Programa de Apoyo Integral para las Microempresas - FOCEM
CONTRATCAIÓN DIRECTA POR VIA DE LA EXCEPCIÓN
"SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA GESTION DEL PROYECTO"

INFORME DE EVALUACIÓN

El presente informe se realiza conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones de la Contracción Directa Por Vía de la Excepción– *"CONTRATACION DE FIRMA CONSULTORA PARA FORTALECIMIENTO GESTIÓN DEL PROYECTO*, la cual cuenta con financiamiento del Proyecto FOCEM. **La modalidad que se aplica al presente llamado es por la Vía de la Excepción.**

En fecha 26/04/2010 se realizó el Acto Público de apertura de sobres de propuesta técnica y económica de la empresa AYCA AUDITORES Y CONSULTORES ASOCIADOS que ha presentado su propuesta en tiempo y forma. Del acto participaron representantes de la Coordinación de Administración y Finanzas y la Unidad Operativa de Contrataciones del Programa UNE_MIC_FOCEM. Copia del acta de apertura se adjunta al presente informe como **Anexo 1**.

1. La Comisión Evaluadora fue compuesta por las siguientes personas:

- **Ronald Irala**, Represéntate de UOC del Ministerio de Ind. y Co.
- **Gloria Duarte,** Coordinadora de la Coordinación Técnica de Planificación
- **Cristhian Meyer**, Representante de Secretaria General
- **María Celsa Aquino,** Asesor Técnico del Ministro
- **Nelson Florentín**, Representante de la Dirección General de Asuntos Legales
- **Paola Arguello,** Representante de Vice ministerio de Comercio

2. El presente Informe de Evaluación fue realizado de acuerdo a los criterios establecidos en el PBC.

3. Primeramente, se evaluaron los documentos legales solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones y los formularios requeridos, dicha evaluación se realizo bajo el criterio cumple / no cumple. Los detalles se adjuntan como **Anexo 2.**

4. Posteriormente se procedió a evaluar al Personal Clave, de acuerdo a las especificaciones detalladas en el Anexo III– Términos de Referencia, punto V. Calificación de la Firma Consultora. La evaluación realizada se muestra en el **Anexo 3.**

5. Se reviso la propuesta metodológica de la empresa, la cual es presentada de manera amplia y detallada de las actividades y resultados esperados en la ejecución de los trabajos solicitados. **Anexo 4.**

6. Conforme los detalles resultantes de la evaluación y considerando que el perfil de la empresa AYCA AUDITORES Y CONSULTORES ASOCIADOS cumple con los criterios establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, resumen de evaluación en **Anexo 5**;

7. En base a las consideraciones establecidas precedentemente, el Comité de Evaluación recomienda la adjudicación del llamado de referencia a dicha empresa y asimismo que la Coordinación General del Programa suscriba del Acta de Adjudicación y autorice la formalización del contrato correspondiente por un monto de Gs. 36.000.000, conforme propuesta económica **Anexo 6.**

Firman el presente Informe de Evaluación, el 30 de Abril de 2010, en DOS ejemplares idénticos de un mismo tenor, las personas nombradas más abajo:

Ronald Irala
Represéntate de UOC del Ministerio de Ind. y Co. _____

Gloria Duarte
Coordinadora de la Coordinación Técnica de Planificación _____

Cristhian Meyer
Representante de Secretaria General _____

María Celsa Aquino
Asesor Técnico del Ministro _____

Nelson Florentín
Representante de la Dirección General de Asuntos Legales _____

Paola Arguello
Representante de Vice ministerio de Comercio _____

ANEXO 1

MERCOSUR

FOCEM
FONDO PARA LA CONVERGENCIA ESTRUCTURAL DEL MERCOSUR

MERCOSUL

Acta de Apertura de Sobres
CONTRATACIÓN DIRECTA POR VIA DE LA EXCEPCIÓN
Servicios de Consultoría para Gestión de Proyectos

En la ciudad de Asunción a los 26 días del mes de abril del año dos mil diez, siendo las 11:30 horas, en la sala de reuniones del FOCEM –PB, sito Mcal. López N° 3.333 c/Dr. Wiss, estando presentes por la Unidad Nacional Ejecutora del Programa de Apoyo Integral a las Microempresas (FOCEM), por la Unidad Operativa de Contrataciones la Escrb. ROCIO SEGOVIA, y por la Coordinación de Administración y Finanzas la Lic. PATRICIA ARCE.

