DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

1. INTRODUCCIÓN

En la ciudad de San Lorenzo, a los 31 días del mes mayo de 2022, siendo las 12:00 horas, se reúnen los funcionarios designados para integrar el Comité de Evaluación, a los efectos de analizar las ofertas y elaborar el informe de evaluación del llamado a **CD N° 01/2022 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA PARA LA DIGESA – ID N° 411.696,** que fue convocado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, a través de la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) - Sub Unidad Operativa de Contrataciones N° 45, cuya evaluación se detalla a continuación.

2. ANTECEDENTES

***a) Identificación del llamado en el PAC*:** este llamado se encuentra incluido en el Plan Anual de Contrataciones 2022, con el ID N° 411.696, cuyo monto total asciende a la suma de Gs. 120.000.000 (guaraníes, ciento veinte millones.)

b) Disponibilidad Presupuestaria: Los fondos para el presente llamado se hallan provisionados, según el CDP N° 2917/2022, con fecha de emisión el 21/04/2022. El saldo correspondiente se encuentra sujeto a la aprobación del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2023.

c) Aprobación del llamado: por Nota DOC/UTA N° 42/2022 de fecha 18/04/2022, se autoriza la realización del inicio del llamado y por Resolución DIGESA N° 03/2022 de fecha 22/04/2022, POR EL CUAL SE APRUEBA LA CARTA DE INVITACIÓN, SE AUTORIZA EL INICIO DEL LLAMADO Y SE CONFORMA EL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS.

d) Publicación: Fue difundido en el portal de la DNCP en fecha 04/05/2022, y se ha cursado invitaciones a potenciales oferentes, conforme al Artículo 34 Inc. a) de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", a las siguientes firmas; AYCOM S.R.L, DATA SYSTEMS SA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO, HECTOR DANIEL NUÑEZ GIMENEZ, HPTI SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS S.A. y SDA PARAGUAY SA.

***e) Sistema de Adjudicación*:** Por ítems.

f) Miembros del Comité de Evaluación: por Memorándum D.A.F. N° 47/2022 se ha solicitado la designación de funcionarios para integrar el comité de evaluación y han sido designados, el Sr. Carlos Espínola, Director de la Dirección de Administración y Finanzas, la Lic. Johana Mereles, Fiscalizadora y la Ing. Belén González, Profesional Técnico, en representación de la Dirección de Administración y Finanzas.

g) Adendas:

Por **Adenda N°1** se ha realizado la modificación de los siguientes puntos; Suministros requeridos – Especificaciones Técnicas – Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas en los Ítems N° 02 y 03.

Por **Adenda N°2** se ha realizado la modificación de los siguientes puntos; Fechas, y horas límites para consulta, entrega y apertura de ofertas en el SICP y Suministros requeridos – Especificaciones Técnicas – Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas en los Ítems N° 02 y 03.

Por **Adenda N°3** se ha realizado la modificación de los siguientes puntos; Fechas, y horas límites para consulta, entrega y apertura de ofertas en el SICP y Suministros requeridos – Especificaciones Técnicas – Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas en el Ítem N° 03 y Modificación del precio referencial y las cantidades para los Ítems N° 02, 03 y 04 en el SICP.

Por **Adenda N°4** se ha realizado la modificación de los siguientes puntos; Fechas, y horas límites para consulta, entrega y apertura de ofertas en el SICP y Suministros requeridos – Especificaciones Técnicas – Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas en los Ítems N° 02 y 04.

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Por **Adenda N°5** se ha realizado la modificación de los siguientes puntos; Fechas, y horas límites para consulta, entrega y apertura de ofertas en el SICP. Prorroga al no contar con la cantidad mínima de 3 (tres) oferentes.

3. PRORROGA DE ACTO DE APERTURA DE SOBRE

En fecha 24 de mayo 2022, siendo las 10:10hs., se ha llevado a cabo la prórroga del acto de apertura de sobre ya que no se ha contado con la cantidad mínima requerida de ofertas para el presente procedimiento de Contratación, donde se ha recepcionado ofertas de las firmas; DATA SYSTEM S.A.E.C.A y LG TRADING de Lourdes E. Giménez.

Se dejó constancia que los sobres cerrados de las firmas DATA SYSTEM y LG TRADING de Lourdes E. Giménez quedaron bajo custodia de la SUB UOC Nº 45 – DIGESA.

4. PRESENTACION Y ACTO DE APERTURA DE SOBRES

En fecha 31 de mayo 2022, siendo las 10:10hs., se ha llevado a cabo el acto de presentación de ofertas, en esta oportunidad en la que se presentaron los siguientes oferentes:

- DATA SYSTEM S.A.E.C.A
- LG TRADING de Lourdes E. Giménez.
- PRINTEC S.A
- AYCOM S.R.L

5. OBSERVACIONES REALIZADAS EN EL ACTO DE APERTURA

La representante de la firma DATA SYSTEM S.A.E.C.A ha dejado constancia de que;

- La oferta presentada por la firma PRINTEC S.A, en la Garantía de Mantenimiento presentada no cumple con el porcentaje solicitado del 5%, solo tienen una cobertura de 1.500.000Gs siendo el monto correspondiente a su oferta de 5.368.000Gs, el documento es sustancial y no puede tener errores. Además para el Ítem Nº 2 no cumple con el requerimiento en la Interface, donde se solicita NFC.
- La oferta presentada por la firma LG TRADING de Lourdes E. Giménez no presenta catálogos, ni EE.TT para los Ítems Nº 2 y 3, no pudiéndose corroborar si cumplen con lo solicitado en el PBC.

La representante de la firma PRINTEC S.A ha dejado constancia de que;

- La oferta presentada por la firma LG TRADING de Lourdes E. Giménez, no presenta en su oferta el catálogo del equipo ofertado teniendo en cuenta que de esta forma será imposible saber si el equipo ofertado cumple o no con las especificaciones técnicas ni tampoco la autorización del fabricante.
- La oferta presentada por la firma DATA SYSTEMS S.A.E.CA no cumple con las especificaciones técnicas del Ítem Nº 3, específicamente en el rendimiento mensual donde la convocante solicita 28.000 páginas mensual y en su equipo ofertado es de 4.000 páginas.

Este documento será evaluado en el presente informe en los puntos siguientes.

6. PRECIOS DE LA OFERTA

Teniendo en cuenta el sistema de adjudicación ***por ítems***, se agrupan los precios de menor a mayor según el siguiente el detalle;

Ítem	Oferentes	Monto Total Por Ítem
1	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	3.860.000
	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	No Cotiza
	PRINTEC S.A	No Cotiza
	AYCOM S.R.L	No Cotiza

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Ítem	Oferentes	Monto Total Por Ítem
2	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	8.750.000
	PRINTEC S.A	9.000.000
	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	10.560.001
	AYCOM S.R.L	No Cotiza

Ítem	Oferentes	Monto Total Por Ítem
3	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	9.000.000
	PRINTEC S.A	13.180.000
	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	13.763.094
	AYCOM S.R.L	No Cotiza

Ítem	Oferentes	Monto Total Por Ítem
4	AYCOM S.R.L	3.300.000
	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	No Cotiza
	PRINTEC S.A	No Cotiza
	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	No Cotiza

El Cuadro Comparativo de Precios se encuentra expuesto en el Anexo "A".

7. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS SUSTANCIALES

Para analizar la oferta y determinar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Carta de Invitación, fueron utilizados los criterios establecidos en la **Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas"**, el **Decreto Reglamentario N° 2992/19**, y en las bases de la contratación, con el sistema de **"CUMPLE – NO CUMPLE"**, se procede a analizar los documentos presentados por las empresas;

DOCUMENTOS	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	PRINTEC S.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
Formulario de Oferta El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.	*Cumple Fs. 003 al 005*	*Cumple Fs. 3 al 6*	*Cumple Fs. 1 al 2 y 5*	*Cumple Fs. 2 al 4*
Garantía de Mantenimiento de Oferta La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida bajo la forma de una Declaración Jurada.	*Cumple Fs. 006*	*No Cumple[1] Fs. 9 al 10*	*Cumple Fs. 6*	*Cumple Fs. 5 al 6*
Fotocopia simple de la Cedula de Identidad del Firmante de la oferta	*Cumple SIPE N°1693117 Fs. 008 al 009*	*Cumple Fs. 38*	*Cumple SIPE N°1693522 Fs. 10*	*Cumple SIPE N°1694438 Fs. 1*
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	*Cumple SIPE N° 1693117 Fs. 008 al 009*	*No Cumple[2] N°1694603 Fs. 7 al 8*	*Cumple SIPE N°1693522 Fs. 10*	*Cumple SIPE N°1694438 Fs. 1*
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	*Cumple SIPE N° 1693117 Fs. 008 al 009*	*Cumple SIPE N°1694603 Fs. 7 al 8*	*No Aplica.*	*Cumple SIPE N°1694438 Fs. 1*
Fotocopia simple de los documentos	*Cumple SIPE*	*Cumple*	*No Aplica.*	*Cumple SIPE*

[1] La firma PRINTEC S.A no cumple con el 5% correspondiente a la garantía de mantenimiento de oferta. Ver punto 2 de este Informe de Evaluación "2. Garantía de Mantenimiento de Oferta de este Informe de Evaluación"
[2] El RUC de la firma PRINTEC S.A se encuentra en el SIPE con Estado: Histórico/Con Vencimiento: 21/04/2022.

