# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL**
Programa de Desarrollo Infantil Temprano – PR-L1051
Convenio de Préstamo BID 2667/OC-PR

**Comparación de Precios N° 03/2021**
*"Contratación de Servicios de Alquiler de equipo de Impresoras para la UGP" ID N° 396.662*

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, se reúnen en las oficinas del Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Contrato de Préstamo 2667/OC-PR, sito en la calle Azara 477 entre México y Caballero, los miembros del Comité de Evaluación aprobado por Resolución SG N° 137 de fecha 12/03/2021, los efectos de iniciar la revisión y análisis de las ofertas recibidas en el marco de la **CP N° 03/2021 "Contratación de Servicios de Alquiler de equipo de Impresoras para la UGP"** para determinar el cumplimiento en el aspecto legal, técnico y económico.

Los lineamientos del presente llamado se rigen por las Políticas y Procedimientos de Adquisiciones de Bienes y Obras (GN-2349-9), numeral 3.5, financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.

Al efecto se encuentran presentes los miembros designados del Comité de Evaluación:

- **Abg Mónica Medina** , representante de la Asesoría Jurídica del MSPBS;
- **Abg. Gustavo Cardozo**, representante del Programa de Desarrollo Infantil Temprano;

El presente informe fue desarrollado conforme al siguiente esquema:

1. **Antecedentes**
2. **Apertura de Ofertas**
3. **Procedimiento de Evaluación**
4. **Resumen de Evaluación**
5. **Recomendación**

## 1. ANTECEDENTES

**1.1. PAC N°:**396.661.

**1.2. SEPA N°:** PR-L1051-592-CP-S

**1.3. NO OBJECIÓN:** El Banco Interamericano de Desarrollo ha otorgado su No Objeción a los documentos, según nota CPR/C/2021/361 del 2/03/2021.

**1.4. APROBACION:** el Pliego de Bases y Condiciones fue aprobado por Resolución SG N° 137 de fecha 12 de marzo de 2021.

**1.5. PUBLICACION:** La Unidad de Gestión del Programa, ha comunicado a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) el inicio del Llamado, según nota del 18 de marzo de 2021.

**1.6. APERTURA:** La recepción de las Ofertas se realizado el día 20 de abril de 2021.

**1.7. SISTEMA DE ADJUDICACION:** Por la totalidad

**1.8. PRECIOS REFERENCIALES PUBLICADO EN EL PORTAL DE LA DNCP.**

| Item N° | Codigo de Catalogo | Descripción de los bienes | Cantidad/Mes | Precio Unitario | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80161801-001 | Servicio de alquiler de tres impresoras multifunción | 10 | 2.505.000 | 25.050.000 |

**VER ANEXO I**

Abg. Mónica Medina
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica
M.S.P. y B.S.

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

## 2. APERTURA DE OFERTAS

En fecha 20 de abril de 2021, siendo las 10:15 hs. y conforme lo dispuesto en el Pliego de Bases y Condiciones se da por cerrado el plazo para la recepción de las ofertas.

Posteriormente, siendo las 10:30 horas en la oficina de la Unidad Gerencial del Programa sito en Azara N° 477 entre México y Caballero, de conformidad a lo dispuesto en el Pliego de Bases y Condiciones, se ha llevado a cabo el acto de apertura de sobres, de los 3 (tres) sobres de Ofertas presentadas y se detalla la información leída en el acto de apertura:

Ministerio de SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
de la gente

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA DE DESARROLLO INFANTIL TEMPRANO (PR-L1051)
"Contratación de servicios de alquiler de equipo de impresoras para la UGP" – ID 396661.

**ACTA DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, siendo las 10:30 horas del día veinte de abril del año dos mil veintiuno, en las oficinas del Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo BID 2667/OC-PR, sito en la calle Azara 477 entre México y Caballero, se da inicio al acto de apertura de Sobres-Ofertas del proceso **Comparación de Precios Nº 03/2021 "Contratación de servicios de alquiler de equipo de impresoras para la UGP" – ID 396661**, de conformidad a los incisos 16 y 17 del pliego de bases y condiciones, en cumplimiento a las Políticas y Procedimientos de Adquisiciones de Bienes y Obras financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo – BID (documento GN-2349-9).

