**DICTAMEN DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS**

**LLAMADO M.O.P.C N° 122/2015**

Asunción, 16 de diciembre de 2015.

**VISTO:** el dictamen de la Dirección de Asuntos Jurídicos, el informe de evaluación técnica, el informe de evaluación económica, el acta de recepción y apertura de propuestas, referente a las ofertas presentadas en el marco del **LLAMADO MOPC N° 122/2015 "LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS, OBRA DE CONSTRUCCIÓN DE CENTRO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ" ID N° 296670**, cuyo acto de recepción y apertura de propuestas se realizó el 27 de octubre de 2015, donde según constancias del acta se presentaron los siguientes oferentes:

| N° | OFERENTES | PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO) |
|---|---|---|
| 1 | M&O S.A. | Gs. 464.254.534 |

**CONSIDERANDO:**

El Comité de Evaluación, solicitó a la Dirección de Asuntos Jurídicos la evaluación de los documentos legales requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones.

Que, la Dirección de Asuntos Jurídicos, en su **Dictamen N° 1824** de fecha 02 de noviembre de 2015 expresa (sic):

***I- ANTECEDENTES:***

- ***Memorándum SCEO N° 827/2015**, de fecha 27 de octubre de 2015, por el cual la Secretaría del Comité de Evaluación de Ofertas solicita el análisis jurídico de la oferta presentada en el marco del llamado de referencia:*

***1) M & O S.A. ( RUC N° 80025801-0)***

- ***Acta de Recepción y Apertura de Sobres**, que se llevó a cabo en el Salón de Actos del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones, el día 27 de octubre de 2015. En la misma se dejó constancia de que:*

*"**1.** El Comité de Evaluación de Ofertas, verificará todos los documentos como activos en la constancia SIPE y de los que han sido solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones."(sic)*

***II- EVALUACIONES DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS CONTENIDOS EN EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES***

- ***Providencia Interna CC-dg N° 80/2015**, de fecha 30 de octubre de 2015, del **Departamento de Garantías, dependiente de la Unidad Operativa de Contratación,** que se expide aclarando que se procedió a verificar la Garantía de Mantenimiento de Oferta en cuanto al cumplimiento del requerimiento establecido en la Sección I. Datos de la Licitación (DDL), IAO 18.1 y 19.1 del Pliego de Bases y Condiciones. **Del análisis realizado, por el mencionado departamento, se deduce que la Garantía de Mantenimiento de Oferta presentada por el oferente CUMPLE con lo requerido en el PBC.***

*Conforme lo visualizado en la planilla que se adjunta, la oferta presentada por el oferente **O&M** **1. CUMPLE** con la presentación de la documentación legal requerida en el PBC y las disposiciones contenidas es las Políticas del Banco Mundial.*

Abog. Dionisio A. Mereles
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

***III- CONCLUSIÓN:***

*Habiendo procedido a la verificación de las carpeta presentada por el oferente, conforme a lo establecido en la **Sección I – Instrucciones a los Licitantes, Sección II – Datos de la Licitación (DDL), Sección III- Criterios de Evaluación y Calificación,** del Pliego de Bases y Condiciones del*

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
MOPC

Ing. IGNACIO GÓMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.

Ing. Juan Manuel Caro F.
Viceministro de Obras Públicas
y Comunicaicones

*presente llamado, y teniendo en cuenta la documentación SUSTANCIAL, esta Dirección sugiere* ***Proseguir*** *con los trámites pertinentes de conformidad a las disposiciones contenidas en el Pliego de Bases y Condiciones, las Normas del ente financiador y el Convenio de préstamo que regula la presente contratación.*

Que, el Comité de Evaluación, solicitó a la Dirección de Planificación Económica el análisis de los requisitos económicos y financieros requeridos en el PBC, remitiendo el análisis correspondiente por memorando D.E.T. N° 267 de fecha 12 de noviembre de 2015, que en su parte pertinente expresa cuanto sigue:

