PODER JUDICIAL
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
Comité de Evaluación de Ofertas

Corte Suprema de Justicia

INFORME DE EVALUACIÓN 08/2026
LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA – ID N° 485.709
ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS

En la ciudad de San Juan Bautista, República del Paraguay, a los 15 días del mes de junio del año dos mil veintiséis siendo las catorce y dieciocho horas, se reúne el Comité de Evaluación, conformado por; el Magistrado **Abg. Antonio Manuel Insfrán (Presidente) –** Miembro del Tribunal de Apelación de la Niñez y de la Adolescencia, **Lic. Asam Ulises Zaldívar Irún (Secretario)** – Jefe Interino de la Sección Tesorería e Ingresos Judiciales y **Lic. Marilin Amarilla Céspedes (Miembro) –** Jefa interina de la Sección Presupuesto y Contabilidad; designados por Resolución N° 013 del veinte de febrero del dos mil veintiséis, para evaluar las ofertas del llamado "**ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS**" de conformidad a lo establecido en el artículo 54 de la Ley 7.021/22 "De Contrataciones Públicas" y su Decreto Reglamentario N° 2.264/24, que establece en el Capítulo VI de los tramites en los procedimientos de contratación, Sección IV de la evaluación de ofertas.

El comité de Evaluación de la Circunscripción Judicial de Misiones, procede a emitir el informe correspondiente en los siguientes términos:

1. DATOS DEL LLAMADO

El llamado a **LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA – "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS" ID N° 485.709,** fue aprobado por **Resolución N° 251** del **27/05/2026,** cuyo PAC fue programado según el siguiente detalle:

- ✓ **Sistema de Adjudicación:** Por Total.
- ✓ **Monto Estimado:** ₲ 42.550.615 (guaraníes cuarenta y dos millones quinientos cincuenta mil seiscientos quince).
- ✓ **Modalidad:** MCN – Menor Cuantía Nacional.
- ✓ **Vigencia:** Hasta cumplimiento total de obligaciones.

La fecha de presentación de ofertas fue fijada para el día **15/06/2026** a las **10:00hs**. y la apertura de sobres a las **10:30hs.** del mismo día, a cuyo acto se han presentado 2 (dos) oferentes.

2. ACTA DE APERTURA

En fecha quince de junio del año dos mil veintiséis, a través del Módulo de Presentación y Apertura de ofertas electrónicas disponibles en el SICP del portal web de la DNCP, se llevó a cabo el acto de Apertura de sobres del llamado para la **"ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS" ID N° 485.709** en el cual se dio a conocer las ofertas presentadas, según consta en el Acta de Apertura de Ofertas que forma parte de la presente Evaluación y se adjunta como **ANEXO A**, donde constan las siguientes observaciones:

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL ★ REPÚBLICA DEL PARAGUAY ★ COMITÉ DE EVALUACIÓN ★ CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES ★

a) **Datos de las ofertas presentadas**

ANEXO A

N°	Oferente	RUC	Monto Ofertado (IVA INCLUIDO) Gs.	Formulario de la Oferta debidamente firmado	Documento que acredita la identidad del firmante de la oferta	Garantía de mantenimiento de la Oferta	
						Tipo de Garantía	Vigencia en Días
1	DATA SYSTEMS SAECA	80013889-9	40.577.195	Si	Si	**Póliza de Seguros** La Consolidada SA de Seguros	170
2	Francisco Rotela	787858-3	40.570.000	Si	Si	**Declaración Jurada**	120

b) **Observaciones**

→ **Oferente 1 – DATA SYSTEMS SAECA:** Presenta un original de la oferta con 96 páginas foliadas.

→ **Oferente 2 – Francisco Rotela:** Presenta un original de la oferta con 40 páginas foliadas.

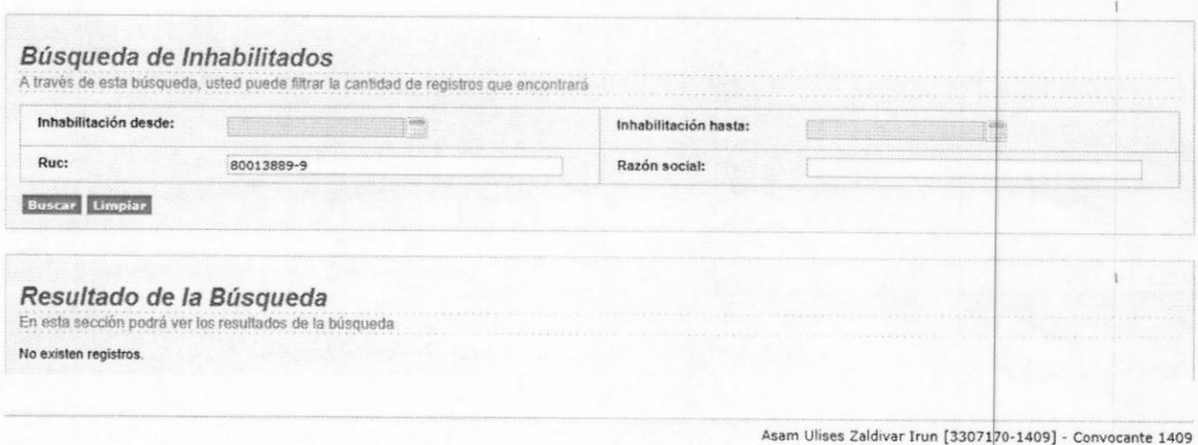
c) **Observaciones realizadas por los oferentes en el Acto de Apertura de Ofertas:**

