

## ACTA DE APERTURA

### 1. Datos del acta:

|                                            |                                                          |               |       |          |       |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|-------|----------|-------|
| ID                                         | 489855                                                   |               |       |          |       |
| NOMBRE DE LA LICITACIÓN                    | ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL |               |       |          |       |
| ENTIDAD CONVOCANTE                         | Municipalidad de José Falcón / Uoc Puerto Jose Falcon    |               |       |          |       |
| FECHA DE APERTURA                          | 1-Julio-2026                                             | HORA APERTURA | 08:00 | HORA FIN | 08:44 |
| PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN              | Menor cuantía nacional                                   |               |       |          |       |
| LUGAR DE APERTURA                          | EN LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES                 |               |       |          |       |
| PRESIDE EL ACTO POR PARTE DE LA CONVOCANTE | Srta. Rosa Morales                                       |               |       |          |       |
| FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN DEL ACTO       | Sra. Marilina Venialgo                                   |               |       |          |       |

### 2. Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicada en el PBC

En virtud a lo establecido en el SICP, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de las siguientes ofertas abiertas en el presente acto:

|   |          |                                  |                    |
|---|----------|----------------------------------|--------------------|
| 1 | 803575-0 | FRANCISCO FELIX SERVIN SAMANIEGO | fransu03@gmail.com |
|---|----------|----------------------------------|--------------------|

### 3. Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detalladas las ofertas presentadas en tiempo, se procede a la verificación del contenido de las mismas. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 50° de la Ley N° 7021/22 y los ART. 69, 70 y 71 DEL DECRETO 2264/24, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:



| Oferentes                        | Formulario de Oferta y lista de precios debidamente Firmado | Documento que acredita la existencia del oferente | Documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta | Garantía de Mantenimiento de Oferta                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FRANCISCO FELIX SERVIN SAMANIEGO | SI                                                          | SI                                                | SI                                                                | Moneda de la oferta: Guaraníes<br>Monto total de la oferta: 348.000.000<br>Tipo de Garantía: POLIZA DE SEGURO<br>Empresa Aseguradora: La Consolidada S.A.<br>Monto total asegurado Gs.: 17.400.000<br>Vigencia de la Póliza: De 30/06/2026 a 7/11/2026, 130 días |

| Oferentes                        | Páginas foliadas | Constancia del Perfil del Proveedor N° | Muestras | Inscripto                           | Fecha Inscripcion      | Fecha Aprobacion       |
|----------------------------------|------------------|----------------------------------------|----------|-------------------------------------|------------------------|------------------------|
| FRANCISCO FELIX SERVIN SAMANIEGO | 166              |                                        | NO       | <u>Registro</u><br><u>Proveedor</u> | 2024-04-30<br>11:13:09 | 2024-05-02<br>08:45:02 |

No hubo observaciones de oferentes.

#### 4. Constancia de las observaciones realizadas por la convocante, oferentes y/o terceros:

No hubo observaciones de terceros.

#### 5. Ofertas No Abiertas:

Seguidamente, se deja constancia que – en atención a lo establecido en el ART. 69, 70 y 71 DEL DECRETO 2264/24 – ninguna oferta fue declara tardía, tampoco se han presentado solicitudes de retiro, modificación o sustitución de ofertas.

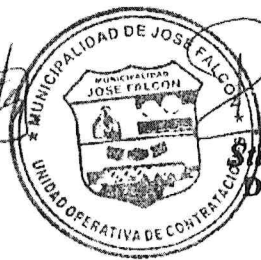
#### 6. Ofertas de Oferentes No registrados:

Seguidamente, se deja constancia que- en atención a lo establecido en las normas vigentes- ninguna oferta proveniente de proveedores no registrados en el Registro de Proveedores, fue recibida.

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 7021/22 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido de la presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 08:44 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*  
**Sra. Rosa Morales**  
**Directora de UOC**



**Municipalidad de José Falcón**  
**XV Departamento de Presidente Hayes**  
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES**



*MISSION: "Somos un Municipio que brinda servicios con calidad, eficiencia y transparencia, en el marco de la igualdad"*

**DECLARACIÓN JURADA**

FECHA: 01 DE JULIO DE 2026.

**REF.: ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL CON ID 489855 A: DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS - (DNCP)**

Yo, quien suscribe, **Rosa Isabel Morales González**, Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones - (UOC) de la Municipalidad de José Falcón, **DECLARO BAJO FE DE JURAMENTO** cuanto sigue:

Que, conforme a la misión constitucional de esta Institución de garantizar una administración eficiente y transparente, surge la necesidad imperiosa de adquirir un Sistema Integrado de Gestión Municipal que permita la trazabilidad de los procesos y la optimización del gasto público, tras el análisis de las necesidades institucionales y los requerimientos técnicos específicos derivados de la infraestructura informática actual, se ha determinado que el objeto de la contratación requiere las mejores condiciones, sujetas a las disposiciones de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, para llegar a una óptima y eficiente misión constitucional que tiene esta Institución.

Que, por tal motivo, es responsabilidad y compromiso de la MUNICIPALIDAD DE JOSE FALCON, darles celeridad a los procesos cumpliendo con todas las condiciones y documentaciones establecidas por la Ley de suministro publico N.º 7021/22 y el Decreto Reglamentario.

Que, como Gobierno Municipal está obligado a invertir y a ejecutar el presupuesto de la Institución en las circunstancias invocadas más arriba, todo ello a manera de salvaguardar los intereses públicos.

Por lo expuesto, se solicita a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), se sirva considerar lo manifestado por esta Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) y, en consecuencia, proseguir con el llamado de referencia.

PARA LO QUE HUBIERE LUGAR SE FORMULA LA PRESENTE DECLARACIÓN JURADA, CONFORME A LA LEY 7021/22. BAJO NUESTRA RESPONSABILIDAD.



**Rosa Isabel Morales González**

Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones