***RESOLUCIÓN 13/1168/19***
***DEL 20 DE MAYO DE 2019***

***POR LA QUE SE APRUEBA LA SUGERENCIA DEL COMITÉ EN EL INFORME DE EVALUACIÓN DEL LLAMADO A CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02/2019 PARA "SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE MEMORIA INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE EJERCICIO FISCAL 2018" ID N° 357.824.-***

***VISTO:*** *El Memorándum DCP N° 75/2019 de fecha 08/05/2019, con el que se solicita el estudio y consideración del Informe de Evaluación elaborado por el Comité de Evaluación, que hace referencia al Llamado Contratación Directa N° 02/2019 "Servicio de Diseño e Impresión de Memoria Institucional correspondiente al Ejercicio Fiscal 2018 , y;*

***CONSIDERANDO:*** *El Informe de Evaluación de fecha 8 de mayo de 2019, elaborado por el Comité de Evaluación, que entre otras cosas dice:*

***1.-INTRODUCCIÓN***

*En cumplimiento de lo establecido por el Artículo 26 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", los Artículos 58, 59, 60, 61, 62, 63 y 64 del Decreto Reglamentario N° 21.909/03 y su Decreto modificatorio N° 3719/15; el Comité de Evaluación, conformado por Resolución del Consejo de Administración N° 04/1160/19 de fecha 20/02/2019, se ha abocado a la elaboración del presente Informe de Evaluación con respecto al estudio de las ofertas presentadas, de acuerdo a las Especificaciones Técnicas y demás documentos inherentes al presente procedimiento, y determinar lo más conveniente para los intereses de la Diben.*

*En ese contexto, elevamos a la Máxima Autoridad el presente informe sobre la evaluación de las ofertas presentadas en el presente proceso licitatorio, en los siguientes términos:*

*a)* ***Miembros del Comité de Evaluación:*** *han sido designados, el* ***Sr. Gilberto Maldonado****, Miembro del Consejo de Administración de la DIBEN,* ***Abog. César E. Romero R.****, Director de Asesoría Legal,* ***Lic. Gerardo Benítez.****, Director de Administración y Finanzas,* ***Carmelo Torres****, Director de Contrataciones Públicas.*

*b) Por Resolución del Consejo de Administración N° 25/1165/2019 de fecha 16/04/2019 se autorizó el Inicio del Llamado y aprobó la Carta de Invitación.*

***2- ANTECEDENTES***

*2.1- Se ha invitado a potenciales oferentes conforme al art. 19 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".*

*2.2- Disponibilidad Presupuestaria: la Dirección de Administración y Finanzas, por medio de la División de Presupuesto según Memorándum Presu_N° 30/2019, de fecha 10 de abril de 2019, ha remitido el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 021/2019, en el que se verifica el monto asignado para la presente contratación que asciende a Gs 5.000.000., para el presente Ejercicio Fiscal, que serán afectados al Objeto de Gasto 260 "Servicios Técnicos y Profesionales", con fuente de Financiamiento 30 "Recursos Propios".*

*2.3- Solicitudes de aclaración a los requerimientos de la Carta de Invitación y las correspondientes respuestas de la convocante: NO se han solicitado aclaraciones a la Carta de Invitación del presente llamado.*

***3- ACTO DE APERTURA DE OFERTAS***

*En fecha 03 de mayo de 2019, siendo las 09:00 hs., en virtud a lo establecido en el artículo 2° de la Resolución DNCP N° 522/2015 de fecha 24/02/2015, conforme al cronograma inicialmente fijado para el presente proceso de Contratación Pública, se ha procedido a llevar adelante el acto de Apertura de Ofertas de los oferentes que presentaron sus propuestas en los ítems que compone el presente Llamado, procediéndose a la verificación preliminar y cuantitativa de la documentación presentada, labrándose un acta de todo lo actuado con indicación de los requisitos mínimos contemplados en el Art. 54 del Decreto Reglamentario N° 21909 del 2003: a) Formulario de oferta firmado y sellado por el representante de la firma; b) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Art. 40 y 20 inc. w de la Ley N° 2.051/03; c) Poder de Representación; d) Garantía de Mantenimiento de Oferta.*

*Conforme a la verificación efectuada durante el acto de apertura de ofertas, surge cuanto sigue:*

| N° | Oferentes | Formulario de Oferta | DD.JJ. Art. 40 s/ Res. DNCP 330/07 | Garantía de Mantenimiento de Oferta | Documentación Legal | Constancia SIPE N° |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Servipress Soluciones Gráficas de Eduardo Eulogio Verón Cardozo. | PRESENTA | PRESENTA Activo en SIPE | PRESENTA | PRESENTA Activo en SIPE | 1488423 |
| 2 | Visual Artes Gráficas de Telma Celina Villasboa | PRESENTA | PRESENTA Activo en SIPE | PRESENTA | PRESENTA Activo en SIPE | 1544848 |

*RESOLUCIÓN 13/1168/19*
*DEL 20 DE MAYO DE 2019*

***10- RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS CON RESPECTO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y OTROS REQUERIMIENTOS.***

*Que, conforme al estudio y análisis de las ofertas presentadas, este Comité de Evaluación, a los efectos de identificar el cumplimiento por parte de las firmas oferentes, de todos y cada uno de los requisitos establecidas de las Bases y Condiciones del presente Llamado, ha elaborado el siguiente cuadro:*

| *Oferente* | *Documentos Sustanciales* | *Cumplimiento de la Resolución DNCP N° 849* | *Experiencia* | *Otras Documentaciones Formales* | *Análisis de Precios* |
|---|---|---|---|---|---|
| *Servipress Soluciones Gráficas de Eduardo Eulogio Veron Cardozo* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* |
| *Visual Artes Gráficas de Telma Celina Villasboa* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* |

*Y, el punto número 11, que dice "**RECOMENDACIÓN FINAL CON LAS JUSTIFICACIONES PERTINENTES":***
*Que, de acuerdo a la clasificación final señalada en el apartado anterior, surge que las ofertas presentadas por la firmas Visual Artes Gráficas de Telma Celina Villasboa y Servipress Soluciones Gráficas de Eduardo Eulogio Verón Cardozo, han cumplido con la totalidad de las condiciones legales y técnicas estipuladas en las bases y condiciones del presente llamado, además han demostrado poseer las calificaciones y capacidades requeridas para ejecutar el contrato.*

*Que, la oferta presentada por la firma Visual Artes Gráficas de Telma Celina Villasboa, se erige como la más solvente y de menor precio, además se encuadran dentro de las previsiones presupuestarias del presente Llamado, conforme se indica en la página 1, apartado "Disponibilidad Presupuestaria", del presente Informe.*

*Que, el sistema de adjudicación en el presente Llamado es Por el Total.*

*POR TANTO, habiéndose dado cumplimiento a los principios de Economía y Eficiencia mencionados en el Art. 4° Inc. "a" de la Ley N° 2051/03, que reza "Garantizarán que los organismos, entidades y municipalidades se obliguen a planificar y programar sus requerimientos de contratación, de modo que las necesidades públicas se satisfagan con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado Paraguayo las mejores condiciones, sujetándose a disposiciones de racionalidad, austeridad".*

*El Comité de Evaluación designado, ajustándose a lo establecido en los artículos 27, 28 y 34 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" y sus complementarios, sugiere, SALVO MEDIDAS DE MEJOR PROVEER Y PARECER DE LA MÁXIMA AUTORIDAD:*

*1- ADJUDICAR a la firma Visual Artes Gráficas de Telma Celina Villasboa, en el presente llamado, por un monto total de Gs. 4.400.000 IVA Incluido.*

*Con el parecer favorable de los Miembros del Consejo de Administración*
***POR TANTO,** en uso de sus atribuciones*

***EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA DIBEN***
***RESUELVE***

***Art. 1°.- ADJUDICAR** a la firma Visual Artes Gráficas de Telma Celina Villasboa, en el presente llamado, por un monto total de Gs. 4.400.000 (Guaraníes: Cuatro Millones Cuatrocientos Mil)IVA Incluido.*

***Art. 2°.- IMPUTAR** la presente erogación en el Objeto de Gasto 260 "Servicios Técnicos".*

***Art. 3°.- COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar.*

DIRECCIÓN DE BENEFICENCIA Y AYUDA SOCIAL DIBEN

***Lic. Carmen Corina Alonso***
***Presidenta del Consejo de Administración y***
***Directora General***