Ninguna.

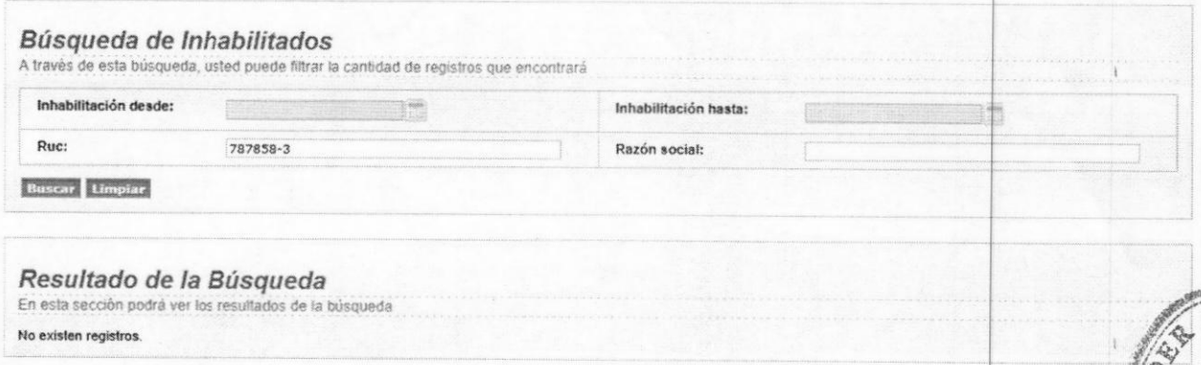
3. EVALUACIÓN DE CAPACIDAD LEGAL

Primeramente, se ha verificado que los oferentes no estén inhabilitados por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para presentar ofertas. A la fecha de evaluación, los oferentes **DATA SYSTEMS SAECA** ni **Francisco Rotela** no se encuentran inhabilitados según los registros verificados en el Portal de la DNCP. Asimismo, se ha verificado que los mismos no se encuentren inhabilitados para contratar con la Convocante.

Asam Ulises Zaldivar Irun [3307170-1409] - Convocante 1409



Asam Ulises Zaldivar Irun [3307170-1409] - Convocante 1409



Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldívar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Manuel Instrán
Miembro

Abg. Antonio Instrán
Presidente

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

PODER JUDICIAL
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
Comité de Evaluación de Ofertas

Conforme al Art. 21 **"Prohibiciones y Limitaciones para presentar propuestas y contratar"** de la Ley N° 7.021/22, se visualiza en el Formulario de Oferta de los oferentes **DATA SYSTEMS SAECA** ni **Francisco Rotela** en el inciso f) *"No estamos comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para presentar ofertas o contratar, en general, con el Estado ni en particular, con esta Convocante, ni en relación al procedimiento de contratación arriba individualizado.*
Asumimos el compromiso de comunicar por escrito a la Convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración a la situación de la empresa respecto de las citadas limitaciones o prohibiciones".

El Comité de Evaluación ha verificado en la Base de Datos del SINARH – Módulo Legajos, si los oferentes **DATA SYSTEMS SAECA** ni **Francisco Rotela** se encuentran registrados en la misma, al respecto se informa que no se observa que los oferentes figuren con cargo activo a la fecha de la evaluación de ofertas, en los registros del SINARH del Ministerio de Economía y Finanzas.

