INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

En la ciudad de Guarambaré, Departamento de Central, República del Paraguay, a los diez días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis, siendo las 09:00 horas, se constituyen en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones, la Lic. María Esther Insaurralde, Directora de Administración y Finanzas y el Sr. Víctor Daniel Mora, Secretario General, ambos miembros del comité de evaluación, a efectos de evaluar la oferta económica presentada en el marco del llamado **Menor Cuantía Nacional N° 07/2026 "Construcción de aula, muralla y pozos absorbentes en instituciones educativas" con ID 491202**.

El oferente cuya oferta fueron recibidas en el plazo establecido para la recepción de ofertas fue:

a) RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo con RUC 1482653-4

Se procede a evaluar las ofertas presentadas según el Acta de Apertura de fecha 10/09/2026, se inicia la verificación de las documentaciones y se analiza la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales, además se procede a la verificación de los documentos que avalen el cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros conformes a los requisitos de calificación basada en la evidencia documentada, requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones:

1) Verificación de la documentación de carácter sustancial:

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Nº 7021/2022, se coteja si las ofertas contienen los documentos sustanciales solicitados en el PBC:

RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo		
Documentos de Carácter Sustancial	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Formulario de Oferta y planilla de precios debidamente completado y firmado	**X**	
Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida	**X**	
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta	**X**	

El oferente **RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo** cumple con la presentación de todos los documentos de carácter sustancial.

2) Capacidad Legal

El Comité de Evaluación procedió a solicitar los Registros del Personal de la Municipalidad, según el cual los representantes no registran datos así mismo procedió a consultar la los datos del oferente a través de https://www.paraguay.gov.py/documentos/funcionario-publico:

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero O.	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.	**X**	
Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incursos en las causales previstas en los Arts. 17 y 21 de la Ley Nº 7021/22.	**X**	
Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.	**X**	
Si se constatara que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.	**X**	
Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si la empresa, los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se		

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.	x	
El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.	x	
El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley Nº 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.	x	
En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley Nº 7021/22, pudiendo requerir al oferente la información que sea necesaria. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.	x	

3) Corrección de errores aritméticos

La oferta de **RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo** no presenta errores aritméticos en los precios totales.

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

4) Certificado de origen nacional

Verificado el sistema de la Ventanilla Única de Exportación del MIC (http://www.vue.org.py/pls/portal/USUARIO_CO.RPT_CON_CONSULTA_PUBLIC.SHOW_PARMS) se observa que el oferente no posee el certificado de origen para el presente llamado.

Nro Certificado	Id Licitacion	Nro Tramite		Estado	Fechaevento	RUC Empresa	Razon Social
222646	491202	1142137	VerCertificado	Autorizado,	09/09/2026 15:29:13	14826534	ROBERTO CARLOS CABALLERO OLMEDO
222160	491202	1144752	VerCertificado	Autorizado,	02/09/2026 16:28:44	35856670	SANDRA RAQUEL OCAMPOS RUIZ DIAZ

5) Método de Evaluación

Basado únicamente en precio.

6) Detalle del monto de las ofertas presentadas ordenadas de menor a mayor:

N°	Oferente	Monto
1	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo	Gs. 355.737.100

Posteriormente se procede a evaluiar la oferta más económica: **RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo**

7) Solicitud de documentos formales

No se solicitó ninguna documentación formal al oferente.

8) Solicitud de aclaraciones

No se solicitó ninguna aclaración al oferente.

9) Análisis de precios ofertados

Se procede a analizar el precio ofertado:

Grupo 1 - Construcción de aula 5,80m x 5,80m en planta alta con techo de tejas en la Esc. Bas. N° 6938 Virgen del Carmen

			Precio Referencial		RC Servicios		
Ítem	Descripción	Cantidad	P. Unitario	Precio Total	P. Unitario	Precio Total	% Dif.
1	Cartel de Obras	1,00	800.000	800.000	800.000	800.000	0,00
2	Replanteo	62,90	6.000	377.400	6.000	377.400	0,00
3	Pilares de H° A°	2,00	2.800.000	5.600.000	2.800.000	5.600.000	0,00
4	Vigas y dado de H° A°	1,50	2.800.000	4.200.000	2.800.000	4.200.000	0,00
5	Encadenados de H° A°	1,20	2.800.000	3.360.000	2.800.000	3.360.000	0,00
6	Loseta de Hº Aº sobre puerta de acceso	0,11	2.800.000	308.000	2.800.000	308.000	0,00
7	Mampostería de 0,15	16,00	150.000	2.400.000	150.000	2.400.000	0,00
8	Mampostería de 0,30	50,00	180.000	9.000.000	180.000	9.000.000	0,00