Asisten a este Acto: la señora Lourdes Ortiz y el señor Gustavo Cardozo, representantes del Programa de Desarrollo Infantil Temprano y el representante del oferente que presento oferta.

Para este proceso fueron invitadas a participar las empresas: J. Fleischman y Cia. S.R.L., Olam S.R.L., Printec S.A., Know How S.A. y Mirna Isabel Alarcón Ramírez.

En el presente acto se procede al registro del nombre del oferente y el precio total de la oferta. Las documentaciones legales, técnicas y económicas presentadas serán analizadas detalladamente por los miembros del Comité de Evaluación para verificación de su cumplimiento o no por parte de las firmas oferentes.

| Empresas | Presentación Oferta | Monto Total Ofertado (IVA Incluido) |
|---|---|---|
| 1. PRINTEC S.A. | Un original | Gs. 24.860.000.- |
| 2. MASTER HARD de Ranquellina Ayala | Un original y Una copia | Gs. 21.600.000.- |
| 3. MICROTEK | Un original y Una copia | Gs. 24.600.000.- |

**Observación**: ***Ningún oferente podrá realizar la vista del contenido de las ofertas posterior a su apertura, conforme a la política GN-2349-9, Sección C. Apertura y Evaluación de las Ofertas y Adjudicación del Contrato, numeral 2.47 en concordancia con el Apéndice 3. Guía para los Oferentes, numeral 10.***

No habiendo observaciones, en prueba de conformidad, firman las personas citadas precedentemente, juntamente con los representantes de la empresa en el lugar y fecha arriba mencionados.

**C.P. Lourdes Ortiz**
Programa 2667/OC-PR

**Abg. Gustavo Cardozo**
Programa 2667/OC-PR

**Sr. Gustavo Benítez**
CI N° 3.735.497
MASTER HARD

En el acto se procedió a la lectura del nombre de los oferentes y el monto total de su oferta. No habiendo observaciones, en prueba de conformidad, firman conjuntamente los representantes de la Unidad de Gestión del Programa y los representantes de las empresas oferentes.

Abg. Mónica Ibarra
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. Nº 30152

# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

## 3. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

El Comité de Evaluación ha tenido en cuenta el inicio de la evaluación de conformidad a lo estipulado en la Sección III. Otros Métodos de Contratación. Comparación de Precio, numeral 3.5, menciona "*... La comparación de precios es un método de contratación que se basa en la obtención de cotizaciones de precios de diversos proveedores (en el caso de bienes) o de varios contratistas (en el caso de obra pública), **con un mínimo de tres, con el objeto de obtener precios competitivos...***"

## 3.1 CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS:

| Item N° | Descripción de los bienes | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
|---|---|---|---|---|
| | | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido |
| 1 | Servicio de alquiler de tres impresoras multifunción | 24.860.000 | 21.600.000 | 24.600.000 |

**VER ANEXO II**

La resolución de aprobación, las publicaciones, las consultas y aclaraciones y el acta de apertura de sobres, forman parte del presente informe como ANEXO.

## 3.2 VERIFICACION DE DOCUMENTACION

Realizados los procesos precedentes, se procedió a identificar la cotización más baja y la verificación documental procediendo conforme lo dispuesto en el numeral 2.50 de las Políticas GN-2349-9

A continuación, se presentan los criterios analizados y su grado de cumplimiento:

| ELEGIBILIDAD | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Carta de Presentación de cotización, Anexo 3, Formulario N° 1. El formulario de oferta suscrito por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 3 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Lista de precios de los Bienes y servicios conexos, Anexo 3, Formulario N° 2, debidamente suscritos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Especificaciones técnicas, Anexo 3, Formulario N° 3, debidamente suscritos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Declaración Jurada de mantenimiento de cotización, Anexo 3 Formulario N° 4, debidamente suscritos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| CAPACIDAD LEGAL | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Fotocopia simple del documento de identidad del firmante de la oferta; | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |
| Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |
| Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio) | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |
| Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y artículo 20 inciso w, de la Ley N° 2051. | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |

**VER ANEXO III. VERIFICACION DOCUMENTAL ELABORADO POR EL ABOG GUSTAVO CARDOZO**

Abg. Mónica Medina
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica
M.S.P. y B.S

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30162

# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

### 3.2.1 ACLARACIÓN DE OFERTAS.

No se ha solicitado ninguna aclaración al Oferente.