Seguidamente, se procedió a evaluar los documentos presentados por el oferente, utilizando el criterio de CUMPLE/NO CUMPLE – APLICA/NO APLICA, de conformidad a lo dispuesto en el Pliego de Bases y Condiciones:

Documentos comunes para Personas Jurídicas.	DATA SYSTEMS SAECA
1. Formulario de Oferta **(*)**	CUMPLE
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta **(*)**	CUMPLE
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social **(**)**	CUMPLE
4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. **(**)**	CUMPLE
5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. **(**)**	**NO APLICA**
6. Certificado de Cumplimiento Tributario. **(**)**	CUMPLE
7. Patente profesional, comercial y/o industrial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. **(**)**	CUMPLE
Documentos legales. Oferentes	
8.2. Personas Jurídicas	
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. **(*)**	CUMPLE
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. **(*)**	CUMPLE
c) Fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. **(*)**	CUMPLE
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las S.A. **(*)**	CUMPLE

Indicadores: **(*)** SUSTANCIAL **(**)** FORMAL

Luego de verificar las documentaciones presentada por la firma **DATA SYSTEMS SAECA**, ***se ha corroborado que presenta la totalidad de las documentaciones de carácter sustancial, formal y legal.***

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

Documentos comunes para Personas Físicas.	Francisco Rotela
1. Formulario de Oferta **(*)**	CUMPLE
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta. **(*)**	CUMPLE
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. **(**)**	CUMPLE
4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. **(**)**	CUMPLE
5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. **(**)**	**NO APLICA**
6. Certificado de Cumplimiento Tributario. **(**)**	CUMPLE
7. Patente profesional, comercial y/o industrial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. **(**)**	CUMPLE
8. Documentos legales. Oferentes	
8.1. Personas Físicas	
a) Fotocopia simple de Cédula de Identidad del firmante de la oferta. **(*)**	CUMPLE
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. **(*)**	CUMPLE
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**	**NO APLICA**

Indicadores: **(*)** SUSTANCIAL **(**)** FORMAL

Luego de verificar las documentaciones presentadas el oferente **Francisco Rotela**, ***se ha corroborado que presenta la totalidad de las documentaciones de carácter sustancial, formal y legal.***

Dichas documentaciones se solicitaron en base a los requerimientos establecidos en el PBC: (REQUISITOS DOCUMENTALES PARA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN, Paginas 21-22-23).

4. TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS DE LAS OFERTAS

Se ha procedido a la verificación de la planilla de precios presentada por los oferentes, resultando que no presentan errores aritméticos:

(VER ANEXO B)

N° de Id.	: 485.709
Nombre del llamado	: Adquisición de Fotocopiadoras
Modalidad	: Menor Cuantía Nacional
Monto Estimado	: Gs. 42.550.615

Ítem	Código Catálogo	Descripción	Atributos	Cantidad	Presupuesto de Precios						Precio Referencial	
					DATA SYSTEMS SAECA		Características	Francisco Rotela		Características		
					Precio Unitario	Precio Total		Precio Unitario	Precio Total		Precio Unitario	Precio Total
1	44101501-002	Fotocopiadora Monocromática	**Unidad de medida:** UNIDAD **Presentación:** UNIDAD	5	8.115.439	40.577.195	**Marca:** Canon **Fabricante:** Canon **Procedencia:** Filipinas	8.114.000	40.570.000	**Marca:** Brother **Fabricante:** Brother Industries **Procedencia:** USA	8.510.123	42.550.615
TOTALES						**40.577.195**			**40.570.000**			**42.550.615**

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

A.G. Antonio Instran
Miembro

Abg. Antonio Instran
Presidente

PODER JUDICIAL ★ COMITÉ DE EVALUACIÓN ★ CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

Se procederá a **ordenar las ofertas de menor a mayor**, agrupando a los Oferentes por colores:

POR TOTAL

Ítem N°	Oferta más baja	Proveedor
1	Gs. 40.570.000	**Francisco Rotela**
2	Gs. 40.577.195	**DATA SYSTEMS SAECA**

Según se desprende del cuadro observado ut supra, la oferta más baja por el **TOTAL corresponde a la presentada por el oferente Francisco Rotela;** por lo que se procederá a analizar las demás documentaciones.

4.1 ANÁLISIS DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA:

Basándonos en el Art. 4° **"CRITERIO DE EVALUACION A SER APLICADO EN EL ANALISIS DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA**, de la Resolución DNCP N° 454/24 (Anexo de la Ley 7.021/22 de CONTRATACIONES PÚBLICAS); cuyo contenido expone lo siguiente:

*1. **En contrataciones en general:** cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del precio referencial establecido por la convocante y difundido con el procedimiento de contratación".*

Por lo que corresponde hacer análisis auxiliar del precio con menor monto en comparativa con el precio referencial:

Ítem N°	Precio Referencial	Oferta más baja	% del Precio Referencial
1	Gs.42.550.615	Gs. 40.570.000	-4.65%

La oferta se encuentra dentro de los parámetros preestablecidos.

