reciclado, transparencias, sobres	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Tamaño original: Carta, oficio, A4	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Capacidad: 20.000 copias al mes, mínimo	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Rendimiento de tóner: 8.000 copias / impresiones, mínimo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		Costo Promedio del tóner en el mercado: x Gs.	360.000		SIN DATOS	740.000	
		Garantía: 12 meses o más sin límite de copiado, con mano de obra y partes libre de cargo, mínimo	CUMPLE	CUMPLE	SIN DATOS	CUMPLE	
		El equipo y la oferta deberán incluir 5 (cinco) tóner adicionales con rendimiento de 8.000 copias mínimo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	
		OBSERVACIONES: se deberá detallar el costo unitario por cada copia y/ impresión (costo operativo), en función al costo del tóner y/o cualquier otro insumo que la máquina requiera, para realizar las copias y/o impresiones.	87	95	SIN DATOS	127	
		La oferta deberá incluir además el costo de instalación, configuración, capacitación y asesoramiento de uso de todos los usuarios y/o cualquier otro gasto relacionado a la puesta en funcionamiento óptimo del equipo.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	

			DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L.	OLISERVICE S.R.L.	DOCUNET S.A.	SERVIPRO S.R.L.
2	Fotocopiadora multifuncional (Copiado-Impresión) con compaginador		CANON IR 3235	NO COTIZA	KONICA-MINOLTA BIZHUB	XEROX WORKCENTRE 5230	NO COTIZA
		Resolución de copiado: 600 x 600 DPI, mínimo	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Resolución de impresión: 1.200 x 1.200 DPI, mínimo	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Sistema de impresión y tarjeta de red incluido.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Memoria del sistema: Estándar 512 MB RAM, mínimo	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Conexión a PC: Ethernet 10/100 Base TX y USB 2.0	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Voltaje: 220V – 240V 50/60 Hz	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Velocidad de copiado por minuto: 30 ppm, como mínimo.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Alimentación de papel: 4 (cuatro) Bandejas de 500 hojas (hasta 11" x 17" pulgadas), mínimo.	CUMPLE		SIN DATOS	CUMPLE	
		Bandeja de entrada lateral multipropósito: 100 hojas, mínimo.	NO CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Alimentador automático de documentos a doble cara (DADF): 75 hojas de 140 x 210 a 297 x 432 mm, mínimo.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Área de copiado: 11" x 17", mínimo.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Compaginador electrónico de copias.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Contabilidad de serie para seguimiento de copias.	SIN DATOS		CUMPLE	CUMPLE	
		Dúplex: doble cara automático.	SIN DATOS		CUMPLE	CUMPLE	
		Tipos de papel: normal	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Tamaño original: Carta, oficio, A4, A3, mínimo.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		Capacidad: 100.000 copias al mes, mínimo.	CUMPLE		SIN DATOS	CUMPLE	
		Rendimiento de tóner: 30.000 copias / impresiones, mínimo	NO CUMPLE		SIN DATOS	CUMPLE	
		Costo Promedio de la tóner en el mercado: x Gs.	460.000		SIN DATOS	1.193.500	
		Garantía: 12 meses o más sin límite de copiado, con mano de obra y partes libre de cargo, mínimo.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	
		El equipo y la oferta deberán incluir 5 (cinco) tóner adicionales con rendimiento de 30.000 copias.	NO CUMPLE		SIN DATOS	CUMPLE	
		OBSERVACIONES: se deberá detallar el costo unitario por cada copia y/ impresión (costo operativo), en función al costo del tóner y/o cualquier otro insumo que la máquina requiera, para realizar las copias y/o impresiones.	43		SIN DATOS	75	
		La oferta deberá incluir además el costo de instalación, configuración, capacitación y asesoramiento de uso de todos los usuarios y/o cualquier otro gasto relacionado a la puesta en funcionamiento óptimo del equipo.	CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	

			DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	J. FLEISCHMAN Y CIA S.R.L.	OLISERVICE S.R.L.	DOCUNET S.A.	SERVIPRO S.R.L.
3	Impresora Laser Blanco y Negro	**Como mínimo el equipo deberá reunir las siguientes características:**	NO COTIZA	NO COTIZA	BROTHER HL-2170W	NO COTIZA	OKI - B430 DN
		Velocidad de impresión: 20 ppm			CUMPLE		CUMPLE
		Resolución: 1200 x 1200 dpi			CUMPLE		CUMPLE
		Capacidad de entrada estándar de papel: 250 hojas, mínimo			CUMPLE		CUMPLE
		Capacidad de entrada de papel en bandeja: 50 hojas, mínimo			CUMPLE		CUMPLE
		Capacidad de salida total: 125 hojas, mínimo			NO CUMPLE		CUMPLE
		Tipos de materiales de impresión: papel común o reciclado, cartulinas sobres, papeles pesados de alto gramaje, etiquetas, transparencias					CUMPLE
		Impresión doble faz: manual			CUMPLE		CUMPLE
		Cartucho: 1 (uno) negro			CUMPLE		CUMPLE
		Rendimiento del cartucho: x impresiones			2.600		7.000
		Costo Promedio del cartucho en el Mercado: x Gs.					800.000
		Conectividad: Puerto USB 2.0 de alta velocidad, cable USB incluido			CUMPLE		CUMPLE
		Memoria: estándar: mínimo 64 MB, o superior			NO CUMPLE		CUMPLE
		Software: Instalador/des instalador, drivers, ayuda, documentación.			CUMPLE		CUMPLE
		Compatibilidad con Sistemas Operativos: Windows® 2000/XP/2003 Server/2008 Server, Vista, Mac OS®X versión 10.3-10.6, varios OS Linux®, incluso RedHat Enterprise					
		Linux WS 4, 5 (32/64 bits), Fedora Core 2~10 (32/64 bits), SuSE Linux 9.1 (32 bits), OpenSuSE 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64 bits), Mandrake 10.0, 10.1 (32/64 bits), Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/64 bits), Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/64 bits), SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bits), Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/64 bits)			CUMPLE		CUMPLE
		Fuente de alimentación: 220 - 240 VCA, 50 - 60 Hz			CUMPLE		CUMPLE
		Garantía: 1 año mínimo			CUMPLE		CUMPLE

Que, seguidamente considerando que las ofertas de las firmas **Docunet S.A. y Servipro S.R.L.** cumplieron con las especificaciones técnicas, se procedió a analizar los estados contables para determinar si cuentan con Capacidad financiera ambas firmas oferentes y se concluyó que cumplen con los indicadores mínimos establecidos como exigencia en el PBC.

Que, asimismo también ambas firmas cuentan con suficiente experiencia y capacidad de suministro, para proveer los bienes solicitados por la Institución, según se puede observar en las copias de contratos similares suscriptos con otras Instituciones, así como cartas de referencias de clientes.

Por lo expuesto, considerando los Criterios de Evaluación y Adjudicación establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, el Comité de Evaluación considera apropiado recomendar la adjudicación de los ítems solicitados de la siguiente manera:

Ítem 1	Fotocopiadora Multifuncional	Docunet S.A.
Ítem 2	Fotocopiadora Multifuncional	Docunet S.A.
Ítem 3	Impresora Laser Blanco y Negro	Servipro S.R.L.

Salvo mejor parecer, es Dictamen del Comité

Lic. Arnaldo Alvarenga Ortiz
Director Unidad Operativa de Contratación
Honorable Cámara de Diputados

Lic. Ricardo Vaesken Ferrer
Director General de Administración y Finanzas
Honorable Cámara de Diputados

UOC/2010
AA/OA/JM
Dictamen