Posteriormente, atendiendo lo dispuesto en el numeral 4. Requisitos para Calificación Posterior de la Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación del Pliego de Bases y Condiciones, se procedió a realizar la verificación y el análisis de las ofertas en cuanto a:

a) **Capacidad financiera:** Documentos que acrediten la capacidad financiera del oferente: De los Balances Generales (años 2017, 2018 y 2019) verificados a través del SIPE y/o presentados por el Oferentes

| CAPACIDAD FINANCIERA | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE | CUMPLE |
| Endeudamiento: pasivo total / activo total. No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE | CUMPLE |
| Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los últimos 3 años no deberá ser negativo | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE | CUMPLE |

El detalle del análisis de la capacidad financiera fue elaborado por el Abog Gustavo Cardozo y forma parte del presente informe como **ANEXO IV**.

b) **Capacidad suministro y experiencia:** Promedio de Volumen de Facturación: Haber generado, durante los 3 (tres) últimos años (2017, 2018 y 2019), un promedio en volumen de facturación igual o superior al 50 % del monto total de su oferta máximo.
Nota para el Oferente: El volumen en promedio de facturación se define como el sumatorio total de las facturas/contratos legales, correspondientes a provisión de servicios de alquiler de vehículo, dentro de los 3 (tres) últimos años (2017, 2018 y 2019), dicha sumatoria será dividida por la cantidad de tres (cantidad de años) y el resultado del mismo no deberá ser inferior al 50% del monto máximo establecido para el presente proceso de contratación.

| CAPACIDAD SUMINISTRO Y EXPERIENCIA: | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Presentar contratos o facturaciones con la respectiva recepción del cliente o contrato con su respectiva certificación de satisfacción del cliente, que acrediten tener la experiencia en la provisión de equipos de impresoras. Promedio de Volumen de Facturación: Haber generado, durante los 3 (tres) últimos años (2017, 2018 y 2019), un promedio en volumen de facturación igual o superior al 50 % del monto total de su oferta máximo | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| El oferente deberá contar con una experiencia en el mercado nacional mínima de 3 (tres) años | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Declaración Jurada de poseer la capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Mauricio Montero
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. Nº 3015

# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

| CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS CONEXOS | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Declaración Jurada de que los bienes cumplen con las especificaciones técnicas mínimas requeridas | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

El detalle del análisis fue elaborado por Abog Gustavo Cardozo y forma parte del presente informe como **ANEXO V**

## 4 RESUMEN

| Item N° | Descripción | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
|---|---|---|---|---|
| | | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido |
| 1 | **CONTRATACION SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE IMPRESORAS PARA LA UGP** | **CUMPLE/ NO CUMPLE** | **CUMPLE/ NO CUMPLE** | **CUMPLE/ NO CUMPLE** |
| | **MARCA** | EPSON WF 6590 | Cano Maxify MB270 | HP PRO MFP 477 DW |
| | **Impresora** | | | |
| | Resolución de Impresión: Color, inferior o superior 1200 dpi | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Tamaños de Papel A4, A5, B5, 4" x 6", 5" x 7", 8" x 10", Carta, Oficio, Sobres, | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | **Capacidad de la bandeja de salida,** | | | |
| | **Bandeja Superior:** inferior o superior a 250 hojas de Papel Común (tamaño Carta u oficio) o 20 hojas de Papel fotográfico 4" x 6" | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | **Bandeja Inferior:** inferior o superior a 250 hojas en Papel Común (tamaño Carta u Oficio | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Pantalla LCD táctil, Impresión Automática a Doble Cara, Alimentador Automático de Hojas Avanzado, Impresión de Documentos, Google Cloud Print6, Microsoft Mobile Print, Impresión desde dispositivos Mopria7, Quick Toolbox, Impresión Inalámbrica | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Copiadora | | | |
| | Reducción/ampliación: De 25% a 400% | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Características de copiado: Copiado 2 en 1, Copiado 4 en 1, Copiado de Tarjeta de Identificación, Copiado AE (Exposición Automática/Intensidad), Copiado Compaginado (ADF solamente), Ajustado a Página, Copiado sin Bordes (de superficie plana), Porcentajes de Copiado Predeterminados, Vista Previa, Copiado Estándar, Zoom | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Escáner | | | |
| | Resolución máxima Óptica: ADF y Escáner Plano: 1200 x 1200 dpi Interpolada: 19.200 x 19.200 dpi | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Push Scan, Escaneo hacia Memoria (Memoria Flash USB), Escaneo en Red, Soluciones de Escaneo, Escaneo hacia la Nube, Escaneo hacia Correo Electrónico, Escaneo hacia Carpeta de Red | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Soporte Técnico y Mantenimiento Constante, Cambios de Componentes | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Provisión de 3.000 Hojas por cada Impresora (Oficios y A4) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Sin límite de Impresión | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |

Abg. Mónica Medina
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica
M.S.P. y B.S.

Abg. Gustavo M. Cardozo M.

# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

El detalle del análisis fue elaborado por Abog Gustavo Cardozo y forma parte del presente informe como **ANEXO VI**

| PLANILLA DE ADJUDICACION | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Item N° | Descripción | Cantidad (Meses) | MONTO REFERENCIAL IVA incluido | | MONTO IVA incluido | | % Variación | Justificacion |
| | | | Precio Unitario | Precio Total | Precio Unitario | Precio Total | (ADJ. vs. REF.) | |
| 1 | CONTRATACION SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE IMPRESORA PARA LA UGP | 10 | 2.505.000 | 25.050.000 | 2.160.000 | 21.600.000 | -14 | **MASTERHARD de Raquelina Ayala,** presenta la oferta mas baja , evaluada cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación . CUMPLE, con las exigencias de las EETT y el comité recomienda su adjudicación |

## 5 RECOMENDACION

En conclusión, finalizado el análisis legal, técnico y económico de las ofertas presentadas, en el llamado a Comparación de Precios N° 03/2021 "CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661, en Comité de Evaluación recomienda:

**ADJUDICAR el llamado a la firma**

| MASTERHARD de Raquelina Ayala | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Item N° | Descripción | Cantidad (Meses) | MONTO Gs IVA incluido | |
| | | | Precio Unitario | Precio Total |
| 1 | CONTRATACION SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE IMPRESORA PARA LA UGP | 10 | 2.160.000 | 21.600.000 |
| Monto total adjudicado | | | | Gs. 21.600.000 |

El monto total de la recomendación de adjudicación del proceso por Comparación de Precios asciende a **Gs. 21.600.000.- (guaraníes veintiún millones seiscientos mil) IVA Incluido.**

Se requiere realizar las gestiones pertinentes para la aprobación de la adjudicación mencionado en el presente informe, mediante solicitud de No Objeción al BID, la Resolución pertinente y comunicar oficialmente a quienes correspondan.

Seguidamente, la representante de la Dirección General de Asesoría Jurídica del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social en la presente Convocatoria, manifiesta que, amparada en el Artículo 27 de la Ley 2051/03 y en el documento "Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras financiadas por el Banco Interamericano de Desarrollo", solicitó asistencia a las dependencias del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social competentes en las áreas financiera: Dirección Operativa de Contrataciones, y Tecnológica: Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación, para mejor desempeño y en consideración al estatus de Parte Oficial del proceso que ostenta esta cartera de Estado.-

Que luego de verificar los documentos traídos a la vista, concluye en emitir su VOTO EN DISIDENCIA a la recomendación emitida por la representación del Programa de Desarrollo Infantil Temprano por las razones que pasa a exponer:

Abg. Mónica Medina
Dirección General de Asesoría Jurídica
M.S.P. y B.S.

Abg. Gustavo N. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 10.052

# Acta del Comité de Evaluación Nº 12/2021

- En la página 13 de 22 del Pliego de Bases y Condiciones, FORMULARIO N° 3: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se observa: "El oferente deberá describir las especificaciones técnicas del bien cotizado. NO se admitirán trascripciones de las EETT proporcionadas, ni se aceptarán la denominación "CUMPLE".
- Que la firma MASTERHARD, en su Formulario de Oferta, procedió a trascribir íntegramente las especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones, sin especificar las características, medidas o capacidad de la marca ofertada, imposibilitando cualquier comparación con las demás ofertas. -
- Que, desde el punto de vista técnico especializado, la firma MICROTEK cumple con el requerimiento mencionado en el ESCÁNER, donde dice "Sin límite de impresión".-
- Que resulta imposible evaluar lo relativo a las 3000 hojas, por la ambigüedad de la redacción del Pliego de Bases y Condiciones: no se precisa si son 3000 hojas oficio y 3000 hojas A4, si la provisión será mensual o por única vez.
- Que en la página 8 de 22, del Pliego de Bases y Condiciones, punto 21, se expone la facultad de la Convocante en cancelar el presente llamado, facultad que estima conveniente, a fin de ajustar las reales necesidades en cuanto a cantidad y volumen de impresiones de la Unidad de Gestión de Proyecto y –principalmente- las especificaciones técnicas requeridas, para lo cual se recomienda la participación de los representantes de la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.-