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

9	Envarillado bajo aberturas 2 Ø 8 por hilada (2 hiladas)	16,00	80.000	1.280.000	80.000	1.280.000	0,00
10	Tejas con tejuelones prensados a máquina y tirantes de Hº Aº de 2" x 6" con listón de boca de 1 ½" x 3"	70,00	380.000	26.600.000	380.000	26.600.000	0,00
11	Revoque de paredes interior y exterior a una capa con hidrófugo inorgánico	86,50	45.000	3.892.500	45.000	3.892.500	0,00
12	Revoque de viga cumbrera, viga y pilares de galería	18,00	45.000	810.000	45.000	810.000	0,00
13	Moldura lineal en balancines	3,20	45.000	144.000	45.000	144.000	0,00
14	Carpeta para piso cerámico	60,00	27.000	1.620.000	27.000	1.620.000	0,00
15	Piso cerámico de 30 x 30 cms.	60,00	120.000	7.200.000	120.000	7.200.000	0,00
16	Zocalo para piso cerámico de 10 x 30 cms.	33,20	50.000	1.660.000	50.000	1.660.000	0,00
17	Puerta metálica de 1.20 x 2.10 con marco y herrajes (incluye pintura sintética)	1,00	2.200.000	2.200.000	2.200.000	2.200.000	0,00
18	Ventanas balancines de 1.50 x 1.68 mts.	3,00	1.200.000	3.600.000	1.200.000	3.600.000	0,00
19	Provisión y colocación de baranda metálica (incluye pintura y terminación)	9,00	450.000	4.050.000	450.000	4.050.000	0,00
20	Pintura interior de paredes y viga cumbrera al latex	71,23	45.000	3.205.350	45.000	3.205.350	0,00
21	Pintura exterior de paredes, vigas y pilares de galería al latex	30,00	45.000	1.350.000	45.000	1.350.000	0,00
22	Pintura de balancines con pintura sintética	8,00	45.000	360.000	45.000	360.000	0,00
23	Pintura de ladrillos vistos con antimoho incoloro (limpieza de ladrillos vistos con ácido muriático y patinal D)	33,56	45.000	1.510.200	45.000	1.510.200	0,00
24	Pintura de tejuelones, tirantes y listón de boca de H°A°	135,00	45.000	6.075.000	45.000	6.075.000	0,00
25	Vidrios dobles de 4 mm.	8,00	230.000	1.840.000	230.000	1.840.000	0,00
26	Provisión y colocación de canaleta y caño de bajada Nº 26 - desarrollo 40 cms. (incluye pintura)	93,00	150.000	13.950.000	150.000	13.950.000	0,00
27	Registro de 20 x 20 x 20 para desague de caño de bajada	8,00	170.000	1.360.000	170.000	1.360.000	0,00
28	Instalación de los tableros de comando de ventiladores TCV	2,00	250.000	500.000	250.000	500.000	0,00

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

29	Alimentación de los circuitos de luces	10,00	150.000	1.500.000	150.000	1.500.000	0,00
30	Alimentación de los circuitos de tomas	6,00	180.000	1.080.000	180.000	1.080.000	0,00
31	Alimentación de los circuitos de ventiladores	8,00	150.000	1.200.000	150.000	1.200.000	0,00
32	Alimentación de los circuitos del TC	8,00	150.000	1.200.000	150.000	1.200.000	0,00
33	Artefactos fluorescentes de 2 x 40 W	8,00	200.000	1.600.000	200.000	1.600.000	0,00
34	Artefactos fluorescentes de 1 x 40 W c/ fotocélula en galería	2,00	120.000	240.000	120.000	240.000	0,00
35	Tablero TS 11 de 10 AG. con barra de fase y neutro	1,00	500.000	500.000	500.000	500.000	0,00
36	Tablero TC de 6 AG.	1,00	700.000	700.000	700.000	700.000	0,00
37	Tablero TCV para 4 llaves de ventiladores	1,00	400.000	400.000	400.000	400.000	0,00
38	Provisión e instalación de ventilador de techo de 56 "	4,00	850.000	3.400.000	850.000	3.400.000	0,00
39	Limpieza final	61,50	7.000	430.500	7.000	430.500	0,00
Total por Grupo:				**121.502.950**		**121.502.950**	0,00

Grupo 2 - Construcción de 181ml de muralla (parte frontal y lateral derecho) en el Colegio Nacional Medalla Milagrosa

			Precio Referencial		RC Servicios		
Ítem	**Descripción**	**Cantidad**	**P. Unitario**	**Precio Total**	**P. Unitario**	**Precio Total**	**% Dif.**
1	Cartel de Obras	1,00	800.000	800.000	800.000	800.000	0,00
2	Demolición de Muralla y muro de PBC	348,87	25.000	8.721.750	25.000	8.721.750	0,00
3	Replanteo y Marcación	253,00	7.000	1.771.000	7.000	1.771.000	0,00
5	Destronque de árboles	2,00	500.000	1.000.000	500.000	1.000.000	0,00
6	Construcción de muro de PBC (188.5x0,40x0,30), incluye excavación	22,62	650.000	14.703.000	650.000	14.703.000	0,00
7	Construcción de viga encadenado (144,5x0,20x0,30)	8,67	2.200.000	19.074.000	2.200.000	19.074.000	0,00
8	Construcción de zapatas (0,60x0,60x0,30) y Columnas de H°A° (2,00x0,15x0,30)	15,60	2.800.000	43.680.000	2.800.000	43.680.000	0,00
9	Construcción de muralla de 0,15 x H=2 (ladrillo visto)	414,00	180.000	74.520.000	180.000	74.520.000	0,00
10	Envarillado de muro	361,00	45.000	16.245.000	45.000	16.245.000	0,00
11	Portón metálico corredizo (5,00x2,00)	10,00	550.000	5.500.000	550.000	5.500.000	0,00
12	Portón metálico (1,20x2,00)	2,40	550.000	1.320.000	550.000	1.320.000	0,00
13	Portón corredizo (3,00x2,00)	6,00	550.000	3.300.000	550.000	3.300.000	0,00

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

14	Revoque de encadenado de H°A° y columnas	328,32	45.000	14.774.400	45.000	14.774.400	0,00
15	Limpieza Final	253,00	7.000	1.771.000	7.000	1.771.000	0,00
Total por Grupo:				**207.180.150**		**207.180.150**	**0,00**

Grupo 3 - Construcción de pozo absorvente en el CEDM Don Augusto Roa Bastos

			Precio Referencial		RC Servicios		
Ítem	Descripción	Cantidad	P. Unitario	Precio Total	P. Unitario	Precio Total	% Dif.
1	Replanteo y marcacion	12,25	7.000	85.750	7.000	85.750	0,00
2	Excavacion de suelo duro o similar	18,75	95.000	1.781.250	95.000	1.781.250	0,00
3	Construcción de mampostería de ladrillo	30,00	180.000	5.400.000	180.000	5.400.000	0,00
4	Construcción de tapa de HºAº	0,95	2.800.000	2.660.000	2.800.000	2.660.000	0,00
5	Encadenado de HºAº (0,20x0,25)	0,50	2.800.000	1.400.000	2.800.000	1.400.000	0,00
6	Construcción de registro nuevo (1,00x1,00) incluye tapa	1,00	800.000	800.000	800.000	800.000	0,00
7	Conexión de cañeria desde la bacha hasta el primer registro	1,00	800.000	800.000	800.000	800.000	0,00
8	Conexión de cañerias hasta el pozo absorvente	1,00	700.000	700.000	700.000	700.000	0,00
9	Limpieza Final	1,00	300.000	300.000	300.000	300.000	0,00
Total por Grupo:				**13.927.000**		**13.927.000**	**0,00**

Grupo 4 - Construcción de pozo absorvente en la Esc. Bas. N° 2065 Nueva Esperanza