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	PRINTEC S.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	*N° 1693117 Fs. 008 al 009*	*Fs. 30 al36*		*N°1694438 Fs. 1*

8. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA[3].

Se deja constancia declaraciones juradas que han presentado las diferentes firmas en garantía de mantenimiento de oferta.

Empresa	Documento	5% Garantía	Garantía Remitida
DATA SYSTEM S.A.E.C.A	Declaración Jurada Fs. 006	6.128.310	7.000.000
PRINTEC S.A	Declaración Jurada Fs.9 al 10	5.368.000	1.500.000
LG TRADING de Lourdes E. Giménez	Declaración Jurada Fs. 6	5.609.500	12.000.000
AYCOM S.R.L	Declaración Jurada Fs. 5 al 6	165.000	200.000

Considerando que la presentación de la Garantía de Mantenimiento de Oferta es considerado como documento sustancial a ser presentado con la oferta, y teniendo en cuenta que el documento remitido por la firma PRINTEC S.A. no se encuentra debidamente extendida ya que se encuentra por debajo del porcentaje requerido, este comité considera que el requisito no podrá ser cumplido por la firma oferente, por lo que recomienda rechazar la oferta presentada por la firma PRINTEC S.A

9. DOCUMENTOS SOLICITADOS

Atendiendo lo dispuesto en los Art 59° del Decreto N° 2992/1, El Comité de Evaluación ha solicitado aclaraciones en los siguientes términos.

Por Nota del Comité de Evaluación **N° 03-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se ha solicitado a la firma **DATA SYSTEM S.A.E.CA** los siguientes documentos;

1. Balance General y Estado de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL.
2. Certificado de Buen Desempeño emitido por Instituciones Públicas o Privadas. (Dentro de los últimos 3 (tres) años (2019-2020-2021). Dicho documento deberá estas debidamente sellado y firmado por el responsable que lo emitió.)

[3] Ley N° 2051/03, Artículo 39. GARANTÍAS. *"Los oferentes, proveedores o contratistas deberán garantizar: a) la seriedad de sus ofertas, mediante la garantía de mantenimiento de la oferta. Dicha garantía se otorgará por el equivalente de entre tres y cinco por ciento del monto total de la oferta; b) la debida inversión de los anticipos que, en su caso, reciban. Estas garantías deberán constituirse por la totalidad del monto de los anticipos; y, c) el cumplimiento de los contratos. Esta garantía deberá oscilar entre el cinco y el diez por ciento del monto total del contrato."* Decreto N° 2992/19, Artículo 61. *"Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida. De conformidad con el Artículo 49, las ofertas preparadas por el oferente deberán comprender, como mínimo los siguientes documentos; Inciso d) Garantías y otros documentos requeridos en el PBC de conformidad a la Ley y el Reglamento.* Artículo 54 Inc. a) de conformidad a lo establecido en la *ley, el Oferente presentará, como parte de su oferta, una garantía de mantenimiento de oferta por el porcentaje establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, Inc b) La garantía de mantenimiento de oferta adoptará alguna de las siguientes formas: 3. En la CD, la Garantía de Mantenimiento de Ofertas será extendida en formato de Declaración Jurada.*

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 04-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se ha solicitado a la firma **LG TRADING de Lourdes E. Giménez** los siguientes documentos;

1. Catálogos de los equipos ofertados.
2. Autorización del fabricante, representante o distribuidor
3. Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento de los equipos.
4. Certificado de Buen Desempeño emitido por Instituciones Públicas o Privadas. (Dentro de los últimos 3 (tres) años (2019-2020-2021). Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable que lo emitió)
5. Declaración Jurada por la cual el Oferente debe manifestar que de ser adjudicado, se compromete a realizar la entrega de los bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas y plazos de entrega.
6. Declaración Jurada donde el oferente se compromete a presentar las garantías de lo ofertado en caso de resultar adjudicado para la firma del contrato.
7. Balance General y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL.
8. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. (Provisión e Instalación de Equipos de Oficina de los 3 (tres) últimos años. (2019-2020-2021).

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 05-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se ha solicitado a la firma **AYCOM S.R.L** los siguientes documentos;

1. Certificado de Buen Desempeño emitido por Instituciones Públicas o Privadas. (Dentro de los últimos 3 (tres) años (2019-2020-2021). Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable que lo emitió)
2. Declaración Jurada donde el oferente se compromete a presentar las garantías de lo ofertado en caso de resultar adjudicado para la firma del contrato.
3. Balance General y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL.

Terminado el plazo establecido se verifica que las firmas han remitido los documentos solicitados.

Estos documentos serán evaluados en los puntos siguientes del presente informe.

10. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS FORMALES

A continuación, se procede a analizar las documentaciones formales que las empresas han proveído a fin de dar cumplimiento a los requerimientos de la Carta de Invitación;

DOCUMENTOS	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	*Cumple SIPE N° 1693117 Fs. 008 al 009*	*Cumple Fs. 7*	*Cumple Fs. 14*
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar.	*No Aplica*	*No Aplica*	*No Aplica*
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.	*Cumple Acción de Inconstitucionalidad Fs. 019 al 029*	*Cumple Fs. 8*	*Cumple Fs. 15*
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros" – Formulario 6	*Cumple Fs. 016 al 017*	*Cumple Fs. 4*	*Cumple Fs. 7*
Certificado de cumplimiento tributario.	*Cumple SIPE N° 1693117 Fs. 008 al 009*	*Cumple Fs. 6*	*Cumple Fs. 16*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DOCUMENTOS	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	*Cumple SIPE N° 1693117 Fs. 008 al 009*	*Cumple Fs. 9*	*Cumple Fs. 17*

11. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD LEGAL

Conforme a los criterios de calificación establecidos en la carta de invitación del llamado, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecida en el Art. 40, Inc. a), b), c), d), e), m) y n) de la Ley N° 6716/2021 "QUE MODIFICA Y AMPLIA EL ARTICULO 40 DE LA LEY 2051/03 "DE CONTRATACIONES PUBLICAS" Y EL ARTICULO 72 MODIFICADO POR EL ARTICULO 1° DE LA LEY N° 3439/07 QUE MODIFICA LA LEY 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS" Y ESTABLECE LA CARTA ORGANICA DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS", Y LA CIRCULAR DNCP N° 05/2021, EN BASE AL SIGUIENTE ANÁLISIS:

ANÁLISIS REALIZADO	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
Verificación del Formulario de ofertas que incluya la declaratoria debidamente firmada.	*Cumple Fs.003 al 004*	*Cumple Fs. 1 al 2*	*Cumple Fs. 2 al 3*
Inc. a) Verificación de los registros del personal de la convocante para a detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidas en el Art. 40 de la Ley 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021	No Presenta Registros	No Presenta Registros	No Presenta Registros
Inc. b) Verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "de la Función Pública", aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaria de la Función Pública.	No Presenta Registros	No Presenta Registros	No Presenta Registros
Inc. c) los oferentes, proveedores o contratistas que, por causas imputables a ellos mismos, se les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la notificación de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia Unidad Operativa de Contratación (UOC) durante dos años calendario, contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato	Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Presenta Registros	Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Presenta Registros	Documentos Solicitado a DGAJ – M.S.P y B.S No Presenta Registros
Inc. d) Consulta en el SICP para la verificación si el oferente se encuentra inhabilitado por Resolución DNCP	Sin registros	Sin registros	Sin registros

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

ANÁLISIS REALIZADO	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
Inc. e) los proveedores o contratistas que se encuentren en mora en las entregas de los bienes, la prestación de los servicios o en la ejecución de las obras, por causas imputables a los mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia Contratista, siempre que ésta haya resultado perjudicada.	Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Presenta Registros	Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Presenta Registros	Documentos Solicitado a DGAF – M.S.P y B.S No Presenta Registros
Inc. m y n) Consulta en el SICP para verificar si directores, gerentes, socios gerentes, accionistas, cuotapartistas, etc., de Personas Jurídicas sancionadas por la DNCP han presentado propuesta	Sin registros	Sin registros	Sin registros

Por notas del Comité de Evaluación de fecha 31/05/2022 se ha solicitado informe en los siguientes términos;

NOTA N° 01-CD/411.696/2022 - A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Informe respecto al cumplimiento de las empresas oferentes citadas más abajo respecto a lo dispuesto en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" artículo 40 inc. e) los proveedores o contratistas que se encuentren en mora en las entregas de los bienes, la prestación de los servicios o en la ejecución de las obras, por causas imputables a los mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia Contratista, siempre que ésta haya resultado perjudicada.