El representante del Programa Desarrollo Infantil Temprano a fin de dar cumplimiento a la recomendación de adjudicación manifestó:

Que lo declarado por el oferente la firma MASTEHARD es la oferta más baja y cumple sustancialmente con los requisitos especificados en las licitaciones, y a la manifestación emitida por la Representante de la Dirección General de Asesoría Jurídica del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social considero (No es excluyente)

Para dar fe de las acciones realizadas como Comité de Evaluación y de la recomendación de adjudicación de oferta presentada, se firma el presente informe a los 21 días del mes de mayo de 2021.

Abg. Mónica Medina
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica
MSP y B.S.

**Abg. Monica Medina**
Dirección de Asesoría Jurídica – MSPyBS

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. Nº 30152

**Abg. Gustavo Cardozo**
Programa Desarrollo Infantil Temprano

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION GENERAL DE GABINETE
UNIDAD DE GESTION DEL PROGRAMA
Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR

**Comparación de Precios N° 03/2021**

*"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661*

ANEXO I: CUADRO DE PRECIOS REFERENCIALES

| Item N° | Codigo de Catalogo | Descripción de los bienes | Cantidad/Mes | Precio Unitario Gs | Precio Total Gs |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80161801-001 | Servicio de alquiler de tres impresoras multifunción | 10 | 2.505.000 | 25.050.000 |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION GENERAL DE GABINETE
UNIDAD DE GESTION DEL PROGRAMA
Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR

**Comparación de Precios N° 03/2021**

*"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661*

ANEXO II: CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

| Item N° | Descripción de los bienes | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
|---|---|---|---|---|
| | | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido |
| 1 | Servicio de alquiler de tres impresoras multifunción | 24.860.000 | 21.600.000 | 24.600.000 |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. Nº 30152

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION GENERAL DE GABINETE
UNIDAD DE GESTION DEL PROGRAMA
Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR

**Comparación de Precios N° 03/2021**

*"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661*

ANEXO : CUADRO DE VERIFICACION DOCUMENTAL

| ELEGIBILIDAD | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Carta de Presentación de cotización, Anexo 3, Formulario N° 1. El formulario de oferta suscrito por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 3 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Lista de precios de los Bienes y servicios conexos, Anexo 3, Formulario N° 2, debidamente suscritos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Especificaciones técnicas, Anexo 3, Formulario N° 3, debidamente suscritos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Declaración Jurada de mantenimiento de cotización, Anexo 3 Formulario N° 4, debidamente suscritos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| CAPACIDAD LEGAL | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Fotocopia simple del documento de identidad del firmante de la oferta; | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |
| Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |
| Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio) | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |
| Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y artículo 20 inciso w, de la Ley N° 2051. | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE SIPE 1636711 | CUMPLE SIPE 1636189 |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. Nº 30152

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION GENERAL DE GABINETE
UNIDAD DE GESTION DEL PROGRAMA
Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR

**Comparación de Precios N° 03/2021**

*"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661*

ANEXO : CUADRO DE VERIFICACION DOCUMENTAL

| CAPACIDAD FINANCIERA | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE | CUMPLE |
| Endeudamiento: pasivo total / activo total. No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE | CUMPLE |
| Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los últimos 3 años no deberá ser negativo | CUMPLE SIPE 1636659 | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

**Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social**
**Direccion General de Gabinete**
**Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR**

