INFORME DE EVALUACIÓN

1.- INTRODUCCION

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los __14_ días del mes de Noviembre de 2013, se presenta el Informe resultante de la Evaluación de Ofertas inherentes a la Contratación Directa **Nº 56/13 "ADQUISICIÓN DE CINTAS PARA IMPRESORAS DEL IPS",** elaborado en base a lo establecido en el Articulo 26 la Ley N° 2051/2003 "**DE CONTRATACIONES PÚBLICAS"**, y el Art. 61 del Decreto N° 21.909 que reglamenta la Ley N° 2051 "**DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**" y el Decreto N° 5.174 por el cual se modifican algunos artículos del Decreto N° 21.909/2003, y demás artículos concordantes, a efectos de elevarlo a consideración de la Presidencia del Instituto de Previsión Social y por su intermedio al Consejo de Administración.

La Comisión Evaluadora designada para la Evaluación correspondiente, conforme a lo establecido en la Resolución N° 011-003/09, esta integrada por los siguientes funcionarios: Adán Faustino Garay Ocampo con C.I.N° 2.509.927 por la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios, Abog. Gloria Fátima Colman Saucedo con C.I.N° 1.671.313 en representación de la Dirección Jurídica de la Institución y la Lic. Cinthia Mabel Gonzalez Aguilera con C.I.N° 3.210.826 por la Dirección de Informática.

2.- ANTECEDENTES

Que por Memorandum PR/DIF/Nº 236/2013 de fecha 03 de Septiembre de 2013, la Dirección de Informática solicita la **"ADQUISICIÓN DE CINTAS PARA IMPRESORAS DEL IPS"**

Que por Memorándum DBS/TC/Nº 1427/13 de fecha 16 septiembre de 2013, la Unidad Técnica de Contrataciones, comunica al Departamento de Licitaciones – Sección Compra Directa, que la **"ADQUISICIÓN DE CINTAS PARA IMPRESORAS DEL IPS",** ha sido incluido en el PAC 2013 con el ID **263.767**, bajo la modalidad de Contratación Directa.

Que por nota P.R.D.G.B.S. N° 1706/2013, de fecha 2 de Octubre de 2013, la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios, comunica a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), el inicio del llamado.

Fueron invitadas a participar de este Acto las siguientes empresas: HADAMI DE WON KI CHUNG, DISTRIBUIDORA MULTIMERC DE GUIDO NUÑEZ, OFFI COMPU, MASTER SOFT y SEGEL LOGISTICA.

3.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Que, a través del Memorándum DFI/DPR/PR2 Nº 008324/13 de fecha 19 de Septiembre de 2013, la Sección Ejecución y Control Presupuestario del Departamento de Presupuesto de la Dirección Financiera informa que el pedido afecta al siguiente objeto de gasto: **340 "BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS PROGRAMA 1 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, del Presupuesto General del I.P.S. La presente Contratación será financiada con Recursos Institucionales (Fondos Propios FF30), asimismo indica que la Contratación cuenta con **Certificación de Disponibilidad Presupuestaria (CDP) Nº 1684/2013 de fecha 19 de Septiembre de 2013,** con un monto total a contratar de **Gs. 100.000.000 (Guaraníes cien**

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Gloria Fátima Colmán
Abogada Mat. 17.778
Dirección Jurídica

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

millones), siendo el monto a ejecutar en el presente ejercicio **Gs. 50.000.000(Guaraníes cincuenta millones).La presente Licitación es plurianual.**

4.- ACTO DE APERTURA DE SOBRES

Según Acta Nº 169/13, de fecha 30 de Octubre de 2013, siendo las 09:00 horas se dieron apertura los sobres recepcionados, dándose lectura al monto de la oferta como sigue:

1. **EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E:** Según Planilla de Precios oferta por un monto total de Gs. **82.000.000 (Guaraníes Ochenta y Dos Millones) IVA incluido.** La oferta consta de 1 a 22 (uno al veintidós fojas).

   El oferente presenta Constancia N° 1271601 **de estar inscripto en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE).**

2. **BARCOM S.A.:** Según Planilla de Precios oferta por un monto total de Gs. **56.306.300 (Guaraníes Cincuenta y Seis Millones Trescientos Seis Mil Trescientos) IVA incluido.** La oferta consta de 1 a 11 (uno al once fojas).

   El oferente presenta Constancia N° 1271392 **de estar inscripto en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE).**

3. **SUMINISTROS Y MONTAJES S.R.L:** Según Planilla de Precios oferta por un monto total de Gs. **55.350.000 (Guaraníes Cincuenta y Cinco Millones Trescientos Cincuenta Mil) IVA incluido.** La oferta consta de 1 a 13 (uno al trece fojas).

   El oferente presenta Constancia N° 1271583 **de estar inscripto en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE).**

4. **EMDECO DE NIDIA BISCOTTI:** Según Planilla de Precios oferta por un monto total de Gs. **119.900.000 (Guaraníes Ciento Diecinueve Millones Novecientos Mil) IVA incluido.** La oferta consta de 1 a 9 (uno al nueve fojas).

   El oferente presenta Constancia N° 1271592 **de estar inscripto en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE).**

5. **SEGEL LOGISTICA S.A.:** Según Planilla de Precios oferta por un monto total de Gs. **45.540.000 (Guaraníes Cuarenta y Cinco Millones Quinientos Cuarenta Mil) IVA incluido.** La oferta consta de 1 a 13 (uno al trece fojas).

   El oferente presenta Constancia N° 1271553 **de estar inscripto en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE).**

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Gloria Patima Colmán
Abogada Mat. 17 776
Dirección Jurídica

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Aldán F. Galeano Ocampo
Of. Suministros Médicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

5.- INFORME JURIDICO

Por medio de la presente y en el carácter de representantes de la Dirección Jurídica en Reevaluación de **"Adquisición de CINTAS PARA IMPRESORAS"**, cumplo en remitir el informe jurídico de las siguientes firmas oferentes:

▪ 1- EMPRESA DE DESARROLLO COMERCIALES (EMDECO):

Verificadas las documentaciones requeridas a la oferente se observa que la misma se ajusta sustancialmente a la documentación legal exigida en el Pliego de Bases y Condiciones y lo dispuesto en la **Ley Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS"**, su **Decreto Reglamentario Nº 21.909/03** y el **Decreto Nº 5174/05** por el cual se modifican algunos Artículos del Decreto 21.909/03.-

MONTO DE OFERTA. Gs.	Garantía Mantenimiento de Oferta	No hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y Declaración Jurada de Integridad	Representación suficiente del firmante de la Oferta	Formulario de Oferta
G. 119.900.000	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

2.- EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E.

Verificadas las documentaciones requeridas a la oferente se observa que la misma se ajusta sustancialmente a la documentación legal exigida en el Pliego de Bases y Condiciones y lo dispuesto en la **Ley Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS"**, su **Decreto Reglamentario Nº 21.909/03** y el **Decreto Nº 5174/05** por el cual se modifican algunos Artículos del Decreto 21.909/03.-

MONTO DE OFERTA. Gs.	Garantía Mantenimiento de Oferta	No hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y Declaración Jurada de Integridad	Representación suficiente del firmante de la Oferta	Formulario de Oferta
G. 82.000.000	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Gloria Fátima Colmán Abogada Mat. 17.778 Dirección Jurídica
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Lic. Cinthia M. González A. Dpto. Soporte a Usuarios Dirección de informática
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Aldán F. Garay Ocampo Of. Suministros Médicos Dirección Gestión de Bienes y Servicios

Verificadas las documentaciones requeridas a la oferente se observa que la misma se ajusta sustancialmente a la documentación legal exigida en el Pliego de Bases y Condiciones y lo dispuesto en la **Ley Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS"**, su **Decreto Reglamentario Nº 21.909/03** y el **Decreto Nº 5174/05** por el cual se modifican algunos Artículos del Decreto 21.909/03.-

MONTO DE OFERTA. Gs.	Garantía Mantenimiento de Oferta	No hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y Declaración Jurada de Integridad	Representación suficiente del firmante de la Oferta	Formulario de Oferta
G. 55.350.000	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Gloria Fátima Colmán Abogada Mat. 17.778 Dirección Jurídica
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Lic. Cinthia M. González A. Dpto. Soporte a Usuarios Dirección de informática
INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Aldán F. Garay Ocampo Of. Suministros Médicos Dirección Gestión de Bienes y Servicios

OBSERVACIÓN: Las firmas que resulten adjudicadas deberán presentar para la suscripción del contrato las constancias de:
a) No Interdicción de la empresa oferente, de los Directores o Gerentes.
b) No haber solicitado Convocatoria de Acreedores ni hallarse en Quiebra.
c) Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social emitido por la Dirección de Aporte Obrero Patronal del IPS.
d) Certificado de cumplimiento tributario.-

6. VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION SUSTANCIAL

Nº	Empresa	Formulario de la Oferta		Documentos que acrediten la representación legal del firmante de la oferta		Garantía de Mantenimiento de Oferta		Declaración Jurada Art. 20 inc. "w" y Art. 40 de la Ley 2051/03 (Resolución DNCP Nº 330/07)	
		Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple
1	SEGEL LOGISTICA S.A.	X		X		X		X	
2	BARCOM S.A	X		X		X		X	

7. VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION FORMAL

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	SEGEL LOGISTICA S.A		BARCOM S.A.	
	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple
a) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	X		X	