## *III CRITERIOS DE CALIFICACIÓN*

*La convocante efectuará la calificación del oferente utilizando los requisitos establecidos en la* ***SECCIÓN III – CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN; Punto 2.3)*** *SITUACIÓN FINANCIERA;* ***Ítems:*** ***2.3.1)*** *Capacidad Financiera Histórica;* ***2.3.2)*** *Facturación Promedio de Construcción anual;* ***2.3.3)*** *Recursos Financieros, Página N° 39 del Pliego de Bases y Condiciones. Con el objeto de calificar la situación financiera actual de los oferentes, se consideraran los siguientes criterios:*

***2.3.1 Capacidad Financiera Histórica:*** *Presentación del balance general auditado o, si no fuera obligatorio en el país del Licitante, de otros estados financieros aceptables para el Contratante de los últimos tres (3) años (2012, 2013, y 2014), en que se establezcan las solidez actual de la situación financiera del Licitante y su rentabilidad prevista a largo plazo.*
*Entidad Individual: Debe cumplir el requisito*
*Asociación en Participación, Consorcio o Asociación:*
*Cada Socio: Debe cumplir el requisito*

***2.3.2 Facturación Promedio de Construcción anual:*** *Como mínimo, una facturación promedio de construcción anual de:* ***990.000.000 Gs****. Calculada sobre la base del total de pagos certificados recibidos por contratos en curso o terminados, durante los últimos cinco (5) años.*
*Entidad Individual: Debe cumplir el requisito*
*Asociación en Participación, Consorcio o Asociación:*
*Todas las partes combinadas: Debe cumplir el requisito*
*Cada Socio: Debe cumplir con el veinticinco por ciento (25 %) del requisito*
*Al menos un socio: Debe cumplir con cuarenta por ciento (40 %) del requisito*

***2.3.3 Recursos Financieros:*** *El licitante deberá demostrar que tiene a su disposición o cuenta con acceso a recursos financieros tales como activos líquidos, bienes inmuebles no gravados con hipoteca, líneas de crédito y otros medios financieros distintos de pagos por anticipos contractuales, con los cuales cubrir:*
*(i) el siguiente flujo de efectivo:* ***222.000.000 Gs.***

*(ii) los requisitos generales de flujo de efectivo dispuestos para este contrato y sus actuales compromisos.*
*Entidad Individual: Debe cumplir el requisito*
*Asociación en Participación, Consorcio o Asociación:*
*Todas las partes combinadas: Debe cumplir el requisito*
*Cada Socio: Debe cumplir con el veinticinco por ciento (25 %) del requisito*
*Al menos un socio: Debe cumplir con cuarenta por ciento (40 %) del requisito*

## *IV EVALUACIÓN FINANCIERA.*

### *4.1 Base Documental para la Evaluación de la Situación Financiera*

*La evaluación de la Situación financiera fue realizada en base al Balance General de los últimos tres (3) (2012, 2013, y 2014) y los Estados de Resultados durante los últimos cinco (5) años, conforme a lo solicitado en el PBC, para el efecto se procedió a la verificación de la carpeta de oferta (Copia) presentado por el oferente.*

### *4.2 Evaluación de la Capacidad Financiera*

*A fin de verificar el cumplimiento de los oferentes se utilizará el criterio "Cumple" o "No Cumple".*

Abog. Patricio A. Martínez
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Abg. Esteb... Jarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
MOPC

Ing. IGNACIO GÓMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.

Ing. Juan Manuel Caro F.
Viceministro de Obras Públicas
y Comunicaicones

| N° | EMPRESA | RATIO DE LIQUIDEZ (AC / PC) | | | RENTABILIDAD (UDI /PN) | | | RECURSOS FINANCIEROS | FACTURACIÓN MEDIA ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2.012 | 2.013 | 2.014 | 2.012 | 2.013 | 2.014 | Valor: 220.000.000 Gs. | Valor: 990.000.000 Gs. |
| 1.- | M & O S.A. | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple | Cumple |

*Al respecto, se anexan las siguientes planillas:* ***ANEXO "A"*** *referente al RESUMEN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA, donde se detallan los resultados del análisis financiero,* ***ANEXO "B"****– SITUACIÓN FINANCIERA, en la que se detallan los datos relativos a la situación Contable - Financiera del oferente.*

***V*** ***OBSERVACIÓN, Se deja constancia que:***

➢ *En el Memorándum D.P.E. Nº 245 de fecha 29 de Octubre de 2015, se solicita aclaración del PBC de los siguientes puntos:*

*Que, en la* ***Sección 2 "CRITERIOS DE CALIFICACIÓN" Factor 2.3 "SITUACIÓN FINANCIERA" Sub Factor 2.3.1 "CAPACIDAD FINANCIERA HISTORICA",*** *el Pliego de Bases y Condiciones establece lo siguiente:.....****"Presentación del balance general auditado o, si no fuera obligatorio en el país del licitante, de otros estados financieros aceptables para el Contratante de los últimos tres (3) años (2012,2013 y2014), en que se establezcan la solidez actual de la situación financiera del Licitante y su rentabilidad prevista a largo plazo"(SIC);*** *en este punto solicitamos a la* ***Unidad de Preparación y Gestión de Proyectos-Banco Mundial*** *nos aclare cuales serán las formulas y los parámetros mínimos para la evaluación de la solidez actual y de la rentabilidad prevista a largo plazo, este pedido se realiza considerando que se requiere determinar si la información contenida en los estados financieros del oferente cumplen con los puntos mencionados en el* ***Sub Factor 2.3.1. "Capacidad Financiera"****.*

*Que, en la* ***Sección 2 "CRITERIOS DE CALIFICACIÓN" Factor 2.3 "SITUACIÓN FINANCIERA" Sub Factor 2.3.3 "RECURSOS FINANCIEROS",*** *el Pliego de Bases y Condiciones establece lo siguiente:.....****"El licitante deberá demostrar que tiene a su disposición o cuenta con acceso a recursos financieros tales como activos líquidos, bienes inmuebles no gravados con hipoteca, líneas de crédito y otros medios financieros distintos de pagos por anticipos contractuales, con los cuales cubrir: (i) el siguiente flujo de efectivo; (ii) los requisitos generales de flujo de efectivo dispuestos para este contrato y sus actuales compromisos"(SIC);*** *en este punto solicitamos a la* ***Unidad de Preparación y Gestión de Proyectos-Banco Mundial*** *nos aclare cuanto sigue:* ***1)*** *Si se considerara como valido la información contenida en el estado financiero del último ejercicio fiscal (2.014) y en caso de ser considerada la información cuales serán los rubros y cuentas que serán tomados para la medición de los activos líquidos;* ***2)*** *Si serán considerados los extractos bancarios actualizados del oferente para demostrar que el mismo cumple con la exigencia establecida para recursos financieros; en caso de ser considerada se deberá solicitar al oferente el extracto bancario actualizado; y* ***3)*** *Para la determinación del valor de los bienes inmuebles no gravados con hipoteca será considerada únicamente el valor establecido en el Cuadro de Revalúo o si adicionalmente deberá presentar alguna documentación que demuestre el valor del inmueble y que el mismo no posee hipoteca; en este sentido se deberá solicitar al oferente la presentación de los documentos.*

➢ *La UPGP en su Memorándum Nº 791/2015, remitido a la Dirección de Planificación Económica y recepcionado en el Departamento de Estudios Técnicos en fecha 12 de Noviembre de 2015, expone lo siguiente:*

*a)* ***Punto 2.3.1 Capacidad Financiera Histórica:***

*La información financiera suministrada por el Licitante deberá revisarse de forma exhaustiva para llegar a un concepto debidamente fundamentado que sirva de base para una decisión determinante sobre la situación financiera del Licitante. Por consiguiente, los documentos de licitaciones con financiamiento del Banco Mundial no imponen criterios meramente automáticos, sino abren el campo para una evaluación más profunda y analítica. No obstante, el equipo encargado de la evaluación financiera puede utilizar los parámetros de medición habituales, siempre y cuando los resultados de la Evaluación Financiera estén debidamente fundamentados.*

*b)* ***Punto 2.3.3 Recursos Financieros:***

*En cuanto al punto 1), informamos que se considera como valido la información contenida en el Estado Financiero del último ejercicio fiscal (2014) y se tomaran las cuentas corrientes y caja de ahorro para la medición de los activos líquidos. Punto 2) Se deberá solicitar al oferente el extracto bancario actualizado.*

Abog. Dionisio A. Meredes
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Abg. Esteban Saguier
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
MOPC

Ing. IGNACIO GÓMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.