Por Memorándum D.E.C N° 321/2022 de fecha 01/06/2022, el Departamento de Ejecución de Contratos dependiente de la Dirección Administrativa – D.G.A.F, ha remitido el informe solicitado, el cual forma parte del presente informe.

NOTA N° 02-CD/411.696/2022 - A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA

Informe respecto al cumplimiento de las empresas oferentes, respecto a lo dispuesto en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" artículo 40 inc. c) los oferentes, proveedores o contratistas que, por causas imputables a ellos mismos, se les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la notificación de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia Unidad Operativa de Contratación (UOC) durante dos años calendario, contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato.

Por Memorándum A.J N° 511/2022 de fecha 01/06/2022, la Dirección de Asesoría Jurídica – D.G.A.J, ha remitido el informe solicitado, el cual forma parte del presente informe.

Verificación en el SINARH

Se ha verificado en el Portal Único de Gobierno (www.paraguay.gov.py), desarrollado por MITIC, si los individuos, declarados por los oferentes en el Formulario de Declaración de Miembros, en carácter de declaración jurada, figuran en la base de datos como funcionarios públicos

Los resultados arrojados se detallan en el cuadro visualizado más abajo y las constancias de los mismos forman parte del presente informe.

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Empresa	Nombre y Apellido	C. I. N°	Constancia Nº	Observación
DATA SYSTEM S.A.E.C.A	José Manuel Flecha Cosp	698.987	3125803	Accionista – Representante Legal – No presenta registros.
	Sergio Gustavo Pérez Benítez	394.226	3125811	Accionista – Representante Legal – No presenta registros.
	Hugo Enrique Giménez Aguiar	2.359.981	3125827	Representante Legal – No presenta registros.
	Marcial Virginio Leiton Rodríguez	509.529	3125836	Representante Legal – No presenta registros.
	José Luis Cosp Fontclara	285.054	3128132	Accionista – No presenta registros.
	Roció Inés Flecha Cosp	619.911	3128154	Accionista – No presenta registros.
	Ma. Magdalena Cosp Vda. De Flecha	232.968	3128166	Accionista – No presenta registros.
	Pablo Javier Santa Cruz Cosp	980.527	3128173	Accionista – Registra datos en el año 2019
	Ma. Del Carmen Cosp De Santa Cruz	440.169	3128197	Accionista – No presenta registros.
	Ma. Fernanda Cosp Acosta	3.528.758	3128205	Accionista – No presenta registros.
	Francisco Vicente Santa Cruz Segovia	305.246	3128279	Accionista – Registra datos como jubilado - UNA
	Diego Luis Cosp Zuzulich	1.256.433	3128285	Accionista – No presenta registros.
	Federico Juan Cosp Fontclara	582.478	3128293	Accionista – No presenta registros.
	Dieter Riensberg	1.005.948	3128298	Síndico Suplente – No presenta registros.
	Celso Antonio Moreira López	607.984	3128303	Síndico Titular – Registra datos en el año 2013
LG TRADING de Lourdes E. Gimenez	Lourdes Elizabeth Gimenez Bareiro	3.484.327	3128314	Propietaria – No presenta registros.
AYCOM S.R.L	Emigdio Dionicio Báez González	1.252.988	3128323	Gerente General – Representante Legal – No presenta registros.
	Richard Daniel Báez Pagliaro	5.294.812	3128328	Gerente Comercial – No presenta registros.

En este sentido, el comité manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación; no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación de los oferentes con respecto a la adjudicación del presente llamado.

12. ANÁLISIS DEL PRECIO OFERTADO POR EL OFERENTE RESPECTO A PRECIOS UNITARIOS REFERENCIALES

A fin de verificar la correspondencia de los precios de la oferta respecto a los valores referenciales, de acuerdo al criterio fijado por la DNCP en su Resolución N° 1890/2020 para determinar su admisibilidad.

Ítem	*Descripción del bien*	*Promedio de Referencial*	DATA SYSTEM S.A.E.C.A		LG TRADING de Lourdes E. Giménez		AYCOM S.R.L	
			Precios unitarios (Gs.)	*% Variación*	*Precios unitarios (Gs.)*	*% Variación*	*Precios unitarios (Gs.)*	*% Variación*
1	Maquinas destructoras de papel	2.169.000	-	-	3.860.000	78,0	-	-
2	Fotocopiadoras Multifuncional	9.483.811	10.560.001	11,3	8.750.000	-7,7	-	-

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Ítem	*Descripción del bien*	*Promedio de Referencial*	DATA SYSTEM S.A.E.C.A		LG TRADING de Lourdes E. Giménez		AYCOM S.R.L	
			Precios unitarios (Gs.)	*% Variación*	*Precios unitarios (Gs.)*	*% Variación*	*Precios unitarios (Gs.)*	*% Variación*
3	Fotocopiadoras Multifuncional	11.530.184	13.763.094	19,4	9.000.000	-21,9	-	-
4	Maquinas o Equipo registrador de horas	2.909.333	-	-	-	-	3.300.000	13,4

En virtud al resultado del análisis realizado y en atención a lo establecido en la Resolución DNCP Nº 1890/2020 "Por la que se Establecen Directrices Relativas a la Estimación de Costos, se Aprueba el Criterio de Evaluación de los Precios Ofertados en los Procesos de Contrataciones Regidos por la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas…"; **el Comité de Evaluación ha solicitado aclaraciones en los siguientes términos;**

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 06-CD/411.696/2022** fecha 02/06/2022 se ha solicitado a la firma **DATA SYSTEM S.A.E.CA** una explicación detalla de la composición del precio ofertado por su firma del **Ítem Nº 3.**
  - La firma **DATA SYSTEM S.A.E.C.A**, a través de una nota de fecha 02/06/2022 procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, la cual resulta clara y suficiente para la comisión.

Este comité considera que el precio ofertado por la firma **DATA SYSTEM S.A.E.C.A.** es ejecutable.

- Por Nota de Comité de Evaluación **NOTA Nº 07-CD/411.696/2022** fecha 02/06/2022 se ha solicitado a la firma **LG TRADING de Lourdes E. Giménez** una explicación detalla de la composición del precio ofertado por su firma del **Ítem Nº 1.**
  - La firma **LG TRADING de Lourdes E. Giménez**, procedió a remitir las aclaraciones pertinentes en tiempo y forma, a través de una nota de fecha 03/06/2022, en donde menciona "presentamos el presupuesto del proveedor mayorista y el desglose y análisis correspondiente… PLANILLA DE PRECIOS, DESGLOSE Y ANÁLISIS… *sic*;

ÍTEMS	GASTO ADMINISTRATIVO	FLETE	UTILIDAD	IMPUESTO	COSTO	TOTAL
1	2.500	2.500	421.636	283.364	3.150.000	3.860.000

Este comité considera que el precio ofertado por la firma **LG TRADING de Lourdes E. Giménez, es clara mas no suficiente por lo que resulta** NO ejecutable, considerando que difiere significativamente de los costos referenciales presentados por la convocante y por superar ampliamente las previsiones presupuestarias para este ítem, por ello se recomienda DECLARAR DESEIERTO EL ITEM 1, y recomendar la realización de un nuevo análisis de precios más ajustado a la realidad para la próxima convocatoria para adquisición de estos equipos.

13. CERTIFICADO DE ORIGEN DE PRODUCTO Y EMPLEO NACIONAL

Se deja constancia que no se aplica el margen de preferencia nacional debido a que las empresas presentan bienes importados.

14. MARGEN DE PREFERENCIA LOCAL

No se aplica el Margen de Preferencia Local, debido a que no se cuenta con ofertas domiciliadas dentro del territorio municipal de la convocante.

15. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD FINANCIERA

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se consideran los siguientes índices:

Para contribuyente de IRACIS/IRE GENERAL:

Deberán cumplir con el siguiente parámetro de los años 2018, 2019 y 2020;

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricar
Fiscalizador
DIGESA

a. **Ratio de Liquidez:** activo corriente / pasivo corriente.
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años.
b. **Endeudamiento:** pasivo total / activo total.
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años.
c. **Rentabilidad:** Porcentaje de utilidad después del impuesto con respecto al Capital.
El promedio en los últimos tres años, no deberá ser negativo.

