



M U N I C I P A L I D A D
Tte. 1º Manuel Irala Fernández
¡Unidos por un distrito mejor!

MISSION: Gerenciar recursos para brindar servicios con eficiencia y transparencia administrativa; a fin de responder a las demandas sociales y al progreso social del Distrito en los siguientes ámbitos: salud, educación, cultura, comunicación, producción, medio ambiente, infraestructura, tecnología; que involucre a todos los sectores, considerando la diversidad poblacional.

Tte. Irala Fernández, 23 de octubre de 2025

Señor
Fidel Melgarejo Chavez
SAN LUCAS Construcciones
RUC: 4300583-7
fidel.melgarejo.fm@gmail.com
25 de Diciembre – San Pedro
Presente:

La Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Tte. Irala Fernández, tiene el agrado de dirigirse a Usted, con relación a la oferta presentada en el marco del llamado **Licitación Pública Nacional N° 02/2025 “Relleno sanitario con sistema de reciclaje” PLURIANUAL 2025 – 2026 con ID 467350**, a fin de solicitarle la presentación de los siguientes documentos formales:

-Aceptación o rechazo de la corrección aritmética propuesta de la convocante:

Lote 2 - Pantalla de Hº Aº - Rampa - PCI Instalado - Tinglado					
		Monto ofertado		Corrección propuesta	
Item	Descripción	P. Unitario	P. TOTAL	P. Unitario	P. TOTAL
12	Carga de talud de 30 m ancho x 60 m de largo y 3 m altura promedio .-verificar en obra la altura maxima del terreno a fin de llegar al promedio de carga .-	47.563	231.133.500	47.563	214.033.500

- Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida para el Lote 3.
- Documento que avale la recepción definitiva de la obra para el Lote 3.
- Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada para el Lote 3
- Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
- Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.
- Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.
- Copia de CI, título profesional, registro MOPC vigente y patente profesional vigente del director de obras residente
- Declaración Jurada de permanecer en la obra durante el periodo de ejecución firmada por el Jefe o Superintendente de Obras
- Formulario “Lista de personal propuesto para la obra”



M U N I C I P A L I D A D
Tte. 1º Manuel Irala Fernández
¡Unidos por un distrito mejor!

MISION: Gerenciar recursos para brindar servicios con eficiencia y transparencia administrativa; a fin de responder a las demandas sociales y al progreso social del Distrito en los siguientes ámbitos: salud, educación, cultura, comunicación, producción, medio ambiente, infraestructura, tecnología; que involucre a todos los sectores, considerando la diversidad poblacional.

- Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.
- Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.

Los documentos formales deberán ser remitidos via correo electrónico hasta el día **martes 24 de octubre de 2025 hasta las 13:00hs.**

Sin otro motivo, me despido

Atentamente

.....
Claudia Stela Salinas
Encargada de la UOC