5. VERIFICACIÓN DE LAS CAPACIDADES

a) Capacidad Financiera:

De conformidad a lo establecido en el PBC (REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA, Pág. 24-25), se ha procedido a analizar la capacidad financiera presentada por los 2 (dos) oferentes por el **TOTAL**, constatándose el siguiente análisis:

A1 – Francisco Rotela

Requisitos documentales para la evaluación de la Capacidad Financiera	Francisco Rotela
Balance General y Estado de Resultados presentados a la SET de los años 2023/ 2024. (firmados por el contador, propietario y/o representante legal si correspondiere, acorde a las normas contables y a los modelos establecidos en las Normativas Vigentes de la Sub Secretaria de Estado de Tributación, que se encuentran en la página web de la SET (www.set.gov.py).)	CUMPLE

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

(VER ANEXO C1)

RATIOS FINANCIEROS							
Ratio de Liquidez: Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Endeudamiento:** No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Rentabilidad:** El promedio de los últimos 2 años 2023/2024, no deberá ser negativo.							
Francisco Rotela							
INDICES FINANCIEROS		**AÑO 2023**		**AÑO 2024**		**PROMEDIO**	**CALIFICACION**
		MONTO GS.	**INDICE**	**MONTO GS.**	**INDICE**		
Ratio de Liquidez	ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE	2.972.285.058 / 583.582.321	5,09	3.599.252.013 / 568.297.281	6,33	**5,71**	**CUMPLE**
Endeudamiento	PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL	583.582.321 / 4.588.917.189	0,13	568.297.281 / 5.215.884.144	0,11	**0,12**	**CUMPLE**
Rentabilidad	UTILIDAD D/IMPUESTOS / CAPITAL	186.142.649 / 3.388.229.666	0,05	456.109.346 / 3.388.229.666	0,13	**0,09**	**CUMPLE**

Previo análisis de las documentaciones contables y financieras presentadas por el oferente **Francisco Rotela**, se concluye que **CUMPLE** con los parámetros requeridos por la Convocante en cuanto a Capacidad Financiera.

A2 - DATA SYSTEMS SAECA

Requisitos documentales para la evaluación de la Capacidad Financiera	DATA SYSTEMS SAECA
Balance General y Estado de Resultados presentados a la SET de los años 2023/ 2024. (firmados por el contador, propietario y/o representante legal si correspondiere, acorde a las normas contables y a los modelos establecidos en las Normativas Vigentes de la Sub Secretaria de Estado de Tributación, que se encuentran en la página web de la SET (www.set.gov.py).)	CUMPLE

(VER ANEXO C2)

RATIOS FINANCIEROS							
Ratio de Liquidez: Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Endeudamiento:** No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Rentabilidad:** El promedio de los últimos 2 años 2023/2024, no deberá ser negativo.							
DATA SYSTEMS SAECA							
INDICES FINANCIEROS		**AÑO 2023**		**AÑO 2024**		**PROMEDIO**	**CALIFICACION**
		MONTO GS.	**INDICE**	**MONTO GS.**	**INDICE**		
Ratio de Liquidez	ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE	81.800.367.548 / 30.386.746.798	2,69	90.228.853.063 / 38.638.903.587	2,34	**2,51**	**CUMPLE**
Endeudamiento	PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL	30.486.746.798 / 102.369.011.893	0,30	41.381.547.423 / 119.500.885.368	0,35	**0,32**	**CUMPLE**
Rentabilidad	UTILIDAD D/IMPUESTOS / CAPITAL	12.322.808.839 / 48.000.024.000	0,26	10.085.000.727 / 48.000.024.000	0,21	**0,23**	**CUMPLE**

Previo análisis de las documentaciones contables y financieras presentadas por el oferente **DATA SYSTEMS SAECA**, se concluye que **CUMPLE** con los parámetros requeridos por la Convocante en cuanto a Capacidad Financiera.

Lic. Marilin Amarilla C
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

A.G. Antonio Manuel Insfran
Miembro

Abg. Antonio Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
COMITÉ DE EVALUACIÓN

b) Experiencia Requerida:

De conformidad a lo establecido en el PBC (REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA, Págs. 25-26), se ha procedido a analizar la experiencia presentada por los 2 (dos) oferentes por el **TOTAL**, constatándose el siguiente análisis:

Índice para la evaluación de la Experiencia
Demostrar la experiencia en PROVISION DE FOTOCOPIADORAS con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los últimos 3 años (2023/2024 y 2025). Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. **OFERENTES EN CONSORCIO: Todos los integrantes deben cumplir con este requisito.** -La empresa deberá tener como actividad principal o secundaria el Comercio de Equipos relacionado al Objeto del llamado (PROVISION DE FOTOCOPIADORAS) y/o Comercio al por menor de electrodomésticos y accesorios, verificable por medio de la Constancia del RUC.