Ing. Juan Manuel Cano F.
Viceministro de Obras Públicas
y Comunicaciones

*Los documentos de licitación con financiamiento del Banco Mundial, en el punto mencionado proporciona a los "bienes inmuebles no gravados con hipoteca" el rango de un recurso financiero que el oferente tiene a su disposición, teniendo en cuenta que los procesos de pago por parte del MOPC en ciertas ocasiones tienen inconvenientes y los oferentes que cuentan con esos bienes pueden utilizarlos para obtener recursos financieros, no necesitándose la presentación de documentación que demuestre el valor del inmueble. (Tasación actual).*

➢ *Con relación al Punto 2.3.1) Capacidad Financiera Histórica, que establezca la solidez actual de la situación financiera del Licitante y su rentabilidad prevista a largo plazo; se utilizaron los parámetros de medición utilizados en los distintos llamados licitatorios convocados por la Institución, que se definen de la siguiente manera:* ***1) Ratio de Liquidez*** *(AC/PC), en los últimos 3 años (2012, 2013, 2014) igual o mayor que 1;* ***2) Rentabilidad*** *(UDI /PN), el porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Patrimonio Neto en los últimos 3 años (2012, 2013, 2014) no deberá ser negativo.*

➢ *Con respecto al Punto 2.3.3) Recursos Financieros, que deberá demostrar que tiene a su disposición o cuenta con accesos a recurso financieros; esta dependencia considero como Recurso Financiero la Nota Bancaria presentado por el oferente M & O S.A. expedida por el Banco GNB Paraguay S.A. de fecha 26 de octubre de 2015, el cual manifiesta cuanto sigue:".....el citado cliente tiene asignada a la fecha una línea de créditos de hasta PYG 500.000.000 (Guaraníes Quinientos Millones), que podría ser utilizada en caso de que fuese beneficiado con la adjudicación de la licitación arriba mencionada."*

## *V* ***CONCLUSIÓN***

*Que, con las informaciones contenidas en los Estados Financieros presentado por el oferente, se concluye de la siguiente manera:*

a) ***RATIO DE LIQUIDEZ:*** *La empresa evaluada en este Ítem, "**CUMPLE**" con el requisito mínimo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.*

b) ***RENTABILIDAD:*** *La empresa evaluada en este Ítem, "**CUMPLE**" con el requisito mínimo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.*

c) ***FACTURACIÓN PROMEDIO DE CONSTRUCCIÓN ANUAL:*** *La empresa evaluada en este Ítem, "**CUMPLE**" con el requisito mínimo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.*

d) ***RECURSOS FINANCIEROS:*** *La empresa evaluada en este Ítem, "**CUMPLE**" con el requisito mínimo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.*

Asimismo, el Comité de Evaluación, solicitó al UPGP del Banco Mundial el análisis técnico de la oferta presentada, remitiéndose el informe respectivo por memorando UPGP N° 869 de fecha 26 de noviembre de 2015 que en su parte pertinente expresa cuanto sigue:

Licitante: M & O SA
Licitante califica (SI/NO): SI

| Tema | | Requisito según documentos de licitación | Licitante individual | | Calificación para el requisito (SI/NO) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Detalle según oferta | Cumple (SI/NO) | |
| 2.4.1 (a) | Experiencia general | Experiencia en contratos como contratista principal, contratista administrador o subcontratista por lo menos en los últimos cinco (5) años anteriores al plazo para la presentación de las solicitudes, y con una actividad de por lo menos nueve (9) meses cada año. | **Nombre de Contrato:** Construcción de Sistemas de Agua Potable para 63 Comunidades Rurales de la Región Oriental<br>**Adjudicación:** set/09<br>**Terminación:** abr/13 | **2010**: 12 meses<br>**2011**: 12 meses<br>**2012**: 12 meses | SI[1] |
| | | | **Nombre de Contrato:** Servicio de Refacción, Reparación y Terminación del Edificio de la Clínica Santa María.<br>**Adjudicación:** feb/13<br>**Terminación:** nov/13 | meses | |

Abog. Ramón A. Mereles
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
MOPC

Abg. Esteban Saubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

[1] En la Oferta, no se presentó experiencia alguna para los años 2012, 2013 y 2014, por lo que se solicitó aclaración a través de la Nota UPGP N° 65. La respuesta fue presentada al MOPC a través del Expediente con MEU N° 40.092/15 del 13 de Noviembre de 2015, con lo cual la Empresa demostró que cumple con el requisito.