II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	SEGEL LOGISTICA S.A		BARCOM S.A.	
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	X		X	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.	X		X	
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	X		X	
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	X		X	
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es	X		X	

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cintia M. González
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Dr. Sanitarios Médicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*				
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	X		X	

III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	SEGEL LOGISTICA S.A		BARCOM S.A.	
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	X		X	
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	X		X	
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	X		X	
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	X		X	

IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio	SEGEL LOGISTICA S.A		BARCOM S.A.	
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*	X		X	
Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	X		X	

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Gloria Latina Colmán
Abogada Mat. 17.778
Dirección Jurídica

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. Bareiro U.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Aldán F. Galeano Ocampo
Of. Suministros Médicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

V. Otros documentos.	SEGEL LOGISTICA S.A		BARCOM S.A.	
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple
a) Copia de Contratos y/o facturas dentro de los últimos 2 años que demuestren la provisión de los bienes de la misma naturaleza a instituciones públicas o privadas del Paraguay.	X		X	
b) Declaración Jurada de poseer la capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado.	X		X	
c) Muestras de lo ofertado, las que podrán presentarse el día marcado para la apertura, ó hasta el día siguiente hábil de la fecha de apertura, desde las 07:15 horas hasta las 14:15 horas, en las mismas condiciones que el producto a ser entregado en caso de ser adjudicado. Las muestras serán recepcionadas en la Dirección de Informática, sito en Constitución esq. L.A. de Herrera, 3er Piso.	X		X	
d) Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas.	X		X	
e) Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social. La Dirección de Aporte Obrero Patronal podrá supervisar la emisión de los certificados.	X		X	
f) Nomina de Asegurados inscriptos en el IPS emitido por la Dirección de Aporte Obrero Patronal	X		X	
g) Planilla de Precios en medio magnético (Excel) versión 2003 o anterior.	X		X	

8.- VERIFICACION DE LA OFERTA ECONOMICA

Siguiendo el método de evaluación establecido en el Art 61 del Decreto 21.909/03 y el Decreto 5174/05, se ha procedido a la verificación aritmética de las ofertas presentadas por las firmas, SEGEL LOGISTICA S.A, BARCOM S.A, EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E, EMDECO DE NIDIA BISCOTTI y SUMINISTROS Y MONTAJES S.R.L, en el presente llamado y en concordancia a lo estipulado Carta de Invitación (Pliego de Bases y Condiciones), se concluye que no presenta errores aritméticos.

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Gloria Cristina Colmán
Abogada Mat. 17.778
Dirección Jurídica

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Alda F. Garay Ocampo
Dr. Servicios Médicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

9.- INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Planilla Comparativa de Precios

Descripción del Bien	Cantidad	Unidad	SEGEL LOGISTICA S.A.		BARCOM S.A		EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E		EMDECO DE NIDIA BISCOTTI		SUMINISTROS Y MONTAJES S.R.L	
			Precio Unitario c/iva	Precio Total c/iva	Precio Unitario c/iva	Precio Total c/iva	Precio Unitario c/iva	Precio Total c/iva	Precio Unitario c/iva	Precio Total c/iva	Precio Unitario c/iva	Precio Total c/iva
Cinta color (Ribbon) YMCKT (500) para impresora de Carnets DATACARD SP55 PLUS	Mínima : 50 Máxima:100	Unidad	455.400	45.540.000	563.063	56.306.300	820.000	82.000.000	1.199.000	119.900.000	553.500	55.350.000

CINTA COLOR RIBBON YMCKT (500) PARA IMPRESORA DE CARNETS DATACARD SP55 PLUS

ESPECIFICACIONES TECNICAS				ESPECIFICACIONES TECNICAS - CUMPLIMIENTO						
Código de Catálogo	Características	Descripción	Mínimo Exigido	SEGEL LOGISTICA S.A.		BARCOM S.A.		EMDECO DE NIDIA BISCOTTI	SUMINISTROS Y MONTAJES S.R.L	EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E
				Color Ribbon Kit (YMCKT)	Cumplimiento	Color Ribbon Kit (YMCKT)	Cumplimiento	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE
44103112 -9999	534000-003	Cinta color (Ribbon) YMCKT (500) para impresora de Carnets DATACARD SP55 PLUS	Consumibles Originales de Datacard	Código 534000-003	Cumple	Código 534000-003	Cumple	NO PRESENTO MUESTRA	NO PRESENTO MUESTRA	NO PRESENTO MUESTRA
				Cinta consumible Original	Cumple	Cinta consumible Original	Cumple			
				Procedencia EE.UU	Cumple	Procedencia EE.UU	Cumple			
				Calidad de Impresión	Color: Buena	Calidad de Impresión	Color: Buena			
					Negro:Buena		Negro:Buena			
					Texto: Buena		Texto: Buena			