DATA SYSTEM S.A.E.CA

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020, documento remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados

RATIO DE LIQUIDEZ						Calificación
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2019	Ejercicio 2020	Suma	Promedio	
Activo Corriente /	48.208.144.423	54.373.976.573	58.588.224.091	5,88	**1,96**	Cumple
Pasivo Corriente	25.033.819.961	27.185.354.203	29.921.619.448			
Ratio de Liquidez	1,93	2,00	1,96			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2018	**Ejercicio 2019**	**Ejercicio 2020**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total /	30.549.558.760	33.583.037.804	36.084.521.410	1,41	**0,47**	Cumple
Activo Total	63.075.197.336	72.624.730.881	78.317.229.108			
Ratio de Endeudamiento	0,48	0,46	0,46			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2018	**Ejercicio 2019**	**Ejercicio 2020**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad Neta/	6.385.490.656	8.473.952.812	6.041.269.793	0,95	**0,32**	Cumple
Capital	18.550.024.000	22.300.024.000	27.000.024.000			
Ratio de Rentabilidad	0,34	0,38	0,22			

LG TRADING de Lourdes E. Giménez

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 04-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se ha solicitado a la firma AYCON S.R.L el siguiente documento…"Balance General y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL…" Terminado el plazo establecido se verifica que la firma ha remitido el documento solicitado.

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020, documento solicitado y remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados

RATIO DE LIQUIDEZ						Calificación
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2019	Ejercicio 2020	Suma	Promedio	
Activo Corriente /	111.490.766	168.169.900	330.797.561	29,67	**9,89**	Cumple
Pasivo Corriente	0	5.667.913	0			
Ratio de Liquidez	-	29,67	-			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2018	**Ejercicio 2019**	**Ejercicio 2020**	**Suma**	**Promedio**	
Pasivo Total /	0	5.667.913	0	0,03	**0,01**	Cumple
Activo Total	130.410.191	187.089.325	349.716.986			
Ratio de Endeudamiento	0	0,03	0			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2018	**Ejercicio 2019**	**Ejercicio 2020**	**Suma**	**Promedio**	
Utilidad Neta/	23.574.244	51.011.221	168.295.374	2,44	**0,81**	Cumple
Capital	50.000.000	50.000.000	177.518.379			
Ratio de Rentabilidad	0,47	1,02	0,95			

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

AYCOM S.R.L

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 05-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se ha solicitado a la firma AYCON S.R.L el siguiente documento…"Balance General y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes de IRACIS / IRE GENERAL…"

Terminado el plazo establecido se verifica que la firma ha remitido el documento solicitado.

Se deja constancia que el análisis realizado es en base a los Balances Generales y Estados de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020, documento solicitado y remitido por la firma, arrojando los siguientes resultados;

RATIO DE LIQUIDEZ						Calificación
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2019	Ejercicio 2020	Suma	Promedio	
Activo Corriente /	1.883.882.350	1.916.847.965	1.911.170.933	8627,73	**2875,91**	Cumple
Pasivo Corriente	1.077.407	553.787	559.174			
Ratio de Liquidez	1.748,53	3461,35	3.417,85			
ENDEUDAMIENTO						**Calificación**
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2019	Ejercicio 2020	Suma	Promedio	
Pasivo Total /	1.077.407	553.787	559.174	0,00	**0,00**	Cumple
Activo Total	1.883.882.350	1.916.847.965	1.911.170.933			
Ratio de Endeudamiento	0,00	0,00	0,00			
RENTABILIDAD						**Calificación**
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2019	Ejercicio 2020	Suma	Promedio	
Utilidad Neta/	183.068.299	33.489.235	27.806.816	7,64	**2,55**	Cumple
Capital	32.000.000	32.000.000	32.000.000			
Ratio de Rentabilidad	5,72	1,05	0,87			

16. ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

Con el objetivo de calificar la experiencia de cada oferente; se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en ***Provisión e instalación de equipos de oficina*** con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 30 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los 3 (tres) últimos años; 2019-2020-2021.

Conforme a la documentación arrimada, por las empresas, se puede verificar que;

La empresa ***DATA SYSTEM S.A.E.C.A*** declara una facturación por un monto total de **Gs. 806.873.031** en provisión e instalación de equipos de oficina. Teniendo en cuenta que el 30% de su oferta para la presente licitación equivale a **Gs. 36.769.859**, se concluye que la empresa cumple el requisito, ya que **acredita una facturación de 2.194,39%** con relación al requisito. **VER ANEXO B.**

La empresa ***LG TRADING de Lourdes E. Giménez*** declara una facturación por un monto total de **Gs. 98.400.000** en provisión e instalación de equipos de oficina. Teniendo en cuenta que el 30% de su oferta para la presente licitación equivale a **Gs. 33.657.000**, se concluye que la empresa cumple el requisito, ya que **acredita una facturación de 292,36%** con relación al requisito. **VER ANEXO B.**

La empresa ***AYCOM S.R.L*** declara una facturación por un monto total de **Gs. 50.220.000** en provisión e instalación de equipos de oficina. Teniendo en cuenta que el 30% de su oferta para la presente licitación equivale a **Gs. 3.300.000**, se concluye que la empresa cumple el requisito, ya que **acredita una facturación de 5.072,73%** con relación al requisito. **VER ANEXO B.**

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

17. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos:

- Manifestar que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento de los equipos.
- Contar con la Autorización del Fabricante correspondiente.
- Capacidad en provisión de bienes, demostrables con copias de Certificados de Bienes donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas y/o Privadas dentro de los últimos 3 (tres) años (2019-2020-2021). Dicho documento deberá estas debidamente sellado y firmado por el responsable que lo emitió.
- A fin de verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, se deberá presentar catálogos delos equipos ofertados.
- Garantía escrita de 2 (dos) años como mínimo a partir de la instalación.

Documentos	DATA SYSTEM S.A.E.C.A	LG TRADING de Lourdes E. Giménez	AYCOM S.R.L
Declaración Jurada donde manifieste que cuenta con el personal técnico para realizar los trabajos de instalación y puesta en funcionamiento de los equipos.	*Cumple Fs. 018*	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple Fs. 10*
Autorización del fabricante/Represéntate o distribuidor.	*Cumple Fs. 012 al 014*	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple SIPE N°1694438 Fs. 1*
Certificado de Buen Desempeño emitido por Instituciones Públicas o Privadas	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple Documento Solicitado*
Catálogos de los equipos ofertados.	*Cumple Fs. 039 al 042*	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple Fs. 12 al 13*
Declaración Jurada por la cual el Oferente debe manifestar la entrega de los bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas y plazos de entrega.	*Cumple Fs. 018*	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple Fs. 11*
Declaración Jurada por la cual el Oferente debe manifestar el cumplimiento de la garantía técnica.	*Cumple Fs. 018*	*Cumple Documento Solicitado*	*Cumple Documento Solicitado*

18. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

A fin de verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas se procede a analizar la oferta presentada por la firma **LG TRADING de Lourdes E. Giménez** para los ítems Nº 2 y 3;

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 04-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se solicitó el siguiente documento… "Catálogos de equipos ofertados…" y por **NOTA Nº 09-CD/411.696/2022** de fecha 13/06/2022 se ha solicitado… "Planilla de Especificaciones Técnicas de los ítems Nº 2 y 3" …Terminado el plazo establecido se verifica que la firmas ha remitido los documentos solicitados.

Los bienes deberán cumplir con las siguientes Especificaciones Técnicas y Normas;

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

LG TRADING de Lourdes E. Giménez					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
2	**FOTOCOPIA-DORA MULTIFUN-CIONAL MONOCRO-MATICA**	**Marca** - Indicar	*BROTHER*	*BROTHER*	*Cumple*
		Modelo - Indicar	*C-L6900DW*	*C-L6900DW*	*Cumple*
		Origen - Indicar	*China*	*Vietnam*	*Inconsistencia entre Planilla de Precios, EE.TT y Catalogo*
		Año - Año de lanzamiento 2019 o Superior	*2020*	-----	*Cumple*
		Funciones: Copiado, impresión y escaneo	-----	Copiado, impresión y escaneo	*Cumple*
		Memoria: 1GB o superior	-----	1GB	*Cumple*
		Procesador 800 MHz o superior	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Panel Táctil color "5" o superior	-----	*4.85"*	*No Cumple*
		Interface Interfaces estándar: 1 Ethernet Gb, 3 USB, NFC, LAN INALAMBRICO	-----	*Interfaces estándar: 1 Ethernet Gb, 3 USB, NFC, LAN INALAMBRICO*	*Cumple*
		Tamaño Soportado Carta, A4, Oficio o Superior	-----	*Carta, A4, Oficio*	*Cumple*
		Tamaño Soportado desde la Platina Carta, A4, Oficio o Superior	-----	*Carta, A4, Oficio*	*Cumple*
		Velocidad de Impresión: 40 páginas por minutos en tamaño carta o superior - mínimo	-----	*52 páginas por minutos*	*Cumple*
		Rendimiento mensual: 140.000 páginas por mes o superior	-----	*150.000*	*Cumple*
		Resolución de impresión: 1200 ppp.	-----	*1200*	*Cumple*
		Impresión Directa desde memoria USB Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Características de Impresión			
		Expiración de tiempo de trabajo.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Configuraciones de perfiles.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Compaginación.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Agrupamiento.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Orientaciones / tamaños mixtos de papel.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Reducción de tóner.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Características Especiales de Copiado			
		Original a dos caras	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Clasificar	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Creación de trabajos	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Originales de distintos tamaños	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Ajuste de densidad, nitidez	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Selección del tipo de original	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Borrado de marco	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Copiado de tarjeta de identificación	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Lenguaje de impresión PCL, PostScript 3 o superior	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Bandejas			
		1 (una) bandeja de como mínimo 500 hojas tamaño oficio o superior	-----	*520 hojas*	*Cumple*
		1 (una) bandeja lateral para 100 hojas o superior	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Dúplex automático	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Alimentador automático de documento 50 hojas o superior	-----	*80 hojas*	*Cumple*
		Tiempo de salida de primera copia: 6 segundos o menos	-----	-----	*No se puede determinar*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