"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661

## SITUACIÓN FINANCIERA

***PRINTEC S.A.***

| FACTORES | | | | PONDERACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. Ratio de Liquidez** | AÑOS | | | Deberá ser **igual o mayor que 1,** en promedio, en los 3 últimos años | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| ACTIVO CORRIENTE | *8.401.735.606* | *8.498.963.984* | *7.594.357.485* | | |
| PASIVO CORRIENTE | *3.843.425.042* | *3.632.799.278* | *3.376.163.193* | | |
| RATIO FINANCIERO | | | TOTAL | RESULTADO | |
| | ACTIVO CORRIENTE | | 24.495.057.075 | **2,26** | CUMPLE |
| | PASIVO CORRIENTE | | 10.852.387.513 | | |
| **2. Endeudamiento** | AÑOS | | | No deberá ser **mayor a 0,80** en promedio, en los 3 últimos años | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| PASIVO TOTAL | *4.310.327.382* | *3.632.799.278* | *3.376.163.193* | | |
| ACTIVO TOTAL | *8.557.216.043* | *8.708.469.980* | *8.852.335.162* | | |
| RATIO FINANCIERO | | | TOTAL | RESULTADO | |
| | PASIVO TOTAL | | 11.319.289.853 | **0,43** | CUMPLE |
| | ACTIVO TOTAL | | 26.118.021.185 | | |
| **3. Rentabilidad** | AÑOS | | | En promedio en los **ultimos 3 años,** no deberá ser negativo | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| UTILIDAD EJERCICIO | *1.665.411.393* | *824.281.867* | *394.612.939* | | |
| CAPITAL | *1.400.000.000* | *1.400.000.000* | *1.400.000.000* | | |
| RATIO FINANCIERO | | | TOTAL | RESULTADO | |
| | UTILIDAD EJERCICIO | | 2.884.306.199 | **0,69** | CUMPLE |
| | CAPITAL | | 4.200.000.000 | | |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

**Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social**
**Direccion General de Gabinete**
**Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR**

"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661

## SITUACIÓN FINANCIERA

***MASTERHARD***

| FACTORES | | | | PONDERACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| **1. Ratio de Liquidez** | AÑOS | | | Deberá ser **igual o mayor que 1**, en promedio, en los 3 últimos años |
| | 2017 | 2018 | 2019 | |
| ACTIVO CORRIENTE | *63.145.077* | *73.197.075* | *113.948.407* | |
| PASIVO CORRIENTE | *12.599.622* | *5.000.000* | *0* | |

| RATIO FINANCIERO | | TOTAL | RESULTADO | |
|---|---|---|---|---|
| | ACTIVO CORRIENTE | 250.290.559 | **14,22** | CUMPLE |
| | PASIVO CORRIENTE | 17.599.622 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2. Endeudamiento** | AÑOS | | | No deberá ser **mayor a 0,80** en promedio, en los 3 últimos años |
| | 2017 | 2018 | 2019 | |
| PASIVO TOTAL | *12.599.622* | *5.000.000* | *0* | |
| ACTIVO TOTAL | *67.145.077* | *77.197.075* | *118.125.306* | |

| RATIO FINANCIERO | | TOTAL | RESULTADO | |
|---|---|---|---|---|
| | PASIVO TOTAL | 17.599.622 | **0,07** | CUMPLE |
| | ACTIVO TOTAL | 262.467.458 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3. Rentabilidad** | AÑOS | | | En promedio en los **ultimos 3 años**, no deberá ser negativo |
| | 2017 | 2018 | 2019 | |
| UTILIDAD EJERCICIO | *4.545.455* | *22.197.075* | *59.625.306* | |
| CAPITAL | *50.000.000* | *50.000.000* | *58.500.000* | |

| RATIO FINANCIERO | | TOTAL | RESULTADO | |
|---|---|---|---|---|
| | UTILIDAD EJERCICIO | 86.367.836 | **0,54** | CUMPLE |
| | CAPITAL | 158.500.000 | | |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

**Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social**
**Direccion General de Gabinete**
**Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR**

