

RESOLUCIÓN N° 342 /I.M.

POR LA CUAL SE ADJUDICA POR EL TOTAL A LA FIRMA GRAFICA MATECO CON RUC N° 261108-2, CON REPRESENTANTE LEGAL LA SEÑORA MARIA TERESA COLOMBINO LAILLA, CON C.I. 261.108, EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 01/26, PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ENCUADERNACIÓN DE LIBROS BANCO – PLURIANUAL EJERCICIOS 2026/2027/2028 (ID 481.103) -

Ciudad del Este, 22 de julio del 2026.-

VISTO: El Memorándum N° 340/2026 de fecha 22/07/2026 emitido por la Unidad Operativa de Contrataciones (U.O.C.), la Resolución N° 852/I.M., “Por la cual se autoriza, convoca y aprueba el Pliego de Bases y Condiciones, las Especificaciones Técnicas, las Planillas, el Precio Referencial, la proforma de Contrato en el marco de la Licitación de Menor Cuantía Nacional N° 01/26, conforme a las disposiciones de la Ley N° 7021/22 y normativas concordantes, asimismo los Informes de la División Control Presupuestario y de la Auditoría Interna, el Dictamen Jurídico y los informes de la UOC-MCDE; y,

CONSIDERANDO: Que en la fecha fijada en la respectiva convocatoria se ha realizado el acto de recepción y apertura de los sobres de ofertas, conforme a las disposiciones legales vigentes en la materia, habiéndose presentado como oferentes las empresas “SEDEX DE GISSELA MARIA VELÁZQUEZ y GRAFICA MATECO.” -

Que, analizadas las propuestas presentadas referentes a la capacidad técnica, los aspectos legales y planes, así como del cotejo de la oferta comercial, la Comisión Evaluadora de Ofertas integrada a través de la Resolución N° 1258/I.M, eleva sus conclusiones a la Unidad Operativa de Contratación de la institución manifestando cuanto sigue ...//... **“el Comité de Evaluación encuentra como oferta más conveniente el dé la firma: GRAFICA MATECO con RUC N° 261108-2, con representante legal la señora Maria Teresa Colombino Lailla, teniendo en cuenta la modalidad del llamado, por el monto total mínimo de Gs. 15.000.000 (Guaraníes quince millones), y el monto total máximo de Gs. 30.000.000 (Guaraníes treinta millones)...//... recomendación a la que se adhieren las direcciones de Auditoría Interna en fecha 24/06/2026 y la Asesoría Jurídica en su Dictamen N° 23 de fecha 25/06/2026. -**

Que, la Ley N° 7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS” manifiesta en su Art. 34 - **Procedimientos convencionales de contratación.** Con base a las estimaciones de costos, las convocantes realizarán las contrataciones a través de procesos competitivos, mediante alguno de los siguientes procedimientos convencionales: a) **Licitación Pública:** aplicable a los procedimientos de contratación que superen el monto equivalente a 5000 (cinco mil) jornales mínimos. b) **Licitación de Menor Cuantía:** aplicable a los procedimientos de contratación bienes y servicios que sean inferiores al monto equivalente a 5000 (cinco mil) jornales mínimos. ...//...

Que el art. Artículo 55. “**Adjudicación**” Con base al informe de evaluación, la convocante adjudicará al oferente cuya oferta asegure las mejores condiciones para el Estado en términos de valor por dinero, cumpla con las condiciones legales, financieras y técnicas estipuladas en los pliegos de bases y condiciones y en la reglamentación correspondiente. El mismo deberá garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas. La autoridad competente de la convocante será quien resuelva la adjudicación en un plazo que no deberá exceder de 20 (veinte) días corridos contados a partir del día siguiente del acto de apertura de ofertas, en el caso de licitaciones públicas y **de 10 (diez) días corridos en las licitaciones de menor cuantía.** Este plazo podrá ser prorrogado por un plazo igual, por única vez. Transcurrido dicho plazo, los oferentes tendrán derecho a retirar su oferta sin consecuencia alguna para los mismos. La Máxima Autoridad Institucional o a quien ésta delegue se pronunciará mediante resolución...//...