LG TRADING de Lourdes E. Giménez					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
		Multicopias 1 a 999 o superior	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Funciones Mínimas de Copia			
		2 en 1	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Rango de Zoom 25 a 400% en 1%	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Detención de múltiples tamaños de originales como mínimo	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Velocidad Monocromático a 300 ppp: 30 imágenes por minuto o superior (doble cara)	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Funciones del Escaneo			
		Digitalización a correo electrónico	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Servidor de archivos FTP	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Carpeta compartida en red y dispositivos de almacenamiento USB	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Alimentación electrónica 220 volts de fabrica	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Rendimiento del tóner Rendimiento del tóner inicial para 20.000 páginas con cobertura al 5% o superior	-----	12.000 páginas	*No Cumple*
		Tóner Deberá incluir como mínimo 2 (dos) tóner de repuesto original.	-----	-----	*Cumple*
		Asistencia Técnica y Garantía Asistencia técnica, mantenimiento, garantía, instalación, capacitación para el uso de la fotocopiadora por 2 años como mínimo.	-----	-----	*Cumple*
		Instalación: El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje, como la conexión eléctrica del equipo.	-----	-----	*Cumple*

La oferta presentada para el Ítems N° 2 de la firma LG TRADING de Lourdes E. Giménez no cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas a través de la carta de invitación, en los siguientes puntos;

- **Panel Táctil color "5"** y según catalogo se puede observar que el equipo ofertado cuenta con un **Panel Táctil color 4.85", por lo que no cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Tiempo de salida de primera copia: 6 segundos o menos**, no se puede evaluar debido a que en el catálogo remitido ni en la Planilla de Especificaciones Técnicas, solicitada y remitida por el oferente no se encuentra completada, **por lo que este comité no puede evaluar el cumplimiento de este requisito.**
- **Rendimiento del tóner** Rendimiento del tóner inicial para 20.000 páginas con cobertura al 5% o superior, se puede verificar en catalogo que el tóner de rendimiento estándar es de 12.000 páginas, **por lo que no cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**

LG TRADING de Lourdes E. Giménez					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
3	FOTOCOPIA-DORA MULTIFUN-CIONAL COLOR	**Marca** Indicar	*BROTHER*	*BROTHER*	*Cumple*
		Modelo Indicar	*MFC-L8900CDW*	*MFC-L8900CDW*	*Cumple*
		Origen Indicar	*China*	-----	*Cumple*
		Año Indicar Año de lanzamiento 2019 o Superior	*2020*	-----	*Cumple*
		Funciones Copiado, impresión y	Copiado,	*Copiado,*	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cu...
Director Administrativo y Financie...
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

LG TRADING de Lourdes E. Giménez					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
		escaneo	impresión y escaneo	*impresión y escaneo*	
		Tecnología Láser Color	Láser Color	Láser Color	*Cumple*
		Memoria1GB o superior	-----	*512MB*	*No Cumple*
		Procesador 800 MHz o superior	-----	800 MHz	*Cumple*
		Panel táctil color "5" o superior	-----	*12,6 cm equivale a 4,9"*	*No Cumple*
		Tamaño Mínimo de papel soportado Carta, A4, Oficio (desde el ADF)	-----	Carta, A4, Oficio (desde el ADF	*Cumple*
		Velocidad de Impresión y copiado laser: 22 ppm o superior - Mínimo	-----	*31 ppm*	*Cumple*
		Rendimiento mensual: 28.000 páginas por mes o superior	-----	*60.000*	*Cumple*
		Resolución de impresión: 600 x 600dpi	-----	*600 x 600*	*Cumple*
		Impresión Directa desde memoria USB Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS - Mínimo	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Impresión a Doble cara Automático	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Características de Impresión			
		Expiración de tiempo de trabajo.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Configuraciones de perfiles.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Compaginación.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Agrupamiento.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Orientaciones / tamaños mixtos de papel.	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Características Especiales de Copiado			
		Original a dos caras	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Clasificar	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Creación de trabajos	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Originales de distintos tamaños	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Ajuste de densidad, nitidez	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Selección del tipo de original	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Borrado de marco	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Copiado de tarjeta de identificación	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Bandejas			
		Entrada: Estándar una de 230 hojas o superior.	-----	*250 hojas*	*Cumple*
		Salida: Estándar una de 70 hojas o superior.	-----	*150 hojas*	*Cumple*
		Alimentador automático de documento50 hojas o superior	-----	*50 hojas*	*Cumple*
		Tiempo de salida de primera copia12 segundos o menos.	-----	*Menos de 15 segundos*	*Cumple*
		Multicopias 1 a 999 o superior	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Funciones Mínimas de Copia			
		2 en 1	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Rango de Zoom	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Detención de múltiples tamaños de originales como mínimo	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Puertos de conectividad USB 2.0 x 2 unidades, Gigabit Ethernet y Wi-fi	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Funciones del Escaneo			
		Digitalización a correo electrónico	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Servidor de archivos FTP	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Carpeta compartida en red y dispositivos de almacenamiento USB	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Formato de archivo generados en la función de escaneo: TIFF, JPEG, PDF, (con compresión), PDF (con compresión), PDF (con OCR)	-----	*Cumple*	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espínola Cuba
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Merelés Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

LG TRADING de Lourdes E. Giménez					
ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TECNICAS	EE.TT Presentado	EE.TT según Catalogo	Calificación
		Alimentación electrónica220 volts de fabrica	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Rendimiento del tóner Rendimiento del tóner inicial negro de 3.000 páginas con cobertura al 5% o superior y color de 2.000 páginas al 5% de cobertura o superior - Exigido	-----	*3.000 páginas de tóner negro y 1.800 páginas por tóner de color.*	*No Cumple*
		Tóner Deberá incluir como mínimo 1 (un) juego completo de tóner de repuesto original. (Cyan, Magenta, Yellow + Negro)	-----	-----	*Cumple*
		Asistencia Técnica y Garantía Asistencia técnica, mantenimiento, garantía, instalación, capacitación para el uso de la fotocopiadora por 2 años como mínimo.	-----	------	*Cumple*
		Instalación El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje, como la conexión eléctrica del equipo	-----	-----	*Cumple*

La oferta presentada para el Ítems N° 3 de la firma LG TRADING de Lourdes E. Giménez no cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas a través de la carta de invitación, en los siguientes puntos;

- **Memoria**1GB o superior, según catalogo se puede observar que el equipo posee una memoria de 512 MB, **por lo que no cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Panel Táctil color "5"**, según catalogo se puede observar que el equipo ofertado cuenta con un Panel Táctil color 12,6 cm que haciendo la conversión en pulgadas es de 4,9", **por lo que no cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Rendimiento del tóner** Rendimiento del tóner inicial negro de 3.000 páginas con cobertura al 5% o superior y color de 2.000 páginas al 5% de cobertura o superior, puede verificar en el catálogo que el equipo incluye un tóner negro de 3000 páginas y tóner de color de prueba para 1800 páginas, así mismo en las planilla de especificaciones técnicas que fuera solicitada por NOTA Nº 09-CD/411.696/2022, no se determina si el equipo será entregado con un tóner original o con el tóner de prueba incluido con el equipo, **por este motivo y considerando que la Empresa no hace aclaración de esto, este comité considera que será entregado con el tóner de prueba incluido con el equipo, por cual no estaría cumpliendo con lo solicitado en la Carta de Invitación.**

Teniendo en cuenta que la oferta presentada por la firma LG Trading de Lourdes E. Giménez NO CUMPLE, con las especificaciones técnicas solicitas en la carta de invitación para los Ítems N° 2 y 3, este comité de evaluación recomienda DESESTIMAR la oferta presentada por la firma.