"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661

## SITUACIÓN FINANCIERA

***MICROTEK***

| FACTORES | | | | PONDERACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. Ratio de Liquidez** | AÑOS | | | Deberá ser **igual o mayor que 1**, en promedio, en los 3 últimos años | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| ACTIVO CORRIENTE | *579.201.911* | *1.155.210.583* | *1.934.136.932* | | |
| PASIVO CORRIENTE | *209.103.735* | *427.815.264* | *915.091.055* | | |
| RATIO FINANCIERO | | | TOTAL | RESULTADO | |
| | ACTIVO CORRIENTE | | 3.668.549.426 | **2,36** | CUMPLE |
| | PASIVO CORRIENTE | | 1.552.010.054 | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **2. Endeudamiento** | AÑOS | | | No deberá ser **mayor a 0,80** en promedio, en los 3 últimos años | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| PASIVO TOTAL | *209.103.735* | *427.815.264* | *915.091.055* | | |
| ACTIVO TOTAL | *590.199.882* | *1.163.937.633* | *1.965.105.286* | | |
| RATIO FINANCIERO | | | TOTAL | RESULTADO | |
| | PASIVO TOTAL | | 1.552.010.054 | **0,42** | CUMPLE |
| | ACTIVO TOTAL | | 3.719.242.801 | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **3. Rentabilidad** | AÑOS | | | En promedio en los **ultimos 3 años**, no deberá ser negativo | |
| | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| UTILIDAD EJERCICIO | *38.582.474* | *394.417.897* | *348.501.803* | | |
| CAPITAL | *10.000.000* | *10.000.000* | *10.000.000* | | |
| RATIO FINANCIERO | | | TOTAL | RESULTADO | |
| | UTILIDAD EJERCICIO | | 781.502.174 | **26,05** | CUMPLE |
| | CAPITAL | | 30.000.000 | | |

Abg. Carlos M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

**Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social**
**Direccion General de Gabinete**
**Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR**

"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661

ANEXO VI: CUADRO DE INFORME

| Item N° | Descripción | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
|---|---|---|---|---|
| | | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido | Precio total IVA incluido |
| 1 | **CONTRATACION SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE IMPRESORAS PARA LA UGP** | **CUMPLE/ NO CUMPLE** | **CUMPLE/ NO CUMPLE** | **CUMPLE/ NO CUMPLE** |
| | **MARCA** | EPSON WF 6590 | Cano Maxify MB270 | HP PRO MFP 477 DW |
| | **Impresora** | | | |
| | Resolución de Impresión: Color, inferior o superior 1200 dpi | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Tamaños de Papel A4, A5, B5, 4" x 6", 5" x 7", 8" x 10", Carta, Oficio, Sobres, | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | **Capacidad de la bandeja de salida,** | | | |
| | **Bandeja Superior:** inferior o superior a 250 hojas de Papel Común (tamaño Carta u oficio) o 20 hojas de Papel fotográfico 4" x 6" | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | **Bandeja Inferior**: inferior o superior a 250 hojas en Papel Común (tamaño Carta u Oficio | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Pantalla LCD táctil, Impresión Automática a Doble Cara, Alimentador Automático de Hojas Avanzado, Impresión de Documentos, Google Cloud Print6, Microsoft Mobile Print, Impresión desde dispositivos Mopria7, Quick Toolbox, Impresión Inalámbrica | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Copiadora | | | |
| | Reducción/ampliación: De 25% a 400% | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Características de copiado: Copiado 2 en 1, Copiado 4 en 1, Copiado de Tarjeta de Identificación, Copiado AE (Exposición Automática/Intensidad), Copiado Compaginado (ADF solamente), Ajustado a Página, Copiado sin Bordes (de superficie plana), Porcentajes de Copiado Predeterminados, Vista Previa, Copiado Estándar, Zoom | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Escáner | | | |
| | Resolución máxima Óptica: ADF y Escáner Plano: 1200 x 1200 dpi Interpolada: 19.200 x 19.200 dpi | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Push Scan, Escaneo hacia Memoria (Memoria Flash USB), Escaneo en Red, Soluciones de Escaneo, Escaneo hacia la Nube, Escaneo hacia Correo Electrónico, Escaneo hacia Carpeta de Red | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Soporte Técnico y Mantenimiento Constante, Cambios de Componentes | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Provisión de 3.000 Hojas por cada Impresora (Oficios y A4) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| | Sin límite de Impresión | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION GENERAL DE GABINETE
UNIDAD DE GESTION DEL PROGRAMA
Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR

**Comparación de Precios N° 03/2021**

*"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661*

ANEXO : CUADRO DE VERIFICACION DOCUMENTAL

| CAPACIDAD SUMINISTRO Y EXPERIENCIA: | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Presentar contratos o facturaciones con la respectiva recepción del cliente o contrato con su respectiva certificación de satisfacción del cliente, que acrediten tener la experiencia en la provisión de equipos de impresoras. Promedio de Volumen de Facturación: Haber generado, durante los 3 (tres) últimos años (2017, 2018 y 2019), un promedio en volumen de facturación igual o superior al 50 % del monto total de su oferta máximo | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| El oferente deberá contar con una experiencia en el mercado nacional mínima de 3 (tres) años | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Declaración Jurada de poseer la capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS CONEXOS | | | |
|---|---|---|---|
| FACTORES | PRINTEC S.A. | MASTERHARD de Raquelina Ayala | MICROTEK |
| | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE | CUMPLE / NO CUMPLE |
| Declaración Jurada de que los bienes cumplen con las especificaciones técnicas mínimas requeridas | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL**

**PROGRAMA DE DESARROLLO INFANTIL TEMPRANO – PR-L1051 - CONVENIO DE PRÉSTAMO BID 2667/OC-PR**

"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661

## ANEXO V - EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA

| **PRINTEC S.A.** | | |
|---|---|---|
| **Contrato/ Factura** | **Entidad** | **Monto Total** |
| LPN 03/2017 | ESSAP | 1.312.200.000 |
| CONTRATO 125 | BBRAUN MEDICAL | 84.240.000 |
| CONTRATO 165 | LA CONSOLIDADA S.A. | 25.025.000 |
| CD 03/2020 | MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL | 162.000.000 |
| LCO 13/2020 | HOSPITRAL DEL TRAUMA | 85.176.000 |
| **Monto total de facturas o contratos presentados con la oferta** | | 1.668.641.000 1.421.465.000 |
| ***Monto Total / Experiencia en promedio de los 3 ultimos años*** | | ***556.213.667*** |
| Monto total de la oferta | | **24.860.000** |
| **50% correspondiente al monto total de la oferta** | | 12.430.000 |
| **CUMPLE** | | **543.783.667** |

| **MASTERHARD** | | |
|---|---|---|
| **Contrato/ Factura** | **Entidad** | **Monto Total** |
| FACTURA 857 | VISION BANCO | 2019 3.000.000 |
| FACTURA 863 | MINISTERIO DE SALUD | 1.440.000 |
| FACTURA 240 | INCA ICSA | 33.072.432 |
| FACTURA 184 | HACKE S.A. | 11.445.000 |
| FACTURA 180 | HACKE S.A. 2017 | 23.908.170 25.311.000 |
| CENSSA N°01/2020 | MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL | 960.000 |
| **Monto total de facturas o contratos presentados con la oferta** | | **75.228.432** 72.865.602 |
| ***Monto Total / Experiencia en promedio de los 3 ultimos años*** | | **25.076.144** |
| Monto total de la oferta | | **21.600.000** |
| **50% correspondiente al monto total de la oferta** | | 10.800.000 |
| **CUMPLE** | | **14.276.144** |

| **MICROTEK** | | |
|---|---|---|
| **Contrato/ Factura** | **Entidad** | **Monto Total** |
| FACTURA 1124 | VISION BANCO | 67.857.149 |
| **Monto total de facturas o contratos presentados con la oferta** | | **67.857.149** |
| ***Monto Total / Experiencia en promedio de los 3 ultimos años*** | | ***22.619.050*** 48.208.345 |
| Monto total de la oferta | | **24.600.000** |
| **50% correspondiente al monto total de la oferta** | | 12.300.000 |
| **CUMPLE** | | **10.319.050** |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152

**Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social**
**Direccion General de Gabinete**
**Programa de Desarrollo Infantil Temprano - Préstamo N° 2667/OC-PR**

"CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE IMPRESORA PARA LA UGP" ID N° 396.661

ANEXO VII: ADJUDICACION

| MASTERHARD de Raquelina Ayala | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Item N° | Descripción | Cantidad (Meses) | MONTO Gs IVA incluido | |
| | | | Precio Unitario | Precio Total |
| 1 | CONTRATACION SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE IMPRESORA PARA LA UGP | 10 | 2.160.000 | 21.600.000 |
| Monto total adjudicado | | | | Gs. 21.600.000 |

Abg. Gustavo M. Cardozo M.
Mat. C.S.J. N° 30152