Asunción, 3 de diciembre de 2014.-

INFORME DE EVALUACIÓN DE OFERTAS DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA N°30/14 "ADQUISICION DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA PARA EL CEMELPA – AD REFERENDUM" - ID N° 273.973

Forman parte de este Informe de Evaluación de las Ofertas, los siguientes documentos:

1. Acta de Apertura;
2. Análisis Comparativo de Documentos presentados;
3. Cuadro Comparativo de Ofertas;

El día lunes 1 de diciembre de 2014, se ha recibido en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones del Fondo Ganadero, la cantidad de 1 (uno) sobre-oferta el cual se presentó dentro del tiempo y plazo permitido; por consiguiente ha sido tomado en cuenta para el análisis correspondiente el siguiente oferente:

1- **"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero;**

Durante la evaluación de la oferta se procedió a la **verificación de los documentos sustanciales** presentados por el oferente, a fin de determinar si cumple o no con las condiciones establecidas en el art. 60[1i] del Decreto Nro. 21.909/03 concordante con el art. 26 de la Ley 2051/03, las Resoluciones MH/SSEAF/UCNT N° 330/07[2] y DNCP N° 1915/2011[3]; de lo cual se constató lo siguiente:

Documentos Sustanciales	"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
Formulario de Oferta	CUMPLE
Garantía de Mantenimiento de la Oferta	CUMPLE
Copia de C.I. del firmante de la Oferta	CUMPLE
Copia de R.U.C	CUMPLE
Estatutos Sociales y sus Modificaciones	No corresponde por ser una Unipersonal
Poder para representar a la Firma o Acta de Asamblea	No corresponde por ser una Unipersonal
Declaración jurada de Art. 40, de la Ley 2051/03	CUMPLE
Constancia SIPE firmada conforme Res. DNCP N° 1915/11	No corresponde, presenta todos los documentos sustanciales en el acto de apertura

[1] **Decreto N° 21.909/03, Art.60.** "Análisis. *"La Convocante deberá determinar si las ofertas se ajustan sustancialmente a los requisitos del Pliego de Bases y Condiciones, verificando que: 1. La garantía de mantenimiento de oferta esté debidamente extendida, 2. El formulario de oferta esté debidamente completado y preparado. 3. Los poderes o documentos que acrediten la representación del oferente sean suficientes y adecuados; 4. Los documentos hayan sido debidamente firmados, 5. La oferta se ajuste sustancialmente a las* especificaciones técnicas y otros requerimientos del pliego y 6. Los documentos de la oferta estén en general en orden…"

[2] **Resolución MH/SSEAF/UCNT Nro.330/07** "*Por la cual se deroga la Resolución MH/SSEAF/UCNT N° 51/05 se establecen nuevos criterios respecto de la Declaración Jurada del Artículo 40, se incorpora la Declaratoria de integridad del Artículo 20, inciso w, ambos de la Ley 2051/03 y se adopta el formulario estándar para estas declaraciones juradas*

[3] **Resolución DNCP N° 1915/2011** *"Por la cual se establecen formalidades de presentación física de la constancia expedida por el sistema de información de proveedores del Estado (SIPE) para ser utilizados en los procedimientos de contratación regidos por la Ley N° 2051/03".*

LUIS FERNANDO MONTERO
Jefe Departamento UOC

María Casco Lichi
Gerente
Gestión Institucional

Posteriormente y según lo señala el art. 61 del Decreto 21.909/03 que establece, entre otras cosas, que una vez que se verifique el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial solicitados en el PBC del llamado, las ofertas son agrupadas en orden numérico de menor a mayor; en este caso por tratarse de una sola oferta, el presupuesto analizado por ítems es el siguiente:

