PARAGUAY TODOS Y TODAS

SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Presidencia de la República del Paraguay

INFORME DE EVALUACIÓN
PROPUESTA TECNICA

SELECCIÓN DE FIRMA CONSULTORA

Título de los servicios de consultoría: "SERVICIO DE CAPACITACION DE CURSO MODULAR DE NIVELACION – PLANIFICACION Y GESTION ESTRATEGICA EN LA FUNCION PUBLICA"

Convenio de Préstamo 1776/OC-PR
Nombre del Programa:
"PROGRAMA DE APOYO AL SERVICIO CIVIL" PR-L 1008

Fecha de presentación: 31 de agosto del 2011
Asunción – Paraguay

INFORME DE EVALUACION PROPUESTA TECNICA

ANTECEDENTES

A. CONFORMACION LISTA CORTA

En fecha 20-06-2011, por medio de nota PR/SFP/GAB N° 1531/2011, se solicitó al BID la no-objeción a la Conformación de Lista Corta para el llamado de referencia.

B. NO OBJECION DEL BANCO

Por nota CPR/C/2011/1744, de fecha 08-07-2011, el BID otorgó la no-objeción a los documentos de la licitación y a la lista corta de firmas a ser invitadas, y que está constituida por las siguientes firmas:

- Funiber
- Instituto Superior de Administración Financiera - ISAF
- International Proyec Center - IPC
- Consorcio CEDOC- VRG & Asociados S.A.
- Asociación Paraguaya para la Calidad

C. COMUNICACIÓN A TODOS LOS PARTICIPANTES

De acuerdo a lo establecido en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el Banco (GN-2350-6), la Secretaría de la Función Pública procedió a informar por escrito, en fecha 15/07/2011, la conformación de la Lista Corta a todas las firmas consultoras que presentaron su manifestación de interés en participar de la licitación de referencia.

D. SOLICITU DE PUBLICACION EN EL PORTAL DE LA DNCP

Por nota PR/SFP/UCP N° 131/11, de fecha 20-07-2011, se remitieron los antecedentes y las documentaciones pertinentes al presente al llamado a los efectos de la publicación oficial de la Lista Corta y los pliegos correspondientes.

E. CONSULTAS DURANTE EL PROCESO DE LICITACION

De acuerdo a lo establecido en los documentos de licitación, durante el periodo establecido en los pliegos se han recibido consultas de los participantes del concurso.

En fecha 19-08-2011, por CPR/C/2011/2105, el BID otorgo la no-objeción a la circular aclaratoria correspondiente a las consultas realizadas por los participantes.

En fecha 19 y 22-08-2011 se procedió a circularizar a todos los integrantes de la Lista Corta y se comunico la prórroga del plazo de presentación de ofertas.

F. ACTO DE APERTURA DE SOBRES

De acuerdo a lo establecido en el pliego de bases y condiciones, en fecha 25-08-2011, siendo las 13:05 hs se procedió a la apertura del sobre que contiene las Propuestas Técnicas y las Propuestas Económicas de la empresa participante. Al respecto, se verificaron que la presentación haya dado cumplimiento a lo establecido en los pliegos: un sobre principal cerrado y etiquetado conteniendo sobres separados e individualizados de Propuesta Técnica, por un lado, y Propuesta Económica por otra.

De acuerdo al acta de apertura, presento una sola firma:
1. Consorcio CEDOC-VRG & Asociados S.A.

La propuesta económica fue lacrada y resguardada hasta el momento fijado de su apertura, luego de concluir con el proceso de evaluación de la propuesta técnica.

G. CONFORMACION COMITÉ DE EVALUACION

Por Resolución SFP/SG N° 483/2009, de fecha 24-07-2009 se conformó el Comité de Evaluación único para examinar las propuestas presentadas en el marco de los llamados del Programa de Apoyo al Servicio Civil PR-L 1008, Ref. 1776/OC-PR, con los siguientes integrantes:

Integrantes Titulares
a) Carlos López Portillo, Coordinador General de la UCP
b) José Tomás Sánchez, Director General de Gabinete
c) Valeria Franco, Secretaria General
Integrantes suplentes:
d) Ana María Ferreira, Directora General de Igualdad e Inclusión
e) Rossana Báez, Directora General de Desarrollo Institucional

En la mencionada resolución se establece en el Art 3° "Designar al Director/a del área correspondiente a cada llamado como responsable del apoyo técnico al Comité de Evaluación, si esto lo requiere, durante el proceso de evaluación hasta la presentación del informe final".

