PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA

"Recuperemos Nuestra Identidad"

Viva Paraguay

INFORME DE COMITÉ DE EVALUACIÓN DEL LLAMADO A LICITACION POR CONTRATACION DIRECTA N° 34/12 PARA "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA"

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 19 días del mes de noviembre del año dos mil doce, siendo las 13:00 hs, en sede central del Instituto Paraguayo de Artesanía, se reúne el Comité de Evaluación conformado según Resolución N° 370/12, con la presencia de las siguientes personas: C.P. Patricia Soledad Ortiz de Aquino – Directora General de Administración y Finanzas, Sra. Olga Edith Cuevas Ramírez – Directora de Gabinete, Sr Miguel Ángel Baranda Recalde – Director General de Promoción y Desarrollo, a los efectos de evaluar las documentaciones y las ofertas presentadas en el llamado a Licitación por Contratación Directa Nª 34/12, para la "Adquisición de Útiles de Oficina" Las firmas que han presentado sus ofertas en los plazos y condiciones establecidos en la Nota de Invitación y Especificaciones Técnicas, según consta en el Acta de Apertura N° 47/12, son las siguientes:

a) **LIBRERÍA FOTOCOPIADORA JR**
b) **IN DESING SRL**
c) **CS COMERCIAL**
d) **GOLDEN TRADE SRL**----------

I. **Cumplimiento de suministro de documentación básica de carácter sustancial:**

A fin de dar cumplimiento a lo previsto en el Anexo 1 "Instrucciones a los Oferentes", relativo a la "Metodología de Evaluación", en concordancia con las disposiciones contenidas en el Art. 61° del Decreto N° 21909/03, se procede a verificar el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de documentación básica de carácter sustancial la cual se detalla en la planilla que se presenta a continuación, identificada como **Cuadro N° 1**.---

Cuadro Nº 1 - Documentos Legales	**LIBRERÍA FOTOCOPIA DORA JR**	**IN DESING SRL**	**CS COMERCIAL**	**GOLDEN TRADE SRL**
Formulario de la Oferta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Formulario de Lista de Precios	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
DDJJ de Mant.de Oferta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia simple de cédula de identidad	SIPE	SIPE	SIPE	SIPE
Fotocopia simple de cédula tributaria RUC	SIPE	SIPE	SIPE	SIPE
Poder suficiente	N/A	SIPE	N/A	SIPE
DD.JJ. Art. 40 y 20	CUMPLE	CUMPLE	SIPE	CUMPLE
Documentos societarios de la p. jurídica	N/A	SIPE	N/A	SIPE
Patente Comercial	CUMPLE	SIPE	CUMPLE	SIPE
Formulario de Especificaciones técnicas	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

P. Patricia Ortiz de Aquino
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

Olga E. Cuevas de Acosta
Directora

Miguel Angel Baranda Recalde
Director General

Presidente

Del análisis de dicha planilla se observan que las firmas han dado cumplimiento a los requisitos exigidos en la documentación básica de carácter sustancial requeridos en el PBC del presente Llamado a Contratación Directa, seguidamente se pasa a evaluar la propuesta económica de las demás ofertas.----------

II) Del análisis comparativo del cumplimiento de las ofertas respecto de especificaciones técnicas y otros requerimientos:

Se procede a agrupar las ofertas presentadas en orden de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias, observándose que la firma **LIBRERÍA FOTOCOPIADORA JR de Jorge Isaac Añazco**, presenta la oferta económica más ventajosa y que se ajustan a los requerimientos del PBC. Se procedió asimismo a revisar la referida oferta en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación, como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc., no encontrándose objeción alguna.-------

				JR LIBRERÍA FOTOCOPIADORA		IN DESIGN SRL		CS COMERCIAL		GOLDEN TRADE SRL	
ITEM	DETALLE	CANTIDAD	U.M.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Cinta Ancha	50	UNIDAD	2.800	140.000	4.350	217.500	2.875	143.750	3.000	150.000
2	Pegamento	50	UNIDAD	2.400	120.000	1.600	80.000	1.219	60.950	1.020	51.000
3	Disco	50	UNIDAD	1.700	85.000	1.900	95.000	800	40.000	2.430	121.500
4	Perforadora	50	UNIDAD	12.500	625.000	11.400	570.000	53.000	2.650.000	25.200	1.260.000
5	Porta Papel	20	UNIDAD	55.000	1.100.000	69.600	1.392.000	46.875	937.500	63.000	1.260.000
6	Desgrapadora	50	UNIDAD	1.500	75.000	3.200	160.000	2.313	115.650	1.920	96.000
7	Presilladora	100	UNIDAD	8.500	850.000	8.850	885.000	12.000	1.200.000	8.760	876.000
8	Tijera	100	UNIDAD	7.000	700.000	5.150	515.000	3.625	362.500	3.500	350.000
9	Sacapuntas	50	UNIDAD	800	40.000	700	35.000	625	31.250	39.600	1.980.000
10	Almohadilla	50	UNIDAD	4.000	200.000	18.950	947.500	19.688	984.400	20.000	1.000.000
11	Regla	100	UNIDAD	800	80.000	900	90.000	550	55.000	800	80.000
12	Boligrafo	300	UNIDAD	800	240.000	750	225.000	613	183.900	975	292.500
13	Lápiz de Grafito	200	UNIDAD	800	160.000	650	130.000	263	52.600	685	137.000
14	Marcador	200	UNIDAD	2.200	440.000	2.250	450.000	950	190.000	2.000	400.000
15	Corrector	100	UNIDAD	2.300	230.000	2.150	215.000	1.800	180.000	4.375	437.500
16	Tinta para almohadilla	100	UNIDAD	2.000	200.000	2.150	215.000	1.440	144.000	2.000	200.000
17	Clip	100	UNIDAD	1.300	130.000	1.150	115.000	1.025	102.500	1.300	130.000
18	Clip	100	UNIDAD	4.100	410.000	4.000	400.000	3.560	356.000	3.200	320.000
19	Grapas	100	UNIDAD	1.350	135.000	1.150	115.000	890	89.000	850	85.000