Planilla de Datos Garantizados

Descripción del Bien	CINTA COLOR RIBBON (YMCKT)		
	Marca	Modelo	Procedencia
SEGEL LOGISTICA S.A.	DATACARD	534000-003	EE.UU
BARCOM S.A	DATACARD	534000-003	EE.UU
SUMINISTROS Y MONTAJES S.R.L	NO PRESENTO MUESTRA	-------	-------
EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E	NO PRESENTO MUESTRA	-------	-------
EMDECO DE NIDIA BISCOTTI	NO PRESENTO MUESTRA	-------	-------

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Aldo F. Galeano Ocampo
Of. Suministros Medicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

Observación: **Las empresas SUMINISTROS Y MONTAJES S.R.L.; EMPRENDIMIENTOS TAURO S.A.C.I.E y EMDECO DE NIDIA BISCOTTI, fueron descalificadas por no presentar las muestras requeridas en el pliego de bases y condiciones Anexo E. Punto V. inc. c). Pag. 27.**

10- RECOMENDACION DE LA COMISION EVALUADORA

Conforme a lo establecido en el **Art. 4 PRINCIPIOS GENERALES** de la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y cumplidos los requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones, la Comisión Evaluadora de Ofertas sugiere adjudicar a la firma SEGEL S.A. por ajustarse a los requerimientos técnicas, legales y económicos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones, conforme al siguiente cuadro:

SEGEL LOGISTICA S.A.

ÍTEM	CÓDIGO DE CATÁLOGO	CARACTERÍSTICAS	DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. MÍNIMA	CANT. MÁXIMA	PRESENTACIÓN	PRECIO UNIT. IVA INCLUIDO	PRECIO TOTAL CANT MAX. C/ IVA
1	44103112-9999	534000-003	Cinta color (Ribbon YMCKT (500) para impresora de Carnets DATACARD SP PLUS	Unidad	50	100	Unidad	455400	45.540.000

MONTO TOTAL ADJUDICADO CD Nº 56/13: **Gs. 45.540.000 (Guaranies Cuarenta y Cinco Millones Quinientos Cuarenta Mil).**

11- DISTRIBUCIÓN DE ADJUDICACION POR RUBRO Y PROGRAMA PRESUPUESTARIA

Programa Presupuestario	Descripción de Programa Presupuestario	Rubro	TOTAL ADJUDICADO C/IVA
1	"Gestión Administrativa y Financiera"	340 "Bienes de Consumo de oficinas e Insumos"	**45.540.000**

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Fátima Colmán
Abogada Mat. 17.776
Dirección Jurídica

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

12.- DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA FIRMA DEL CONTRATO

a) No Interdicción de la empresa oferente, de los Directores o Gerentes.
b) No haber solicitado Convocatoria de Acreedores ni hallarse en Quiebra.
c) Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social emitido por la Dirección de Aporte Obrero Patronal del IPS.
d) Certificado de cumplimiento tributario.-

Es nuestro informe.-

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Adán F. Garay Ocampo
Of. Suministros Médicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

.....
Adán F. Garay
Dirección de Gestión de Bienes y Servicios

.....
Lic. Cinthia M. González Aguilera
Dirección de Informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Gloria F. Colman Colmán
Abog. Mat. 17 776
Dirección Jurídica

.....
Abog. Gloria F. Colman Saucedo
Dirección Jurídica

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

"ADQUISICIÓN DE CINTAS PARA IMPRESORAS DEL IPS"

Asunción, 14 de Noviembre de 2013

Señor/a
Director/a de la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios
Instituto de Previsión Social
Lic. Teresa Cristaldo de Sartorio
PRESENTE

La Comisión Evaluadora de Ofertas inherentes a la Contratación Directa **N° 56/13 "ADQUISICIÓN DE CINTAS PARA IMPRESORAS DEL IPS"**,nos dirigimos a Ud, y por su intermedio al Consejo de Administración, remitiendo el correspondiente **Informe**, 1 carpeta de antecedente y (5) carpetas de ofertas.

El Informe consta de fojas 10 (diez fojas)

Atentamente

Es nuestro informe.-

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Adán F. Garay Ocampo
Of. Suministros Médicos
Dirección Gestión de Bienes y Servicios

Adán Faustino Garay Ocampo
Dirección de Gestión de Bienes y Servicios

Lic. Cinthia Mabel Gonzalez Aguilera
Dirección de Informática

INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Lic. Cinthia M. González A.
Dpto. Soporte a Usuarios
Dirección de informática

INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Oficina de Coordinación de la Dirección de Gestión de Bienes y Servicios
Lic. GILBERTO ROMERO
Oficina de Coordinación
SOFS - IPS
Recibido:
Fecha: 14/11/13
Hora: 15:15