<u>Seguidamente se procede a evaluar la segunda mejor oferta para los Ítems N° 2 y 3, oferta de la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.</u>

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 08-CD/411.696/2022** de fecha 07/06/2022 se ha solicitado a la firma **DATA SYSTEM S.A.E.CA**…" Aclaraciones con respecto a las especificaciones técnicas…" Terminado el plazo establecido se verifica que la firma ha remitido los documentos solicitados en tiempo y forma.

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DATA SYSTEM S.A.E.CA					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
2	**FOTOCOPIA-DORA MULTIFUN-CIONAL MONOCRO-MATICA**	**Marca** - Indicar	*CANON*	*CANON*	*Cumple*
		Modelo - Indicar	*ImageRUNNER 1643i*	*ImageRUNNER 1634i*	*Cumple*
		Origen - Indicar	*Filipinas / países Licenciatarios*	-----	*Cumple*
		Año - Año de lanzamiento 2019 o Superior	*2022*	-----	*Cumple*
		Funciones: Copiado, impresión y escaneo	*Copiado, impresión y escaneo*	*Copiado, impresión y escaneo*	*Cumple*
		Memoria: 1GB o superior	1GB	*1GB*	*Cumple*
		Procesador 800 MHz o superior	800 MHz	-----	*Cumple*
		Panel Táctil color "5" o superior	Panel Táctil color 5"	Panel Táctil color 5"	*Cumple*
		Interface Interfaces estándar: 1 Ethernet Gb, 3 USB, NFC, LAN INALAMBRICO	Interfaces estándar: 1 Ethernet Gb, 3 USB, NFC, LAN INALAMBRICO	Interfaces estándar: 1 Ethernet Gb, 3 USB, NFC, LAN INALAMBRICO	*Cumple*
		Tamaño Soportado Carta, A4, Oficio o Superior	Carta, A4, Oficio	Carta, A4, Oficio	*Cumple*
		Tamaño Soportado desde la Platina Carta, A4, Oficio o Superior	Carta, A4, Oficio	Carta, A4, Oficio	*Cumple*
		Velocidad de Impresión: 40 paginas por minutos en tamaño carta o superior - mínimo	45 paginas por minutos	45 paginas por minutos	*Cumple*
		Rendimiento mensual: 140.0000 paginas por mes o superior	*150.000 páginas por mes*	-----	*Cumple*
		Resolución de impresión: 1200 ppp	*1200 ppp*	*1200 ppp*	*Cumple*
		Impresión Directa desde memoria USB Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS	Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS	Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS	*Cumple*
		Características de Impresión			
		Expiración de tiempo de trabajo.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Configuraciones de perfiles.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Compaginación.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Agrupamiento.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Orientaciones / tamaños mixtos de papel.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Reducción de tóner.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Características Especiales de Copiado			
		Original a dos caras	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Clasificar	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Creación de trabajos	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Originales de distintos tamaños	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Ajuste de densidad, nitidez	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Selección del tipo de original	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Borrado de marco	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Copiado de tarjeta de identificación	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Lenguaje de impresión PCL, PostScript 3 o superior	*PCL, PostScript 3 o superior*	*PCL, PostScript 3 o superior*	*Cumple*
		Bandejas			
		1 (una) bandeja de como mínimo 500 hojas tamaño oficio o superior	*1 (una) bandeja de 550 hojas tamaño oficio*	*Bandeja de 550 hojas*	*Cumple*
		1 (una) bandeja lateral para 100 hojas o superior	*1 (una) bandeja lateral para 100 hojas*	*Bandeja de 100 hojas*	*- Cumple*
		Dúplex automático	*Dúplex automático*	-----	*Cumple*
		Alimentador automático de documento 50 hojas o superior	*50 hojas*	*50 hojas*	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

DATA SYSTEM S.A.E.CA					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
		Tiempo de salida de primera copia: 6 segundos o menos	*6 segundos*	*Tan rápido como 6.0 segundos*	*Cumple*
		Multicopias 1 a 999 o superior	*Multicopias 1 a 999*	*Multicopias 1 a 999*	*Cumple*
		Funciones Mínimas de Copia			
		2 en 1	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Rango de Zoom 25 a 400% en 1%	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Detención de múltiples tamaños de originales como mínimo	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Velocidad Monocromático a 300 ppp: 30 imágenes por minuto o superior (doble cara)	*Monocromático a 300 ppp: 30 imágenes por minuto(doble cara)*	*Cumple*	*Cumple*
		Funciones del Escaneo			
		Digitalización a correo electrónico	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Servidor de archivos FTP	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Carpeta compartida en red y dispositivos de almacenamiento USB	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Alimentación electrónica 220 volts de fabrica	*220 volts de fabrica*	*Cumple*	*Cumple*
		Rendimiento del tóner Rendimiento del tóner inicial para 20.000 páginas con cobertura al 5% o superior	*Rendimiento del tóner inicial para 20.500 páginas con cobertura al 5% o superior*	*20.500 páginas*	*Cumple*
		Tóner Deberá incluir como mínimo 2 (dos) tóner de repuesto original.	*Incluirá 2 (dos) tóner de repuesto original con capacidad para 20.500 páginas cada uno con cobertura al 5%*	*Cumple*	*Cumple*
		Asistencia Técnica y Garantía Asistencia técnica, mantenimiento, garantía, instalación, capacitación para el uso de la fotocopiadora por 2 años como mínimo.	*Incluirá asistencia técnicas, mantenimiento preventivo, garantía, instalación, capacitación para el uso de la fotocopiadora, por un periodo de 2 años*	*Cumple*	*Cumple*
		Instalación: El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje, como la conexión eléctrica del equipo.	*El equipos será instalado y puesto en funcionamiento por técnico de Data Systems S.A.E.C.A esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje como la conexión eléctrica del equipo.*	*Cumple*	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Ítem N° 2 se solicitó;

- **El año de lanzamiento de 2019 o superior.** Se observa en el documento remitido nota del fabricante donde certifica el año de lanzamiento del equipo año 2019**, por lo cual se determina que el oferente cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Procesador de 800 MHz o superior.** Se observa en el documento remitido nota del fabricante donde certifica la velocidad del procesador 800 MHz**, por lo cual se determina que el oferente cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **La característica de "dúplex automático".** Se observa en el documento remitido catálogo y guía de servicios del fabricante donde certifica que el equipo cumple con la función de dúplex automático**, por lo que se determina que el oferente cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**

			DATA SYSTEM S.A.E.CA		
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
3	FOTOCOPIA-DORA MULTIFUN-CIONAL COLOR	**Marca** Indicar	*CANON*	*CANON*	*Cumple*
		Modelo Indicar	*MF C1127*	*MF C1127*	*Cumple*
		Origen Indicar	*Vietnam / Países Licenciatarios*	-----	*Cumple*
		Año Indicar Año de lanzamiento 2019 o Superior	*2022*	-----	*Cumple*
		Funciones Copiado, impresión y escaneo	*Copiado, impresión y escaneo*	*Copiado, impresión y escaneo*	*Cumple*
		Tecnología Láser Color	*Láser Color*	*Láser Color*	*Cumple*
		Memoria 1GB o superior	*1GB*	*1GB*	*Cumple*
		Procesador 800 MHz o superior	*800 MHz*	-----	*Cumple*
		Panel táctil color "5" o superior	*Panel táctil color 5"*	*Panel táctil color 5"*	*Cumple*
		Tamaño Mínimo de papel soportado Carta, A4, Oficio (desde el ADF)	*Carta, A4, Oficio (desde el ADF)*	*Carta, A4, Oficio (desde el ADF)*	*Cumple*
		Velocidad de Impresión y copiado laser: 22 ppm o superior - Mínimo	-----	*Cumple*	*Cumple*
		Rendimiento mensual: 28.000 páginas por mes o superior	*50.000 páginas por mes*	-----	*Cumple*
		Resolución de impresión: 600 x 600dpi	*600 x 600dpi*	*600 x 600dpi*	*Cumple*
		Impresión Directa desde memoria USB Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS - Mínimo	*Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS*	*Formato TIFF, JPEG, PDF, XPS*	*Cumple*
		Impresión a Doble cara Automático	*Automático*	*Automático*	*Cumple*
		Características de Impresión			
		Expiración de tiempo de trabajo.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Configuraciones de perfiles.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Compaginación.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Agrupamiento.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Orientaciones / tamaños mixtos de papel.	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Características Especiales de Copiado			
		Original a dos caras	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Clasificar	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Creación de trabajos	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Originales de distintos tamaños	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Ajuste de densidad, nitidez	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Selección del tipo de original	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Borrado de marco	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Copiado de tarjeta de identificación	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Bandejas			