ADQUISICION DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA PARA EL CEMELPA – AD REFERENDUM

Ítem	Nombre del Oferente	Monto de la Oferta
1	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 112.800.-**
2	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 324.000.-**
3	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 240.000.-**
4	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 30.000.-**
5	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 194.400.-**
6	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 48.000.-**
7	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 28.800.-**
8	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 58.656.-**
9	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 141.600.-**
10	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 96.000.-**
11	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 84.000.-**
12	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 25.200.-**
13	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 433.152.-**
14	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 396.000.-**
15	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 114.240.-**
16	**"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**	**Gs. 30.000.-**

Teniendo en cuenta que el oferente **"La Rotonda" de Primitiva Rivero** presento la única oferta y cumple con los requisitos sustanciales del llamado, la misma es evaluada en detalle para verificar su cumplimiento con los requisitos establecidos en la carta invitación, con relación a todos los ítems:

- **OFERENTE "LA ROTONDA" de Primitiva Rivero**

Durante la verificación de este oferente, se constató que el mismo presentó todos los documentos formales que hacen a la evaluación de la presente contratación y de todos los ítems objeto del presente llamado, por lo cual esta oferta es analizada de acuerdo a los criterios establecidos en el Anexo B, numeral 20 del PBC que establece los criterios de evaluación y comparación de las ofertas, y de lo cual resulta cuanto sigue:

Capacidad Legal	
No estar comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el Anexo E, punto I inc. c)	CUMPLE

LUIS FERNANDO MONTERO
Jefe Departamento UOC

María Casco Lichi
Gerente
Gestión Institucional

Tener capacidad legal para presentar ofertas y ejecutar el contrato. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el Anexo E; Para las Personas Físicas con las determinadas en el punto II inc. a) y/o e) y para las Personas Jurídicas con la establecida en el punto III inc. a) y c) del mismo anexo.	CUMPLE
Otros requisitos que la Convocante considere pertinente conforme a la legislación vigente que se indique en el Anexo E	CUMPLE

Experiencia	
Presentar copia de contratos y/o constancias con entes públicos y/o privadas de los últimos 3 (tres) ejercicios fiscales (2011-2012-2013), un contrato correspondiente a cada año, del servicio de provisión de elementos de limpieza.	CUMPLE

Capacidad Técnica: No aplica.

Capacidad Financiera: No aplica.

La documentación completa presentada por este oferente se puede visualizar en el cuadro comparativo de documentos que se adjunta en este informe de evaluación, conforme se estableció al inicio de este documento.

RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION:

Teniendo en cuenta:

Que, el oferente **"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero** es la única oferta presentada, y la misma cumple con todos los requisitos sustanciales y formales exigidos para los siguientes Ítems:

- **ÍTEM Nº 1** - *Detergente para cubiertos de 500 ml.;*
- **ÍTEM Nº 2** - *Cera Liquida de 900 ml.;*
- **ÍTEM Nº 3** - *Jabón de lavar en pan;*
- **ÍTEM Nº 4** - *Esponja doble faz con virulana de acero;*
- **ÍTEM Nº 5** - *Jabón de tocador de 250 gs;*
- **ÍTEM Nº 6** - *Virulana en paquete de 12 unidades;*
- **ÍTEM Nº 7** - *Alambrillo;*
- **ÍTEM Nº 8** - *Trapo de piso Tamaño 40x50;*
- **ÍTEM Nº 9** - *Escoba corta de plástico (nylon);*
- **ÍTEM Nº 10** - *Escurridor para piso;*
- **ÍTEM Nº 11**- *Desodorante de ambiente en aerosol;*
- **ÍTEM Nº 12** - *Agua Lavandina;*
- **ÍTEM Nº 13** - *Papel higiénico de 50 mts.;*
- **ÍTEM Nº 14** - *Jabón en polvo en paquete de 800 gramos;*
- **ÍTEM Nº 15** - *Bolsa para residuos de alta resistencia grueso, de 200lts;*
- **ÍTEM Nº 16** - *Servilleta de papel en paquetes de 100 unidades;*

Por tanto demuestra capacidad legal y la experiencia requerida para la ejecución satisfactoria del objeto de la *CD Nº 30/14 – "Adquisición de Elementos de Limpieza para el Cemelpa – Ad Referéndum";*