Al respecto, el Comité invitó a la Lic. María Victoria Ledesma, Directora General de Formación y Capacitación de la SFP para realizar la evaluación correspondiente.

H. EVALUACION DE PROPUESTAS TECNICAS

En fecha 30-08-2011 el Comité de Evaluación procedió a evaluar la propuesta técnica presentada por la firma participante, de acuerdo a las instrucciones establecidas en los documentos de la licitación. A este efecto, se elaboró una planilla en formato Excel (la que se adjunta al presente informe), que contiene todos los criterios, sub criterios y el sistema de puntación definidos en los documentos de la licitación.

Resumen de la Planilla de Evaluación:
En la referida planilla se exponen en forma resumida el puntaje obtenido por la firma participante, teniendo en cuenta los criterios y sub-criterios establecidos en el Anexo II Criterios de Calificación y Evaluación de los documentos de la licitación.
A efectos de facilitar la verificación de los criterios del Comité, en la última columna están referenciados los números de páginas de las respectivas propuestas técnicas, en donde se encuentran detallados los datos que fueron tomados en cuenta para cada puntuación obrante en la matriz de evaluación.

RESULTADO DE LA EVALUACION TECNICA

De acuerdo a la planilla que se adjunta al presente informe, se obtuvo el siguiente resultado:

FIRMA INTEGRANTE DE LA LISTA CORTA	PUNTAJE
Consorcio CEDOC – VRG & Asociados S.A.	82,0 puntos

De acuerdo a lo establecido en la sección 4.1 (Selección Basada en la Calidad) y en el Anexo II – Criterios de Calificación y Evaluación, numeral 2.1 (puntaje técnico mínimo 70 puntos) de la Solicitud de Propuesta No 5/11, el Comité de Evaluación propone a la Señora Ministra elevar el presente informe al BID a los efectos de obtener la correspondiente no objeción al presente informe y para proceder a la apertura de la propuesta de precio de la siguiente firma:

FIRMA INTEGRANTE DE LA LISTA CORTA	PUNTAJE
Consorcio CEDOC- VRG & Asociados S.A.	82,0 puntos

Como muestra de conformidad, firman el presente informe de evaluación el 31 de agosto de 2011, en dos ejemplares idénticos de un mismo tenor, los integrantes del Comité de Evaluación.

ROSANA BAEZ
Directora de Desarrollo Institucional

JOSE TOMAS SANCHEZ
Dir. General de Gabinete

MARIA VICTORIA LEDESAMA
Dir. Gral. de Formación y Capacitación

CARLOS LOPEZ PORTILLO
Coordinador General UCP

ANEXOS:

1. **Comunicación a los integrantes de la Lista Larga**
2. **Circular aclaratoria Nº 1**
3. **Acta de Apertura de propuestas**
4. **Planillas de evaluación: resumen y por cada participante de la Lista Corta.**
5. **Propuestas de las firmas participantes.**

EVALUACION DE PLANIFICACION

	DOCUMENTACION	CUMPLE SI/NO	CEDOC/VRG
1	La Carta de Presentación, conforme al modelo del Anexo I que se adjunta, con la (s) firma (s) del/los representante(s) legal (es).		SI
2	Estatuto de la empresa u otro documento de conformación, debidamente registrado por autoridades competentes, en el país de origen y las escrituras de las modificaciones del mismo. En caso de las Sociedades Anónimas deberán presentar, adicionalmente, el acta de la última Asamblea y los nombres de los directores en funciones		NO
3	Autorización para representar y firmar en nombre del solicitante a través de un Poder especial pasado ante Escribanía Pública. **Si aplica.**		SI
4	Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado Paraguayo, teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 40 de la Ley 2051/2003 de Contrataciones Públicas.		SI
5	Currículo de los profesionales a ser afectados a la presente consultoría, de acuerdo al Anexo III.		SI
6	Compromiso de trabajo de los profesionales asignados al servicio, de acuerdo al Anexo IV.		SI
7	Propuesta Técnica		SI
8	Propuesta Económica		SI
	PASA A EVALUACION		SI