De conformidad a lo establecido en el Art. 54 del Decreto N° 21909/03, preside este Acto de Apertura de sobres la Escrb. ROCIO SEGOVIA.

Seguidamente se da apertura a los sobres de ofertas presentados en el CONTRATACIÓN DIRECTA POR VIA DE LA EXCEPCIÓN para "Servicios de Consultoría para Gestión de Proyectos".

Se deja constancia que la empresa AYCA AUDITORES Y CONSULTORES ASOCIADOS ha presentado sus sobres de acuerdo a los parámetros establecidos en el llamado correspondiente.

Se aclara que cualquier tipo de consulta acerca de alguna especificación que ayude a la mayor comprensión de las ofertas y que no constituya mejoras en los precios, será realizada por escrito y remitida via fax o correo electrónico a la empresa.

Las ofertas serán posteriormente evaluadas por un Comité de Evaluación que será constituido para el efecto, el cual con absoluta independencia de criterio recomendara la adjudicación de la empresa que cumpla con los requerimientos exigidos en la carta de invitación, tenga las calificaciones técnicas, económicas, la experiencia suficiente para cumplir con los requerimientos del Programa y que presente el precio evaluado como el mas bajo, conforme lo establece el Art. 28 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Publicas.

Seguidamente se da por terminado el acto, siendo las 11:35 horas, firmándose el presente acta, previa lectura de la misma, en cinco ejemplares de un mismo tenor y a un mismo efecto, en prueba de conformidad de lo actuado

ANEXO 2

ANEXO 2
DOCUMENTOS REQUERIDOS

N°	Documento		Cumple/ No Cumple
1	El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2.		cumple
2	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;		cumple
3	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);		cumple
4	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y del Impuesto a la Renta, en caso de tributar este ultimo impuesto constancia de no retención del mismo.		cumple
5	Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica);		cumple
6	Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).		cumple
7	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.		cumple

Abog. María Celsa Aquino B.
Asesora Técnica Jurídica
del Ministro

ANEXO 3

ANEXO 3

PERSONAL CLAVE

N°	Denominación	Cumple / No Cumple
1	Experiencia general de diez (10) años en trabajos relacionados a la consultoría.	1.989
2	**Especialista en Gestión de Proyectos**	Fernando J. Estigarribia L.
	Título universitario	Dr. Contabilidad
	Cursos de especialización en temas relacionados a la consultoría y con experiencia directa en diseño, planificación y programación de acciones para proyectos de inversión	Evalaución y Gerenciamiento de Proyecto - BID/UCSA/EDAN
	05 años de experiencia general y haber trabajado en procesos de implementación de proyectos del FOCEM.	cumple
	Capacidad para interactuar con autoridades y equipos técnicos y administrativos de diferente nivel del sector público	cumple

Abog. María Celsa Aquino B.
Asesora Técnica Jurídica
del Ministro

ANEXO 4

ANEXO 4
PROPUESTA TÉCNICA

N°	Actividad	Cumple / No Cumple
1	Diagnostico del estado actual de cada una de las Coordinaciones del Programa FOCEM.	Cumple
2	Analizar y proponer ajustes que fuesen necesarios en las funciones.	Cumple
3	Analizar y proponer ajustes que fuesen necesarios en los procedimientos.	Cumple
4	Analizar el cumplimiento del cronograma.	Cumple
5	Asesorar en la elaboración del Plan Operativo.	Cumple
6	Asesorar en la elaboración del Reglamento Operativo del Programa	Cumple
7	Asistir a las coordinaciones en la planificación y supervisión de las actividades requeridas para el cumplimiento de los objetivos y resultados esperados del programa	Cumple
9	Informar y responder a la Coordinación General del Programa por el grado de alcance de las metas propuestas.	Cumple
10	Asistir a las coordinaciones en el gerenciamiento tecnico de las areas, incluyendo elaboración de TORS para llamados a Consultorias de CTP y CIM	Cumple
11	Actividades que contribuyan al logro de los resultados del proyecto	Cumple

Abog. María Celsa Aquino B.
Asesora Técnica Jurídica
del Ministro

ANEXO 5

ANEXO 5

RESUMEN

N°	Denominación	Cumple / No Cumple
1	Documentos legales	Cumple
2	Personal Cleve	Cumple
3	Propuesta Técnica	Cumple
4	Propuesta Economica	36.000.000