LUIS FERNANDO MONTERO
Jefe Departamento UOC

María Casco Lichi
Gerente
Gestión Institucional

Por lo expuesto, la Unidad Operativa de Contrataciones, recomienda:

- **ACEPTAR** la oferta presentada por el oferente **"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero** y **ADJUDICAR** *bajo la responsabilidad de la Máxima Autoridad de conformidad al inc. c) del Art. 34 de la Ley 2051/03 de "Contrataciones Públicas"*, el objeto de los siguientes ítems:
  - **ÍTEM Nº 1** - *Detergente para cubiertos de 500 ml.;*
  - **ÍTEM Nº 2** - *Cera Liquida de 900 ml.;*
  - **ÍTEM Nº 3** - *Jabón de lavar en pan;*
  - **ÍTEM Nº 4** - *Esponja doble faz con virulana de acero;*
  - **ÍTEM Nº 5** - *Jabón de tocador de 250 gs;*
  - **ÍTEM Nº 6** - *Virulana en paquete de 12 unidades;*
  - **ÍTEM Nº 7** - *Alambrillo;*
  - **ÍTEM Nº 8** - *Trapo de piso Tamaño 40x50;*
  - **ÍTEM Nº 9** - *Escoba corta de plástico (nylon);*
  - **ÍTEM Nº 10** - *Escurridor para piso;*
  - **ÍTEM Nº 11**- *Desodorante de ambiente en aerosol;*
  - **ÍTEM Nº 12** - *Agua Lavandina;*
  - **ÍTEM Nº 13** - *Papel higiénico de 50 mts.;*
  - **ÍTEM Nº 14** - *Jabón en polvo en paquete de 800 gramos;*
  - **ÍTEM Nº15** - *Bolsa para residuos de alta resistencia grueso, de 200lts;*
  - **ÍTEM Nº 16** - *Servilleta de papel en paquetes de 100 unidades;*

- Se sugiere formalizar la adjudicación mediante la suscripción de un **contrato abierto, fijado por cantidades mínimas y máximas**, cuya vigencia será de 12 (doce) meses, contados a partir de la suscripción del contrato, siendo los montos para las cantidades mínimas y máximas los siguientes para cada ítem:
  - **ÍTEM Nº 1- Gs. 112.800.-** (Guaraníes: ciento doce mil ochocientos) para las **cantidades máximas** y **Gs. 56.400.-** (Guaraníes: cincuenta y seis mil cuatrocientos) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
  - **ÍTEM Nº 2 - Gs. 324.000.-** (Guaraníes: trescientos veinticuatro mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 162.000.-** (Guaraníes: ciento sesenta y dos mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
  - **ÍTEM Nº 3 - Gs. 240.000.-** (Guaraníes: doscientos cuarenta mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 120.000.-** (Guaraníes: ciento veinte mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
  - **ÍTEM Nº 4 - Gs. 30.000.-** (Guaraníes: treinta mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 16.000.-** (Guaraníes: dieciséis mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
  - **ÍTEM Nº 5 - Gs. 194.400.-** (Guaraníes: ciento noventa y cuatro mil cuatrocientos) para las **cantidades máximas** y **Gs. 97.200.-** (Guaraníes: noventa y siete mil doscientos) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
  - **ÍTEM Nº 6 - Gs. 48.000.-** (Guaraníes: cuarenta y ocho mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 24.000.-** (Guaraníes: veinticuatro mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
  - **ÍTEM Nº 7 - Gs. 28.800.-** (Guaraníes: veintiocho mil ochocientos) para las **cantidades máximas** y **Gs. 14.400.-** (Guaraníes: catorce mil cuatrocientos) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;