			Precio Referencial		RC Servicios		
Ítem	Descripción	Cantidad	P. Unitario	Precio Total	P. Unitario	Precio Total	% Dif.
1	Replanteo y marcacion	12,25	7.000	85.750	7.000	85.750	0,00
2	Excavacion de suelo duro o similar	18,75	95.000	1.781.250	95.000	1.781.250	0,00
3	Construcción de mampostería de ladrillo	30,00	180.000	5.400.000	180.000	5.400.000	0,00
4	Construcción de tapa de HºAº	0,95	2.800.000	2.660.000	2.800.000	2.660.000	0,00
5	Encadenado de HºAº (0,20x0,25)	0,50	2.800.000	1.400.000	2.800.000	1.400.000	0,00
6	Construcción de registro nuevo (1,00x1,00) incluye tapa	1,00	800.000	800.000	800.000	800.000	0,00
7	Conexión de cañerias hasta el pozo absorvente	1,00	700.000	700.000	700.000	700.000	0,00
8	Limpieza Final	1,00	300.000	300.000	300.000	300.000	0,00
Total por Grupo:				**13.127.000**		**13.127.000**	**0,00**
Total General Calculado:				**355.737.100**		**355.737.100**	**0,00**

No se observan diferencias fuera del margen establecido.

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

10) Verificación de documentos formales

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social	X	
Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento	X	
Certificado de cumplimiento tributario	X	
Patente comercial, industrial o profesional del municipio en donde en donde esté asentado el establecimiento del oferente	X	
Acta de visita al sitio de Obra	X	
Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios	X	

11) Análisis de los demás documentos que avale el cumplimiento de los criterios técnicos y conforme a los requisitos de calificación:

a) Capacidad Financiera

INDICES	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero				
	AÑO 2023	AÑO 2024	AÑO 2025	PROMEDIO	COEFICIENTE MEDIO
Coeficiente de Liquidez					
Activo Corriente	1.114.231.439	1.346.105.129	2.622.672.767	1.694.336.445	15,04
Pasivo Corriente	6.693.544	275.707.661	55.477.172	112.626.126	
Coeficiente de Endeudamiento					
Pasivo Total	6.693.544	275.707.661	63.177.172	115.192.792	0,06
Activo Total	1.279.745.216	1.714.405.552	2.750.328.102	1.914.826.290	

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Coeficiente de Liquidez: Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a 1. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados. 2023, 2024 y 2025.	X	
Coeficiente de Solvencia: Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,80. Esta información será	X	

Víctor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARE

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados 2023, 2024 y 2025.		
Demostrar que posee o que tiene acceso a suficientes activos líquidos, activos reales libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros (independientemente de cualquier anticipo estipulado en el contrato) para cumplir los requisitos en materia de flujo de fondos para la construcción exigidos para el o los contratos en caso de suspensión, reanudación de faenas u otros retrasos en los pagos. El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: 20% Las deducciones al flujo de fondos exigidos por compromisos derivados de otros contratos solo se harán cuando dichos contratos se encuentren en ejecución. Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente. Puede ser complementado con líneas de crédito otorgadas por entidades financieras.	**X**	
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente	**X**	
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	**X**	
Balance General, Estado de Resultados y Estado Flujo de Efectivo con sus respectivos formularios de Renta, correspondientes a los ejercicios fiscales cerrados: 2023, 2024 y 2025, debidamente firmado por el contador responsable y el propietario o representante legal	**X**	

b) Experiencia General en obras

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 50%		

Víctor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente.	**X**	

c) Experiencia Especifica en obras

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos un [1] contrato, durante los últimos diez [10] años, similares a las obras propuestas. La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 70% por lo menos.	**X**	
Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2023, 2024 y 2025 en las siguientes actividades clave: construcción y/o reparación de aulas, muralla, cercado perimetral y pozo abosorvente ya sea a entidades públicas y/o privadas.	**X**	
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida	**X**	
Documento que avale la recepción definitiva de la obra	**X**	
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada	**X**	
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	**No aplica**	

d) Capacidad en materia de personal

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos		

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

clave: Director de obras residente con título de arquitecto y/o ingeniero civil, con mínimo de 03 (tres) años de experiencia en Dirección de obras de naturaleza similar (obras civiles) Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares. El personal deberá permanecer en la obra durante el periodo de ejecución.	X	
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	X	
Copia de CI, título profesional, registro MOPC vigente y patente profesional vigente del director de obras residente.	X	

e) **Capacidad en materia de equipos**

	RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero	
Requisitos	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: Camión volquete. Hormigoneras grande y pequeñas. Herramientas menores. Equipos de seguridad personal. Equipos de señalización. Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras.	X	
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados	X	
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos	X	
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	X	
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las		

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	**X**	

12) Análisis del Acta de Apertura

No se dejó ninguna observación en el acta de apertura.