Ing. IGNACIO GÓMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.

Arq. Juan Manuel Cano F.
Viceministro de Obras Públicas
y Comunicaicones

| Tema | Requisito según documentos de licitación | Licitante individual | | Calificación para el requisito (SI/NO) |
|---|---|---|---|---|
| | | Detalle según oferta | Cumple (SI/NO) | |
| | | **Nombre de Contrato:** Construcción, Instalaciones y Montaje del Campamento para personales y oficinas administrativas del Consorcio INGAVI en la Obra de Construcción del Local Propio del Intituto Nacional de Alimentación y Nutrición.<br>**Adjudicación:** dic/13 (firma del contrato)<br>**Terminación:** nov/14 (acta de recepción definitiva) | **2013:** 1 mes | |
| | | | **2014:** 11 meses | |

Licitante: M & O SA
Licitante califica (SI/NO): SI

| Tema | | Requisito según documentos de licitación | Licitante individual | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Detalle según oferta | | Cumple (SI/NO) |
| (b) | Experiencia específica | (a) Participación como contratista principal, contratista administrador o subcontratista en por lo menos dos (2) contratos en construcciones civiles en los últimos cinco (5) años, cada uno por un valor mínimo de: 360.000.000 Gs. los cuales se han completado satisfactoria y sustancialmente y guardan similitud con las Obras propuestas | **Nombre de Contrato:** Construcción, Instalaciones y Montaje del Campamento para personales y oficinas administrativas del Consorcio INGAVI en la Obra de Construcción del Local Propio del Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición.<br>**Adjudicación:** dic/13<br>**Terminación:** nov/14<br>**Monto:** 500.485.000 Gs<br><br>**Nombre de Contrato:** Construcción de Sistemas de Agua Potable para 63 Comunidades Rurales de la Región Oriental<br>**Adjudicación:** 14/07/10<br>**Terminación:** 29/08/12<br>**Monto:** 2.192.188.690 Gs | SI | **SI** |
| (c) | Equipos | Hormigonera | 400 lts | SI[2] | **SI** |
| | | Mezcladora | 210 HP | SI | |
| | | Camión Volquete | 6m3 | SI | |
| | | Equipo de Soldadura | | SI | |

Licitante: M & O SA
Licitante califica (SI/NO): SI

| Tema | | Requisito según documentos de licitación | Licitante individual | | Calificación para el requisito (SI/NO) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Detalle según oferta | Cumple (SI/NO) | |
| (d) | Personal | **Administrador de Obras: Un Ing. Civil o Arquitecto.** (3 Años de Experiencia Total en Obras y 2 años de Experiencia en Obras Similares) | Arq. Juan Fleitas<br>Título: 1982<br>**Residente de Obra**<br>Construcción de 86 viviendas. Conjunto habitacional Carmen del Paraná (2004 - 2005).<br>**Residente de Obra**<br>Construcción de Tanques para Sistemas de Agua de SENASA en Cordillera y Paraguari (2009) | SI | **SI** |
| | | **Residente de Obras. Un Ing. Civil o Arquitecto.** (3 Años de Experiencia Total en Obras y 2 años de Experiencia en Obras Similares) | Ing. Bill Bogado<br>Título: 2001<br>**Ingeniero Residente**<br>Construcción de la nueva Sede del Congreso de la Nación (Septiembre de 2001 a Septiembre de 2003).<br>**Ingeniero Residente**<br>Construcción de Alcantarillado Sanitario (Octubre de 2003 a Agosto de 2004) | SI | **SI** |

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
M.O.P.C.

Ing. IGNACIO GÓMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.