B1 - Francisco Rotela

Requisitos documentales para la evaluación de la Experiencia	Francisco Rotela
1. Facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos acompañados de Certificados de conformidad.	CUMPLE
2. Constancia de RUC.	CUMPLE

Previo análisis de las documentaciones presentadas por el oferente **Francisco Rotela**, se concluye que **CUMPLE** con parámetros requeridos por la Convocante en cuanto a Experiencia Requerida.

B2 - DATA SYSTEMS SAECA

Requisitos documentales para la evaluación de la Experiencia	DATA SYSTEMS SAECA
1. Facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos acompañados de Certificados de conformidad.	CUMPLE
2. Constancia de RUC.	CUMPLE

Previo análisis de las documentaciones presentadas por el oferente **DATA SYSTEMS SAECA**, se concluye que **CUMPLE** con parámetros requeridos por la Convocante en cuanto a Experiencia Requerida.

c) Capacidad Técnica:

De conformidad a lo establecido en el PBC (REQUISITOS DOCUMENTALES PARA EVALUAR EL CRITERIO DE CAPACIDAD TÉCNICA, Pág. 26-27), se ha procedido a analizar los documentos presentada por los 2 (dos) oferentes por el **TOTAL**, constatándose el siguiente análisis:

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

Índice para la evaluación de la Capacidad Técnica

Para todos los ítems:
-Autorización del fabricante para representantes, distribuidores y sub-distribuidores de los productos ofrecidos.

Para Representantes debe reunir los siguientes requisitos:
Documentación expedida por el Fabricante que los acredite como representante de la marca ofertada y, dichos documentos deben estar debidamente legalizados por el Consulado Paraguayo del País de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay. Los mismos deben ser originales o copias autenticadas por Escribano Público.

Para Distribuidor Autorizado debe reunir los siguientes requisitos:
Documentación expedida por el Fabricante que los acredite como distribuidor autorizado de la marca ofertada, para tal efecto debe presentar el documento original o copia autenticada por Escribano Público, y el mismo debe estar debidamente legalizado por el Consulado Paraguayo del País de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.

Para Sub-Distribuidor debe reunir los siguientes requisitos:
Documento original o copia autenticada por Escribano Público de la autorización del Fabricante extendida al Representante, Distribuidor y/o Resellers para el PARAGUAY Y/O LATINOAMERICA que lo nombra como representante, o distribuidor autorizado de la marca ofertada y en la cual lo autoriza a nombrar sub-distribuidores. Para tal efecto debe presentar el documento original o copia autenticada por Escribano Público, y el mismo debe estar debidamente legalizado por el Consulado Paraguayo del País de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.

Serán considerados válidos los documentos apostillados como los documentos legalizados por el Consulado y el Ministerio de Relaciones Exteriores en conformidad a la Ley N° 4987/13 QUE APRUEBA EL CONVENIO SUPRIMIENDO LA EXIGENCIA DE LA LEGALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTRANJEROS.

- Planilla de especificaciones Técnicas en el cual se detallan las descripciones marcas, modelos, configuraciones y demás datos requeridos de los bienes y servicios.

- El oferente deberá presentar catálogos de los equipos ofertados que deberán estar de acuerdo con las especificaciones técnicas. En todos los casos los equipos deberán estar de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas en la carta de Invitación.

- Documentos del fabricante, representante o distribuidores, donde declaren que el oferente está debidamente autorizado a prestar el servicio técnico y que cuenta con los técnicos debidamente certificados de la marca ofertada.

- Declaración Jurada de que los bienes tienen una Garantía de 12 meses como mínimo del ítem solicitado.

C1 - Francisco Rotela

Requisitos documentales para evaluar el criterio de Capacidad Técnica	Francisco Rotela
1.- Autorización del fabricante para representantes, distribuidores y sub-distribuidores para todos los ítems.	CUMPLE
2.- Planilla de especificaciones Técnicas del ítem solicitado.	CUMPLE
3.- Catálogos de los equipos ofertados del ítem solicitado.	CUMPLE
4.- Documentos del fabricante, representante o distribuidores, donde declaren que el oferente está debidamente autorizado a prestar el servicio técnico y que cuenta con los técnicos debidamente certificados de la marca ofertada.	CUMPLE
5.- Declaración Jurada de que los bienes tienen una Garantía de 12 meses como mínimo del ítem solicitado.	CUMPLE

Previo análisis de las documentaciones presentadas por el oferente **Francisco Rotela**, se concluye que **CUMPLE** con parámetros requeridos por la Convocante en cuanto a Capacidad Técnica.