Que, asimismo, dentro del presupuesto municipal para el presente ejercicio fiscal se hallan previstos suficientes rubros para la adquisición de referencia en el Objeto de Gasto N° 262 30 “**Imprenta, Publicaciones y Reproducciones**, por lo que en ese sentido no existe ninguna objeción. Asimismo, queda a criterio de la empresa adjudicada la provisión de los productos, reservándose la Municipalidad el derecho de disponer el desembolso respectivo;

POR TANTO, en base al dictamen del Comité de Evaluación de Ofertas, el pertinente Dictamen de la Asesoría Jurídica y de la Auditoría Interna Municipal:



Abg. Wilmer Cuevas
Secretario General
MCDE

MISIÓN

Impulsar el desarrollo sostenible del municipio, mediante la prestación de servicios de calidad con una gestión eficiente e innovadora en beneficio de sus habitantes.

VISIÓN

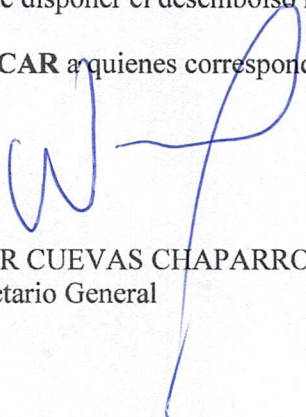
Ser una institución modelo en la gestión pública, reconocida a nivel nacional e internacional por la calidad de los servicios prestados, la transparencia, la innovación y la participación ciudadana.

Abg. Pedro Acuña
Intendente Municipal
M.C.D.E.

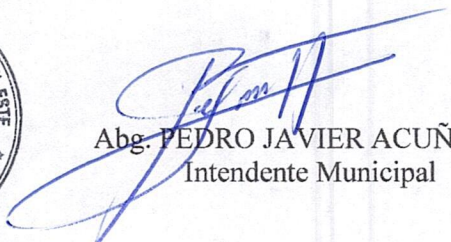
CORRESPONDE A LA RESOLUCIÓN N° 342/I.M

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE CIUDAD DEL ESTE
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES
RESUELVE:**

- Art. 1°.- ADJUDICAR** en la *Licitación de Menor Cuantía Nacional N° 01/26, para la Contratación de Servicio de Encuadernación de Libros Banco – Plurianual Ejercicios 2026/2027/2028 (ID 481.103)* a la empresa **GRAFICA MATECO** con RUC N° 261108-2, con representante legal la señora Maria Teresa Colombino Lailla, teniendo en cuenta la modalidad del llamado, por el monto total mínimo de Gs. 15.000.000 (Guaraníes quince millones), y el monto total máximo de Gs. 30.000.000 (Guaraníes treinta millones), conforme a las disposiciones de la Ley N° 7021/22, su Decreto Reglamentario y normativas concordantes de la Ley N° 3966/10.
- Art. 2°.- SUSCRIBIR** el contrato pertinente con la empresa adjudicada, en el que se estipularan las bases y condiciones que regirán para la adquisición de referencia.-
- Art. 3°.- DESIGNAR** a la Jefe de la División de Tesorería, la tarea de fiscalización de los productos, quien será responsable personal y solidario, civil y penalmente de los mismos a fin de precautar los intereses de la Municipalidad. -
- Art. 4°.- ESTABLECER** que la empresa será la responsable, civil y penalmente, por cualquier daño que ocurra durante la provisión de los productos, por vicios de los mismos, sin perjuicio de las acciones legales que corresponden a la Institución Municipal. -
- Art. 5°.- ENCOMENDAR** a la Unidad Operativa de Contratación la coordinación de todos los procedimientos administrativos necesarios con relación a lo dispuesto en el artículo precedente. Así mismo queda a criterio de la empresa adjudicada la provisión de los productos, reservándose la Municipalidad el derecho de disponer el desembolso respectivo -
- Art. 6°.- COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplido archivar.


Abg. WILMER CUEVAS CHAPARRO
Secretario General




Abg. PEDRO JAVIER ACUÑA
Intendente Municipal

MISIÓN

Impulsar el desarrollo sostenible del municipio, mediante la prestación de servicios de calidad con una gestión eficiente e innovadora en beneficio de sus habitantes.

VISIÓN

Ser una institución modelo en la gestión pública, reconocida a nivel nacional e internacional por la calidad de los servicios prestados, la transparencia, la innovación y la participación ciudadana.