TETÃ VIRU MOHENDAPY MOTENONDEHA MINISTERIO DE HACIENDA

SET TRIBUTACIÓN

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

APERTURA DE SOBRES FÍSICOS

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL N° 13/2016"SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS DE LA SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE TRIBUTACIÓN DEL MINISTERIO DE HACIENDA" – AD REFERENDUM– ID. N° 318.446.- Lease 318.466.

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los veinte días del mes de diciembre del año dos mil diez y seis, en la oficina del Departamento de Contrataciones, de la Subsecretaría de Estado de Tributación del Ministerio de Hacienda sito en la calle Eligio Ayala esq. Yegros – Asunción, Edificio de la Dirección General de Recaudaciones y de Oficinas Regionales y Dirección de Apoyo y de Administración y Finanzas, siendo las 09:30 horas, se da inicio al Acto de Apertura de Sobres, aprobada por Resolución DAAF N° 359 de fecha 23 de noviembre de 2016.

Para el presente acto se hallan presentes: el Sr. Ronald Irala, y el Sr. Alberto Jara, funcionarios del Departamento de Contrataciones, el Sr. Oscar Benítez por la empresa AYALA PERDOMO INGENIERIA, los Sres. Pedro López e Iván David, por la empresa PEKAS S.R.L., los Sres. Marco Ramos y Eduardo Ramos por la empresa ARQUITEC S.A.

El Señor Ronald Irala, quien preside el presente acto procede a la apertura de sobres donde se realiza una verificación preliminar y meramente cuantitativa de la documentación presentada, de conformidad a lo establecido en el Art. 54 del Decreto N° 21.909/2003.

Presentación de los Documentos

DOCUMENTOS DE LA OFERTA	AYALA PERDOMO ING.	ARQUITEC S.A.	PEKAS S.R.L.
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	Presenta	Presenta	Presenta
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección VI, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	Presenta	Presenta	Presenta

Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.

DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	Presenta	----------	----------
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	Presenta		----------
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	Presenta	----------	----------
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	Presenta	----------	----------
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Presenta	----------	----------
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente	No Presenta	----------	----------
Patente municipal vigente	Presenta	----------	----------

Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.			
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	----------	Presenta SIPE	Presenta SIPE
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	----------	Presenta	Vencido SIPE
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	----------	Presenta	Presenta
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	----------	SIPE	SIPE

TETÃ VIRU MOHENDAPY MOTENONDEHA MINISTERIO DE HACIENDA

SET TRIBUTACION

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko ãga guive
Construyendo el futuro hoy

DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	----------	Presenta	Presenta
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	----------	Presenta	Presenta
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	----------	Presenta	No Presenta
Patente municipal vigente	----------	Presenta	Presenta

Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.			
Copia de contratos ejecutados y/o facturaciones finales por la prestación del servicio de construcciones y/o mantenimiento de edificio con entidades Públicas y/o Privadas, por montos o volúmenes iguales o superiores al 30% en promedio del monto ofertado en la presente contratación.	Presenta	Presenta	No presenta
Presentación del Curriculum de la empresa, donde se consignen servicios ejecutados de construcción y/o mantenimiento de edificios con entidades públicas o privadas, en los últimos 3 (tres) años (2014, 2015, 2016)	Presenta	Presenta	No Presenta
La empresa deberá contar con una antigüedad mínima de 3 (tres) años en el ramo de construcciones y/o mantenimientos de edificios, comprobable con la Constancia de Inscripción en el RUC.	Presenta	Presenta	Presenta
Patente comercial y/o Profesional de inscripción en el rubro de construcción y/o Mantenimiento de Edificio o similares.	Presenta	Presenta	Presenta
Presentar nómina del personal a realizar el servicio solicitado y deberá contar como mínimo con un representante técnico que deberá ser un Arquitecto o un Ingeniero, cuya experiencia mínima en los trabajos de construcción y/o mantenimiento de edificio o similares sea de 5 (cinco) años, comprobable con la copia autenticada del	No Presenta	Presenta	No Presenta

DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Título de Grado.			

H) Cualquier otro documento adicional requerido.			
Certificado de Origen Nacional, expedido por Autoridad competente.	Presenta	No Presenta	No Presenta

Monto de la Oferta

Nombre de la Empresa	Total de la Oferta c/impuestos y gravámenes incluidos
AYALA PERDOMO INGENIERIA	Gs. 62.869.000
ARQUITEC S.A.	Gs.57.193.269
PEKAS S.R.L.	Gs. 74.663.000

Observaciones: El representante de la empresa ARQUITEC S.A. deja las siguientes observaciones:

1- La Empresa AYALA PERDOMO INGENIERIA, no presenta Certificado de Cumplimiento Tributario y Cedula Tributaria.
2- La Empresa PEKAS S.R.L., no presenta copias del original de la carpeta, el mismo no se encuentra foliado y no presenta los siguientes documentos: Curriculum de la empresa, Certificado de Cumplimiento Tributario, no incluye contratos y el SIPE se encuentra vencido.

Luego de la revisión cuantitativa de los documentos de la oferta, se da por concluido el acto de apertura de sobres físicos; siendo las 10:00 horas, de la fecha mencionada más arriba, firmando en prueba de conformidad al pie de este documento en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Sr. Ronald Irala – funcionario del Departamento de Contrataciones _____

Sr. Alberto Jara – funcionario del Departamento de Contrataciones _____

Sr. Oscar Benítez, representante de la empresa AYALA PERDOMO INGENIERIA _____

TETÃ VIRU MOHENDAPY MOTENONDEHA MINISTERIO DE HACIENDA

SET TRIBUTACION

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PEKAS S.R.L.
Import - Export
RUC: 80080054-0

Pedro López, por la empresa PEKAS S.R.L._____

Iván David, por la empresa PEKAS S.R.L._____

Marco Ramos, por la empresa ARQUITEC S.A._____

Eduardo Ramos, por la empresa ARQUITEC S.A._____