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Inarruenstran
Miembro

Abg. Antonio Instrán
Presidente

PODER JUDICIAL
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

C2 - DATA SYSTEMS SAECA

Requisitos documentales para evaluar el criterio de Capacidad Técnica	DATA SYSTEMS SAECA
1.- Autorización del fabricante para representantes, distribuidores y sub-distribuidores para todos los ítems.	CUMPLE
2.- Planilla de especificaciones Técnicas del ítem solicitado.	CUMPLE
3.- Catálogos de los equipos ofertados del ítem solicitado.	CUMPLE
4.- Documentos del fabricante, representante o distribuidores, donde declaren que el oferente está debidamente autorizado a prestar el servicio técnico y que cuenta con los técnicos debidamente certificados de la marca ofertada.	CUMPLE
5.- Declaración Jurada de que los bienes tienen una Garantía de 12 meses como mínimo del ítem solicitado.	CUMPLE

Previo análisis de las documentaciones presentadas por el oferente **DATA SYSTEMS SAECA**, se concluye que **CUMPLE** con parámetros requeridos por la Convocante en cuanto a Capacidad Técnica.

d) Especificaciones Técnicas:

De conformidad a lo establecido en el PBC (SUMINISTROS REQUERIDOS – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, Pág. 31-36), se ha procedido a solicitar dictamen técnico de los documentos presentados por los oferentes, constatándose lo siguiente:

Vía NCEO N° 18/2026 de fecha 16 de junio del cte., se solicitó **DICTAMEN TÉCNICO** al Jefe de la Sección Informática, Lic. Jorge Del Puerto, para evaluar si los ítems ofertados se adecuan a las especificaciones técnicas de lo solicitado, conforme al **Art. 54 "Comités de Evaluación"**, de la **Ley 7021/22** de Suministro y Contrataciones Públicas, que establece en el 2do párrafo lo sigte:

> **Artículo 54.- Comités de Evaluación.**
>
> Las convocantes constituirán un Comité de Evaluación para la calificación y evaluación de las ofertas, cuyos miembros deberán ser idóneos y no podrán ser designados como Administradores del Contrato.
>
> El Comité de Evaluación podrá solicitar asistencia técnica que considere necesaria para evaluar aspectos de las ofertas presentadas, en cuyo caso se deberá dejar asentado en el informe de evaluación la consulta realizada y su respuesta.

En respuesta a dicha solicitud, por Nota de fecha 17 de junio del cte., el Lic. Jorge Del Puerto emite Dictamen por el ítem de ambas ofertas; a petición de la **CONVOCANTE** la oferta presentada por **Francisco Rotela** **no cumple con todas las especificaciones técnicas requeridas**, por lo que se procederá a considerar la 2da mejor oferta presentada por **DATA SYSTEMS SAECA**, que a criterio del Técnico **cumple con todo lo requerido**, conforme al PBC (ESPECIFICACIONES TÉCNICAS "CPS" - DETALLE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS, Pág. 32-33) **(VER ANEXO D).**

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

6. RECOMENDACIÓN:

Por tanto, y atendiendo a lo establecido en el Art. 55° de la Ley N° 7.021/22 inc. b), se recomienda **ADJUDICACIÓN** a la presente convocatoria en el marco de la **LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA – "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS" ID N° 485.709,** según el siguiente detalle:

- **DATA SYSTEMS SAECA** con **RUC N° 80013889-9** y domicilio en Avda. Perú c/ Artigas N° 1.055, de la ciudad de Asunción:

ITEMS ADJUDICADOS	CANT.	PRECIO UNITARIO EN GS.	TOTAL ADJUDICADO (IVA INCLUIDO) EN GS.
1.- Fotocopiadora Monocromática.	5	8.115.439	40.577.195
TOTALES			**40.577.195**

Informe dado por unanimidad de los Miembros del Comité de Evaluación de Ofertas, en la ciudad de San Juan Bautista, Misiones, a los 17 días del mes de junio de 2026.

Es nuestro informe.

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar
Secretario

Abg. Antonio Marcelo Instrán
Miembro

Abg. Antonio Instrán
Presidente

PODER JUDICIAL
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

ANEXO A

N°	Oferente	RUC	Monto Ofertado (IVA INCLUIDO) Gs.	Formulario de la Oferta debidamente firmado	Documento que acredita la identidad del firmante de la oferta	Garantía de mantenimiento de la Oferta	
						Tipo de Garantía	Vigencia en Días
1	DATA SYSTEMS SAECA	80013889-9	40.577.195	Si	Si	**Póliza de Seguros** La Consolidada SA de Seguros	170
2	Francisco Rotela	787858-3	40.570.000	Si	Si	**Declaración Jurada**	120

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla Céspedes
Miembro

Lic. Asam Zaldívar Irún
Jefa de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar Irún
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfran
Miembro