Patricia Ortiz de Aquino
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

Presidenta

Olga E. Cuevas de Acosta
Directora

Miguel Ángel Baranda Recalde
Director General

20	Borrador	100	UNIDAD	1.250	125.000	1.450	145.000	690	69.000	625	62.500
21	Bibliorato	150	UNIDAD	6.900	1.035.000	8.850	1.327.500	7.560	1.134.000	7.295	1.094.250
22	Bibliorato	150	UNIDAD	6.500	975.000	8.850	1.327.500	7.560	1.134.000	7.295	1.094.250
23	Libro de Actas	50	UNIDAD	16.000	800.000	15.950	797.500	17.300	865.000	15.000	750.000
24	Plancheta	20	UNIDAD	6.000	120.000	6.350	127.000	5.650	113.000	5.280	105.600
25	Carpeta archivadora	100	UNIDAD	900	90.000	1.000	100.000	850	85.000	1.320	132.000
26	Cuaderno	100	UNIDAD	8.400	840.000	8.950	895.000	8.600	860.000	8.400	840.000
					9.945.000		**11.571.500**		**12.139.000**		**13.305.100**

III) Disponibilidad Presupuestaria:

Se procede a verificar la Disponibilidad asignada en el Presupuesto General de Gastos para el Ejercicio 2012, según el Objeto de Gasto 340 del Clasificador Presupuestario, en concordancia con el Plan Anual de Contrataciones. A través del CDP N° 000000042/2012 se certifica que se cuenta con la Disponibilidad Presupuestaria y Financiera de Gs. 9.945.000 (Guaraníes nueve millones novecientos cuarenta y cinco mil) pudiendo contraer las obligaciones resultantes del Llamado a Licitación por Contratación Directa CD N° 34/2012, hasta ese monto.----------

IV) CONCLUSION

De conformidad a lo dispuesto en el Art. 63 del Decreto N° 21909, el que previene que la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: *1. Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el P.B.C.; 2. Tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato y, 3. Presente el precio evaluado como el más bajo*, este Comité arriba a la **CONCLUSION**, de RECOMENDAR la adjudicación del presente Llamado a Licitación por Contratación Directa N° CD 34/2012, para "Adquisición de Útiles de Oficina", a la siguiente firma:

- **LIBRERÍA FOTOCOPIADORA JR de Jorge Isaac Añazco**, por un monto máximo de Gs. **9.945.000.-** (guaraníes nueve millones novecientos cuarenta y cinco mil).----------

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Patricia Díaz de Aquino
Dir. Gral. de Adm. y Finanzas

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
Sabinete
Olga E. Cuevas de Acosta
Directora

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
DIRECCION DE PROMOCION Y DESARROLLO
Miguel Angel Baranda Recalde
Director General

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
PRESIDENCIA
Presidenta

Finalmente, se resuelve remitir todo el expediente a la Presidencia del Instituto Paraguayo de Artesanía, SUGIRIENDO la aprobación y adjudicación por acto administrativo de la máxima autoridad de la Institución, a favor de la firma más arriba individualizada. Se aclara que el procedimiento de evaluación culminó en fecha 19 de noviembre, a las 14:00 hs. No habiendo otro tema que tratar se da por terminado el Acto previa lectura y ratificación del contenido del presente informe y, en prueba de conformidad, firman los miembros del Comité de Evaluación, en dos ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto.----------

C.P. Patricia Soledad Ortiz de Aquino
Directora General de Administración y Finanzas

Sr Miguel Angel Baranda Recalde
Director General de Promoción y Desarrollo

Sra. Olga Edith Cuevas Ramírez
Directora de Gabinete

Lic. Aldana Díaz
Presidenta