LUIS FERNANDO MONTERO
Jefe Departamento UOC

María Casco Lichi
Gerente
Gestión Institucional

- **ÍTEM Nº 8 - Gs. 58.656.-** (Guaraníes: cincuenta y ocho mil seiscientos cincuenta y seis) para las **cantidades máximas** y **Gs. 29.328.-** (Guaraníes: veintinueve mil trescientos veintiocho) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 9 - Gs. 141.600.-** (Guaraníes: ciento cuarenta y un mil seiscientos) para las **cantidades máximas** y **Gs. 70.800.-** (Guaraníes: setenta mil ochocientos) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 10 - Gs. 96.000.-** (Guaraníes: noventa y seis mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 48.000.-** (Guaraníes: cuarenta y ocho mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 11- Gs. 84.000.-** (Guaraníes: ochenta y cuatro mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 42.000.-** (Guaraníes: cuarenta y dos mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 12 - Gs. 25.200.-** (Guaraníes: veinticinco mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 12.600.-** (Guaraníes: doce mil seiscientos) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 13 - Gs. 433.152.-** (Guaraníes: cuatrocientos treinta y tres mil ciento cincuenta y dos) para las **cantidades máximas** y **Gs. 216.576.-** (Guaraníes: doscientos dieciséis mil quinientos setenta y seis) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 14 - Gs. 396.000.-** (Guaraníes: trescientos noventa y seis mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 198.000.-** (Guaraníes: ciento noventa y ocho mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 15 - Gs. 114.240.-** (Guaraníes: ciento catorce mil doscientos cuarenta mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 57.120.-** (Guaraníes: cincuenta y siete mil ciento veinte mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido;
- **ÍTEM Nº 16 - Gs. 30.000.-** (Guaraníes: treinta mil) para las **cantidades máximas** y **Gs. 15.000.-** (Guaraníes: quince mil) para las **cantidades mínimas**, ambos IVA incluido

FONDO GANADERO
GERENCIA DE GESTION INSTITUCIONAL

Abg. Luis Fernando Montero
Jefe Departamento UOC

Lic. María Casco Lichi
Gerente
Gerencia Gestión Institucional

fondo ganadero

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 30/14 PARA "ADQUISICION DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA PARA EL CEMELPA -AD REFERENDUM"

ID Nº 273.973

CUADRO COMPARATIVO DE DOCUMENTOS

Forma de presentación de las ofertas	OFERENTES: "LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
Horario	CUMPLE
Mecanografiada	CUMPLE
En idioma español	CUMPLE
Sin enmiendas ni tachaduras	CUMPLE
Debidamente Foliados y Firmados	CUMPLE

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
a) Formulario de Oferta * [El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]	CUMPLE
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	CUMPLE
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	CUMPLE
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	CUMPLE

II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	CUMPLE
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	CUMPLE
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	CUMPLE
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	NO CORRESPONDE
Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido como mínimo en el mes anterior a la presentación de la oferta.	CUMPLE
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**NO APLICA**

III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	NO CORRESPONDE
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	NO CORRESPONDE

LUIS FERNANDO MONTERO
Jefe Departamento UOC

María Casco Lichi
Gerente
Gestión Institucional

Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO CORRESPONDE
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	NO CORRESPONDE
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**NO APLICA**

IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio	"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.	NO CORRESPONDE
Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*	NO CORRESPONDE
Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	NO CORRESPONDE
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO CORRESPONDE

V. Otros documentos.	"LA ROTONDA" de Primitiva Rivero
1) Certificado de origen emitido por el Ministerio de Industria y Comercio, (en caso que corresponda), la presente será al solo efecto de aplicar el margen preferencial según lo estipulado en la Ley 4558/11, la cual la no presentación del mismo no será motivo de descalificación, solo no será aplicada a la oferta correspondiente.	NO PRESENTA
2) Declaración Jurada de no haber incurrido en incumplimiento de contratos con el Estado Paraguayo.	CUMPLE
3) Copia de contratos y/o constancias con entes públicos y/o privadas de los últimos 3 (tres) ejercicios fiscales (2011-2012-2013), un contrato correspondiente a cada año, del servicio de provisión de productos de limpieza.	CUMPLE

LUIS FERNANDO MONTERO
Jefe Departamento UOC

María Casco Lichi
Gerente
Gestión Institucional