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
COMITÉ DE EVALUACIÓN

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

Compromiso con la gente

N° de Id. : 485.709
Nombre del llamado : Adquisición de Fotocopiadoras
Modalidad : Menor Cuantía Nacional
Monto Estimado : Gs. 42.550.615

Ítem	Código Catálogo	Descripción	Atributos	Cantidad	Presupuesto de Precios						Precio Referencial	
					DATA SYSTEMS SAECA		Características	Francisco Rotela		Características		
					Precio Unitario	Precio Total		Precio Unitario	Precio Total		Precio Unitario	Precio Total
1	44101501-002	Fotocopiadora Monocromática	**Unidad de medida:** UNIDAD **Presentación:** UNIDAD	5	8.115.439	40.577.195	**Marca:** Canon **Fabricante:** Canon **Procedencia:** Filipinas	8.114.000	40.570.000	**Marca:** Brother **Fabricante:** Brother Industries **Procedencia:** USA	8.510.123	42.550.615
TOTALES						**40.577.195**			**40.570.000**			**42.550.615**

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla Céspedes
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar Irún
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
COMITÉ DE EVALUACIÓN

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
COMITÉ DE EVALUACIÓN

Compromiso con la gente

RATIOS FINANCIEROS							
Ratio de Liquidez: Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Endeudamiento:** No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Rentabilidad:** El promedio de los últimos 2 años 2023/2024, no deberá ser negativo.							
Francisco Rotela							
INDICES FINANCIEROS		**AÑO 2023**		**AÑO 2024**		**PROMEDIO**	**CALIFICACION**
		MONTO GS.	**INDICE**	**MONTO GS.**	**INDICE**		
Ratio de Liquidez	ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE	2.972.285.058 / 583.582.321	5,09	3.599.252.013 / 568.297.281	6,33	**5,71**	**CUMPLE**
Endeudamiento	PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL	583.582.321 / 4.588.917.189	0,13	568.297.281 / 5.215.884.144	0,11	**0,12**	**CUMPLE**
Rentabilidad	UTILIDAD D/ IMPUESTOS / CAPITAL	186.142.649 / 3.388.229.666	0,05	456.109.346 / 3.388.229.666	0,13	**0,09**	**CUMPLE**

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección I
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla Céspedes
Miembro

Lic. Asam Zaldívar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar Irún
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
COMITÉ DE EVALUACIÓN

Compromiso con la gente

RATIOS FINANCIEROS
Ratio de Liquidez: Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Endeudamiento:** No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 2 años 2023/2024. **Rentabilidad:** El promedio de los últimos 2 años 2023/2024, no deberá ser negativo.

DATA SYSTEMS SAECA

INDICES FINANCIEROS		AÑO 2023		AÑO 2024		PROMEDIO	CALIFICACION
		MONTO GS.	INDICE	MONTO GS.	INDICE		
Ratio de Liquidez	ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE	81.800.367.548 / 30.386.746.798	2,69	90.228.853.063 / 38.638.903.587	2,34	**2,51**	**CUMPLE**
Endeudamiento	PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL	30.486.746.798 / 102.369.011.893	0,30	41.381.547.423 / 119.500.885.368	0,35	**0,32**	**CUMPLE**
Rentabilidad	UTILIDAD D/ IMPUESTOS / CAPITAL	12.322.808.839 / 48.000.024.000	0,26	10.085.000.727 / 48.000.024.000	0,21	**0,23**	**CUMPLE**

Lic. Marilin Amarilla C.
Jefe de Sección II
Presupuesto y Contabilidad

Lic. Marilin Amarilla Céspedes
Miembro

Lic. Asam Zaldivar Irún
Jefe de Ingresos Judiciales y Tesorería

Lic. Asam Zaldívar Irún
Secretario

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Miembro

Abg. Antonio Manuel Insfrán
Presidente

PODER JUDICIAL
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
COMITÉ DE EVALUACIÓN
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES

PODER JUDICIAL
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES
Comité de Evaluación de Ofertas

NCEO N° 18/2026

San Juan Bautista, 16 de junio de 2026.

Señor
Lic. Jorge Del Puerto, Jefe
Sección Informática
Circunscripción Judicial de Misiones

Ref.: "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS" ID N° 485.709

Los Miembros del Comité de Evaluación de Ofertas de la Circunscripción Judicial de Misiones, quienes suscriben, se dirigen a UD. a los efectos de solicitar se sirva remitir a este Comité un informe técnico sobre el cumplimiento los requisitos técnicos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones: especificaciones técnicas de los ítems ofertados del llamado de referencia (PBC pág. 31-36).

Atentamente.