13) Disponibilidad Presupuestaria

Se procede a verificar la disponibilidad asignada en el Presupuesto de Gastos de la Municipalidad de Guarambaré para el Ejercicio Fiscal 2026, según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria el objeto de gasto 522 30 92 del Clasificador Presupuestario, en concordancia con el PAC, se certifica que se cuenta con la disponibilidad Presupuestaria y Financiera suficiente lo que permite contraer las obligaciones resultantes del llamado a Menor Cuantía Nacional N° 07/2026 "Construcción de aula, muralla y pozos absorbentes en instituciones educativas" con ID 491202, dando de esta forma estricto cumplimiento a lo establecido la Ley 7021/2022.

14) Conclusión

Que el oferente **RC Servicios Generales de Roberto Carlos Caballero Olmedo** cumple con todos los criterios técnicos, económicos y legales exigidos por la convocante.

Que, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 55° ADJUDICACIÓN de la Ley 7021/22, expresa: "Con base al informe de evaluación, la convocante adjudicará al oferente cuya oferta asegure las mejores condiciones para el Estado en términos de valor por dinero, cumpla con las condiciones legales, financieras y técnicas estipuladas en los pliegos de bases y condiciones y en la reglamentación correspondiente. El mismo deberá garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas.

La autoridad competente de la convocante será quien resuelva la adjudicación en un plazo que no deberá exceder de 20 (veinte) días corridos contados a partir del día siguiente del acto de apertura de ofertas, en el caso de licitaciones públicas y de 10 (diez) días corridos en las licitaciones de menor cuantía. Este plazo podrá ser prorrogado por un plazo igual, por única vez. Transcurrido dicho plazo, los oferentes tendrán derecho a retirar su oferta sin consecuencia alguna para los mismos. La Máxima Autoridad Institucional o a quien ésta delegue se pronunciará mediante resolución.

Victor Daniel Mora
Secretario General
Municipalidad de Guarambaré

Lic. Esther Insaurralde
Dir. Adm. y Finanzas
MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ

INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN Nº 12/2026

La convocante deberá notificar el resultado de la adjudicación del procedimiento de contratación a cada uno de los participantes de conformidad a lo establecido en el reglamento. En sustitución de dicha notificación, la convocante podrá optar por dar a conocer el resultado de la adjudicación en acto público, debiendo constar lo actuado en un acta que firmarán los asistentes que lo deseen. Las formalidades del acto público de notificación deberán indicarse expresamente en las bases de la contratación.

15) Recomendación

Este Comité recomienda la adjudicación del llamado a Menor Cuantía Nacional N° 07/2026 "Construcción de aula, muralla y pozos absorbentes en instituciones educativas" con ID 491202 al oferente **RC SERVICIOS GENERALES de Roberto Carlos Caballero Olmedo con RUC 1482653-4** por el monto total de **Gs. 355.737.100 (Guaraníes trescientos cincuenta y cinco millones setecientos treinta y siete mil cien)**.-

Finalmente, se resuelve remitir todo el expediente a la Intendencia Municipal, SUGIRIENDO la aprobación y adjudicación por resolución de la máxima autoridad de la Institución, a favor de la firma más arriba individualizada. –

Se aclara que le procedimiento de evaluación culmino en fecha diez de septiembre del año dos mil veintiséis a las 10:47 horas. –

No habiendo otro tema que tratar se da por terminado el Acto previa lectura y ratificación del contenido del presente informe. –

MUNICIPALIDAD DE GUARAMBARÉ * ADMINISTRACION Y FINANZAS *

.....
Sr. Víctor Daniel Mora Mora
Secretario General

.....
Lic. María Esther Insaurralde
Directora de Administración y Finanzas