Ing. Juan Manuel Cano F.
Viceministro de Obras Públicas
y Comunicaciones

Abg. Esteban Tarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Abog. Dionisio A. Pereles
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

2 Presentan una hormigonera de 300 lts y otra de 320 lts

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Especialista Ambiental**<br>(3 Años de Experiencia Total en Obras y 2 años de Experiencia en Obras Similares) | Ing. Agr. Juan Herrera<br>Título: 1980<br>**Director Nacional**<br>Establecimiento de un Centro para entrenamiento de personal especializado en la producción de carbón vegetal siderúrgico (ene/1985 a 03/1986)<br>**Especialista Ambiental**<br>Elaboración de Plan de Uso de la Tierra, para 6.500 ha. Colonia Río Verde, Unión – San Pedro. | SI | **SI** |
| | | **Especialista Social**<br>(3 Años de Experiencia Total en Obras y 2 años de Experiencia en Obras Similares) | Lic. Natalia Medina<br>Título: 2006<br>**Trabajadora social**<br>Formación de microempresas, organización comunitaria; aprovechamiento y utilización de recursos naturales en barrios periféricos de Asunción. (2001 - 2002)<br>**Disertante**<br>Talleres sobre Formación y Organización de Grupos Juveniles EFAES (2005)<br>**Facilitadora**<br>Talleres de Integración a personas de la Ciudad de Caaguazú (2008-2009) | SI | **SI** |

***Cuadro 6. Adjudicación propuesta del contrato***

*Se recomienda adjudicar el Contrato al Oferente M & O S.A.*

## CONCLUSIONES.

El proceso en cuestión es excluido, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 2 Contrataciones excluidas* de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas" que reza: *Quedan excluidas de la aplicación del presente ordenamiento, las siguientes contrataciones:* ***c)*** *las que se efectúen en ejecución de lo establecido en los tratados internacionales de los que la República del Paraguay sea parte y las que se financien con fondos provenientes de organismos multilaterales de crédito de los cuales Paraguay sea miembro, en las que se observará lo acordado en los respectivos convenios, sin perjuicio de la aplicación de las disposiciones de la presente ley en forma supletoria, cuando ello así se estipule expresamente o cuando no se establezca expresamente un régimen especial."*

Por lo antedicho, el proceso de evaluación se rige por las ***Normas del Banco Mundial.***

Que, luego del análisis realizado, se observa que la oferta presentada por M&O S.A., cumple con la totalidad de los criterios legales, económicos y técnicos requeridos en el PBC.

Que, según lo establecido en el informe de la Dirección de Planificación Económica todas las ofertas *cumplen* con la totalidad de los criterios económicos - financieros requeridos en el PBC, según constancias del informe citado precedentemente.

Por lo expuesto, el Comité de Evaluación de Ofertas,

## RECOMIENDA:

1- **ADJUDICAR**, en el marco del **LLAMADO MOPC N° 122/2015** "LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS, OBRA DE CONSTRUCCIÓN DE CENTRO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ", ID N° 296670, conforme al siguiente detalle:

| Empresa | MONTO TOTAL (IVA incluido) |
|---|---|
| **M & O S.A.**<br>**RUC N° 80025801-0** | **Gs. 464.254.534**<br>(Guaraníes cuatrocientos sesenta y cuatro millones doscientos cincuenta y cuatro mil quinientos treinta y cuatro) |

Abog. Esteban Samudio
Secretario General y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

Abog. Diosnio A. Mereles
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
MOPC

Ing. IGNACIO GÓMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.

Ing. Viceministro de Obras Públicas y Comunicaciones

2- Elevar el presente Dictamen al gabinete del Señor Ministro, a través de la Unidad Operativa de Contratación, para la prosecución de los trámites administrativos restantes y se dicte la correspondiente Resolución Ministerial.

**MIEMBROS**

**Viceministro de Administración y Finanzas** .....

Lic. Roberto Enrique
Viceministro de Administración y Finanzas
M.O.P.C.

**Titular de la Secretaría General o representante** .....

Abg. Esteban Sarubbi
Secretario General
y Jefe de Gabinete
M.O.P.C.

**Viceministro de Obras Públicas o representante** .....

Ing. Carlos Manuel Lara F.
Viceministro de Obras Públicas
y Comunicaciones

**Titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos o representante** .....

Abog. Dionisio A. Pereles
Director de Asuntos Jurídicos
M.O.P.C.

**Titular de la Sub UOC o representante**

Ing. IGNACIO GOMEZ N.
Director de Vialidad
M.O.P.C.