ASAM ULISES ZALDIVAR IRUN

Firmado digitalmente por ASAM ULISES ZALDIVAR IRUN
Fecha: 2026.06.16 08:32:25 -03'00'

Lic. ASAM ZALDÍVAR IRÚN
Secretario del Comité de Evaluación

Lic. Jorge Ramón del Puerto
Jefe de Sección
16-6-26.

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
Circunscripción Judicial de Misiones

Compromiso con la gente

San Juan Bautista Misiones, 17 de junio de 2026.-

LIC. AZAM ZALDIVAR IRUN
SRIO. COMITÉ DE EVALUACION
Circunscripción Judicial de Misiones.

LIC. JORGE DEL PUERTO, Jefe de la Sección Informática de la Circunscripción Judicial de Misiones, se dirige a usted en relación a la nota NCEO N° 18/2026, a fin de remitir el informe técnico solicitado del llamado con **ID 485.709 - ADQUISICION DE FOTOCOPIADORAS**. ----------

ITEM 1 – FOTOCOPIADORA MONOCROMATICA

N°	OFERENTE	OBSERVACION
1	FRANCI EMPRENDIMIENTOS	NO CUMPLE
2	DATASYSTEMS S.A.E.C.A.	CUMPLE

Mejor oferta en cuento a las especificaciones técnicas reúne plenamente la Empresa DataSystems SAECA.

- Punto que no cumple esta empresa **FRANCI EMPRENDIMIENTOS** es en cuanto al requerimiento en la especificación técnica. TIEMPO DE IMPRESIÓN DE LA PRIMERA PAGINA: 6.7 Segundos, y en la especiación técnica solicitada es de 6 segundos.

- Otro punto que no cumple es en cuanto al, Rendimiento de Tóner Inicial para 20.000 paginas es lo que se pide en la Especificación Técnica, la oferta de **FRANCI EMPRENDIMIENTOS** es de 11.000 hojas.

Obs. Se Adjunta planilla de comparación de cumpliento.

Es mi informe. ----------

PODER JUDICIAL – OFICINA DE SERVICIOS INFORMATICOS

Lic. Jorge Ramón del Puerto
Jefe de Sección

PODER JUDICIAL – CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE MISIONES – COMITÉ DE EVALUACIÓN

Asam Zaldivar Irún
de Ingresos Judiciales y Tesorería

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Circunscripción Judicial de Misiones

Compromiso con la gente

PLANILLA DE COMPARACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS

Nombre del Bien	Especificaciones Técnicas y Normas	FRANCI - EMPRENDIMIENTOS MARCA: BROTHER – Modelo MFC-L6915dw	Data Systems SAECA **Marca:** Canon – **Modelo:** imageRUNNER 1643i
FOTOCOPIADORA MONOCROMATICA	**Funciones mínimas:** Copiado, impresión y Escaneo	Cumple	Cumple
	Tamaño soportado: Carta, A4 y oficio	Cumple	cumple
	Velocidad de Impresión y copia: 44 páginas por minuto en tamaño carta o superior	Cumple	Cumple
	Bandeja de Entrada: 1 (una) bandeja de 530 hojas tamaño hasta oficio o superior. 1 (una) bandeja l para 100 hojas o superior.	Cumple	Cumple
	Dúplex automático	Cumple	Cumple
	Alimentador Automático de Documentos: 50 hojas o superior	Cumple	Cumple
	Tiempo de Salida de Primera Impresión o copia: 6 Segundos o menos	**No cumple**	Cumple
	Tiempo de Calentamiento: 20 segundos o menos	No se visualiza en el catalogo	Cumple
	Memoria RAM: 1 gb o superior	Cumple	Cumple
	Velocidad de Escaneo: 68 imágenes por minuto	Cumple	Cumple
	Rendimiento de tóner inicial: para 20.000 páginas con cobertura al 5% o superior	**No cumple**	**Cumple**
	Formato de archivo generados en la función de escaneo: TIFF, JPEG, PDF, (con comprensión), PDF (con OCR).	Cumple	Cumple
	Funciones mínimas de copias: 2 en 1, rango de zoom a 25 a 400% en 1%, detección de múltiples tamaños de originales como mínimo	cumple	Cumple
	Lenguaje de impresión: PCL, PostScript 3	Cumple	Cumple
	Interfaz: USB, NFC, Ethernet Gigabit e inalámbrico.	**Cumple**	**Cumple**
	Alimentación eléctrica: 220 volts de fábrica.	No se visualiza en el catalogo	**Cumple**
	Deberá contar con Garantía de 12 meses como mínimo.	cumple	cumple

PODER JUDICIAL

OFICINA DE SERVICIOS INFORMATICOS

Lic. Jorge Ramón del Puerto
Jefe de Sección