	CONCEPTOS	Puntaje Máximo		
	1.Evaluación de la Propuesta Técnica	**30**	**25**	
	1.1 Detalle de la Malla Curricular	**10**	**10**	
	Presenta malla curricular mínimo solicitado en los TDR´s	5	5	
	Presenta malla curricular ampliada y que genera valor agregado	5	5	tutorias
	1.2 Plan de Trabajo y Cronograma	**10**	**5**	
	Presenta plan de trabajo general	5	5	plan muy general
	Plan de trabajo detallado, fecha de inicio y fin, personal a cargo	5	0	
	1.3 Alcance de los servicios	**10**	**10**	
	Replica instrucción de lo sTRD´s	5	5	
	Detalla actividades a realizar y la forma se darán cumplimiento	5	5	
	2. Evaluación del Equipo de Trabajo	**70**	**57**	
	Coordinadora: LILIENE BAREIRO	**40%**	**24**	
		70	**60**	
	2.1 Formación Académica	**10**	**0**	
	Título Universitario: Trabajo Social, Psicologia, Sociologia o afines a las ciencias humanas y soc.		SI	
	Curso mínimo 40 hs. Relacionada con el area pertinente 2 p.c. Diplom 10p.	10	0	
	2.2 Experiencia General	**20**	**20**	
	Mínimo 3 años desde obtención del título		SI	
	4 puntos por cada año adicional hasta 20 p.	20	20	pag 1 del CV
	2.3 Experiencia Específica	**40**	**40**	
	5 p. x cada desarrollo de programas de capacitación			
	5 p. x cada coordinación de cursos de 40 hs mínimo (Relac con el TDRs)		40	pag 2-4 del CV
	Instructor VICENTE RAMIREZ	**30%**	**21**	
		70	70	
	2.1 Formación Académica	**10**	**10**	
	Título Universitario: Trabajo Social, Psicologia, Sociologia o afines a las ciencias humanas y soc.		SI	
	Curso mínimo 40 hs. Planificación Estrategica y Operativa Gestion Pública 2 p.c. Diplom 10p.	10	10	
	2.2 Experiencia General	**20**	**20**	
	Mínimo 2 años desde obtención del título		SI	
	2,5 puntos por cada año adicional hasta 20 p.	20	20	
	2.3 Experiencia Específica	**40**	**40**	
	10 p. x cada desar directo como instr. Fac. de cursos cap. Con metod. Construc y apropiacion colectiva de conocimiento, en Planificación Estr. Y Operativa, Gestion Pública.		40	pag 10 y 11 del CV
	Instructor HECTOR FABIO RODRIGUEZ	**30%**	**12**	
		70	**40**	
	2.1 Formación Académica	**10**	**10**	
	Título Universitario: Trabajo Social, Psicologia, Sociologia o afines a las ciencias humanas y soc.		SI	
	Curso mínimo 40 hs. Planificación Estrategica y Operativa Gestion Pública 2 p.c. Diplom 10p.	10	10	pag 1 del CV x carga horaria
	2.2 Experiencia General	**20**	**20**	
	Mínimo 2 años desde obtención del título		SI	
	2,5 puntos por cada año adicional hasta 20 p.	20	20	
	2.3 Experiencia Específica	**40**	**10**	
	10 p. x cada desar directo como instr. Fac. de cursos cap. Con metod. Construc y apropiacion colectiva de conocimiento, en Planificación Estr. Y Operativa, Gestion Pública.		10	
	PUNTAJE MINIMO PARA CLASIFICAR	**70 puntos**	**82**	

ROSSANA BAEZ
Dir.Gral. Desarrollo Org.
Fecha: 29-08-2011

MARIA V. LEDESMA
Dir.Gral. de Capacitación

JOSE TOMAS SANCHEZ
Director Gral. Gabinete SFP

CARLOS LOPEZ PORTILLO
Coordinador General UCP