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

			DATA SYSTEM S.A.E.CA		
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
		Entrada: Estándar una de 230 hojas o superior.	*Entrada: Estándar una de 250 hojas*	*Entrada: Estándar una de 250 hojas*	*Cumple*
		Salida: Estándar una de 70 hojas o superior.	*Salida: Estándar una de 75 hojas.*	*Salida: Estándar una de 75 hojas.*	*Cumple*
		Alimentador automático de documento50 hojas o superior	*50 hojas*	*50 hojas*	*Cumple*
		Tiempo de salida de primera copia12 segundos o menos.	*11, 2 segundos*	*11, 2 segundos*	*Cumple*
		Multicopias 1 a 999 o superior	*1 a 999*	*1 a 999*	*Cumple*
		Funciones Mínimas de Copia			
		2 en 1	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Rango de Zoom	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Detención de múltiples tamaños de originales como mínimo	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Puertos de conectividad USB 2.0 x 2 unidades, Gigabit Ethernet y Wi-fi	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Funciones del Escaneo			
		Digitalización a correo electrónico	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Servidor de archivos FTP	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Carpeta compartida en red y dispositivos de almacenamiento USB	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Formato de archivo generados en la función de escaneo: TIFF, JPEG, PDF, (con compresión), PDF (con compresión), PDF (con OCR)	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Alimentación electrónica220 volts de fabrica	*Cumple*	*Cumple*	*Cumple*
		Rendimiento del tóner Rendimiento del tóner inicial negro de 3.000 páginas con cobertura al 5% o superior y color de 2.000 páginas al 5% de cobertura o superior - Exigido	*Rendimiento del tóner inicial negro de 7.600 páginas con cobertura al 5% y color de 5.600 páginas al 5% de cobertura*	-----	*Cumple*
		Tóner Deberá incluir como mínimo 1 (un) juego completo de tóner de repuesto original. (Cyan, Magenta, Yellow + Negro)	*Incluirá 1 (un)juego completo de tóner (Cyan, Yellow y Magenta) de repuesto con capacidad de tóner negro para 7.600 páginas con cobertura al 5%*	-----	*Cumple*
		Asistencia Técnica y Garantía Asistencia técnica, mantenimiento, garantía, instalación, capacitación para el uso de la fotocopiadora por 2 años como mínimo.	*Incluirá asistencia técnicas, mantenimiento preventivo, garantía, instalación, capacitación para el uso de la fotocopiadora, por un periodo de 2 años*	-----	*Cumple*
		Instalación El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje, como la conexión eléctrica del equipo	*El equipos será instalado y puesto en funcionamiento por técnico de Data Systems S.A.E.C.A esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje como la conexión eléctrica del equipo.*	-----	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

Ítem N° 3 se solicitó;

- **El año de lanzamiento de 2019 o superior.** Se observa en el documento remitido nota del fabricante donde certifica el año de lanzamiento del equipo año 2020**, cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Procesador de 800 MHz o superior.** Se observa en el documento remitido nota del fabricante donde certifica la velocidad del procesador 800 MHz**, cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Teniendo en cuenta la observación realizada por la representante de la firma PRINTEC S.A. hemos solicitamos documentaciones y/o link de catálogos donde se pueda verificar el rendimiento mensual.** Se observa en el documento remitido declaración jurada y link del fabricante el rendimiento máximo mensual de 50.000 páginas al mes, así mismo es importante mencionar que por lo que se puede concluir la representante de la firma PRINTEC S.A. confundió el punto rendimiento recomendado que figura en el catálogo presentado por la firma DATA SYSTEMS, con el rendimiento máximo que posee el equipo, lo cual no es lo mismo, por esto y en base a la información remitida por La Empresa **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A**, se concluye que el quipo **cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**
- **Teniendo en cuenta la discrepancia entre la planilla de especificaciones técnicas y el catálogo remitido, solicitamos documentaciones y/o link de catálogos donde se pueda verificar el rendimiento del tóner inicial negro de 3.000 páginas con cobertura al 5% o superior y color de 2.000 páginas al 5% de cobertura o superior.** Se observa en el documento remitido como declaración jurada que la Empresa hará entrega del equipo con un tóner original y no asi con el tóner de prueba especificado en el catálogo, por este motivo se concluye que el equipo será entregado con un tóner cuyo rendimiento es el siguiente: **negro de 7.600 páginas, color cian, magenta y amarillo, 5.900 páginas cada uno, por lo cual cumple con lo solicitado en la Carta de Invitación.**

El Ítem N° 4 fue cotizado solo por la firma **AYCOM S.R.L** por lo que este Comité de Evaluación procede a realizar la verificación de las especificaciones técnicas.

AYCOM S.R.L					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
4	**Maquinas o Equipo registrador de horas**	**Marca** Indicar	*ZKTeco*	*ZKTeco*	*Cumple*
		Modelo Indicar	*uFace 402*	*uFace 402*	*Cumple*
		Origen Indicar	*China*	*China*	*Cumple*
		Año Indicar	*2021*	*2021*	*Cumple*
		Compatibilidad Por medio de rostro, huella digital, tarjetas, contraseñas y combinación entre ellas	*Por medio de rostro, huella digital, tarjetas, contraseñas y combinación entre ellas*	*Por medio de rostro, huella digital, tarjetas, contraseñas y combinación entre ellas*	*Cumple*
		Capacidad de manejo Mínimo 3.000 rostros o superior y 4.000 huellas o superior.	*3.000 rostros y 4.000 huellas*	*3.000 rostros y 4.000 huellas*	*Cumple*
		Capacidad de registros 100.000 o superior.	*100.000 registros*	*100.000 registros*	*Cumple*
		Métodos de verificación: Métodos de verificación: (rostro), (rostro + pin), (rostro + tarjeta RFID), (rostro + huella), (huella + pin), (huella + tarjeta RFID), (huella + captura de foto), (pin + tarjeta RFID), (pin y captura de foto), (tarjeta RFID y	Métodos de verificación: (rostro), (rostro + pin), (rostro + tarjeta RFID), (rostro + huella), (huella + pin)	-----	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

AYCOM S.R.L					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
		captura de foto) (pin).	(huella + tarjeta RFID), (huella + captura de foto), (pin + tarjeta RFID), (pin y captura de foto), (tarjeta RFID y captura de foto) (pin).		
		Cámara interna y fotos de usuario Cámara interna para reconocimiento facial de usuarios	*Cámara interna para reconocimiento facial de usuarios*	*Cámara interna para reconocimiento facial de usuarios*	*Cumple*
		Pantalla táctil 4 pulgadas como mínimo	4 pulgadas	4,3 pulgadas	*Cumple*
		Lector para tarjetas de proximidad RFID	*Lector para tarjetas de proximidad RFID*	-----	*Cumple*
		Sensor óptico de huellas Sensor óptico de huellas, anti ralladuras.	*Sensor óptico de huellas, anti ralladuras.*	-----	*Cumple*
		UPS con autonomía mínimo de 4 horas y batería de respaldo incluida	*UPS con autonomía mínimo de 4 horas y batería de respaldo incluida*	*UPS con autonomía mínimo de 4 horas y batería de respaldo incluida*	*Cumple*
		Respuesta de la terminal al fichar a través de voz y en pantalla	*Respuesta de la terminal al fichar a través de voz y en pantalla*	-----	*Cumple*
		Comunicación TCP/IP, RS232/485, USB-Host, WiFi (opcional)	*TCP/IP, RS232/485, USB-Host, WiFi (opcional)*	*TCP/IP, RS232/485, USB-Host, WiFi (opcional)*	*Cumple*
		Puerto USB para carga y descarga en sitio de información	*Puerto USB para carga y descarga en sitio de información*	*Puerto USB para carga y descarga en sitio de información*	*Cumple*
		Fuente de Alimentación 12VDC 3A	*12VDC 3A*	*12VDC 3A*	*Cumple*
		Instalación El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje por la pared, como la conexión eléctrica del equipo. El cual será como máximo de 15 mts de cualquier tomacorriente.	*El equipo deberá ser instalado y puesto en funcionamiento por técnicos de la empresa adjudicada, esto incluye cualquier accesorio o adaptación que se requiera tanto para el montaje por la pared, como la conexión eléctrica del equipo. El cual será como máximo de 15 mts de cualquier tomacorriente.*	-----	*Cumple*

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

AYCOM S.R.L					
ITEM	**DESCRIPCION DEL BIEN**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**EE.TT Presentado**	**EE.TT según Catalogo**	**Calificación**
		Asistencia Técnica y Garantía Asistencia técnica, mantenimiento, garantía, instalación, capacitación para el uso del reloj y software. Por 2 años como mínimo.	*Asistencia técnica, mantenimiento, garantía, instalación, capacitación para el uso del reloj y software. Por 2 años como mínimo.*	-----	*Cumple*

19. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

A continuación, se detalla las cantidades solicitadas, a fin de corroborar la disponibilidad presupuestaria para proceder a la adjudicación del presente llamado:

MONTO TOTAL DEL PAC	MONTO TOTAL PROPUESTO PARA ADJUDICAR	DIFERENCIA
120.000.000	125.866.197	-5.866.197

Se confirma de esta forma que el valor de la oferta seleccionada supera el monto previsto para el presente llamado, y teniendo en cuenta lo dispuesto en **el Art. 66 del Decreto Nº 2992** los miembros de este Comité realizan el ajuste correspondiente, disminuyendo la cantidad máxima correspondiente de los Lotes, según detalle:

Descripción	Cantidad Máxima s/ PBC	Reducción	Cantidad Máxima Ajustada	Precio Unitario	Precio Total
Ítem Nº 2 – Fotocopiadora Multifuncional	9	1	8	10.560.001	84.480.008

20. CONCLUSION

En base a las consideraciones expuestas en el presente informe, y de conformidad al **Artículos 28° de la Ley N° 2051/03** y el **Artículos 65° del Decreto Reglamentario N° 2992/19** la cual señala que *"La adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: 1) cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el PBC; 2) tenga las calificaciones y la capacidad financiera necesaria para ejecutar el contrato; 3) presente el precio valuado como el más bajo,* por tanto , luego del análisis realizado por los integrantes del Comité de Evaluación y conforme a todo lo ya plasmado en el presente informe, se concluye que las firmas **DATA SYSTEM S.A.E.CA y AYCOM S.R.L** cumplen satisfactoriamente con los requisitos de esta convocatoria. Por tanto, este Comité coincide en recomendar;

a) **ADJUDICAR** la presente convocatoria conforme al siguiente detalle;

DATA SYSTEM S.A.E.CA								
Ítem N°	**Descripción del Bien**	**Unidad de Medida**	**Presenta-ción**	**Cantidad**	**Marca**	**Procedencia**	**Precio Unitario Gs. IVA incluido**	**Precio Total Máx. Gs. IVA incluido**
2	Impresora multifuncional	Unidad	Unidad	8	CANON	FILIPINAS / PAISES LICENCIATARIOS	10.560.001	84.480.008
3	Impresora multifuncional	Unidad	Unidad	2			13.763.094	27.526.188
TOTAL, GS. IVA INCLUIDO							**112.006.196**	

(Guaraníes: Ciento doce millones seis mil ciento noventa y seis.-)

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

LICITACION POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID N° 411.696
INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

AYCOM S.R.L								
Ítem N°	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presenta-ción	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Máx. Gs. IVA incluido
4	Maquinas o Equipo registrador de horas	Unidad	Unidad	1	ZK Teco	CHINA	3.300.000	3.300.000
TOTAL, GS. IVA INCLUIDO							3.300.000	

(Guaraníes: Tres millones trecientos mil.-)

RESUMEN DE ADJUDICACIÓN		
ITEMS N°	EMPRESA	MONTO TOTAL ADJUDICADO
2 – 3	DATA SYSTEM S.A.E.CA	112.006.196
4	AYCOM S.R.L	3.300.000
MONTO TOTAL ADJUDICADO GS.		115.306.196

(Guaraníes: Ciento quince millones trescientos seis mil ciento noventa y seis.)

El Cuadro de Precios Adjudicado se encuentra expuesto en el Anexo "C".

b) **DECLARAR desierto** el ítem N° 01 "Maquinas destructoras de papel", conforme lo establece la Ley N°2051/03 en su Artículo 30 Inc. c) que los precios resulten inaceptables por varias sustancialmente de la estimación de contrato, o bien por superar las previsiones presupuestarias de la Convocante determinadas conforme el Articulo 15 de la presente Ley;

c) **ELEVAR,** lo actuado por este Comité de Evaluación a consideración de la máxima autoridad.

Con lo que se dio por terminado el Informe de Evaluación a los **21** días del mes de junio de 2.022, luego de la lectura y ratificación, este documento es firmado por las personas anteriormente mencionadas en prueba de conformidad.

Es nuestro informe.

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espínola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA PARA LA DIGESA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

ANEXO "A"

CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

Nº	Código de Catalogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presenta-cion	Cantidad	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A				PRINTEC S.A				LG TRADING				AYCOM S.R.L			
						Marca	Procedencia	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido	Marca	Procedencia	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido	Marca	Procedencia	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido	Marca	Procedencia	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Gs. IVA incluido
1	44101603-001	Maquinas destructoras de papel	Unidad	Unidad	4	-	-	-	-	-	-	-	-	FELLOWES	CHINA	3.860.000	15.440.000	-	-	-	-
2	44101501-002	Fotocopiadoras Multifuncional	Unidad	Unidad	9	CANON	FILIPINAS / PAISES LICENCIATARIOS	10.560.001	95.040.009	KYOCERA	VIETNAM	9.000.000	81.000.000	BROTHER	CHINA	8.750.000	78.750.000	-	-	-	-
3	44101501-002	Fotocopiadoras Multifuncional	Unidad	Unidad	2	CANON	VIETNAM / PAISES LICENCIATARIOS	13.763.094	27.526.188	KYOCERA	VIETNAM	13.180.000	26.360.000	BROTHER	CHINA	9.000.000	18.000.000	-	-	-	-
4	44103201-001	Maquinas o Equipo registrador de horas	Unidad	Unidad	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ZK Teco	CHINA	3.300.000	3.300.000
Monto Total Gs. - IVA INCLUIDO									122.566.197				107.360.000				112.190.000				3.300.000

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

ANEXO "B"
CONTRATOS Y FACTURACIONES

DATASYSTEM S.A.E.CA		
AÑO	TIPO DE DOCUMENTO	MONTO TOTAL
2019	Acta de Recepción INFONA	4.586.033
2020	Constancia de Recepción UNA	791.073.000
2021	Acta de Recepción Nº 064/2021 Comando de la Flota de Guerra	11.213.998
MONTO TOTAL		806.873.031
OFERTA		122.566.197
30%		36.769.859
%		2.194,39

LG TRADING		
AÑO	TIPO DE DOCUMENTO	MONTO TOTAL
2019	Factura Nº 001-001-0000655	25.900.000
2020	Factura Nº 001-001-0000906	56.500.000
2021	Factura Nº 001-001-0001036	16.000.000
MONTO TOTAL		98.400.000
OFERTA		112.190.000
30%		33.657.000
%		292,36

Por Nota del Comité de Evaluación **Nº 04-CD/411.696/2022** de fecha 31/05/2022 se ha solicitado a la firma **LG TRADING de Lourdes E. Gimenez** el siguiente documento…" Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida…" Terminado el plazo establecido se verifica que la firma ha remitido el documento solicitado.

TIME S.R.L		
AÑO	TIPO DE DOCUMENTO	MONTO TOTAL
2019	-	-
2020	-	-
2021	Acta DAI/SNC 2021 - Secretaria Nacional de Cultura	50.220.000
MONTO TOTAL		50.220.000
OFERTA		3.300.000
30%		990.000
%		5.072,73

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA

DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL – DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Sub Unidad Operativa de Contrataciones Nº 45

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01/2022.

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA PARA LA DIGESA – ID N° 411.696

INFORME DE EVALUACION Y RECOMENDACION

ANEXO "C"

CUADRO DE PRECIO ADJUDICADO

DATA SYSTEM S.A.E.C.A

N°	Código de Catalogo	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Máx. Gs. IVA incluido
2	44101501-002	Fotocopiadoras Multifuncional	Conforme a Carta de Invitación.	Unidad	Unidad	CANON	FILIPINAS / PAISES LICENCIATARIOS	8	10.560.001	84.480.008
3	44101501-002	Fotocopiadoras Multifuncional	Conforme a Carta de Invitación.	Unidad	Unidad			2	13.763.094	27.526.188
									TOTAL GS. IVA INCLUIDO	**112.006.196**

Guaraníes: Ciento doce millones seis mil ciento noventa y seis.-

AYCOM S.R.L

N°	Código de Catalogo	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario Gs. IVA incluido	Precio Total Máx. Gs. IVA incluido
4	44103201-001	Maquinas o Equipo registrador de horas	Conforme a Carta de Invitación.	Unidad	Unidad	ZK Teco	CHINA	1	3.300.000	3.300.000
									TOTAL GS. IVA INCLUIDO	**3.300.000**

Guaraníes: Tres millones trescientos mil.-

Ma. Belén González Arias
Lic. Administración de Empresas
Ingeniera Comercial

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Lic. Johana Mereles Ricardo
Fiscalizador
DIGESA